Anno LV – N. 31 – Iscritto nel registro Stampa del Tribunale di Milano (n. 656 del 21 dicembre 2010) – Proprietario: Giunta Regionale della Lombardia – Sede Direzione e redazione: p.zza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano – Direttore resp.: Riccardo Perini – Web Hosting: Aria S.p.a. - Redazione: tel. 02/6765 int. 4428 – 5748; e-mail: burl@regione.lombardia.it

Serie Avvisi e Concorsi - Mercoledì 05 febbraio 2025

Regione Lombardia

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

SOMMARIO

A) STATUTI

Comune di Valmadrera (LC)
Modifiche apportate allo Statuto comunale con d.c.c. n. 38 del 18 novembre 2024 9

B) GARE

Comune di Samarate (VA)
Avviso per estratto di asta pubblica - Locazione negozio sito in San Macario - Piazza Mantegazza (sub 502) prioritariamente ad uso edicola e cartoleria e residualmente a esercizio di vicinato per la vendita di generi alimentari e non alimentari - con possibilità di successivo cambio di destinazione d'uso da commerciale a direzionale uso ufficio 10

Comune di Varese
Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni d'interesse a partecipare alla procedura per la concessione in uso del compendio comunale dell'ippodromo delle «Bettole» 10

C) CONCORSI

Amministrazione regionale - Consiglio

Comunicato Consiglio regionale 28 gennaio 2025 - n. 1
Designazione di competenza del Consiglio regionale della Lombardia di un componente effettivo e un supplente nel Collegio sindacale della Fondazione Housing Sociale 11

Comunicato Consiglio regionale 28 gennaio 2025 - n. 2
Nomina di competenza del Consiglio regionale della Lombardia dell'organo di controllo della «Fondazione - Casa di riposo Francesco e Teresa Vallardi ETS» 15

Amministrazione regionale - Giunta

Delibera Giunta regionale 27 gennaio 2025 - n. XII/3817
Avvio del procedimento per l'aggiornamento degli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in Fondazioni e di direttore sanitario delle Strutture private per l'anno 2025 19

Decreto direttore generale 24 gennaio 2025 - n. 847
Direzione generale Welfare - Avviso pubblico per la selezione dei membri esterni componenti la Commissione ASAT - Apparecchiature Sanitarie ad Alta Tecnologia 45

Decreto direttore generale 27 gennaio 2025 - n. 928
Direzione generale Enti locali, montagna, risorse energetiche, utilizzo risorsa idrica - Approvazione di due avvisi pubblici di manifestazione di interesse per la nomina dei componenti della commissione di cui agli artt. 10, comma 2, lett. g) della l.r. 5/2020, 13 del r.r. 9/2022 e 16 della l.r. 33/2022 relativamente alle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica 51

Decreto dirigente unità organizzativa 30 gennaio 2025 - n. 1144
Presidenza - Integrazione titoli di studio e disapplicazione art. 6 bando di concorso - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente tecnico nel ruolo organico della Giunta regionale della Lombardia, in attuazione della d.g.r. n. XII/1778 del 29 gennaio 2024 67

Decreto dirigente unità organizzativa 30 gennaio 2025 - n. 1145
Presidenza - Disapplicazione art. 6 bando di concorso - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente amministrativo nel ruolo organico della Giunta regionale della Lombardia, in attuazione della d.g.r. n. XII/1778 del 29 gennaio 2024 69

Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) s.p.a.
Rif. FB23_EECC04: avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 analista di processi 71

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico e specializzazione in una delle discipline appartenenti all'area medica e delle specialità mediche, da assegnare all'ospedale di comunità di Calcinate . . . 76

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Ovest
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di ginecologia e ostetricia (area chirurgica e delle specialità chirurgiche) . . . 83

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico - discipline varie . . . 92

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti d'organico, del ruolo: sanitario - profilo professionale: medico - posizione funzionale: dirigente medico, nelle discipline: n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: direzione medica dei presidi ospedalieri (area funzionale: sanità pubblica); n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: neuropsichiatria infantile (area funzionale: medica e delle specialità mediche) . . . 100

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: medicina d'emergenza-urgenza . . . 108

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli - Sacco
Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale per la direzione della struttura complessa neuropsichiatria infantile . . . 116

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO
Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione di cui all'art. 1 comma 268, lett. b) della l. 234/2021 e s.m.i. del personale precario del comparto sanità per il conferimento di n. 1 contratto a tempo indeterminato di n. 1 coadiutore amministrativo senior (area degli operatori - ruolo amministrativo), da assegnare alla u.o.c. gestione acquisti . . . 129

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di dirigente medico per la disciplina di chirurgia toracica, da assegnare alla s.c. chirurgia toracica . . . 134

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di tecnico sanitario di radiologia medica - area dei professionisti della salute e dei funzionari . . . 140

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - area dei professionisti della salute e dei funzionari . . . 146

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 8 posti di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario (di cui n. 4 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3) . . . 153

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di tecnico sanitario di radiologia medica - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario (di cui n. 2 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3) . . . 160

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di assistente sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario, da destinare alle strutture aziendali (di cui n. 2 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3) . . . 167

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 8 posti di ostetrica - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario (di cui n. 3 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3). . . . 174

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia
Concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico in possesso di specializzazione in una qualsiasi tra le discipline di cui al d.m. 30 gennaio 1998 e s.m.i., di cui: n. 1 presso l'unità di continuità assistenziale (UCA) afferente al distretto di Lomellina - n. 1 presso l'unità di continuità assistenziale (UCA) afferente al distretto di Voghera - Comunità Montana Oltrepò Pavese . . . 181

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia
Concorso pubblico per la copertura di n. 4 posti di infermiere pediatrico - area dei professionisti della salute e dei funzionari - con destinazione funzionale inziale presso la s.c. pediatria e nido . . . 188

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - ruolo sanitario (area professionisti della salute e dei funzionari). . . . 196

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valcamonica
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico, da assegnare alla s.c. «direzione medica di presidio» . . . 205

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valcamonica
Avviso per la stabilizzazione di personale, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) l. 234/2021 - profili professionali diversi . . . 209

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valcamonica
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina: scienza dell'alimentazione e dietetica . . . 212

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valtellina e Alto Lario
Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «farmacia» - profilo: dirigente sanitario farmacista - area di farmacia - disciplina: farmacia ospedaliera . . . 216

Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta
Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 1 comma 268 lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, come modificato dalla legge n. 56/2024, di personale precario per il conferimento di n. 1 contratto a tempo indeterminato di dirigente medico - disciplina di neurochirurgia - dirigenza area sanità, da assegnare alla s.c. neurochirurgia 1 . . . 228

Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna Bruno Ubertini - Brescia
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di collaboratore professionale di ricerca sanitaria con professionalità economico - amministrative, da assegnare al dipartimento amministrativo 240

D) ESPROPRI

Province

Provincia di Bergamo
Decreto n. 726 - Legge 23 dicembre 1998 n. 448 art. 31 comma 21. Accorpamento al demanio stradale di terreni utilizzati ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni localizzati lungo la S.P. 67 in comune di Scanzorosciate mappale n. 3427 fg 2 . . . 249

Provincia di Bergamo
Decreto n. 727 - Legge 23 dicembre 1998 n. 448 - art.31 comma 21. Accorpamento al demanio stradale di terreni utilizzati ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni localizzati lungo la S.P. 35 in comune di Gazzaniga mappale n. 5760 fg 1 . . . 252

Provincia di Bergamo
Decreto n. 728 - Legge 23 dicembre 1998 n. 448 - art. 31 comma 21. Accorpamento al demanio stradale di terreni utilizzati ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni localizzati lungo la S.P. 35 in comune di Gazzaniga mappale n. 6046 fg 1 . . . 254

Provincia di Mantova
Atto dirigenziale n. PD/124 del 22 gennaio 2025 - Rettifica parziale del provvedimento dirigenziale pd/1104 del 10 luglio 2024 - Decreto di esproprio e di asservimento, ai sensi dell'art. 23 del d.p.r. n. 327/2001, di terreni posti in comune di Gonzaga necessari per la realizzazione dell'opera denominata «interventi di riqualificazione di via Bondeno degli Arduini e dei piazzali connessi in località Bondeno del comune di Gonzaga» 257

Provincia di Mantova
Atto dirigenziale n. PD/125 del 22 gennaio 2025 - Acquisizione al patrimonio indisponibile del comune di Viadana, ai sensi dell'art 42-bis del d.p.r. 327/2001, dei beni immobili posti in comune di Viadana utilizzati per i lavori di realizzazione nuove strade e parcheggi comunali e recupero strade esistenti 262

Provincia di Mantova
Atto dirigenziale n. PD/148 del 27 gennaio 2025 - UCE Viadana: acquisizione al patrimonio indisponibile del comune di Viadana, ai sensi dell'art 42-bis del d.p.r. 327/2001, di bene immobile posto in comune di Viadana utilizzato per la realizzazione della pista ciclabile Bellaguarda in via Leopardi in prossimità del cimitero inclusa nel progetto denominato «lavori di manutenzione straordinaria rete stradale comunale anno 2018» 268

Città Metropolitana di Milano
Decreto dirigenziale fasc. n 11.15/2024/1099 rep.gen. 683 del 23 gennaio 2025 - Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi in modalità sincrona per l'autorizzazione alla realizzazione di elettrodotto ad alta tensione a 220 Kv nel territorio dei comuni di Bollate (MI) e Senago (MI) per collegamento a nuovo insediamento destinato alla funzione di Data Center in comune di Bollate (MI) (comprensive di doppia linea interrata 220 kV e cabina di trasformazione 220/30 kV). Opere di competenza: Develog 6 s.r.l. 272

Città Metropolitana di Milano
Decreto di svincolo r.g. 838 del 27 gennaio 2025 - Decreto di svincolo a favore degli eredi di (*omissis*) (poi (*omissis*), *(omissis), (omissis)* e *(omissis)*), per l'importo complessivo di € 3.351,85 quale indennità di espropriazione, depositato presso il MEF - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, per i lavori di allargamento e variante dalla S.P. 13 alla S.P. 180 lungo S.P. 103 «Antica di Cassano» nei comuni di Melzo e Pozzuolo Martesana. Numero di piano di espropriazione 19 282

Città Metropolitana di Milano
Atto R.G. 944 del 29 gennaio 2025 - Decreto di indennità provvisoria di espropriazione e occupazione anticipata delle aree a destinazione agricola interessate dai lavori di realizzazione del Biciplan Metropolitano Cambio – Linea 15. Comune di Rho . . . 285

Comuni

Comune di Bema (SO)
Avviso di comunicazione (ai sensi art. 11 comma 5 l.r. n. 3/2009). Espropriazione per pubblica utilità - Determinazione indennità provvisoria ed immissione in possesso completamento dei lavori concernenti la frana di Bema sul torrente Bitto - Realizzazione ed adeguamento del collegamento viario col fondovalle in comune di Bema (SO) – Stralcio funzionale dalla PK 0+000 alla PK 0+958.79 - C.U.P. n. J61B20000840002 287

Consorzi

Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi
Determinazione dirigenziale n. 33 del 27 gennaio 2025 - interventi di sistemazione del bacino del torrente Guisa lotto I - Riqualificazione ambientale e riconnessione ecologica del torrente Guisa da Cesate a Garbagnate Milanese (MI), all'interno del Parco delle Groane CUP: C88E22000090002 – Liquidazione dell'indennità definitiva di esproprio relativa alla ditta catastale identificata al mappale 1083 del foglio 14 in comune di Cesate, per un importo complessivo pari ad euro 4.620,00. . . . 288

Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi
Determinazione dirigenziale n. 34 del 27 gennaio 2025 - interventi di sistemazione del bacino del torrente Guisa lotto I - Riqualificazione ambientale e riconnessione ecologica del torrente Guisa da Cesate a Garbagnate Milanese (MI), all'interno del Parco delle Groane CUP: C88E22000090002 – Liquidazione dell'indennità definitiva di esproprio relativa alla ditta catastale identificata al mappale 1089 del foglio 14 in comune di Cesate, per un importo complessivo pari ad euro 4.743,20. . . . 292

Consorzio Parco del Lura
Compensazioni ambientali relative alle opere per la riduzione del rischio idraulico, la laminazione controllata delle piene e la riqualificazione ambientale del torrente Lura nei comuni di Bregnano e di Lomazzo - Ordine di deposito per mancata condivisione della indennità determinata ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e successive modificazioni ed integrazioni – Estratto 296

Altri

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Autorizzazione, n. 0017 del 22 gennaio 2025 prot. n. 962/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 101.1 297

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Autorizzazione, n. 0018 del 22 gennaio 2025 prot. n. 961/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 101 298

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Autorizzazione, n. 0019 del 22 gennaio 2025 prot. n. 960/25, AL pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) - Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP NP 41 - 55 299

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 175 prot. 0000640/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S. S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB) 301

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 176 prot. 0000639/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Biassono (MB) 309

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 178 prot. 0000638/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Lesmo (MB) 316

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 179 prot. 0000635/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824 CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB) 326

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 180 prot. 0000632/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Usmate Velate (MB) 331

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 181 prot. 0000629/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Vimercate (MB) 336

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Decreto di espropriazione n. 195 prot. 737/25 del 17 gennaio 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Ditta: Berna Daniela nata a Milano (MI) il 20 maggio 1953 C.F. BRNDNL53E60F205W 344

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei conti in data 18 aprile 2008 - Ordinanza di pagamento diretto/deposito dell'indennità di espropriazione definitiva rideterminata n. 0199 del 20 gennaio 2025 prot. 775/25. Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Decreto di rideterminazione e ordinanza di pagamento diretto/deposito delle indennità di esproprio accettate rideterminate, relative agli immobili ubicati nel comune di Macherio (MB) - Tratta C – AP – NP 49 346

Cap Holding s.p.a.
Decreto n. 1/2025 del 20 gennaio 2025 - Progetto 6663_3 - Novate Milanese. Realizzazione vasca di prima pioggia finalizzata a regolarizzare lo sfioratore a valle della rete comunale di Novate Milanese. Esproprio di terreni per esigenze di cantiere per pubblica utilità 348

Rete Ferroviaria Italiana s.p.a.
Decreto n. 3/2025 del 23 maggio 2025 per l'occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione ai sensi dell'art. 49 del d.p.r. 327/2001 e s.m.i. Progettazione esecutiva e esecuzione di lavori di potenziamento infrastrutturale per la velocizzazione della linea ferroviaria Milano-Genova e manutenzione straordinaria del ponte ferroviario km 14+983 (CUP J84H17000480001) 351

Rete Ferroviaria Italiana s.p.a.
Provvedimento n. 4/2025 del 23 gennaio 2025 per lo svincolo parziale dell'indennità definitive di asservimento ai sensi dell'art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m.i. - Nuovo collegamento ferroviario linea Arcisate - Stabio - Tratta compresa tra il viadotto fiume Olona ed il confine di Stato - 353

Società di Progetto Brebemi s.p.a.
Ordine di pagamento delle indennità accettate (art. 26, comma 1-bis e 2, d.p.r. 327/01) prot. SDP-U-2501-103-SE-PTA del 23 gennaio 2025 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443-1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla Deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007 355

E) VARIE

Provincia di Bergamo

Provincia di Bergamo
Settore Ambiente – Servizio Risorse Idriche – Rilascio al comune di Schilpario della concessione per la derivazione di acqua ad uso innevamento artificiale dal torrente Valle Paludina e da laghetto in località Paludina in comune di Schilpario (BG) - Pratica n. 008/24 358

Provincia di Bergamo
Settore Ambiente – Servizio Risorse idriche – Domanda di variante della concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo da n. 1 pozzo sito in comune di Bergamo (BG) presentata dalla società Valle d'Astino s.r.l. - Codice faldone 088/13, ID BG03115892024 358

Comune di Grassobbio (BG)
Avviso documento di piano del piano di governo del territorio (PGT) 358

Comune di Lurano (BG)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive 358

Comune di Riva di Solto (BG)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il programma integrato di intervento in variante al piano di governo del territorio (PGT) 358

Azienda speciale Consortile Dalmine Sociale - Ambito Territoriale di Dalmine
Approvazione accordo di programma per l'attuazione del piano di zona del sistema integrato di interventi e servizi sociali - anno 2025-2027 dell'Ambito Territoriale di Dalmine 358

Azienda Speciale Consortile - Valle Imagna Villa d'Almé Azienda territoriale per i servizi alla persona
Approvazione accordo di programma 2025-2027 - Ambito Valle Imagna Villa d'Almé 358

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso irriguo (periodo estivo) mediante un pozzo nuovo nel comune censuario di Leno (BS) presentata dalla ditta Tinti Paolo e C. s.s. società agricola - Pratica n. 2577 - codice faldone n. 11289 - Id: BS03181672024 359

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso irriguo (periodo estivo) mediante un pozzo nuovo nel comune censuario di Passirano presentata dalla ditta Salvoni Umberto - (Pratica n. 2593 - codice faldone n. 11305 - ID BS03182032024) 359

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante un pozzo nuovo di presa e relativo pozzo di resa da realizzarsi in comune censuario di Lonato del Garda, foglio n. 7, sul mappale n. 133, presentata dalla ditta Facchettistudios s.r.l. - Pratica n. 2596 - codice faldone n. 11307 - Id: BS03182072024 359

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di rinnovo con variante di concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso autolavaggio mediante un pozzo esistente nel comune censuario di Pompiano presentata dalla ditta Girelli Autoservice s.r.l. - Pratica n. 2607 - codice faldone n. 2283 - Id: BS03182382025 360

Comune di Urago d'Oglio (BS)
Avviso di avvio del procedimento di variante generale al piano di governo del territorio (PGT), del correlato procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS) e contestuale revoca della delibera di giunta comunale n. 48 del 18 agosto 2022 di avvio del procedimento di variante parziale al PGT 360

Provincia di Como

Comune di Como
Determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria in forma semplificata modalità asincrona. Procedura prevista dal d.lgs. 28 febbraio 2021, n. 38 - attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86 - per l'approvazione della progettazione, riqualificazione, finanziamento, manutenzione e gestione del centro rugby di via Longoni a Como. 361

Provincia di Cremona

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Cat Wash s.r.l. - Richiesta di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso finalizzato al funzionamento di impianti di autolavaggio da un pozzo sito in comune di Cremona 363

Provincia di Lecco

Comune di Valvarrone (LC)
Avviso di approvazione di accordo di programma tra la comunità montana Valsassina Val-Varrone Val d'Esino e Riviera ed il Comune di Valvarrone per la realizzazione intervento di recupero della viabilità storica e valorizzazione identitaria delle Comunità Transorobiche - lotto 1 - CUP C87H20000790007 – lotto esecutivo funzionale 1B: realizzazione opere nei comuni di Sueglio, Valvarrone, Pagnona e Premana – CLP n. MWBDAP#TO1LOTTOCLP485575 – Variante 1 364

Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera (LC)
Approvazione di accordo di programma tra la comunità montana Valsassina Val-Varrone Val d'Esino e Riviera ed il comune di Valvarrone per la realizzazione intervento di recupero della viabilità storica e valorizzazione identitaria delle comunità transorobiche - Lotto 1 - CUP C87H20000790007 – Lotto esecutivo funzionale 1B: realizzazione opere nei comuni di Sueglio, Valvarrone, Pagnona e Premana – CLP n. MWBDAP#TO1LOTTOCLP485575 – Variante 1 364

Provincia di Lodi

Provincia di Lodi
Area Tutela ambientale e pianificazione territoriale - Avviso di domanda di concessione di piccola derivazione sotterranea ad uso irriguo mediante n. 1 nuovo pozzo in comune di Lodi (LO) richiesta da Milanesi Celestino e Damiano s.s. - Società agricola C.F. 12086480154 365

Comune di Bertonico (LO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT). 365

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso igienico, tramite n. 1 pozzo in comune di San Benedetto Po, in favore della signora Moreschi Susanna 366

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso industriale-igienico, tramite n. 1 pozzo in comune di Gazzuolo (MN) ubicato al foglio 14 mappale 391 inoltrata dalla ditta GTH Agromet s.r.l. 366

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso antincendio, tramite n. 1 pozzo in comune di Gazzuolo (MN) ubicato al foglio 14 mappale 391 inoltrata dalla ditta GTH Agromet s.r.l. 366

Comune di Asola (MN)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la correzione di errori materiali/rettifica al piano di governo del territorio (PGT) 367

Provincia di Milano

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore sito in via Pontaccio 23 comune di Milano, presentata da condominio via Pontaccio 23 . . 368

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via Vincenzo Monti, 14 comune di Milano, presentata da Monti 14 s.r.l. . . . 368

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via Balduccio da Pisa, 12 comune di Milano, presentata da Mycity s.r.l. 368

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse Idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 3 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore siti in via Borgonuovo 2 Comune di Milano, presentata da Borgonuovo s.p.a. 368

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse Idriche e Attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore e innaffiamento aree verdi sito in lotto A comune di Trezzano sul Naviglio, presentata da ELC s.r.l. . . . 368

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via Domenichino, 5 comune di Milano, presentata da Kervis SGR s.p.a. . . . 368

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione acque superficiali a mezzo di n. 1 punto di captazione dal fiume Adda, ad uso irriguo, in comune di Cassano d'Adda, presentata da Parrocchia San Bartolomeo Apostolo . . 369

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 3 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in via Caravaggio/via Botticelli Comune di Segrate, presentata da Redo SGR s.p.a. . . 369

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e innaffiamento aree verdi sito in via Ampere, 28a/30 comune di Milano, presentata da Kervis SGR s.p.a. . . . 369

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via A. Moro comune di Gessate presentata da Ninfea s.r.l. . . . 369

Comune di Rho (MI)
Verifica di assoggettabilità alla VAS - Valutazione ambientale strategica – del progetto di aggiornamento del vigente PGTU. Informazione circa la decisione . . . 369

Provincia di Monza e Brianza

Provincia di Monza e della Brianza
Settore Territorio e ambiente – Avviso di domanda intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso potabile in comune di Concorezzo (MB). Brianzacque s.r.l. . . . 371

Provincia di Monza e della Brianza
Settore Territorio e ambiente – Avviso di domanda intesa ad ottenere il rinnovo di concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso potabile in comune di Ronco Briantino (MB). Brianzacque s.r.l. . . . 371

Comune di Roncello (MB)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) . . . 371

Provincia di Pavia

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo in comune di Bastida Pancarana (PV). Azienda agricola Santa Caterina società agricola. . . . 372

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di regolarizzazione con subentro di concessione di derivazione d'acqua dalla roggia Bonora e dalla roggia Fontane per uso irriguo in comune di Zerbolò. Impresa individuale Sala Pietro (ex azienda agricola Rossi Mario e Luigi s.s.) . . . 372

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di regolarizzazione di concessione di derivazione d'acqua da 3 pozzi in comune di Silvano Pietra e un pozzo in comune di Casei Gerola per uso irriguo. Azienda agricola Franzosi Maria Cristina . . . 372

Provincia di Pavia
Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua dal torrente agogna per uso irriguo nel comune di Nicorvo. Azienda agricola Cattaneo Andrea . . . 372

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Cervesina. Azienda agricola Lombardi Matteo . . . 372

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Concessione n. 4/2025 di variante alla concessione di derivazione d'acqua ad uso irriguo dalla roggia Selvatica in comune di Valeggio (PV) - Utenza roggia Selvatica . . . 372

Comune di Pavia
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per piano delle alienazioni . . . 374

Comune di Zenevredo (PV)
Avviso di non assoggettabilità a valutazione ambientale strategica (VAS) relativa alla proposta di variante puntuale al vigente piano di governo del territorio (al piano dei servizi e al piano delle regole). Verifica di assoggettabilità alla valutazione degli effetti sull'ambiente, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i., della direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del consiglio dell'Unione Europea del 27 giugno 2001, del progetto relativo alla proposta di variante puntuale al vigente PGT (al piano dei servizi e al piano delle regole) - Informazione circa la decisione . . . 374

Provincia di Sondrio

Comune di Bormio (SO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive . . . 375

Comune di Chiuro (SO)
Approvazione regolamento edilizio comunale . . . 375

Comune di San Giacomo Filippo (SO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la correzione di errori materiali/rettifica al piano di governo del territorio (PGT) 375

Provincia di Varese

Provincia di Varese
Area Tecnica - Settore Ambiente - Istanza presentata dalla società Alfa s.r.l. di rinnovo con variante della concessione, rilasciata con d.g.r. V/54631 del 12 luglio 1994, per derivazione d'acque superficiali ad uso potabile dal Lago Ceresio - Pratica n. 1690 . . 376

Altri

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Borgo Solare s.r.l.
Comune di Pontoglio (BS) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRPS 339945 377

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Ikarus Solare 2 s.r.l.
Comune di Curtatone (MN) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRDL383492 378

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Propitia 2 s.r.l.
Comune di Cremona (CR) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRP372294 379

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Pusterla 1880 - s.p.a.
Comune di Venegono Inferiore (VA) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRPS365438 380

A) STATUTI

Comune di Valmadrera (LC)
Modifiche apportate allo Statuto comunale con d.c.c. n. 38 del 18 novembre 2024

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 18.11.2024 il Comune di Valmadrera ha provveduto a modificare l'art. 41 dello Statuto comunale che nella versione modificata reca il seguente contenuto:

Art. 41
Diritto di petizione

1. I cittadini ed i soggetti di cui agli artt. 39 e 40, possono rivolgere petizioni agli organi comunali per chiedere provvedimenti o esporre comuni necessità. Nel caso in cui la petizione sia proposta dai cittadini, essa deve essere sottoscritta da almeno 75 persone iscritte nelle liste elettorali del Comune.
2. La Giunta esamina le petizioni e, sentita la Commissione consiliare, ne dispone la trasmissione all'organo che deve adottare i provvedimenti conseguenti in forma espressa nei termini e nei tempi previsti dalla legge sul procedimento amministrativo vigente.

B) GARE

Comune di Samarate (VA)
Avviso per estratto di asta pubblica - Locazione negozio sito in San Macario - Piazza Mantegazza (sub 502) prioritariamente ad uso edicola e cartoleria e residualmente a esercizio di vicinato per la vendita di generi alimentari e non alimentari - con possibilità di successivo cambio di destinazione d'uso da commerciale a direzionale uso ufficio

L'Amministrazione comunale di Samarate indice asta pubblica per la locazione di 1 negozio sito in San Macario - Piazza Mantegazza, contraddistinto dal sub n. 502 (ex sub n. 1), avente superficie reale di mq. 24 - Classe energetica G - Attestazione di certificazione energetica n. 1211800035824 del 16 dicembre 2024. Canone iniziale a base d'asta € 3.081,00 annui pari a € 128,37 mq/annuo; destinato prioritariamente ad uso Edicola e Cartoleria e *residualmente* a esercizio di vicinato per la vendita di generi alimentari e non alimentari e/o direzionale uso Ufficio.

Criterio aggiudicazione: offerte in aumento sul canone di locazione a base d'asta.

Presentazione offerte: entro ore 10.00 del 3 marzo 2025.

Apertura offerte: ore 11.00 del 3 marzo 2025.

Documentazione: lo schema di contratto di locazione, il bando e i moduli per l'offerta sono disponibili sul sito: www.comune.samarate.va.it.

Responsabile Procedimento: dott. Paolo Pastori

Informazioni: 0331-221460, e-mail: nadia.locarno@comune.samarate.va.it.

Samarate, 28 gennaio 2025

Il coordinatore area risorse e servizi generali
Paolo Pastori

Comune di Varese
Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni d'interesse a partecipare alla procedura per la concessione in uso del compendio comunale dell'ippodromo delle «Bettole»

Il Comune di Varese, con il presente avviso pubblico, ai sensi del r.d. 24 maggio 1924 n. 827, ed in conformità ai principi di cui al d.lgs. n. 36/2023 in quanto applicabili, intende selezionare soggetti per l'affidamento in concessione d'uso a titolo oneroso del compendio comunale dell'ippodromo delle «Bettole».

Articolazione della procedura: La procedura di concessione immobiliare si svolgerà in due distinte fasi, la prima fase, finalizzata ad accogliere le manifestazioni di interesse dei potenziali concorrenti. La seconda fase di presentazione delle offerte si svolgerà fra gli operatori che avranno manifestato il loro interesse nella prima fase.

Aggiudicazione: Si procederà all'aggiudicazione, nella seconda fase, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più conveniente sotto l'aspetto tecnico economico.

Responsabile del procedimento: dott. Graziano Visconti - e mail graziano.visconti@comune.varese.it

Termine di presentazione della manifestazioni di interesse: ore 12:00 del giorno 31 marzo 2025 (a pena di esclusione).

Informazione: Comune di Varese, Area Centrale unica di committenza Via Sacco 5 Varese. La copia dell'avviso con la modulistica di corredo è disponibile e scaricabile dal link: https://www.comune.varese.it/c012133/zf/index.php/bandi-gara/bandi-gara/dettaglio-bando/bando/402- Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate all'indirizzo contratti@comune.varese.legalmail.it . Le risposte saranno fornite entro sei giorni lavorativi dal ricevimento.

Il dirigente capo area III
Roberta Pasinato

per il dirigente capo area I
La p.e.q. capo attività CUC
Graziano Visconti

C) CONCORSI

Amministrazione regionale - Consiglio

Comunicato Consiglio regionale 28 gennaio 2025 - n. 1
Designazione di competenza del Consiglio regionale della Lombardia di un componente effettivo e un supplente nel Collegio sindacale della Fondazione Housing Sociale

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA LOMBARDIA

COMUNICA

che, ai sensi delle disposizioni sotto riportate, il Consiglio regionale deve procedere alla designazione di un componente effettivo e di un supplente del Collegio sindacale della Fondazione Housing Sociale.

Statuto della Fondazione, articoli 9 e 17.

Durata incarico: quattro anni (approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio).

REQUISITI: i candidati devono essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'articolo 5 della legge regionale 4 dicembre 2009, n. 25 (Norme per le nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale) e, in particolare, dell'iscrizione nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 (Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE e che abroga la direttiva 84/253/CEE), nonché dei requisiti prescritti dalle norme che disciplinano l'ente interessato.

Le **candidature possono essere proposte** dalla Giunta regionale, dai consiglieri regionali, dagli ordini e collegi professionali, da associazioni, enti pubblici o privati operanti nei settori interessati, organizzazioni sindacali, fondazioni o da almeno cento cittadini iscritti nelle liste elettorali dei comuni della Lombardia.
Le autocandidature sono inammissibili.

Il modulo da utilizzare per proporre una candidatura è disponibile nella sezione relativa alle nomine del sito del Consiglio regionale della Lombardia (https://www.consiglio.regione.lombardia.it/wps/portal/crl/home/attivita/lavori-dell-assemblea/nomine-e-designazioni-di-competenza-del-consiglio-regionale) ed è così composto:

1) un **frontespizio**, che deve essere compilato in modo tale che la qualifica e il nome e cognome del proponente siano indicati chiaramente e sottoscritta da parte del proponente stesso;
2) una **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che il candidato deve compilare e sottoscrivere, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, attestandone la veridicità e completezza, per effettuare le dichiarazioni previste per legge**. Al modulo di candidatura è allegata l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Con tale dichiarazione il candidato rilascia la liberatoria con cui si autorizza il trattamento e la diffusione di eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679).

Alla proposta di candidatura devono essere allegati:

1) il curriculum professionale in formato europeo, datato e firmato, includente gli specifici requisiti richiesti per la nomina;
2) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
3) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato**), ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale il candidato, attestandone la veridicità e completezza, dichiara l'inesistenza delle cause di ineleggibilità o decadenza di cui all'articolo 9 dello statuto della Fondazione e di cui agli articoli 2382 e 2399 del codice civile.

L'Amministrazione si riserva le verifiche di rito circa le dichiarazioni rese, anche mediante l'acquisizione di certificazioni presso le competenti Autorità e/o banche dati.

Le candidature prive o carenti della documentazione prescritta sopra indicata sono dichiarate inammissibili. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 6, della legge regionale 25/2009, circa la possibilità di integrare la documentazione incompleta.

Per quanto non espressamente indicato nel presente comunicato si fa comunque rinvio alla legge regionale 25/2009, nonché alle norme vigenti e all'ordinamento che disciplina l'ente interessato.

Si riporta, per ulteriore chiarezza, il testo:

- degli articoli 9 e 17 dello Statuto della Fondazione:

"**Art. 9**
Ineleggibilità

1. Non possono rivestire cariche nell'ambito della Fondazione coloro che:

a) si trovino in una delle condizioni previste dall'articolo 2382 del codice civile;
b) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni e integrazioni, salvi gli effetti della riabilitazione;
c) siano stati condannati, anche con sentenza non definitiva, salvi gli effetti della riabilitazione: a pena detentiva per un tempo non inferiore a sei mesi per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare, assicurativa e dalle norme in materia di mercati, valori mobiliari e di strumenti di pagamento; alla reclusione per un tempo non inferiore a sei mesi per uno dei delitti previsti nel titolo XI del libro V del codice civile e nel regio decreto del 16 marzo 1942, n. 267; alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria; alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;
d) abbiano subito applicazione, su richiesta, di una delle suddette pene, salvo il caso dell'estinzione del reato;
e) siano consiglieri (regionali, provinciali o comunali di comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti), componenti di Giunta (regionale, provinciale o comunale di comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti) amministratori di enti locali territoriali e/o di loro consorzi, nonché coloro che siano cessati da dette cariche da meno di un anno.

Art. 17
Collegio sindacale

1. Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Fondazione e sul suo concreto funzionamento, ed esercita altresì il controllo legale dei conti, salvo quanto previsto dal successivo articolo 18.

2. Il Collegio Sindacale è composto da tre membri effettivi e due supplenti, di cui:

- il Presidente e un membro supplente nominati dal Fondatore;
- un membro effettivo e un supplente nominati dal Presidente della Giunta regionale della Lombardia;
- un membro effettivo e un supplente nominati dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani Lombardia.

3. I membri del Collegio Sindacale devono possedere i requisiti che il Codice civile richiede per lo svolgimento della corrispondente funzione presso le società per azioni.

4. Il Collegio Sindacale dura in carica quattro anni e scade con l'approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio; i suoi membri possono essere confermati.

5. Il Collegio Sindacale è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei Sindaci e delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei Sindaci.

6. Le riunioni possono tenersi anche con l'ausilio di mezzi telematici, nel rispetto delle modalità di cui all'articolo 14, punto 5, del presente Statuto."

- degli articoli 2382 e 2399 del codice civile:

"**Art. 2382**
Cause di ineleggibilità e decadenza

Non può essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Art. 2399
Cause d'ineleggibilità e di decadenza

Non possono essere eletti alla carica di sindaco e, se eletti, decadono dall'ufficio:

a) coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'articolo 2382;
b) il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori della società, gli amministratori, il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori delle società da questa controllate, delle società che la controllano e di quelle sottoposte a comune controllo;
c) coloro che sono legati alla società o alle società da questa controllate o alle società che la controllano o a quelle sottoposte a comune controllo da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.

La cancellazione o la sospensione dal registro dei revisori legali e delle società di revisione legale e la perdita dei requisiti previsti dall'ultimo comma dell'articolo 2397 sono causa di decadenza dall'ufficio di sindaco.
Lo statuto può prevedere altre cause di ineleggibilità o decadenza, nonché cause di incompatibilità e limiti e criteri per il cumulo degli incarichi."

Le proposte di candidatura, indirizzate al Presidente del Consiglio regionale, devono pervenire, a pena di inammissibilità, entro il termine perentorio delle

ore 12.00 di mercoledì 26 febbraio 2025

Le proposte di candidatura devono pervenire al Consiglio regionale mediante:

1) **consegna IN ORIGINALE al protocollo generale del Consiglio regionale**, via G.B. Pirelli, 12 - 20124 Milano (da lunedì a giovedì, ore 9.00 - 12.00 e ore 14.00 - 16.30, al venerdì ore 9.00 - 12.00);

2) **trasmissione tramite posta elettronica** all'indirizzo: **protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it**;

3) **spedizione IN ORIGINALE tramite raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata a Consiglio regionale della Lombardia – Ufficio Organizzazione dei lavori assembleari - via Fabio Filzi n. 22 - 20124 Milano.

Gli incarichi di cui alla legge regionale 25/2009 non sono cumulabili e l'accettazione della nuova nomina o designazione comporta la decadenza dall'incarico ricoperto, **fatta salva la possibilità di cumulo di due incarichi di componente di collegio sindacale o di revisore legale** (articolo 10, comma 3).

Il presente comunicato è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e nella sezione relativa alle nomine del portale del Consiglio regionale della Lombardia; nella medesima sezione del portale è disponibile e può essere scaricato il modulo da utilizzare per proporre una candidatura per questa nomina
(https://www.consiglio.regione.lombardia.it/wps/portal/crl/home/attivita/lavori-dell-assemblea/nomine-edesignazioni-di-competenza-del-consiglio-regionale).

Per ottenere chiarimenti o informazioni relative alle nomine contattare l'Ufficio Organizzazione dei lavori assembleari - telefono 02/67482120 - 02/67482219 -
mail: nomine@consiglio.regione.lombardia.it.

Il presidente
Federico Romani

ALLEGATO

PROPOSTA DI CANDIDATURA
COLLEGIO SINDACALE FONDAZIONE HOUSING SOCIALE

Dichiarazione integrativa specifica del candidato richiesta dal comunicato

Il sottoscritto

_____

con riferimento alla candidatura alla carica di componente effettivo/supplente del Collegio sindacale della Fondazione Housing Sociale, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni non rispondenti a verità, formazione e uso di atti falsi, così come disposto dell'art. 76 del citato d.p.r. 445/2000,

dichiara

- di non incorrere nelle condizioni di ineleggibilità ai sensi dell'articolo 9 dello statuto della Fondazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportano l'ineleggibilità ovvero la decadenza dall'ufficio previste dagli articoli 2382 e 2399 del codice civile.

Luogo, data

_____

Firma del dichiarante

Comunicato Consiglio regionale 28 gennaio 2025 - n. 2
Nomina di competenza del Consiglio regionale della Lombardia dell'organo di controllo della «Fondazione - Casa di riposo Francesco e Teresa Vallardi ETS»

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA LOMBARDIA

COMUNICA

che, ai sensi della disposizione sotto riportata, il Consiglio regionale deve procedere alla nomina dell'organo di controllo monocratico della "Fondazione - Casa di riposo Francesco e Teresa Vallardi ETS".

Statuto della Fondazione, articolo 15.

Durata incarico: tre esercizi.

REQUISITI: i candidati devono essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'articolo 5 della legge regionale 4 dicembre 2009, n. 25 (Norme per le nomine e designazioni di competenza del Consiglio regionale) e, in particolare, dell'iscrizione nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 (Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE e che abroga la direttiva 84/253/CEE), nonché dei requisiti prescritti dalle norme che disciplinano l'ente interessato.

Le **candidature possono essere proposte** dalla Giunta regionale, dai consiglieri regionali, dagli ordini e collegi professionali, da associazioni, enti pubblici o privati operanti nei settori interessati, organizzazioni sindacali, fondazioni o da almeno cento cittadini iscritti nelle liste elettorali dei comuni della Lombardia.
Le autocandidature sono inammissibili.

Il modulo da utilizzare per proporre una candidatura è disponibile nella sezione relativa alle nomine del sito del Consiglio regionale della Lombardia (https://www.consiglio.regione.lombardia.it/wps/portal/crl/home/attivita/lavori-dell-assemblea/nomine-e-designazioni-di-competenza-del-consiglio-regionale) ed è così composto:

1) un **frontespizio**, che deve essere compilato in modo tale che la qualifica e il nome e cognome del proponente siano indicati chiaramente e sottoscritta da parte del proponente stesso;
2) una **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che il candidato deve compilare e sottoscrivere, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, attestandone la veridicità e completezza, per effettuare le dichiarazioni previste per legge**. Al modulo di candidatura è allegata l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Con tale dichiarazione il candidato rilascia la liberatoria con cui si autorizza il trattamento e la diffusione di eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679).

Alla proposta di candidatura devono essere allegati:

1) il curriculum professionale in formato europeo, datato e firmato, includente gli specifici requisiti richiesti per la nomina;
2) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
3) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato**), ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale il candidato, attestandone la veridicità e completezza, dichiara l'inesistenza delle cause di ineleggibilità di cui all'art. 2399 del codice civile.

L'Amministrazione si riserva le verifiche di rito circa le dichiarazioni rese, anche mediante l'acquisizione di certificazioni presso le competenti Autorità e/o banche dati.

Le candidature prive o carenti della documentazione prescritta sopra indicata sono dichiarate inammissibili. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 6, della legge regionale 25/2009, circa la possibilità di integrare la documentazione incompleta.

Per quanto non espressamente indicato nel presente comunicato si fa comunque rinvio alla legge regionale 25/2009, nonché alle norme vigenti e all'ordinamento che disciplina l'ente interessato.

Si riporta, per ulteriore chiarezza, il testo:

- dell'articolo 15 dello statuto della Fondazione:

"**Art. 15**
Organo di controllo

L'organo di controllo monocratico è nominato dalla Regione Lombardia tra gli iscritti all'albo nazionale dei Revisori legali, e dura in carica per tre esercizi. L'organo di controllo continua in ogni caso nelle sue funzioni fino alla nomina del nuovo, in regime di prorogatio.
Esso svolge i compiti di cui all'art. 30, commi 6 e 7 del Codice del Terzo Settore.
Si applica l'art. 2399 c.c."

- degli articoli 2382 e 2399 del codice civile:

"**Art. 2382**
Cause di ineleggibilità e decadenza

Non può essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Art. 2399
Cause d'ineleggibilità e di decadenza

Non possono essere eletti alla carica di sindaco e, se eletti, decadono dall'ufficio:

a) coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'articolo 2382;
b) il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori della società, gli amministratori, il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori delle società da questa controllate, delle società che la controllano e di quelle sottoposte a comune controllo;
c) coloro che sono legati alla società o alle società da questa controllate o alle società che la controllano o a quelle sottoposte a comune controllo da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.

La cancellazione o la sospensione dal registro dei revisori legali e delle società di revisione legale e la perdita dei requisiti previsti dall'ultimo comma dell'articolo 2397 sono causa di decadenza dall'ufficio di sindaco.
Lo statuto può prevedere altre cause di ineleggibilità o decadenza, nonché cause di incompatibilità e limiti e criteri per il cumulo degli incarichi."

Le proposte di candidatura, indirizzate al Presidente del Consiglio regionale, devono pervenire, a pena di inammissibilità, entro il termine perentorio delle

ore 12.00 di mercoledì 26 febbraio 2025

Le proposte di candidatura devono pervenire al Consiglio regionale mediante:

1) **consegna IN ORIGINALE al protocollo generale del Consiglio regionale**, via G.B. Pirelli, 12 - 20124 Milano (da lunedì a giovedì, ore 9.00 - 12.00 e ore 14.00 - 16.30, al venerdì ore 9.00 - 12.00);
2) **trasmissione tramite posta elettronica** all'indirizzo: protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it;
3) **spedizione IN ORIGINALE tramite raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata a Consiglio regionale della Lombardia - Ufficio Organizzazione dei lavori assembleari - via Fabio Filzi n. 22 - 20124 Milano.

Gli incarichi di cui alla legge regionale 25/2009 non sono cumulabili e l'accettazione della nuova nomina o designazione comporta la decadenza dall'incarico ricoperto, **fatta salva la possibilità di cumulo di due incarichi di componente di collegio sindacale o di revisore legale** (articolo 10, comma 3).

Il presente comunicato è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e nella sezione relativa alle nomine del portale del Consiglio regionale della Lombardia; nella medesima sezione del portale è disponibile e può essere scaricato il modulo da utilizzare per proporre una candidatura per questa nomina
(https://www.consiglio.regione.lombardia.it/wps/portal/crl/home/attivita/lavori-dell-assemblea/nomine-edesignazioni-di-competenza-del-consiglio-regionale).

Per ottenere chiarimenti o informazioni relative alle nomine contattare l'Ufficio Organizzazione dei lavori assembleari - telefono 02/67482120 - 02/67482219 -
mail: nomine@consiglio.regione.lombardia.it.

Il presidente
Federico Romani

——— • ———

ALLEGATO

PROPOSTA DI CANDIDATURA
ORGANO DI CONTROLLO "FONDAZIONE - CASA DI RIPOSO FRANCESCO E TERESA VALLARDI ETS"

Dichiarazione integrativa specifica del candidato richiesta dal comunicato

Il sottoscritto

_____

con riferimento alla candidatura alla carica di organo di controllo della "Fondazione – Casa di riposo Francesco e Teresa Vallardi ETS", ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni non rispondenti a verità, formazione e uso di atti falsi, così come disposto dell'art. 76 del citato d.p.r. 445/2000,

dichiara

che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di ineleggibilità di cui all'art. 2399 del codice civile.

Luogo, data

_____

Firma del dichiarante

Amministrazione regionale - Giunta

D.g.r. 27 gennaio 2025 - n. XII/3817
Avvio del procedimento per l'aggiornamento degli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in Fondazioni e di direttore sanitario delle Strutture private per l'anno 2025

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- la normativa di riordino del Servizio Sanitario Nazionale di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"* ed in particolare gli articoli 3 e 3 bis;
- il D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171" Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria" ed in particolare l'art. 3;
- il d.p.c.m. 19 luglio 1995, n. 502: *"Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere"* così come modificato e integrato con d.p.c.m. 31 maggio 2001 n. 319;
- il decreto legge 22 giugno 2023, n.75, convertito con modificazioni con la legge10 agosto 2023, n. 112, con particolare riferimento all'art. 8 bis (Disposizioni in materia di dirigenza sanitaria, amministrativa, professionale e tecnica del Servizio sanitario nazionale) ai sensi del quale *"In ragione del perdurare delle necessità organizzative e funzionali conseguenti alla cessata emergenza epidemiologica da COVID-19, nonché dell'esigenza di garantire il raggiungimento degli obiettivi del PNRR, anche al fine di non disperdere le competenze e le professionalità acquisite, fino al 31 dicembre 2025 il limite anagrafico per l'accesso all'elenco nazionale di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, e per l'accesso agli elenchi regionali di cui all'articolo 3 del medesimo decreto legislativo n. 171 del 2016 è elevato a sessantotto anni. Fino al termine di validità degli elenchi pubblicati ai sensi del presente articolo, non si applicano i limiti anagrafici previsti dall'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"*;
- la l.r. 30 dicembre 2009, n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" in particolare l'articolo 13;
- la L. 6.11.2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il D.Lgs. n. 8.4.2013, n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

RICHIAMATE:

- la d.g.r. n. XI/4159 del 30.12.2020 *"Modifica dello schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i direttori generali delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e dello schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i direttori, Amministrativi, Sanitari e Socio-Sanitari delle strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche"*;
- la d.g.r. n. XII/1086 del 09/10/2023 *"Costituzione delle commissioni previste dall'art. 3 del d.lgs. n. 171/2016 per la formazione degli elenchi di idonei alla nomina di direttore amministrativo, sanitario e socio sanitario delle ATS, ASST, fondazioni IRCCS e AREU"*;
- la d.g.r. n. XI/1619 del 18/12/2023 *"Determinazioni relative all'aggiornamento degli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle agenzie di tutela della salute e delle aziende sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private - anno 2023"*;
- la d.g.r. n. XII/3117 30/09/2024 *"Determinazioni relative all'aggiornamento degli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle agenzie di tutela della salute e delle aziende sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private - anno 2023"*;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 8 bis del D.l. n. 75/2023, il limite anagrafico per l'accesso agli elenchi regionali di cui all'articolo 3 del medesimo decreto legislativo n. 171 del 2016 è elevato a sessantotto anni;

DATO ATTO che ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del D.Lgs. 171/2016 gli elenchi regionali di cui trattasi sono aggiornati con cadenza biennale;

RITENUTO comunque opportuno avviare, per l'anno 2025, le procedure per l'aggiornamento degli elenchi di idonei cui attingere per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in Fondazioni e di direttore sanitario delle Strutture private nei casi previsti dalla legge, al fine di mettere a disposizione delle amministrazioni competenti elenchi aggiornati con l'inserimento dei professionisti ritenuti idonei, nel rispetto del principio di buon andamento della pubblica amministrazione;

RITENUTO di precisare che:

- trattandosi di aggiornamento devono presentare la domanda esclusivamente i soggetti interessati in possesso dei requisiti, che non sono già iscritti nei rispettivi elenchi approvati con le citate dd.g.r. n. 1619/2023 e 3117/2024, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- l'inserimento negli elenchi non farà sorgere in capo agli interessati alcun diritto a ricevere comunicazioni personali relative all'avvio di successive procedure o in caso di mancata presentazione della domanda nei termini di volta in volta indicati;
- l'iscrizione nell'elenco degli idonei è condizione necessaria, ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità dell'incarico;

VISTO l'avviso, all. 1 parte integrante del presente provvedimento, con cui si informa che si intende procedere all'aggiornamento degli elenchi degli idonei e si comunica a tutti gli interessati che le candidature devono essere inviate alla Direzione Generale Welfare, secondo i facsimili di domanda di cui agli all. 3, 4 e 5, parti integranti del presente provvedimento, con le modalità ivi indicate ed entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso per estratto, allegato 2 parte integrante del presente provvedimento, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, unitamente al curriculum vitae in formato europeo - da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;

RITENUTO di stabilire che non saranno considerate ammissibili:

- le candidature presentate oltre il termine perentorio indicato;
- le candidature prive della sottoscrizione;
- le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- le candidature prive della copia del documento di identità in corso di validità richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- le candidature trasmesse con modalità diverse dalla PEC personale, in particolare: le candidature cartacee consegnate a mano o inviate tramite posta, anche se con raccomandata A.R., le candidature inviate tramite casella di posta elettronica non certificata, le candidature inviate tramite fax, ecc.;
- le candidature trasmesse prima della data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

RITENUTO che:

- per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente provvedimento la Direzione Generale Welfare si avvarrà esclusivamente del seguente indirizzo di posta elettronica certificata welfare@pec.regione.lombardia.it e utilizzerà esclusivamente l'indirizzo personale di posta elettronica certificata utilizzata per la trasmissione della domanda;
- il mancato riscontro a eventuali richieste istruttorie formulate dall'amministrazione entro i termini indicati comporta l'esclusione dalla selezione;
- l'amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo personale di posta elettronica certificata dei candidati;

DATO ATTO che, ai sensi del D.Lgs. 502/92 e della L.R. 33/09, i candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

A. Per la figura professionale di Direttore Amministrativo:
   1. Diploma di Laurea magistrale o diploma equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
   2. non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
   3. un'adeguata esperienza di direzione tecnica o amministrativa almeno quinquennale nel campo delle strutture sanitarie, sociosanitarie o in altri settori, caratterizzata da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

B. Per la figura professionale di Direttore Sanitario:
   1. Laurea in Medicina e Chirurgia;
   2. Diploma di specializzazione;
   3. non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
   4. aver svolto per almeno cinque anni una qualificata esperienza dirigenziale caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, presso la pubblica amministrazione, strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche o private, come previsto dalla normativa vigente;
   5. l'adeguata attività dirigenziale almeno quinquennale deve essere stata svolta, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 484/1997, nei sette anni precedenti;

C. Per la figura professionale di Direttore Sociosanitario:
   1. Diploma di Laurea magistrale o equipollente;
   2. non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
   3. aver svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione in ambito sanitario, sociosanitario o socioassistenziale, caratterizzata da autonomia gestionale delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

DATO ATTO che la Conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano non ha ancora definito i criteri, da indicare nell'avviso pubblico, per la valutazione dei titoli formativi, professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati;

RITENUTO, quindi, di adottare i criteri, già utilizzati per la formazione degli elenchi attualmente vigenti, per la valutazione del possesso del requisito dell'adeguata esperienza dirigenziale che dovrà essere comprovato dall'interessato, a pena di esclusione, nel curriculum vitae in formato europeo:

- saranno prese in considerazione solo le attività professionali esercitate in posizione dirigenziale per un periodo, anche non continuativo, di almeno cinque anni, purché al momento della presentazione della domanda l'interessato svolga la propria attività in posizione dirigenziale;
- saranno presi in considerazione gli incarichi dirigenziali esercitati in base a rapporto di lavoro dipendente e a forme di lavoro flessibile purché queste ultime abbiano comportato un impegno minimo di venti ore settimanali. In tutti i casi, le mansioni effettivamente svolte devono essere riconducibili ad incarichi dirigenziali formalmente conferiti con l'attribuzione della relativa qualifica;
- non saranno prese in considerazione le attività di mera consulenza;
- con riferimento agli incarichi di amministratori di enti o società saranno presi in considerazione esclusivamente quelli con deleghe operative;
- non saranno prese in considerazione le attività relative a funzioni di mero studio, docenza anche universitaria, ricerca;
- sarà considerata adeguata o qualificata l'attività di direzione tecnico sanitaria, tecnica o amministrativa se esercitata con riguardo all'intera organizzazione dell'ente, azienda, struttura ed organismo, ovvero ad una delle principali articolazioni organizzative degli stessi, secondo i rispettivi ordinamenti, precisando che l'attività debba essere comunque contraddistinta da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie e responsabilità verso l'esterno;
- per le strutture sanitarie pubbliche saranno prese in considerazione unicamente gli incarichi di direzione strategica e quelli dirigenziali relativi a direzioni di Strutture Semplici, Complesse o Dipartimentali;
- per le strutture sanitarie private di ricovero e cura, accreditate e a contratto, saranno prese in considerazione gli incarichi di direttore generale, di direttore sanitario, di vice direttore

sanitario e di direzione di struttura, purché le attività siano svolte con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;
- sarà considerata valida anche l'esperienza dirigenziale maturata in aziende o enti aventi sede all'estero;

RITENUTO opportuno di avvalersi, per gli adempimenti di cui al richiamato art. 3 del D.Lgs. n. 171/2016, delle commissioni costituite con la richiamata d.g.r. n. XII/1086 del 09/10/2023;

RITENUTO opportuno stabilire:

- che i soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati accedono alla fase di valutazione dei titoli e al colloquio da parte della competente Commissione, che effettuerà l'istruttoria tenendo conto dei seguenti criteri:
  - Esperienze dirigenziali svolte prevalentemente in ambito sanitario e sociosanitario in enti del SSN o in Enti regolatori in ambito sanitario;
  - progressione e sviluppo della carriera negli ultimi 10 anni;
  - consistenza numerica delle risorse umane e finanziarie gestite;
  - formazione manageriale;
  - pubblicazioni;
- che il punteggio massimo attribuibile, sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione, è pari a 100 punti così ripartiti:
  - valutazione titoli: fino ad un massimo di 40 punti;
  - colloquio: fino ad un massimo di 60 punti;

Ai fini dell'inserimento nell'elenco degli idonei il candidato dovrà raggiungere un punteggio minimo di 70 punti.
Il possesso dei requisiti relativi alle figure professionali di cui alle lettere A), B) e C) e dei titoli di idoneità deve evincersi dal curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi - giorno, mese, anno - da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale;

RITENUTO opportuno precisare che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 comma 1 d.p.r. 445/2000, è posto in capo alla Regione Lombardia, in quanto amministrazione procedente, l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, e che l'art. 75 del suddetto d.p.r. prevede la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento di nomina emanato sulla base di dichiarazione non veritiera;

RITENUTO congruo, in ragione della complessità dell'istruttoria, fissare per la conclusione del procedimento il termine di 180 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento comprensivo di tutti gli allegati sul BURL nonché sul sito www.regione.lombardia.it, e alla pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

Vagliate ed assunte come proprie le predette determinazioni;

A voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di avviare le procedure per l'aggiornamento degli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in Fondazioni e di direttore sanitario delle Strutture private per l'anno 2025;

2. di stabilire che gli elenchi degli idonei di cui al punto 1, approvati a conclusione del procedimento avviato con il presente atto, avranno efficacia fino all'approvazione dei successivi;

3. di precisare che:
   - trattandosi di aggiornamento devono presentare la domanda esclusivamente i soggetti interessati in possesso dei requisiti, che non sono già iscritti nei rispettivi elenchi approvati con le citate dd.g.r. n. 1619/2023 e 3117/2024, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
   - l'inserimento nei nuovi elenchi non farà sorgere in capo agli interessati alcun diritto a ricevere comunicazioni personali relative all'avvio di successive procedure o in caso di mancata presentazione della domanda nei termini di volta in volta indicati;
   - l'iscrizione nell'elenco degli idonei è condizione necessaria, ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità dell'incarico;

4. di approvare l'avviso (all. 1) parte integrante del presente provvedimento per l'iscrizione in tali elenchi, in cui tra l'altro sono indicate le modalità e i termini di presentazione delle candidature per direttore amministrativo, direttore sanitario e direttore sociosanitario, i facsimili delle domande (all. 3, 4 e 5) e l'avviso per estratto (all. 2) parti integranti del presente provvedimento;

5. di stabilire che il possesso dei requisiti di legge di seguito elencati dovrà essere maturato, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale:
   A. Per la figura professionale di Direttore Amministrativo:
      - Diploma di Laurea magistrale o diploma equivalente o equipollente in discipline giuridiche o economiche;
      - non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
      - un'adeguata esperienza di direzione tecnica o amministrativa almeno quinquennale nel campo delle strutture sanitarie, sociosanitarie o in altri settori, caratterizzata da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

   B. Per la figura professionale di Direttore Sanitario:
      - Laurea in Medicina e Chirurgia;
      - Diploma di specializzazione;
      - non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
      - aver svolto per almeno cinque anni una qualificata esperienza dirigenziale caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, presso la pubblica amministrazione, strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche o private, come previsto dal D.Lgs. 502/1992;
      - l'adeguata attività dirigenziale quinquennale deve essere stata svolta, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 484/1997, nei sette anni precedenti;

   C. Per la figura professionale di Direttore Sociosanitario:
      - Diploma di Laurea magistrale o equipollente;
      - non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
      - aver svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione in ambito sanitario, sociosanitario o socioassistenziale, caratterizzata da autonomia gestionale delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

6. di stabilire i seguenti criteri di valutazione del possesso del requisito della qualificata attività di direzione che dovrà essere comprovato dall'interessato, a pena di esclusione, nel curriculum vitae:
   - saranno prese in considerazione solo le attività professionali esercitate in posizione dirigenziale per un periodo, anche non continuativo, di almeno cinque anni, purché al momento della domanda l'interessato svolga la propria attività in posizione dirigenziale;

- saranno presi in considerazione gli incarichi dirigenziali esercitati in base a rapporto di lavoro dipendente e a forme di lavoro flessibile purché queste ultime abbiano comportato un impegno minimo di venti ore settimanali. In tutti i casi, le mansioni effettivamente svolte devono essere riconducibili ad incarichi dirigenziali formalmente conferiti con l'attribuzione della relativa qualifica;
- non saranno prese in considerazione le attività di mera consulenza;
- con riferimento agli incarichi di amministratori di enti o società saranno presi in considerazione esclusivamente quelli con deleghe operative;
- non saranno prese in considerazione le attività relative a funzioni di mero studio, docenza anche universitaria, ricerca;
- sarà considerata qualificata l'attività di direzione tecnico sanitaria, tecnica o amministrativa se esercitata con riguardo all'intera organizzazione dell'ente, azienda, struttura ed organismo, ovvero ad una delle principali articolazioni organizzative degli stessi, secondo i rispettivi ordinamenti, precisando che l'attività debba essere comunque contraddistinta da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie e responsabilità verso l'esterno;
- per le strutture sanitarie pubbliche saranno prese in considerazione unicamente gli incarichi di direzione strategica e quelli dirigenziali relativi a direzioni di Strutture Semplici, Complesse o Dipartimentali;
- per le strutture sanitarie private di ricovero e cura, accreditate e a contratto, saranno prese in considerazione gli incarichi di direttore generale, di direttore sanitario, di vice direttore sanitario e di direzione di struttura, purché le attività siano svolte con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;
- sarà considerata valida anche l'esperienza dirigenziale maturata in aziende o enti aventi sede all'estero;

7. di avvalersi, per gli adempimenti di cui al richiamato art. 3 del D.Lgs. n. 171/2016, delle commissioni costituite con la richiamata d.g.r n. XII/1086 del 09/10/2023;

8. di stabilire che i soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati accedono alla fase di valutazione dei titoli e al colloquio da parte della competente Commissione, che effettuerà l'istruttoria tenendo conto dei seguenti criteri:
   - Esperienze dirigenziali svolte prevalentemente in ambito sanitario e sociosanitario in enti del SSN o in Enti regolatori in ambito sanitario;
   - progressione e sviluppo della carriera negli ultimi 10 anni;
   - consistenza numerica delle risorse umane e finanziarie gestite;
   - formazione manageriale;
   - Pubblicazioni;
   - che il punteggio massimo attribuibile, sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione, è pari a 100 punti così ripartiti: valutazione titoli: fino ad un massimo di 40 punti; colloquio: fino ad un massimo di 60 punti;
   - ai fini dell'inserimento nell'elenco degli idonei il candidato dovrà raggiungere un punteggio minimo di 70 punti;
   - il possesso dei requisiti relativi alle figure professionali di cui alle lettere A), B) e C) e dei titoli di idoneità deve evincersi dal curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi - giorno, mese, anno - da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale;

9. di stabilire che non saranno ritenute ammissibili:
   - le candidature presentate oltre il termine perentorio indicato;
   - le candidature prive della sottoscrizione;
   - le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
   - le candidature prive della copia del documento di identità in corso di validità, richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000;

- le candidature trasmesse con modalità diverse dalla PEC personale in particolare: le candidature cartacee consegnate a mano o inviate tramite posta, anche se con raccomandata A.R., le candidature inviate tramite casella di posta elettronica non certificata, le candidature inviate tramite fax, ecc.;
- le candidature trasmesse prima della data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

10. di stabilire che:
    - per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente provvedimento la Direzione Generale Welfare si avvarrà esclusivamente del seguente indirizzo di posta elettronica certificata welfare@pec.regione.lombardia.it e utilizzerà esclusivamente l'indirizzo personale di posta elettronica certificata utilizzato per la trasmissione della domanda;
    - il mancato riscontro a eventuali richieste istruttorie formulate dall'Amministrazione entro i termini indicati comporta l'esclusione dalla selezione;
    - l'amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo personale di posta elettronica certificata dei candidati, da caso fortuito o da forza maggiore;

11. di fissare per la conclusione del procedimento il termine di 180 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento in ragione della complessità dell'istruttoria;

12. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento unitamente agli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito www.regione.lombardia.it;

13. di provvedere alla pubblicazione dell'allegato 2 al presente provvedimento, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

14. di demandare alla Direzione Generale competente l'assunzione dei provvedimenti necessari per la pubblicazione di quanto sopra;

15. di riservarsi la facoltà di indire più procedure per l'aggiornamento degli elenchi di cui trattasi relative allo stesso anno e che anche in tale ipotesi la pubblicità dei relativi avvisi avverrà esclusivamente secondo le modalità di cui ai punti 12 e 13 del presente atto, senza che venga data nessuna comunicazione ai soggetti già inseriti nell'elenco.

Il segretario
Riccardo Perini

All. 1

LA REGIONE LOMBARDIA
GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE GENERALE WELFARE

DA' AVVISO

che intende procedere all'aggiornamento degli elenchi degli idonei a cui attingere, ai sensi del D.Lgs. 171/2016 e della l.r. 33/09, per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private nei casi previsti dalla legge. Anno 2025

COMUNICA

che tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti, che non sono già iscritti nei rispettivi elenchi approvati con le dd.g.r. n. 1619/2023 n. 3117/2024 devono presentare la candidatura.
I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 502/92 e alla l.r. 33/2009 che di seguito si elencano:

A. Per la figura professionale di Direttore Amministrativo

1. Diploma di Laurea magistrale o diploma equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
2. non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
3. un'adeguata esperienza di direzione tecnica o amministrativa almeno quinquennale nel campo delle strutture sanitarie, socio-sanitarie o in altri settori, caratterizzata da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

B. Per la figura professionale di Direttore Sanitario

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Diploma di specializzazione;
3. non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
4. aver svolto per almeno cinque anni una qualificata esperienza dirigenziale caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, presso la pubblica amministrazione, strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche o private, come previsto dal D.Lgs 502/1992;

5. l'adeguata attività dirigenziale almeno quinquennale deve essere stata svolta, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 484/1997, nei sette anni precedenti;

C. Per la figura professionale di Direttore Sociosanitario

1. Diploma di Laurea magistrale;
2. non aver compiuto il sessantottesimo anno di età;
3. aver svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione in ambito sanitario, sociosanitario o socio-assistenziale, caratterizzata da autonomia gestionale delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati accedono alla fase di valutazione dei titoli e al colloquio da parte della competente Commissione, che effettuerà l'istruttoria tenendo conto dei seguenti criteri:

- Esperienze dirigenziali svolte prevalentemente in ambito sanitario e sociosanitario in enti del SSN o in Enti regolatori in ambito sanitario;
- progressione e sviluppo della carriera negli ultimi 10 anni;
- consistenza numerica delle risorse umane e finanziarie gestite
- formazione manageriale
- pubblicazioni

che il punteggio massimo attribuibile, sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione, è pari a 100 punti così ripartiti:

- valutazione titoli: fino ad un massimo di 40 punti;
- colloquio: fino ad un massimo di 60 punti

Ai fini dell'inserimento nell'elenco degli idonei il candidato dovrà raggiungere un punteggio minimo di 70 punti.

Il possesso dei requisiti relativi alle figure professionali di cui alle lettere A), B) e C) e dei titoli di idoneità deve evincersi dal curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto dall'interessato, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi – giorno, mese, anno – da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le candidature dovranno essere inviate tramite PEC personale all'indirizzo welfare@pec.regione.lombardia.it entro il termine perentorio del 30° giorno dalla pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Si precisa inoltre che:

- trattandosi di aggiornamento degli elenchi, tutti i soggetti interessati, ad eccezione di coloro che già risultano iscritti nei precedenti elenchi e di coloro che devono presentare la domanda entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- l'inserimento negli elenchi non farà sorgere in capo agli interessati alcun diritto a ricevere comunicazioni personali relative all'avvio di successive procedure o in caso di mancata presentazione della domanda nei termini di volta in volta indicati;
- l'iscrizione nell'elenco degli idonei è condizione necessaria ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità dell'incarico;

Non saranno ritenute ammissibili:

- le candidature presentate oltre il termine perentorio indicato;
- le candidature prive della sottoscrizione;
- le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- le candidature prive della copia del documento di identità in corso di validità, richiesto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- le candidature trasmesse con modalità diverse dalla PEC personale in particolare: candidature cartacee consegnate a mano o inviate tramite posta, anche se con raccomandata A.R., le candidature inviate tramite casella di posta elettronica non certificata, le candidature inviate tramite fax, ecc.;
- le candidature trasmesse prima della data di pubblicazione dell'avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale Welfare

All. 2

LA REGIONE LOMBARDIA
GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE GENERALE WELFARE

DA' AVVISO

Che, ai sensi della DGR n XII/3817 del 27/01/2025 intende procedere all'aggiornamento degli elenchi a cui attingere, ai sensi del D.Lgs. 171/2016 e della l.r. 33/09, per la nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario e di direttore sociosanitario della Agenzie di tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali lombarde, alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private nei casi previsti dalla legge

COMUNICA

che tutti i soggetti interessati, che non sono già iscritti nei rispettivi elenchi approvati con le ddgr n. 1619/2023 e n. 3117/2024, devono presentare la candidatura.

Le candidature dovranno essere redatte secondo il fac simile di domanda allegato alla d.g.r. n XII/3817 del 27/01/2025 e dovranno essere inviate tramite PEC personale all'indirizzo welfare@pec.regione.lombardia.it entro il termine perentorio del 30° giorno dalla pubblicazione del presente avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Si invitano i soggetti interessati a prendere visione di tutta la documentazione pubblicata sul BURL n. 6 Serie Avvisi e Concorsi del 05/02/2025 e sul sito www.regione.lombardia.it.

Il Direttore Generale Welfare
Mario Giovanni Melazzini

All. 3

FAC SIMILE DI DOMANDA

Alla Regione Lombardia
Direzione Generale Welfare
P.zza Città di Lombardia, 1
20124 - MILANO

OGGETTO: Domanda per l'inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore amministrativo delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali e alla nomina di direttore amministrativo degli IRCCS trasformati in fondazioni. Anno 2025

Il/La sottoscritto/a……
Nato/a ……..……il……
C.F……..……e residente in ……
Via ……..……n……...CAP……..……
Telefono……..……Cellulare……..……Fax……
Indirizzo Pec……

Propone la propria candidatura per l'iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina a direttore amministrativo delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali e alla nomina di direttore amministrativo degli Irccs trasformati in fondazioni.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/00;

- ☐ di essere a conoscenza del testo integrale della d.g.r. n XII/3817 del 27/01/2025.
- ☐ di essere in possesso del diploma di laurea magistrale o diploma equipollente equivalente in……...
- ☐ di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore amministrativo delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali e alla nomina di direttore amministrativo degli Irccs trasformati in fondazioni.
- ☐ di essere a conoscenza del fatto che l'inserimento nell'elenco di che trattasi non fa sorgere in capo agli interessati alcun diritto a ricevere comunicazioni personali relative all'avvio di successive procedure o alla diffida in caso di mancata presentazione della domanda nei termini di volta in volta indicati.

- di essere a conoscenza che l'iscrizione nell'elenco degli idonei è condizione necessaria ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità dell'incarico.
- di non trovarsi in stato di quiescenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione);
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (o di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti);
- di non trovarsi in alcune delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa vigente (o di trovarsi in una delle seguenti condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità.....e, in tal caso, di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);
- di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- di essere consapevole che per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento in oggetto l'Amministrazione utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato per la trasmissione della domanda e di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo di posta elettronica certificata, sollevando Regione Lombardia da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità;

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali

Si allega la seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto da cui si evince il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
2. copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Data Firma in originale

RegioneLombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

AGGIORNAMENTO DEGLI ELENCHI DI IDONEI A CUI ATTINGERE PER LA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO, DI DIRETTORE SANITARIO E DI DIRETTORE SOCIOSANITARIO DELLE AGENZIE DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLE AZIENDE SOCIOSANITARIE TERRITORIALI LOMBARDE, ALLA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE SANITARIO DEGLI IRCCS TRASFORMATI IN FONDAZIONI E DI DIRETTORE SANITARIO DELLE STRUTTURE PRIVATE. ANNO 2025

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.

1. **Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati è Regione Lombardia (C.F. 80050050154, P. IVA 12874720159), con sede in Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano (MI), Italia per le finalità sopra indicate.

2. **Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali**

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	**Base giuridica**	**Categorie di dati personali**
I Suoi dati personali sono trattati al fine della gestione della Sua domanda finalizzata all'inserimento negli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di Direttore amministrativo, di Direttore sanitario e di Direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario degli IRCCS trasformati in Fondazioni e di Direttore sanitario delle strutture private.	Reg. UE 2016/679: - art 6 comma 1 lett. c): il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - art. 10 trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati D.Lgs. n. 196/2003 art. 2-octies D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*": artt. 3 e 3 bis; D.Lgs. 04/08/2016, n. 171 "*Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria*." art. 3 L.R. 33/2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità": art. 13.	Dati comuni: • dati anagrafici, • dati relativi al proprio percorso formativo e curriculare, • dati relativi alle proprie esperienze professionali Dichiarazioni relative ai diritti civili, politici, elettorato, interdizione dai pubblici uffici. Dati personali relativi a condanne penali e reati

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione

I dati personali richiesti non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento dei dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

La informiamo che il trattamento dei dati personali richiesti è obbligatorio e, pertanto, la mancata comunicazione preclude la possibilità di iscrizione negli elenchi oggetto di aggiornamento.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.
I Suoi dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici e privati quali: (Procure della Repubblica, Università, Strutture presso cui è stata prestata l'attività lavorativa) nell'ambito delle attività di controllo sulle autocertificazioni rese.
I Suoi dati personali, vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.

Il Titolare del trattamento ha nominato Aria S.p.A. come Responsabile del trattamento inerente l'utilizzo della piattaforma regionale EDMA.
I Suoi dati personali (limitatamente a nome, cognome e data di nascita) e solo in caso di inserimento degli elenchi di idonei saranno diffusi mediante pubblicazione dell'elenco sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia e sul sito istituzionale di Regione Lombardia nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con particolare riferimento all'art. 19.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata di vigenza dei rispettivi elenchi (c.a. tre anni). Successivamente verranno archiviati a tempo illimitato per finalità probatorie e per verifiche istruttorie necessarie agli aggiornamenti degli elenchi successivi.

8. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.
Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.
Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15)
- Diritto alla rettifica (art. 16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17)
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)
- Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)

Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: welfare@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Regione Lombardia - Piazza Città di Lombardia 1 – 20124 Milano all'attenzione della Direzione Generale Welfare.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

All. 4

FAC SIMILE DI DOMANDA

Alla Regione Lombardia
Direzione Generale Welfare
P.zza Città di Lombardia, 1
20124 - MILANO

OGGETTO: Domanda per l'inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore sanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali, alla nomina di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private nei casi previsti dalla legge. Anno 2025

Il/La sottoscritto/a……
Nato/a ……..……il……
C.F……..……e residente in ……
Via ……..……n……...CAP……..……
Telefono……..……Cellulare……..……Fax……
Indirizzo Pec……

Propone la propria candidatura per l'iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina a direttore sanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali, alla nomina di direttore sanitario degli Irccs trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/00

- ☐ di essere a conoscenza del testo integrale della d.g.r. n XII/3817 del 27/01/2025.
- ☐ di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- ☐ di essere in possesso della specializzazione in……
- ☐ di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore sanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali, alla nomina di direttore sanitario degli Irccs trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private.
- ☐ di essere a conoscenza del fatto che l'inserimento nell'elenco di che trattasi non fa sorgere in capo agli interessati alcun diritto a ricevere comunicazioni personali relative all'avvio di successive procedure o alla diffida in caso di mancata presentazione della domanda nei termini di volta in volta indicati.

- di essere a conoscenza che l'iscrizione nell'elenco degli idonei è condizione necessaria ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità dell'incarico.
- di non trovarsi in stato di quiescenza.
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di …… (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione);
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (o di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti);
- di non trovarsi in alcune delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa vigente (o di trovarsi in una delle seguenti condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità……e, in tal caso, di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);
- di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- di essere consapevole che per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento in oggetto l'Amministrazione utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato per la trasmissione della domanda e di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo di posta elettronica certificata, sollevando Regione Lombardia da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali.

Si allega la seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto da cui si evince il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
2. copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Data Firma in originale

RegioneLombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

AGGIORNAMENTO DEGLI ELENCHI DI IDONEI A CUI ATTINGERE PER LA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO, DI DIRETTORE SANITARIO E DI DIRETTORE SOCIOSANITARIO DELLE AGENZIE DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLE AZIENDE SOCIOSANITARIE TERRITORIALI LOMBARDE, ALLA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE SANITARIO DEGLI IRCCS TRASFORMATI IN FONDAZIONI E DI DIRETTORE SANITARIO DELLE STRUTTURE PRIVATE. ANNO 2025

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.

1. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è Regione Lombardia (C.F. 80050050154, P. IVA 12874720159), con sede in Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano (MI), Italia per le finalità sopra indicate.

2. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
I Suoi dati personali sono trattati al fine della gestione della Sua domanda finalizzata all'inserimento negli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di Direttore amministrativo, di Direttore sanitario e di Direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario degli IRCCS trasformati in Fondazioni e di Direttore sanitario delle strutture private.	Reg. UE 2016/679: - art 6 comma 1 lett. c): il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - art. 10 trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati D.Lgs. n. 196/2003 art. 2-octies D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*": artt. 3 e 3 bis; D.Lgs. 04/08/2016, n. 171 "*Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria*." art. 3 L.R. 33/2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità": art. 13.	Dati comuni: • dati anagrafici, • dati relativi al proprio percorso formativo e curriculare, • dati relativi alle proprie esperienze professionali Dichiarazioni relative ai diritti civili, politici, elettorato, interdizione dai pubblici uffici. Dati personali relativi a condanne penali e reati

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione

I dati personali richiesti non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento dei dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

La informiamo che il trattamento dei dati personali richiesti è obbligatorio e, pertanto, la mancata comunicazione preclude la possibilità di iscrizione negli elenchi oggetto di aggiornamento.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.
I Suoi dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici e privati quali: (Procure della Repubblica, Università, Strutture presso cui è stata prestata l'attività lavorativa) nell'ambito delle attività di controllo sulle autocertificazioni rese.
I Suoi dati personali, vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.
Il Titolare del trattamento ha nominato Aria S.p.A. come Responsabile del trattamento inerente l'utilizzo della piattaforma regionale EDMA.

I Suoi dati personali (limitatamente a nome, cognome e data di nascita) e solo in caso di inserimento degli elenchi di idonei saranno diffusi mediante pubblicazione dell'elenco sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia e sul sito istituzionale di Regione Lombardia nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con particolare riferimento all'art. 19.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata di vigenza dei rispettivi elenchi (c.a. tre anni). Successivamente verranno archiviati a tempo illimitato per finalità probatorie e per verifiche istruttorie necessarie agli aggiornamenti degli elenchi successivi.

8. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15)
- Diritto alla rettifica (art. 16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17)
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)
- Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)

Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: welfare@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Regione Lombardia - Piazza Città di Lombardia 1 – 20124 Milano all'attenzione della Direzione Generale Welfare.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

All. 5

FAC SIMILE DI DOMANDA

Alla Regione Lombardia
Direzione Generale Welfare
P.zza Città di Lombardia, 1
20124 - MILANO

OGGETTO: Domanda per l'inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali. Anno 2025

Il/La sottoscritto/a……
Nato/a ……..……il……
C.F……..……e residente in ……
Via ……..……n……...CAP……..…….
Telefono……..……Cellulare……..……Fax……
Indirizzo Pec……

Propone la propria candidatura per l'iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina a direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Sociosanitarie Territoriali.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/00

- ☐ di essere a conoscenza del testo integrale della d.g.r. n. XII/3817 del 27/01/2025.
- ☐ di essere in possesso del diploma di laurea magistrale o diploma equipollente equivalente in……...
- ☐ di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina di direttore socio-sanitario delle Agenzie di Tutela della Salute.
- ☐ di essere a conoscenza del fatto che l'inserimento nell'elenco di che trattasi non fa sorgere in capo agli interessati alcun diritto a ricevere comunicazioni personali relative all'avvio di successive procedure o alla diffida in caso di mancata presentazione della domanda nei termini di volta in volta indicati.
- ☐ di essere a conoscenza che l'iscrizione nell'elenco degli idonei è condizione necessaria ma non sufficiente ai fini della nomina, tenuto conto anche delle vigenti disposizioni in tema di inconferibilità dell'incarico.
- ☐ di non trovarsi in stato di quiescenza.
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di …… (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione);

- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (o di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti);
- di non trovarsi in alcune delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa vigente (o di trovarsi in una delle seguenti condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità……e, in tal caso, di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);
- di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- di essere consapevole che per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento in oggetto l'Amministrazione utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato per la trasmissione della domanda e di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo di posta elettronica certificata, sollevando Regione Lombardia da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali.

Si allega la seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto da cui si evince il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità richiesti, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, comprensivo degli eventuali allegati;
2. copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in coso di validità.

Data Firma in originale

RegioneLombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

AGGIORNAMENTO DEGLI ELENCHI DI IDONEI A CUI ATTINGERE PER LA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO, DI DIRETTORE SANITARIO E DI DIRETTORE SOCIOSANITARIO DELLE AGENZIE DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLE AZIENDE SOCIOSANITARIE TERRITORIALI LOMBARDE, ALLA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE SANITARIO DEGLI IRCCS TRASFORMATI IN FONDAZIONI E DI DIRETTORE SANITARIO DELLE STRUTTURE PRIVATE. ANNO 2025

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.

1. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è Regione Lombardia (C.F. 80050050154, P. IVA 12874720159), con sede in Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano (MI), Italia per le finalità sopra indicate.

2. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	**Base giuridica**	**Categorie di dati personali**
I Suoi dati personali sono trattati al fine della gestione della Sua domanda finalizzata all'inserimento negli elenchi di idonei a cui attingere per la nomina di Direttore amministrativo, di Direttore sanitario e di Direttore sociosanitario delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende sociosanitarie territoriali lombarde, alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario degli IRCCS trasformati in	Reg. UE 2016/679: - art 6 comma 1 lett. c): il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - art. 10 trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati D.Lgs. n. 196/2003 art. 2-octies	Dati comuni: • dati anagrafici, • dati relativi al proprio percorso formativo e curriculare, • dati relativi alle proprie esperienze professionali Dichiarazioni relative ai diritti civili, politici, elettorato, interdizione dai pubblici uffici.

Fondazioni e di Direttore sanitario delle strutture private.	D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*": artt. 3 e 3 bis; D.Lgs. 04/08/2016, n. 171 "*Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria*." art. 3 L.R. 33/2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità": art. 13.	Dati personali relativi a condanne penali e reati

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione

I dati personali richiesti non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento dei dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

La informiamo che il trattamento dei dati personali richiesti è obbligatorio e, pertanto, la mancata comunicazione preclude la possibilità di iscrizione negli elenchi oggetto di aggiornamento.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.
I Suoi dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici e privati quali: (Procure della Repubblica, Università, Strutture presso cui è stata prestata l'attività lavorativa) nell'ambito delle attività di controllo sulle autocertificazioni rese.
I Suoi dati personali, vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.
Il Titolare del trattamento ha nominato Aria S.p.A. come Responsabile del trattamento inerente l'utilizzo della piattaforma regionale EDMA.
I Suoi dati personali (limitatamente a nome, cognome e data di nascita) e solo in caso di inserimento degli elenchi di idonei saranno diffusi mediante pubblicazione dell'elenco sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia e sul sito istituzionale di Regione Lombardia nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con particolare riferimento all'art. 19.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata di vigenza dei rispettivi elenchi (c.a. tre anni). Successivamente verranno archiviati a tempo illimitato per finalità probatorie e per verifiche istruttorie necessarie agli aggiornamenti degli elenchi successivi.

8. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15)
- Diritto alla rettifica (art. 16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17)
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)
- Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)

Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: welfare@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Regione Lombardia - Piazza Città di Lombardia 1 – 20124 Milano all'attenzione della Direzione Generale Welfare.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

D.d.g. 24 gennaio 2025 - n. 847
Direzione generale Welfare - Avviso pubblico per la selezione dei membri esterni componenti la Commissione ASAT - Apparecchiature Sanitarie ad Alta Tecnologia

IL DIRETTORE GENERALE WELFARE

VISTI:

- il Decreto n. 10737 del 21/11/2013 "*Istituzione della Commissione per le tecnologie sanitarie*";
- la D.G.R. n. X/1185 del 20/12/2013 "*Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2014*", ed in particolare l'Allegato 3 - *Regole di sistema 2014. Ambito Sanitario,* Paragrafo 2.7.3 *Ammodernamento del patrimonio tecnologico delle aziende sanitarie*
- il Decreto Ministeriale 22 aprile 2014 "*Istituzione del flusso informativo per il monitoraggio delle grandi apparecchiature sanitarie in uso presso le strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e private non accreditate*";
- il Decreto n. 10826 del 27/10/2016 "*Approvazione del regolamento della Commissione per le tecnologie sanitarie e contestuale rinnovo della commissione stessa*" (di seguito "Regolamento"), per la disciplina, il funzionamento e le misure a garanzia dell'imparzialità;
- la D.G.R. n. 5954 del 05/12/2016 - Allegato A (Regole di gestione del Servizio Sociosanitario 2017), con la quale si è proceduto, tra l'altro, a modificare la denominazione della "Commissione per le Tecnologie Sanitarie" in "Commissione per Apparecchiature Sanitarie ad Alta Tecnologia", più brevemente Commissione ASAT;
- il D.D.G. n. 19173 del 30/12/2019 "Approvazione delle linee guida per l'attuazione degli investimenti in sanità";
- il D.D.G. n. 11268 del 25/9/2020 con il quale è stato modificato il regolamento ed approvata una nuova scheda per le istanze di acquisizione/sostituzione apparecchiature sanitarie soggette al flusso D.M.22/4/2014;

RICHIAMATI:

- il Decreto n. 1335 del 03/02/2023 "Avviso pubblico per la selezione dei membri esterni componenti la Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia"
- il Decreto n. 18993 del 24/11/2023 "approvazione elenco soggetti idonei alla nomina di componente esterno e contestuale nomina della commissione ASAT apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia (avviso pubblico per la selezione dei membri esterni con D.G.R. 1335 del 03/02/2023), con il quale si è proceduto ad approvare l'elenco degli idonei e a nominare i membri della Commissione;

CONSIDERATO che per gli effetti del Regolamento i membri della Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia, nominati con Decreto citato, sono rimasti in carica fino al 24/11/2024;

RAVVISATA la necessità di dover procedere ad una nuova selezione dei membri esterni della Commissione al fine di assicurare la dovuta continuità alle attività di competenza della stessa;

DATO ATTO che in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 2 del citato "Regolamento" la D.G. Welfare, al fine di individuare i membri esterni della Commissione, costituirà un elenco appositamente predisposto per individuare i possibili componenti in possesso dei requisiti professionali, da valutare sulla base dei curricula;

VISTI:

- il Programma Regionale di Sviluppo della XI Legislatura presentato con la delibera della Giunta regionale n. XI/154 del 29 maggio 2018 e approvato dalla delibera del Consiglio regionale XI/64 del 10 luglio 2018;
- la l.r. n. 20/2008 "Testo unico delle Leggi regionali in materia di Organizzazione e Personale", nonché i Provvedimenti Organizzativi della XI legislatura;
- la l. r. 30 dicembre 2009, n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m.i.;
- la l.r. 11 agosto 2015, n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

- la DGR n. X/4235 del 27/10/2015 con la quale è stata istituita la D.G. Welfare;
- la D.G.R. n. XII/3503 del 02/12/2024 con la quale è stato nominato direttore della D.G. Welfare il Dott. Mario Giovanni Melazzini;

DECRETA

1. di approvare l'Allegato A1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente l'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di idonei alla nomina di componenti esterni della "Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia";

2. di approvare l'allegato A2, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente il modulo di proposta per la candidatura dei componenti esterni la "Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia";

3. di demandare a successivo atto del Direttore della D.G. Welfare la nomina della commissione esaminatrice delle candidature pervenute;

4. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi, nonché nella sezione Avvisi del portare internet istituzionale http://www.regione.lombardia.it/.

Il direttore generale
Mario Giovanni Melazzini

ALLEGATO A1

Avviso pubblico per la selezione dei membri esterni componenti la "Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia- ASAT"

1. Composizione della Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia
2. Requisiti per la presentazione di candidature
3. Cause di inconferibilità e incompatibilità
4. Rinnovo della Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia
5. Modalità e termini di presentazione delle candidature
6. Procedura e criteri di selezione
7. Informativa sul trattamento dei dati personali
8. Norme finali

1. Composizione della Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia
La Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia, di seguito, per brevità, Commissione, è composta da n. 9 componenti esterni del Sistema Socio-Sanitario della Lombardia e n. 6 componenti interni alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia.
I componenti sono tenuti alla riservatezza in ordine al contenuto ed allo svolgimento dei lavori.

Componenti esterni
- quattro dirigenti ingegneri clinici, responsabili di Struttura Ingegneria Clinica di ASST/IRCCS di diritto pubblico;
- due direttori sanitari di ASST/IRCCS di diritto pubblico;
- un Dirigente di Struttura Tecnico Patrimoniale di ASST/IRCCS/AREU/ATS;
- un dirigente medico esperto in materia di emergenza-urgenza di ASST/IRCCS di diritto pubblico;
- un dirigente fisico specialista in fisica medica o fisica sanitaria di ASST/IRCCS di diritto pubblico.

Le funzioni di coordinamento sono svolte dal Direttore Generale della Direzione Generale Welfare o da suo delegato.
La partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito e non dà diritto ad alcun compenso o rimborso spese.

2. Requisiti per la presentazione delle candidature
Possono presentare la propria candidatura per la nomina a componente esterno della Commissione i soggetti che siano in possesso, entro il termine di scadenza di presentazione delle candidature di cui al successivo punto 5, entrambi i requisiti seguenti:

a) operare nel Sistema Socio-Sanitario della Lombardia nei ruoli indicati nel precedente punto 1 per i componenti esterni;
b) operare nel profilo richiesto da almeno un anno nel caso dei direttori sanitari e di almeno 5 anni, anche maturati presso più aziende del Sistema Socio-Sanitario della Lombardia, per tutti gli altri profili. Il periodo di pubblicazione del presente avviso può essere conteggiato per il calcolo del predetto requisito.

3. Cause di inconferibilità e incompatibilità dei soggetti
Ai sensi del Regolamento della Commissione di cui al Decreto n. 11268 del 25/9/2020 non possono essere nominati:

- i soggetti con potenziali conflitti di interesse, quali Direttori Generali delle ASST, delle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e delle ATS;
- i membri appartenenti a società produttrici e distributrici di apparecchiature oggetto dei lavori della Commissione, soggetti aggregatori e Centrali di Committenza (ARIA).

I membri esterni designati sottoscriveranno e consegneranno alla Direzione Generale Welfare, in occasione della prima convocazione, dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al d.lgs. 39/2013.

4. Rinnovo della Commissione
La Commissione ha validità annuale ed è istituita con decreto del Direttore della Direzione Generale Welfare.
Il rinnovo dei componenti esterni può avvenire una sola volta.

ALLEGATO A1

Per il criterio di rotazione i componenti esterni della Commissione potranno essere rinnovati al massimo per due anni consecutivi.

5. Modalità e termini di presentazione delle candidature
A fine di individuare i componenti esterni, di cui sopra, la Direzione Generale Welfare costituirà un elenco dei soggetti idonei in possesso dei requisiti prescritti.

Documentazione da presentare
La proposta di candidatura dovrà essere presentata utilizzando l'apposita modulistica di seguito descritta:

- modulo di proposta di candidatura firmato e presentato in formato "PDF";
- curriculum vitae in formato europeo, firmato e presentato in formato "PDF", dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti con espressa indicazione delle date di inizio e fine (giorno, mese anno) delle esperienze professionali e/o degli incarichi ricoperti, da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000; i requisiti devono sussistere, a pena di esclusione, alla data di scadenza di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.L. ;
- copia non autenticata del documento di identità del richiedente in corso di validità in formato "PDF".

Procedura e termini per la presentazione della proposta
La proposta di candidatura, debitamente firmata e corredata dal curriculum vitae professionale e dal documento di identità, dovrà essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo welfare@pec.regione.lombardia.it entro il termine perentorio del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.L. (Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia), a pena di esclusione.
Farà fede in tal caso la data attribuita dal server di posta elettronica certificato da Regione Lombardia alla PEC in entrata.
Non potranno essere prese in considerazione candidature presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.L. (Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia).

6. Procedura e criteri di selezione
La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione delle candidature e della documentazione allegata (curriculum vitae).
L'istruttoria delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione esaminatrice nominata dal Direttore della D.G. Welfare.

Per la formazione dell'elenco di idonei alla nomina di membri della Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia, saranno valutati preliminarmente i requisiti di cui al precedente punto 2 - Requisiti per la presentazione di candidature.
Successivamente, ai fini della costituzione della Commissione, verranno effettate valutazioni di merito orientando la scelta a favore delle professionalità maggiormente qualificate del settore, operanti nell'ambito del Sistema Socio-Sanitario della Lombardia, tenendo conto dei seguenti elementi:

- specializzazioni post-laurea riconducibili agli ambiti scientifico-professionali delle figure ricercate;
- master universitari di secondo livello e corsi di formazione riconducibili agli ambiti scientifico-professionali delle figure ricercate;
- pubblicazioni scientifiche riconducibili agli ambiti scientifici delle figure ricercate;
- essere stati membri di commissioni, tavoli tecnici, gruppi di lavoro aziendali e/o istituzionali negli ambiti scientifici delle figure ricercate.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web di Regione Lombardia all'indirizzo www.regione.lombardia.it nella sezione Avvisi e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia. Quest'ultima pubblicazione ha valore di notifica per tutti gli interessati.

ALLEGATO A1

7. Informativa sul trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è la Giunta regionale della Lombardia, nella persona del Presidente pro tempore della Giunta – Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano;
- responsabili del trattamento dei dati sono, per Regione Lombardia, il Direttore Generale pro tempore della Direzione Generale Welfare, Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della selezione ai sensi del presente invito. L'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accogliere la richiesta. I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati e per finalità statistiche e di studio, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 del citato D.lgs. 196/2003, tra i quali figurano: il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, etc.

8. Norme finali
Per quanto non espressamente precisato nel presente avviso si rimanda al Regolamento della Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia approvato con D.D.G. n. 11268 del 25/9/2020 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - B.U.R.L. Serie Avvisi e Concorsi n. 41 del 5 ottobre 2020.

Riferimenti
Responsabile del procedimento: Direttore Generale della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia

Per informazioni contattare la segreteria tecnica Arch. Verrino Anna 02.6765.2432

Allegato A2
MODULO DI PROPOSTA PER LA CANDIDATURA A COMPONENTE ESTERNO DELLA "COMMISSIONE PER APPARECCHIATURE SANITARIE AD ALTA TECNOLOGIA"

Alla Giunta Regionale della Lombardia
Direzione Generale Welfare
Piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano
welfare@pec.regione.lombardia.it

Oggetto: Proposta di candidatura in qualità di membro esterno della "Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia- ASAT"

Il/La sottoscritto/a ……

Nato/a …… il ……

Residente a …… via……

Cap …… Codice Fiscale ……

Telefono ……..
Indirizzo personale di posta elettronica certificata ……..

P R O P O N E

La propria candidatura in qualità di membro esterno della "Commissione per apparecchiature sanitarie ad alta tecnologia" (DGR n. IX/1185 del 20/12/2013)

D I C H I A R A

in via di autocertificazione, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali a carico di chi rilascia dichiarazioni mendaci e forma atti falsi, ai sensi degli Artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere rapporti economici di dipendenza o di collaborazione con società produttrici e con le reti commerciali di apparecchiature oggetto dei lavori della Commissione, soggetti aggregatori (ARIA) e Centrali di Committenza;
- di non si trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa, all'espletamento dell'incarico anzidetto;
- di impegnarsi, nel caso siano nominati membri della commissione, a mantenere riservate e a non divulgare notizie, informazioni e documenti relativi all'attività della commissione stessa;
- di allegare il proprio curriculum vitae e professionale dettagliato in formato europeo;
- di allegare copia non autenticata del documento di identità in corso di validità
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali nei limiti stabiliti dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data

Firma del dichiarante

D.d.g. 27 gennaio 2025 - n. 928
Direzione generale Enti locali, montagna, risorse energetiche, utilizzo risorsa idrica - Approvazione di due avvisi pubblici di manifestazione di interesse per la nomina dei componenti della commissione di cui agli artt. 10, comma 2, lett. g) della l.r. 5/2020, 13 del r.r. 9/2022 e 16 della l.r. 33/2022 relativamente alle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica

DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI, MONTAGNA,
RISORSE ENERGETICHE, UTILIZZO RISORSA IDRICA

VISTI:

- il R.D. 14 agosto 1920, n. 1285 che approva il regolamento per le derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;
- il T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775 e successive modificazioni "Approvazione del testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e sugli impianti elettrici";
- il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 112, recante conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.Lgs. 16 marzo 1999 n. 79 "Attuazione della direttiva 96/92/CE recante norme comuni per il mercato interno dell'energia elettrica" ed, in particolare, l'articolo 12, come modificato dall'articolo 11-quater del D.L. 14 dicembre 2018 n. 135, introdotto dalla legge di conversione 11 febbraio 2019, n. 12;
- la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" ed in particolare il Titolo V "Disciplina delle risorse idriche";
- il D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale";
- la Legge Regionale 8 aprile 2020, n. 5 recante "Disciplina delle modalità e delle procedure di assegnazione delle concessioni di grandi derivazioni idroelettriche in Lombardia e determinazione del canone in attuazione dell'articolo 12 del decreto legislativo 16 marzo 1999, n. 79 (Attuazione della Direttiva 96/92/CE recante norme comuni per il mercato interno dell'energia elettrica), come modificato dall'articolo 11 quater del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135 (Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la Pubblica Amministrazione) convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12" e, in particolare, l'art. 10, comma 2, lett. g);
- Legge Regionale 28 dicembre 2022, n. 33 Disposizioni per l'attuazione della programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell'art. 9 ter della l.r. 31 marzo 1978, n. 34 (Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione) - Collegato 2023 e, in particolare, l'art. 16;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che ha sostituito il d.gs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento Regionale del 24 marzo 2006, n. 2 "Disciplina sull'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua";
- il Regolamento Regionale n. 9 del 2 dicembre 2022 "Disciplina dei tempi e delle modalità di svolgimento delle procedure di assegnazione delle concessioni di grandi derivazioni idroelettriche, in attuazione dell'articolo 10, comma 1, della l.r. 5/2020" e, in particolare, l'art. 13.

RICHIAMATE:

- la D.G.R. XII/1601 del 18 dicembre 2023 di "Indizione della procedura di riassegnazione della concessione di grande derivazione idroelettrica denominata "CODERA RATTI-DONGO", ai sensi dell'art. 11, comma 3, della Legge Regionale 8 aprile 2020, n. 5 ed art. 5, lett. a) del Regolamento Regionale n. 9 del 2 dicembre 2022";
- la D.G.R. XII/1601 del 18 dicembre 2023 di "Indizione della procedura di riassegnazione della concessione di grande derivazione idroelettrica denominata "RESIO", ai sensi dell'art. 11, comma 3, la Legge Regionale 8 aprile 2020, n. 5 ed art. 5, lett. a) del Regolamento Regionale n. 9 del 2 dicembre 2022.

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 10, comma 2, lettera h) della L.R. 5/2020, le procedure di assegnazione delle grandi derivazioni idroelettriche sono aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ai sensi dell'art. 13 del R.R. 9/22, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata, ai sensi dell'articolo 10, comma 2, lettera g), della L.R. 5/2020, ad una Commissione composta da esperti di comprovata competenza nei settori oggetto della procedura di assegnazione, incluso il rappresentante indicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il RUP scaduto il termine fissato dal Bando per la presentazione delle istanze di assegnazione, invita la Presidenza del Consiglio dei Ministri a indicare il suo rappresentante entro 30 giorni dalla ricezione dell'invito.
Il RUP nomina i componenti della Commissione, indicandone il Presidente, che può essere individuato anche nel rappresentante della Presidenza del Consiglio dei Ministri. A seguito della nomina di cui al comma 3, il RUP procede alla costituzione della Commissione;

- ai sensi dell'art. 16 della L.R. 33/2022 i componenti di ciascuna delle Commissioni, di cui all'articolo 10, comma 2, lettera g), della Legge Regionale 8 aprile 2020, n. 5 [...], sono in numero massimo di cinque, compreso il rappresentante indicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- gli stessi sono selezionati, ai sensi del citato art. 16 della L.R. 33/2022, mediante avviso pubblico di manifestazione di interesse, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione, nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del portale regionale e su Bandi e Servizi (accessibile al seguente link: https://www.bandi.regione.lombardia.it/servizi/home), nonché trasmesso agli ordini professionali che interessano;
- i componenti delle Commissioni di cui al presente articolo possono essere scelti anche tra il personale dipendente della regione di comprovata competenza nei settori oggetto della procedura di assegnazione;
- ai componenti della Commissione, nel rispetto della normativa vigente, spettano, ove dovuti, il compenso ed i rimborsi spese previsti dallo stesso art. 16, comma 2, lett. a) e b) della L.R. 33/2022.

DATO ATTO che:

- in data 23.12.24 sono stati pubblicati sulla pagina intranet di Regione Lombardia due avvisi pubblici di manifestazione di interesse, rivolti al personale dipendente dello stesso ente, finalizzati alla nomina dei componenti della Commissione di valutazione nell'ambito dello svolgimento delle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica, rispettivamente uno per il profilo tecnico ed un altro per il profilo economico-finanziario, dando termine per la presentazione delle domande da parte degli interessati fino al 15.1.2025;
- alla data del 15.01.2025 non sono pervenute candidature.

RITENUTO, pertanto, di procedere, al fine di selezionare i componenti delle Commissioni di valutazione, ai sensi del citato art. 16, all'approvazione di due avvisi pubblici di manifestazione di interesse, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegati A e B).

DATO ATTO che:

- gli avvisi pubblici di manifestazione di interesse approvati con il presente atto verranno pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del portale regionale, nonché trasmessi agli ordini professionali che interessano;
- i detti avvisi avranno validità di 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL. Il RUP si riserva la facoltà di estenderne la validità sino ad un massimo di 7 anni;
- le manifestazioni di interesse raccolte, previa valutazione da parte del RUP dei requisiti di partecipazione, andranno ad implementare due elenchi, a disposizione del RUP, finalizzati alla scelta dei componenti delle Commissioni per le procedure di assegnazione delle grandi derivazioni idroelettriche.

DATO ATTO che le spese per i compensi ed i rimborsi della Commissione, di cui al comma 2, lettere a) e b) dell'art. 16 della L.R. 33 del 2022, ove dovuti, trovano copertura sul Capitolo 16022 "Emolumenti spettanti ai componenti delle Commissioni di valutazione per l'assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica" del bilancio di previsione 2025-2027.

RILEVATO che il presente atto concorre al raggiungimento dell'Obiettivo Strategico [5.3.4.1] Valorizzare l'utilizzo delle risorse idriche attraverso l'assegnazione delle concessioni di "Grandi Derivazioni Idroelettriche" scadute.

VISTA la L.R. 7 luglio 2008, n. 20 "Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale" e i provvedimenti organizzativi della XII legislatura.

VISTO il IX provvedimento organizzativo 2023 adottato con D.G.R. n° XII/628 nella seduta del 13/07/2023.

DECRETA

1. di approvare due avvisi pubblici di manifestazione di interesse per la formazione di due elenchi finalizzati alla nomina dei Commissari ex art. 13 del R.R. n. 9 del 2022, relativamente alle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica, quali allegati parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegati A e B);
2. di pubblicare, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 33/2022, i detti avvisi (Allegati A e B) nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del portale regionale, su Bandi e Servizi (accessibile al seguente link: https://www.bandi.regione.lombardia.it/servizi/home), nonché di trasmetterli agli ordini professionali che interessano;
3. dando atto di quanto segue:

- i detti avvisi avranno validità di 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL. Il RUP si riserva la facoltà di estenderne la validità sino ad un massimo di 7 anni;
- che le manifestazioni di interesse raccolte andranno a implementare due elenchi a disposizione del RUP, finalizzati alla scelta dei componenti delle Commissioni di valutazione per le procedure di assegnazione delle grandi derivazioni idroelettriche;
- che le spese per i compensi ed i rimborsi della Commissione, di cui al comma 2, lettere a) e b) dell'art. 16 della L.R. 33 del 2022, ove dovuti, trovano copertura sul Capitolo 16022 "Emolumenti spettanti ai componenti delle Commissioni di valutazione per l'assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica" del bilancio di previsione 2025-2027;

4. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Il direttore generale
Alessandro Nardo

——— • ———

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA (PROFILO ECONOMICO-FINANZIARIO).

ALLEGATO A

OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presente manifestazione di interesse è finalizzata alla nomina dei componenti delle Commissioni di valutazione delle istanze e dei progetti presentati nell'ambito dello svolgimento delle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica di cui all'art. 10, comma 2, lett. g) della L.R. 5/2020; art. 16, L.R. 33/2022 e art. 13 del R.R. 9/2022.

AMBITO DI ATTIVITA'

Il RUP ha necessità di costituire le Commissioni di valutazione delle istanze e dei progetti presentati nell'ambito delle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica di competenza della Regione Lombardia.
Le modalità di selezione delle Commissioni di valutazione sono previste dall'art. 16 della L.R. 33 del 2022.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta libera, secondo il modello allegato, firmata digitalmente e inviata unitamente al curriculum vitae e a copia del documento di riconoscimento.
La manifestazione di interesse e la relativa documentazione allegata dovrà essere inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: entilocali_montagna@pec.regione.lombardia.it.
Nell'oggetto della domanda dovrà essere riportato **"AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA"**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati all'atto di presentazione dell'istanza devono dichiarare quanto segue:
a) di non essere stati, nel biennio precedente all'indizione della procedura di assegnazione, componenti di organi di indirizzo politico di Regione Lombardia;
b) di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale;

c) di essere consapevoli che laddove, successivamente alla comunicazione dei nominativi relativi ai partecipanti alla procedura, si trovino in una situazione di conflitto di interessi con gli stessi, non potrà darsi luogo alla nomina a commissario;
d) di essere in possesso di laurea magistrale in materie economico-giuridiche;
e) di essere in possesso delle competenze ed esperienze di cui al successivo paragrafo.

COMPETENZE ED ESPERIENZE RICHIESTE
Consolidata e documentata competenza ed esperienza nell'ambito della predisposizione, valutazione e verifica di Piani Economico-Finanziari (PEF) con particolare riferimento all'area di business della produzione di energia elettrica.
Sono ritenute conoscenze rilevanti per le attività previste nell'ambito della commissione di valutazione:

- Finanza Aziendale - Corporate Finance riferita ad analisi e valutazione di piani industriali (business plan), valutazione degli investimenti, in particolare di progetti nell'ambito del settore energetico;
- Analisi del fabbisogno finanziario e copertura con capitale di rischio e di debito;
- Tecniche di analisi e valutazione finanziaria d'azienda, modelli economico-finanziari su foglio elettronico, attualizzazione di flussi di cassa (DCF), TIR, VAN, analisi critica della sostenibilità dei piani industriali;
- Operazioni di finanza straordinaria: aumenti di capitale, acquisizioni, fusioni, scorpori, scissioni, comprese conoscenze di M&A.

INCOMPATIBILITA'
IL RUP procederà a valutare, prima della nomina, eventuali cause ostative e condizioni di conflitto di interesse dei professionisti selezionati in relazione ai progetti e agli operatori interessati dalla procedura di gara.

CRITERI DI SELEZIONE
La partecipazione alla manifestazione di interesse non comporta alcun obbligo o impegno in capo alla Regione Lombardia né alcun diritto in capo all'istante, in ordine ad una eventuale nomina a membro della Commissione.
Ciascuna Commissione sarà composta da tre a cinque membri in ragione della complessità dell'oggetto della concessione.
Prima della formalizzazione della nomina, quale componente della Commissione di valutazione, il soggetto selezionato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di:
a) non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di assegnazione, componente di organi di indirizzo politico di Regione Lombardia;

b) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
c) non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione ai sensi dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

DURATA
Il detto avviso avrà validità di 5 anni decorrenti dalla data di sua pubblicazione sul BURL. Il RUP si riserva la facoltà di estenderne la validità sino ad un massimo di 7 anni. Pertanto, per tutta la validità del presente avviso sarà possibile presentare domanda di partecipazione.
Le manifestazioni di interesse raccolte, previa valutazione da parte del RUP dei requisiti di partecipazione, andranno ad implementare un elenco a disposizione del RUP, finalizzato alla scelta dei componenti delle Commissioni per le procedure di assegnazione delle grandi derivazioni idroelettriche.

COMPENSI E RIMBORSI SPESE
L'amministrazione regionale, per l'attività connessa alla partecipazione alla Commissione, riconoscerà al professionista, che non rivesta la qualifica di dipendente pubblico, un compenso ed il rimborso spese sostenute, determinati in base all'art. 16, comma 2 della L.R. 33/2022.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – GDPR Regolamento 2016/679
Si allega Informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Il Direttore Generale
Alessandro Nardo

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA (PROFILO TECNICO).

ALLEGATO B

OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presente manifestazione di interesse è finalizzata alla nomina dei componenti delle Commissioni di valutazione delle istanze e dei progetti presentati nell'ambito dello svolgimento delle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica di cui all'art. 10, comma 2, lett. g) della L.R. 5/2020; art. 16, L.R. 33/2022 e art. 13 del R.R. 9/2022.

AMBITO DI ATTIVITA'

Il RUP ha necessità di costituire le Commissioni di valutazione delle istanze e dei progetti presentati nell'ambito delle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica di competenza della Regione Lombardia.
Le modalità di selezione delle Commissioni di valutazione sono previste dall'art. 16 della L.R. 33 del 2022.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta libera, secondo il modello allegato, firmata digitalmente e inviata unitamente al curriculum vitae e a copia del documento di riconoscimento.
La manifestazione di interesse e la relativa documentazione allegata dovrà essere inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: entilocali_montagna@pec.regione.lombardia.it.
Nell'oggetto della domanda dovrà essere riportato **"AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA".**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati all'atto di presentazione dell'istanza devono dichiarare quanto segue:
a) di non essere stati, nel biennio precedente all'indizione della procedura di assegnazione, componenti di organi di indirizzo politico di Regione Lombardia;
b) di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

c) di essere consapevoli che laddove, successivamente alla comunicazione dei nominativi relativi ai partecipanti alla procedura, si trovino in una situazione di conflitto di interessi con gli stessi, non potrà darsi luogo alla nomina a commissario;
d) di essere iscritti all'Albo degli Ingegneri alla Sezione A – Settore Civile-Ambientale e Settore Industriale da almeno 5 anni o di essere stati iscritti all'Albo degli Ingegneri alla Sezione A – Settore Civile-Ambientale e Settore Industriale per almeno 5 anni;
e) di essere in possesso delle competenze ed esperienze di cui al successivo paragrafo.

COMPETENZE ED ESPERIENZE RICHIESTE
Consolidata e documentata competenza ed esperienza nell'ambito della progettazione, costruzione e collaudo di:

- opere idrauliche (ad es.: dighe, sbarramenti, traverse, canali e gallerie di derivazione e adduzione, condotte forzate);
- impianti idroelettrici e connesse opere civili ed elettriche;
- impianti di produzione di energia rinnovabile e convenzionale, opere connesse alla trasformazione, distribuzione e trasporto di energia elettrica.

INCOMPATIBILITA'
IL RUP procederà a valutare, prima della nomina, eventuali cause ostative e condizioni di conflitto di interesse dei professionisti selezionati in relazione ai progetti e agli operatori interessati dalla procedura di gara.

CRITERI DI SELEZIONE
La partecipazione alla manifestazione di interesse non comporta alcun obbligo o impegno in capo alla Regione Lombardia né alcun diritto in capo all'istante, in ordine ad una eventuale nomina a membro della Commission.
Ciascuna Commissione sarà composta da tre a cinque membri in ragione della complessità dell'oggetto della concessione.
Prima della formalizzazione della nomina, quale componente della Commissione di valutazione, il soggetto selezionato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di:
a) non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di assegnazione, componente di organi di indirizzo politico di Regione Lombardia;
b) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
c) non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione ai sensi dall'articolo 7

del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

DURATA
Il detto avviso avrà validità di 5 anni decorrenti dalla data di sua pubblicazione sul BURL. Il RUP si riserva la facoltà di estenderne la validità sino ad un massimo di 7 anni. Pertanto, per tutta la validità del presente avviso sarà possibile presentare domanda di partecipazione.
Le manifestazioni di interesse raccolte, previa valutazione da parte del RUP dei requisiti di partecipazione, andranno ad implementare un elenco a disposizione del RUP, finalizzato alla scelta dei componenti delle Commissioni per le procedure di assegnazione delle grandi derivazioni idroelettriche.

COMPENSI E RIMBORSI SPESE
L'amministrazione regionale, per l'attività connessa alla partecipazione alla Commissione, riconoscerà al professionista, che non rivesta la qualifica di dipendente pubblico, un compenso ed il rimborso spese sostenute, determinati in base all'art. 16, comma 2 della L.R. 33/2022.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – GDPR Regolamento 2016/679
Si allega Informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Il Direttore Generale
Alessandro Nardo

Allegato 1 – Modello domanda commissari di gara GDI (interni - profilo economico - finanziario)

Al Direttore Generale della Direzione Enti Locali, Montagna,
Risorse Energetiche, Utilizzo della Risorsa Idrica
PEC: entilocali_montagna@pec.regione.lombardia.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA – MODELLO DOMANDA (PROFILO ECONOMICO-FINANZIARIO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. (____) il _____ residente in _____ via _____ codice fiscale _____tel._____ _____ email _____;

(eventuale) dipendente di ruolo della seguente P.A._____;

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco finalizzato alla nomina dei commissari relativamente alle procedure di riassegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica (profilo economico-finanziario) di cui all'avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del portale regionale

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di non essere stato nel biennio precedente all'indizione della procedura di assegnazione, componente di organi di indirizzo politico di Regione Lombardia;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- di essere consapevole che laddove, successivamente alla comunicazione dei nominativi relativi ai partecipanti alla procedura, si trovi in una situazione di conflitto di interessi con gli stessi, non potrà darsi luogo alla nomina a commissario; si specifica che si configura situazione di conflitto di interesse nei casi disciplinati dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e nei casi che determinano l'obbligo di astensione previsti dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, così come modificato e integrato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023;
- di essere in possesso della seguente laurea magistrale/vecchio ordinamento in _____;

Allegato 1 – Modello domanda commissari di gara GDI (interni - profilo economico - finanziario)

- di essere in possesso di consolidata e documentata competenza ed esperienza nell'ambito della predisposizione, valutazione e verifica di Piani Economico-Finanziari (PEF) con particolare riferimento all'area di business della produzione di energia elettrica, come da Curriculum Vitale allegato alla presente domanda;
- di essere consapevole che la corresponsione del compenso e dei rimborsi spese ai commissari, ove dovuti, è disciplinata, in applicazione dell'art. 16 della L.R. 33 del 2022, dal D.M. MIT 12 febbraio 2018.

Allega alla presente:
- Copia fotostatica del documento di identità
- Curriculum vitae

Luogo e data

In fede
(firma digitale)

Allegato 1 – Modello domanda commissari di gara GDI (interni - profilo tecnico)

Al Direttore Generale della Direzione Enti Locali, Montagna,
Risorse Energetiche, Utilizzo della Risorsa Idrica
PEC: entilocali_montagna@pec.regione.lombardia.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA – MODELLO DOMANDA (PROFILO TECNICO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. (____) il _____ residente in _____ via _____ codice fiscale _____tel._____ _____ email _____;

(eventuale) dipendente di ruolo della seguente P.A._____;

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco finalizzato alla nomina dei commissari relativamente alle procedure di riassegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica (profilo tecnico) di cui all'avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del portale regionale

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di non essere stato nel biennio precedente all'indizione della procedura di assegnazione, componente di organi di indirizzo politico di Regione Lombardia;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- di essere consapevole che laddove, successivamente alla comunicazione dei nominativi relativi ai partecipanti alla procedura, si trovi in una situazione di conflitto di interessi con gli stessi, non potrà darsi luogo alla nomina a commissario; si specifica che si configura situazione di conflitto di interesse nei casi disciplinati dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e nei casi che determinano l'obbligo di astensione previsti dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, così come modificato e integrato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023;
- di essere in possesso della seguente laurea magistrale/vecchio ordinamento_____ abilitante all'iscrizione

Allegato 1 – Modello domanda commissari di gara GDI (interni - profilo tecnico)

alla Sezione A – Settore Civile-Ambientale e/o Settore Industriale dell'Ordine degli Ingegneri;

- di essere iscritto o di essere stato iscritto all'Ordine degli Ingegneri della prov. di _____ n. _____ alla Sezione A – Settore Civile-Ambientale e/o Settore Industriale da almeno 5 anni dal giorno_____ al giorno_____;
- di avere una consolidata e documentata competenza ed esperienza nell'ambito della progettazione, costruzione e collaudo di opere idrauliche, di impianti idroelettrici e connesse opere civili ed elettriche, di impianti di produzione di energia rinnovabile e convenzionale e di opere connesse alla trasformazione, distribuzione e trasporto di energia elettrica, come da Curriculum Vitale allegato alla presente domanda;
- di essere consapevole che la corresponsione del compenso e dei rimborsi spese ai commissari, ove dovuti, è disciplinata, in applicazione dell'art. 16 della L.R. 33 del 2022, dal D.M. MIT 12 febbraio 2018.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica del documento di identità
- Curriculum vitae

Luogo e data

In fede
(firma digitale)

Versione n. [2.0]

RegioneLombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR

PER IL SERVIZIO DI NOMINA DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI GRANDE DERIVAZIONE IDROELETTRICA MEDIANTE RICHIESTA DI NOMINATIVI ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI E MEDIANTE AVVISI DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.

1. Il Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento.

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
I Suoi dati personali sono trattati al fine di nominare i componenti delle Commissioni di valutazione nell'ambito delle procedure di assegnazione delle concessioni di grande derivazione idroelettrica mediante richiesta di nominativi alla Presidenza Del Consiglio Dei Ministri e mediante avvisi di manifestazione di interesse	1- Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 lett. e) del GDPR), nonché dell'art. 2-ter del Codice Privacy. 2- D.LGS. 79/1999 3- L.R. 5/2020 4- L.R. 33/2022 5- R.R. 9/2022 6- D.LGS. 36/2023 7- D.LGS. 33/2013	Dati comuni: nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza e domicilio, titolo di studio, iscrizione in albi, esperienze professionali pregresse, conti correnti.

Versione n. [2.0]

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei Suoi dati personali, è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.

I Suoi dati personali saranno oggetto di pubblicazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa. (D.LGS. 36/2023, D.LGS. 33/2013)

I dati saranno comunicati ai titolari autonomi Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ordini Professionali e altre PPAA.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione.

I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a 10 anni al termine dei quali verranno cancellati.

8. I diritti degli interessati.

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.
Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.
Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla cancellazione (art. 17)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto di opposizione (artt. 21)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo:
entilocali_montagna@pec.regione.lombardia.it

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

Versione n. [2.0]

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: 18 dicembre 2024

D.d.u.o. 30 gennaio 2025 - n. 1144
Presidenza - Integrazione titoli di studio e disapplicazione art. 6 bando di concorso - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente tecnico nel ruolo organico della Giunta regionale della Lombardia, in attuazione della d.g.r. n. XII/1778 del 29 gennaio 2024

IL DIRETTORE DI FUNZIONE SPECIALISTICA
UNITÀ ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E PERSONALE GIUNTA

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";
- la Legge 12 marzo 1999 n. 68, con particolare riferimento alle riserve a favore degli appartenenti alle categorie protette di cui agli artt. 1 e 18;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246*";
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante "*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*" e, in particolare, l'articolo 3, concernente misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione, il cui comma 8 dispone che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché i commi 9, 10, 11 e 12 del medesimo articolo;
- la normativa in materia di equivalenza, equipollenza ed equiparazione dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;
- la vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza - Area Funzioni Locali;
- la legge regionale 7 luglio 2008, n. 20 "*Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale*" e in particolare il Titolo II Ordinamento della struttura organizzativa e della dirigenza della Giunta regionale Art. 26 (ex Art. 25, L.R. 16/1996) Accesso alla qualifica di dirigente;
- la Legge Regionale n. 15 del 26 maggio 2017 "*Legge di semplificazione 2017*" e in particolare l'art. 8 comma 1 che prevede che la dotazione organica della dirigenza della Giunta regionale è determinata in 200 unità;
- i provvedimenti organizzativi della XII legislatura e, in particolare, la D.G.R. n. XII/628 del 13 luglio 2023 in merito alla competenza all'adozione del presente atto;

PREMESSO che con decreto dirigenziale n. 20989 del 31 dicembre 2024, pubblicato sul BURL Serie Avvisi e Concorsi n. 3 del 15 gennaio 2025, è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente tecnico nel ruolo organico della Giunta regionale della Lombardia, in attuazione della d.g.r. n. XII/1778 del 29 gennaio 2024;

CONSIDERATO che a seguito di approfondimenti si è ritenuto opportuno:

- inserire tra i titoli di studio ammessi al concorso di cui al punto b) Requisiti specifici del bando la laurea magistrale dell'ordinamento DM 270/04 "*LM-69 Scienze e tecnologie agrarie*" che per contenuto, conoscenze, abilità che caratterizzano il profilo culturale e professionale del corso di studio, presenta aspetti comuni alla laurea magistrale "*LM-73 Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali*" che è stata espressamente prevista nel bando di concorso, lauree magistrali

che consentono l'accesso alla professione di Dottore agronomo e di dottore forestale con le medesime competenze;

- disapplicare la riserva prevista Art. 6 del bando (introdotta dall'articolo 28, comma 1-bis, del d.l. 75/2023, estesa a tutti gli enti locali per effetto della legge di conversione 112/2023) in quanto l'istituto non trova applicazione per le Regioni.

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di inserire tra i titoli di studio ammessi al concorso di cui al punto b) Requisiti specifici del bando la laurea magistrale dell'ordinamento DM 270/04: "*LM-69 Scienze e tecnologie agrarie*";
2. di stabilire che non troverà applicazione la riserva prevista dall'Art. 6 del bando di concorso per l'inapplicabilità dell'art. 28 comma 1-bis, del d.l. 75/2023 - legge di conversione 112/2023 per le Regioni;
3. di stabilire che il testo integrale del presente provvedimento sarà pubblicato sul Portale "InPA", sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - serie avvisi e concorsi e sarà disponibile sul portale di Regione www.concorsi.regione.lombardia.it;
4. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Il direttore
Andrea Bizzozero

D.d.u.o. 30 gennaio 2025 - n. 1145
Presidenza - Disapplicazione art. 6 bando di concorso - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente amministrativo nel ruolo organico della Giunta regionale della Lombardia, in attuazione della d.g.r. n. XII/1778 del 29 gennaio 2024

IL DIRETTORE DI FUNZIONE SPECIALISTICA
UNITÀ ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E PERSONALE GIUNTA

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";
- la Legge 12 marzo 1999 n. 68, con particolare riferimento alle riserve a favore degli appartenenti alle categorie protette di cui agli artt. 1 e 18;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246*";
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante "*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*" e, in particolare, l'articolo 3, concernente misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione, il cui comma 8 dispone che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché i commi 9, 10, 11 e 12 del medesimo articolo;
- la normativa in materia di equivalenza, equipollenza ed equiparazione dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;
- la vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per la dirigenza - Area Funzioni Locali;
- la legge regionale 7 luglio 2008, n. 20 "*Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale*" e in particolare il Titolo II Ordinamento della struttura organizzativa e della dirigenza della Giunta regionale Art. 26 (ex Art. 25, L.R. 16/1996) Accesso alla qualifica di dirigente;
- la Legge Regionale n. 15 del 26 maggio 2017 "*Legge di semplificazione 2017*" e in particolare l'art. 8 comma 1 che prevede che la dotazione organica della dirigenza della Giunta regionale è determinata in 200 unità;
- i provvedimenti organizzativi della XII legislatura e, in particolare, la D.G.R n. XII/628 del 13 luglio 2023 in merito alla competenza all'adozione del presente atto;

PREMESSO che con decreto dirigenziale n. 20990 del 31 dicembre 2024, pubblicato sul BURL Serie Avvisi e Concorsi n. 3 del 15 gennaio 2025, è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente amministrativo nel ruolo organico della Giunta regionale della Lombardia, in attuazione della d.g.r. n. XII/1778 del 29 gennaio 2024;

CONSIDERATO che a seguito di approfondimenti si è ritenuto opportuno disapplicare la riserva prevista Art. 6 del bando (introdotta dall'articolo 28, comma 1-bis, del d.l. 75/2023, estesa a tutti gli enti locali per effetto della legge di conversione 112/2023) in quanto l'istituto non trova applicazione per le Regioni.

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di stabilire che non troverà applicazione la riserva prevista dall'Art. 6 del bando di concorso per l'inapplicabilità dell'art. 28 comma 1-bis, del d.l. 75/2023 - legge di conversione 112/2023 per le Regioni;
2. di stabilire che il testo integrale del presente provvedimento sarà pubblicato sul Portale "InPA", sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - serie avvisi e concorsi e sarà disponibile sul portale di Regione www.concorsi.regione.lombardia.it;
3. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Il direttore
Andrea Bizzozero

Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) s.p.a.
Rif. FB23_EECC04: avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 analista di processi

Avviso pubblico dal 27/01/2025 al 27/02/2025

Rif. FB23_EECC04: Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Analista di processi

Aria SpA ha adottato e continua a mantenere, con un approccio orientato al miglioramento continuo, un Sistema di Gestione Integrato a supporto del conseguimento degli obiettivi dell'organizzazione. Il Sistema è certificato secondo le normative internazionali nei settori della Qualità, della Sicurezza delle Informazioni, dei Servizi IT e della Continuità Operativa. Per quest'ultimo ambito, Aria opera sia all'interno del proprio perimetro che in quello della Regione Lombardia, offrendo supporto all'Ente.
In questo contesto intendiamo inserire una nuova risorsa con il ruolo di Analista di Processi.

1. Di cosa si tratta

Attività

La risorsa che ricerchiamo avrà l'opportunità di collaborare con un gruppo di lavoro i cui compiti comprendono:

- analisi dei processi esistenti, identificazione delle aree di miglioramento e definizione di soluzioni che ne migliorano l'efficienza e l'efficacia nonché definizione di indicatori che permettono di monitorare l'andamento dei processi stessi e formalizzazione della documentazione aziendale
- coordinamento e gestione del Riesame della Direzione;
- supporto alla Direzione Generale nella gestione dei cambiamenti organizzativi che hanno un impatto sul sistema di gestione;
- supporto alla analisi dei rischi e relativi piani di trattamento nell'ambito dell'attività condotta dal Comitato di Funzionamento dei Controlli;
- progettazione e gestione dell'erogazione di eventi formativi e di sensibilizzazione del personale;
- programmazione e gestione degli audit interni e ai fornitori;
- supporto al Responsabile della struttura nell'aggiornamento e miglioramento dei Piani di Continuità Operativa di Aria e di Regione Lombardia;
- gestione della pianificazione e coordinamento degli audit svolti dall'Ente di Certificazione.

L'Analista di Processi agisce in maniera trasversale, relazionandosi potenzialmente con tutta l'organizzazione. È pertanto indispensabile che sia in possesso di spiccate capacità comunicative per potersi relazionare con vari livelli professionali ed organizzativi, che abbia un pensiero analitico e critico che consenta di andare a fondo delle problematiche, identificando soluzioni coerenti con il contesto, che sia in grado di lavorare in modo collaborativo e che abbia un buon grado di autonomia.

2. Chi può partecipare

Requisiti minimi di ammissione:

- essere in possesso di una laurea almeno triennale (da allegare). I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono indicare gli estremi del provvedimento con il quale detto titolo posseduto è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso di selezione;
- essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea con un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- godere dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato licenziato per motivi disciplinari;

- non essere decaduto da un impiego pubblico e/o licenziato presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in conflitto di interessi con ARIA S.p.A. per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Azienda;
- essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo o esserne stato dispensato;
- non essere incorso nei divieti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- **possedere tutti i requisiti minimi sopra citati, in mancanza dei quali non sarà ammissibile alle successive fasi di valutazione e assegnazione del punteggio.**

Il mancato possesso dei requisiti minimi dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci.

Solo i Candidati in possesso di tutti i requisiti minimi (come illustrato nel paragrafo "Chi può partecipare") saranno ammissibili per le successive fasi di valutazione e di assegnazione del punteggio. La valutazione avviene sulle dichiarazioni rilasciate nel CV.

Si rimanda al paragrafo "Procedura di selezione" per i requisiti specifici richiesti per la posizione che saranno oggetto di valutazione.

3. Come partecipare

La domanda di partecipazione può essere presentata, a partire dalle 10.00 del **27/01/2025** ed entro e non oltre le ore 16.00 del **27/02/2025**, esclusivamente online, attraverso il sistema informativo di Regione Lombardia dedicato ai bandi www.bandi.regione.lombardia.it per accedere al quale occorre registrarsi e autenticarsi:

- per i cittadini italiani sia residenti in Italia che all'estero, e per i soggetti stranieri residenti in Italia iscritti al servizio sanitario nazionale:
  1. con il PIN della tessera sanitaria **CNS** (in tal caso sarà necessario quindi aver richiesto il PIN presso uno degli sportelli abilitati presenti nella Regione di appartenenza, portando con sé la tessera sanitaria e un documento d'identità valido e di essersi dotati di un lettore di smartcard e di aver caricato sul proprio computer il software per il suo utilizzo);
  2. con lo **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale https://www.spid.gov.it/).

     Le modalità di attribuzione dello SPID per ciascun Identity Provider sono comunque immediatamente visibili sul sito: https://www.spid.gov.it/richiedi-spid e, con specifico riferimento agli italiani all'estero, si consiglia di visitare il link https://www.spid.gov.it/domande-frequenti ("*Può avere SPID anche un cittadino italiano residente all'estero?*")

A seguito dell'inserimento nel sistema informativo dei dati richiesti, verrà automaticamente generata la domanda di adesione che non richiederà la sottoscrizione da parte del presentatore nel caso di accesso tramite CNS o SPID. Dopo aver preso visione della domanda generata dal sistema e avendo verificato la correttezza di tutte le dichiarazioni presenti nella stessa, si potrà procedere all'invio della domanda al protocollo.

La domanda di partecipazione è validamente trasmessa e protocollata elettronicamente solo a seguito del completamento delle fasi sopra riportate cliccando il pulsante "*Invia al protocollo*".

Si evidenzia che una volta inviata la domanda al protocollo, non sarà più possibile apportare modifiche alla domanda presentata, né sarà possibile presentare una nuova domanda in sostituzione della precedente.

A conclusione della suddetta procedura il sistema informativo rilascerà automaticamente numero e data di protocollo della domanda presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online.

L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata al soggetto richiedente via posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda e riporta il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

- per i SOLI candidati appartenenti a paesi membri dell'Unione europea di cittadinanza non italiana, che non hanno la residenza in Italia, tramite registrazione e autenticazione al sistema informativo sopra citato con username e password.

La domanda di partecipazione, per essere ritenuta valida e ammissibile, dovrà essere corredata da:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità, per i SOLI candidati appartenenti a paesi membri dell'Unione europea di cittadinanza non italiana, che non hanno la residenza in Italia, e che si autenticano al sistema informativo sopra citato con username e password;
- curriculum vitae in lingua italiana;
- attestato del titolo di studio che costituisce requisito minimo.

Alle dichiarazioni rese nel Curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., pertanto non è richiesto al candidato di allegare tutta la documentazione a comprova di quanto dichiarato, fermo restando che ARIA S.p.A. si riserva di richiedere tutta la documentazione inerente i requisiti dichiarati e/o di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese prima dell'assunzione e che, in caso di falsa dichiarazione, procederà a denunciare l'accaduto alle competenti autorità, con riserva di agire per il risarcimento dei danni subiti.

La Commissione di Selezione di cui al paragrafo "Procedura di selezione" si riserva, in ogni caso, di verificare, anche a campione e in ogni fase della procedura, la veridicità delle dichiarazioni rese e attestate dai candidati in fase di presentazione del CV e di tutte le dichiarazioni ad esso eventualmente allegate.

Aria S.p.A., in quanto gestore di pubblici servizi, esercita il diritto di ottenere i certificati di cui all'articolo 31 d.P.R. 313/2002 quando necessari per l'esercizio delle sue funzioni.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete;
- prive del Curriculum vitae o che alleghino un CV in formato illeggibile;
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del GDPR e del D.lgs. n. 196/2003 s.m.i., saranno trattati esclusivamente ai fini della selezione e dell'affidamento dell'incarico presso la Società.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso.

Ai sensi della normativa vigente, la ricerca si intende estesa a entrambi i sessi. (L. 903/77).

4. Procedura di selezione

Le candidature pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione, istituita dopo la scadenza del termine del presente avviso, mediante valutazione dei curricula e dei colloqui individuali nonché di eventuali prove, sulla base dei requisiti definiti nel presente avviso e, in particolare, tenendo conto della qualificazione professionale, delle esperienze maturate nel settore di riferimento, delle competenze tecniche e specialistiche.

Saranno ammessi a valutazione tutti quei CV in possesso dei requisiti minimi. Le valutazioni saranno effettuate assegnando un massimo di **100 punti** così suddivisi:

- **per la valutazione su titoli e dichiarazioni dal CV,** saranno assegnati da 0 punti fino a **50 punti** secondo una scala incrementale definita dalla Commissione;
- fino a **50 punti** complessivi **per il colloquio ed eventuali prove pratiche/scritte** che mireranno a verificare la candidatura nel suo complesso e la documentazione a supporto richiesta oltre al CV. La Commissione potrà definire il criterio con cui attribuire il punteggio allo scopo di valorizzare le esperienze professionali più significative rispetto alla posizione.

Requisiti specifici richiesti per la valutazione su titoli e dichiarazione dal CV con punteggio massimo maturabile 50 punti:

Si invitano i/le candidati/e a fornire evidenza puntuale del possesso dei singoli requisiti; in mancanza, la Commissione si riserva di fare le valutazioni con le sole informazioni presenti nella documentazione fornita.

Requisito 1 - Formazione (massimo 6 punti): oggetto di valutazione sono i percorsi formativi, progetti ed esperienze in ambito accademico, titolo di tesi e altri elementi che la Commissione riterrà rilevanti e attinenti al profilo di ricerca in oggetto.

Requisito 2 - Esperienza lavorativa (massimo 8 punti): oggetto di valutazione è l'esperienza professionale, recente e continuativa, in ruoli attinenti al profilo in oggetto, valorizzando gli anni di esperienza fino ad un massimo di 5 nell'ambito degli ultimi 7 anni. Verranno presi in considerazione anche periodi di tirocinio ed esperienze in qualità di titolare di rapporti di lavoro flessibili o non subordinato.

Costituisce elemento preferenziale l'esperienza maturata presso aziende equiparabili ad Aria per complessità ed eterogeneità di attività svolte.

Le esperienze devono essere espressamente dichiarate nel CV.

Requisito 3 - Progetti in ambito Analisi di Processi e/o Business Continuity (massimo 25 punti): il/la candidato/a è invitato/a a produrre una descrizione dei progetti ai quali ha partecipato evidenziando ambiti, ruolo ricoperto, contesto aziendale (ambito e dimensioni dell'azienda). I punteggi verranno assegnati in funzione di questi elementi e così distribuiti:

- Progetti di Analisi di Processi-**max. 16 punti assegnabili**;
- Progetti di Business Continuity-**max. 8 punti assegnabili**.

In assenza di informazioni che consentano la valutazione non verranno assegnati punti.

Requisito 4 - Competenze tecniche e metodologie specifiche (massimo 7 punti): oggetto di valutazione è la presenza di 1 o più dei seguenti elementi:

- corsi specifici e/o Certificazioni conseguite attinenti al ruolo richiesto (quali ad esempio Implementing o lead auditor/auditor ISO 9001, 20000-1, 22301 e analoghe) valutati a fronte della presentazione di attestati di partecipazione;
- corsi specifici o certificazioni in merito a metodologie e strumenti di Project Management.

In assenza di informazioni che consentano la valutazione non verranno assegnati punti.

Requisito 5 - Conduzione risorse (massimo 4 punti): oggetto di valutazione è l'esperienza, espressamente dichiarata, di coordinamento di carattere operativo delle attività svolte da gruppi di risorse.

In assenza di informazioni che consentano la valutazione non verranno assegnati punti.

I suddetti requisiti (minimi di ammissione e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal bando di selezione per la presentazione delle domande e devono permanere alla data effettiva di assunzione.

Si precisa che, allo scopo di consentire una corretta valutazione da parte della Commissione, è importante che, a testimonianza del possesso del requisito, il candidato fornisca informazioni puntuali e mirate, dalle quali avere riscontro diretto di quanto richiesto nel profilo, specificando ad esempio date, ruolo svolto, azienda/committente, risultati conseguiti (se personali o di gruppo) nonché allegando documentazione attestante il possesso del requisito specifico secondo quanto previsto dal presente avviso. In mancanza, la Commissione si riserva di fare le valutazioni con le sole informazioni presenti nella documentazione fornita.

Colloquio con punteggio massimo maturabile di 50 punti

Saranno ammessi a colloquio tutti i candidati che la Commissione riterrà idonei sulla base di un punteggio minimo da Lei stessa definito.

Nel corso del, o dei colloqui, saranno valutati la candidatura nel suo complesso, le capacità personali richieste dal ruolo di cui al paragrafo 1 "Di cosa si tratta" e verificati i requisiti tecnici.

Oggetto di valutazione saranno inoltre la capacità espositiva, la motivazione al cambiamento, l'interesse a ricoprire la posizione offerta. La Commissione si riserva, inoltre, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in particolare richiedendo referenze e/o attestazioni e/o somministrando prove scritte, ove ritenute necessarie.

Gli eventuali colloqui si concluderanno entro 3 mesi dalla pubblicazione del presente avviso. Le convocazioni dei candidati ammessi a colloquio saranno effettuate con un preavviso di 3 giorni.

Lista di idoneità:

La lista di idoneità avrà validità di 24 mesi dalla data di sua approvazione. Entro tale termine, la Società si riserva la facoltà di utilizzarla per ulteriori assunzioni, a tempo determinato o indeterminato, nella posizione di **Analista di Processi** che dove essere dalla medesima deliberata.

Saranno ammessi alla lista di idoneità tutti i candidati che la Commissione riterrà idonei sulla base di un punteggio minimo complessivo, definito dalla stessa Commissione, dato dalla somma dei punteggi ottenuti dalle valutazioni su titoli e dichiarazioni e dal colloquio.

In caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato che ha inviato per primo la domanda di partecipazione.

5. Informazioni e Contatti

Contratto proposto:

Si procederà all'assunzione di n. 1 persona da inserire contratto a tempo indeterminato al 2°/3° livello del CCNL Terziario.

Disposizioni finali:

È fatta salva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o della variazione delle esigenze organizzative della società ovvero del non soddisfacente livello delle candidature pervenute.

Sede di lavoro: Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A., Milano, Piazza Gae Aulenti, 1 o atra sede in Milano

Struttura di riferimento: Pianificazione, Controllo e Sistemi di Gestione

Termine entro cui sarà reso noto l'esito della procedura: entro 3 mesi dalla chiusura del presente avviso.

Responsabile del Procedimento: Anna Marchi - Responsabile Selezione, Inserimento e Incentivazione Risorse Umane di Aria SpA.

Il Responsabile del Procedimento di questa procedura comparativa è inteso come Garante del corretto svolgimento dell'intera Procedura di Selezione nonché delle attività di supporto alla Commissione.

Per informazioni sulla presente posizione: Lavora.con.noi@ariaspa.it

Per problemi tecnici: numero verde 800.131.151, bandi@regione.lombardia.it.

Operatori specializzati rispondono dal lunedì al sabato, dalle 08.00 alle 20.00, esclusi i festivi. Al di fuori di questi orari o nel caso in cui tutti gli operatori siano occupati, è sempre disponibile il nostro assistente digitale Dario.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico e specializzazione in una delle discipline appartenenti all'area medica e delle specialità mediche, da assegnare all'ospedale di comunità di Calcinate

In esecuzione di apposita deliberazione del Direttore Generale è indetto pubblico concorso - per titoli ed esami - per la copertura di **n. 2 posti** di **Dirigente Medico** e specializzazione in una delle discipline appartenenti **all'Area Medica e delle Specialità Mediche, da assegnare all'Ospedale di Comunità di Calcinate.**
I Dirigenti Medici, ai sensi della D.G.R. n. 6760 del 27/07/2022 e in considerazione dell'organizzazione interna dell'Azienda, andranno a rinforzare l'attività della SSD Sub Acute;

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti generali per l'ammissione agli impieghi previsti dall'art. 1 D.P.R. 483/1997:

- Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea.
  Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.:
  1. i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  2. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98);
  3. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
  4. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria;

  salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
- Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'Azienda; il personale dipendente da Pubblica Amministrazione e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo nonché essere stati destituiti (licenziati) o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Età: come previsto dall'art. 3 c. 6 Legge 127/97 la partecipazione non è soggetta a limiti di età.
- Adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti specifici per l'ammissione agli impieghi previsti dagli artt. 24, 56 e 74 D.P.R. 483/1997:

a) Laurea in medicina e chirurgia;
b) Specializzazione in una delle discipline oggetto del concorso (tutte le discipline di Area Medica e delle Specialità Mediche) (ai fini della valutazione di cui all'art. 27 comma 7) D.P.R. 483/1997, il certificato dovrà attestare se le stessa è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991;

1. oppure: specializzazione in discipline equipollente tra quelle previste dal D.M. 30/01/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. oppure: specializzazione in disciplina affine (art. 74 D.P.R. n. 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni);
3. oppure: essere in servizio di ruolo nella qualifica e discipline messe a concorso o in discipline equipollenti alla data dell'01.02.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 (art. 56 comma 2 D.P.R. n. 483/1997);

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. È comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Possono altresì presentare domanda soggetti non in possesso della prevista specializzazione purché in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. È comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. Iscrizione a partire dal secondo anno del corso di specializzazione in una delle discipline oggetto del concorso (tutte le discipline di Area Medica e delle Specialità Mediche) o in specializzazioni riconosciute equipollenti, come indicate al precedente paragrafo, ai sensi dell'art. 1, comma 547

della L. 30.12.2018, n. 145.

Ai sensi dell'art 1, c. 548 bis L. 145/2018 e s.m.i, al termine dell'utilizzo della graduatoria dei medici Specializzati è prevista la facoltà di procedere all'assunzione a tempo determinato e con rapporto a tempo parziale in presenza delle condizioni esplicitate nel medesimo comma 548 bis.
In tal caso l'assunzione sarà a tempo determinato per una durata non superiore alla durata residua del corso di formazione specialistica e può essere prorogato fino al conseguimento del titolo di formazione specialistica.
I requisiti per la partecipazione al concorso *devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.*

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al pubblico concorso dovrà essere prodotta, pena esclusione, **esclusivamente tramite procedura telematica,** presente nel sito https://asst-bergamoest.iscrizioneconcorsi.it e dovrà essere presentata entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo**.

REGISTRAZIONE SUL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-bergamoest.iscrizioneconcorsi.it ;
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che, via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed***

invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  Non verranno presi in considerazione i documenti caricati non espressamente richiesti dal format.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati, pena l'esclusione dal concorso, sono:

  1) documento di identità valido;
  2) documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  3) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  4) la domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma)

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  1) il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  2) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  3) la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  4) le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
  Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA". ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere al download della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.
- **Al momento della compilazione della domanda il sistema attribuisce un numero identificativo (ID Domanda) che verrà utilizzato nelle successive comunicazioni ai candidati nell'ambito della procedura concorsuale da parte dell'Azienda.**

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format online è sotto la propria personale responsabilità ed, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R 445/2000 e s.m.i, anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.
Faranno fede esclusivamente le dichiarazioni presentate online, eventuali modifiche sul documento cartaceo non avranno validità legale, anche se presentato debitamente firmato.
Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quella prevista dal bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite pec).
Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.
Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda (comunque entro il termine di presentazione della stessa) è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione 'Annulla domanda' (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna 'Annulla' sulla destra dell'oggetto del concorso).
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione.
Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

COMMISSIONE ESAMINATRICE - PROVE D'ESAME - CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'ASST di Bergamo Est secondo i criteri indicati dall'art. ***25*** D.P.R. n. 483/1997.
Le prove d'esame - stabilite dall'art. 26 D.P.R. n. 483/1997 - sono le seguenti:

a) *PROVA SCRITTA*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *PROVA PRATICA*:
   - Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
   - Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
   - La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *PROVA ORALE*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento per ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.
Per la valutazione dei titoli e l'attribuzione dei relativi punteggi la commissione farà riferimento oltre che all'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 anche ai criteri di cui agli artt. 11, 20, 21 del medesimo D.P.R.-.
Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicati ai candidati ammessi, almeno 15 giorni prima dell'espletamento, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale www.asst-bergamoest.it - Avvisi e Concorsi - Concorsi e avvisi pubblici. Pertanto, ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere le suddette prove concorsuali.
I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

GRADUATORIA FINALE

L'Azienda procederà alla formazione di due distinte graduatorie una dei soli medici specialisti e l'altra dei medici non in possesso della specializzazione con priorità di utilizzo della prima rispetto alla seconda.
Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
Sono dichiarati vincitori, prioritariamente, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito degli specialisti, tenuto conto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 66/2010 e del s.m.i. o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, e qualora in numero insufficiente, quelli inseriti nella graduatoria dei non specialisti sino alla concorrenza dei posti complessivamente banditi.
I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini della stipulazione del contratto, a presentare entro 30 giorni dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'assunzione nel pubblico impiego.
L'Azienda, dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione da parte del vincitore, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, i cui effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico e giuridico, compreso il periodo di prova, è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali per la qualifica messa a concorso.
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.
Le graduatorie generali dei candidati saranno approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'ASST di Bergamo Est e terrà conto del diritto di preferenza e precedenza nella nomina, di cui al D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.. In caso di ulteriore "ex aequo" verrà preferito il candidato più giovane, ai sensi art. 3 Legge n. 127/1997 come modificato dalla Legge n. 191/1998. Le stesse saranno pubblicata nel B.U.R.L. nonché - mediante pubblicazione della delibera di esito - sul sito internet aziendale e varrà quale comunicazione agli interessati a tutti gli effetti di legge.
Il provvedimento sarà disponibile nell'albo pretorio on-line per 5 anni dalla data di pubblicazione.

SORTEGGIO DEI COMPONENTI LE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Si notifica che le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice sono già state effettuate, secondo le modalità previste dell'art. 6 - comma 2 e 3 - del D.P.R. 10/12/97 n. 483 e nel rispetto dei termini previsti nel testo integrale del bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Inserzioni Concorsi - n. 49 del 07/12/2022, in data 14/02/2023.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai Sensi del *REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*.

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'ASST Bergamo Est (Tel. 035306311, sito web: *www.asst-bergamoest.it*), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*)
L'ASST Bergamo Est garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016*)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST Bergamo EST - PEC: protocollo@pec.asst-bergamoest.it.

2. Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016*)
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione sulla base del seguente presupposto di liceità:

1) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo nonché per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'ASST Bergamo Est, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'ASST Bergamo Est tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'ASST Bergamo Est. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)
L'ASST Bergamo Est dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

a) diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
   - le finalità del trattamento
   - le categorie di dati personali in questione
   - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali

- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016

b) diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
c) diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
d) diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
e) diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
f) diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-bergamoest.it.

6. Diritto di presentare reclamo (*Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.
Il presente bando è consultabile sul sito web dell'Azienda all'indirizzo www.asst-bergamoest.it nella sezione avvisi e concorsi/concorsi e avvisi pubblici e nel sito
https://asst-bergamoest.iscrizioneconcorsi.it
In conformità a quanto previsto dall'art. 57 D.Lgs. 165/2001 l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità nel rispetto delle norme di legge.

Seriate,

Il direttore generale
Marco Passaretta

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Ovest
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di ginecologia e ostetricia (area chirurgica e delle specialità chirurgiche)

In esecuzione della deliberazione n. 145 del 23/01/2025 è emanato Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
Disciplina di GINECOLOGIA e OSTETRICIA
(Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche)

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al bando coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dall'art. 7 della Legge 6/8/2013 n. 97;
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - intesa come senza limitazioni e con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20/12/1979 n. 761 è dispensato dalla visita medica.
3. Laurea in Medicina e Chirurgia;
4. Specializzazione nella Disciplina di Ginecologia e Ostetricia ovvero in disciplina equipollente o affine. Il candidato dovrà specificare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 08/08/1991 n. 257 o del D.Lgs. 17/8/1999 n. 368, come pure la durata del Corso di specializzazione, ai fini di una adeguata valutazione della stessa.
   ovvero
   iscrizione al secondo anno o successivo della Scuola di Specialità in Ginecologia e Ostetricia o in disciplina equipollente o affine.
   Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, come modificata da ultimo con L. 87 del 03/07/2023, i medici in formazione specialistica iscritti al 2° anno o successivo del relativo corso, all'esito positivo delle prove concorsuali, saranno collocati in graduatoria separata che potrà essere utilizzata a seguito dell'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione.
   L'ASST si riserva di applicare al presente concorso ed alle graduatorie che ne deriveranno le prescrizioni dell'art. 1 comma 548-bis e 548-ter della L. n. 145/2018, come modificata dal D.L. n. 35/2019, convertito con L. n. 60/2019 ("decreto Calabria") e dal D.L. n. 162/2019, convertito con L. n. 8/2020, *"in ordine alla possibilità di assumere a tempo determinato e parziale i medici iscritti al 2° anno del corso di specializzazione o successivo in base agli accordi tra le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sulle modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria, qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 548-ter della L. n. 145/2018"*.
5. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli universitari conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale concorsi**

Nella domanda dovranno essere indicati:

- Il cognome, nome e codice fiscale
- La data, il luogo di nascita e la residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dall'art. 7 della Legge 6/8/2013 n. 97;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate ovvero la dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Gli eventuali procedimenti penali in corso;
- I titoli di studio posseduti con l'indicazione della data di conseguimento e della Scuola che li ha rilasciati;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere destituito/dispensato/licenziato dalla Pubblica Amministrazione;
- Il possesso di eventuali titoli che danno diritto alla riserva, preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.
- Il candidato può specificare nella domanda, ai sensi della Legge 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (allegare documentazione).
- Il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679).

È richiesto il versamento dell'importo di **€ 15,00 (quindici/00)** non rimborsabili quale contributo di partecipazione alle spese di cui alla presente procedura.

Il pagamento può essere effettuato con le modalità indicate in ISON alla voce ***PAGAMENTO CONTRIBUTO***. Questa è l'unica modalità di pagamento ammessa.

Il primo passaggio consiste nel creare l'avviso di pagamento selezionando il bottone "Crea l'avviso di pagamento", e successivamente seguire le indicazioni indicate dal programma.

Una volta effettuato il pagamento selezionare il bottone "Aggiorna esito pagamento" per aggiornarne lo stato sulla domanda e procedere con l'iscrizione.

PROCEDURA TELEMATICA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito

https://asst-bgovest.iscrizioneconcorsi.it

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra **è perentorio**. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-bgovest.iscrizioneconcorsi.it.
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

2: ISCRIZIONE ON LINE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata degli avvisi/concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare, cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali
  e. domanda prodotta tramite questo portale debitamente **firmata in modo autografo**. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma) e delle dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

f. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
g. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
h. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
i. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
j. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile e con le dichiarazioni finali appena spuntate) tramite la funzione "**STAMPA DOMANDA**".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda (cliccando su STAMPA DOMANDA), **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "**Invia l'iscrizione**" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda che ha inserito tramite il bottone "Allega la domanda firmata" ed il documento d'identità allegato. Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di

assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

Per quanto attiene l'ammissione al concorso e le prove d'esame si applicano le norme di cui al D.P.R. 483/1997.

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 26 del suddetto D.P.R., saranno le seguenti:

a) PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al Concorso.

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore Generale in conformità alle disposizioni del D.P.R. 483/1997, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli così ulteriormente suddivisi:
   - Titoli di carriera: massimo punti 10
   - Titoli Accademici e di Studio: massimo punti 3
   - Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3
   - Curriculum Formativo e Professionale: massimo punti 4

b) 80 punti per le prove d'esame, così ulteriormente suddivisi:
   - Prova scritta: punti 30
   - Prova pratica: punti 30
   - Prova orale: punti 20

In base all'art. 14 del D.P.R. 483/1997, il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del citato D.P.R. 483/1997.

La data ed il luogo di svolgimento delle prove, unitamente all'elenco degli ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (Legge 69/2009) sul sito aziendale www.asst-bgovest.it - Area Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Comunicazioni e diari prove concorsuali non meno di quindici giorni prima dello svolgimento della prova scritta.

La pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997.

A parità di punteggio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dell'art. 2 della Legge n. 191/1998.

Con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda saranno approvate le graduatorie dei candidati e nominati i vincitori del concorso. Le graduatorie saranno pubblicate, ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/1997, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia: tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

L'Amministrazione, prima della presa di servizio del vincitore, acquisirà direttamente dalle Pubbliche Amministrazioni competenti le seguenti certificazioni:

- nascita;
- cittadinanza italiana, comunitaria o equivalente;
- residenza;
- godimento dei diritti politici;
- stato di famiglia;
- i documenti che comprovino il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;
- altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'accertamento dei requisiti di ammissione all'impiego verrà effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio del vincitore del concorso, con il quale si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la sottoscrizione del contratto, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione dello stesso ed il candidato si intenderà escluso dalla graduatoria.

L'Azienda procederà alla stipula del contratto di lavoro individuale, nel quale saranno fissati la data e i termini di conferimento dell'incarico; la mancata presa di servizio alla data e nei termini sottoscritti dal contratto, darà luogo a esclusione dalla graduatoria, con facoltà dell'Azienda di procedere alla nomina di altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria stessa. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Si comunica inoltre che i vincitori del pubblico concorso in argomento saranno vincolati alla permanenza in Azienda per un periodo non inferiore a 5 anni (ex art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. 165/01).

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998 e loro s.m.i..

L'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali sopravvenute necessità di nomine in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

La graduatoria separata dei candidati medici in formazione specialistica iscritti al secondo anno del relativo corso o successivo potrà essere utilizzata a seguito dell'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando. L'assunzione a tempo indeterminato è in ogni caso subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione, fatta salva l'applicabilità dell'art. 1 comma 348-bis della L. n. 145/2018 per l'assunzione a tempo determinato e parziale in base agli accordi tra le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sulle modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria, qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 548-ter della L. n. 145/2018.

Il presente Bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

A norma della Legge 10/4/1991 n. 125 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Con la partecipazione al bando è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria finale e non oltre un anno dalla data di pubblicazione di cui sopra.
Trascorso tale termine senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni non saranno più disponibili.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine di 120 giorni per il candidato non presentatosi alle prove ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione, dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione alla selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente Bando per eventuali motivate ragioni anche in relazione agli esiti delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alla normativa vigente in materia.

Ai fini dell'art. 6 ultimo comma del D.P.R. 483 del 10/12/1997, si rende noto che i sorteggi dei Componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto Concorso avranno luogo presso la S.C. Risorse Umane dell'A.S.S.T. di Bergamo Ovest - P.le Ospedale n. 1 - Treviglio, con inizio alle ore 9,30 del primo martedì successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande o, se festivo, il primo giorno lavorativo seguente.
In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni martedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASST Bergamo Ovest - orario di apertura al pubblico: mercoledì dalle 10.30 alle 12.30 e il venerdì dalle 14.00 alle 15.00 - telefonicamente dalle ore 14,00 alle ore 15,30 il Lunedì e il Giovedì - (tel. 0363/424533) Piazzale Ospedale, n. 1 - 24047 TREVIGLIO (BG).

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito web aziendale indirizzo: **www.asst-bgovest.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Concorsi pubblici/Mobilità.**

Treviglio, 27/01/2025

Il direttore generale
Giovanni Palazzo

(esente da bollo art. 19 D.P.R. 24/4/1954 n. 342 all. B)

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa interessati
BANDO DI CONCORSO

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest in Piazzale Ospedale, 1 - 24047 Treviglio (BG), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016). Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	Nominativo del DPO
Gruppo Ecosafety Srl	CAMERINI RICCARDO

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest in Piazzale Ospedale, 1 - 24047 Treviglio (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (protocollo@pec.asst-bgovest.it) indicati sul sito web dell'Ente.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c));
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e));
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'ente Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'ente Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati

sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'ente Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Ovest dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo (protocollo@pec.asst-bgovest.it).

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di dirigente medico - discipline varie

In esecuzione della deliberazione n. 42 del 21/01/2025 di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **n. 4 posti** d'organico, previsti per i servizi della ASST di Crema, del Ruolo: sanitario - Profilo professionale: Medico - Posizione funzionale: **Dirigente Medico**, nelle discipline sotto specificate:

a) N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
Disciplina: RADIODIAGNOSTICA
(ambito radiologia/radiologia interventistica)
Area funzionale: della Medicina diagnostica e dei servizi

b) N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
Disciplina: ORTOPEDIA e TRAUMATOLOGIA
Area funzionale: Chirurgica e delle specialità chirurgiche

c) N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
Disciplina: UROLOGIA
Area funzionale: Chirurgica e delle specialità chirurgiche

d) N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
Disciplina: CARDIOLOGIA
Area funzionale: Medica e delle specialità mediche.

Ai posti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.
Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (d.p.c.m. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.
   L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
   La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- laurea in medicina e chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- specializzazione nelle discipline a concorso (Radiodiagnostica - Ortopedia e traumatologia - Urologia - Cardiologia) o in discipline equipollenti o affini.
  Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/18 e s.m.i. a partire dal secondo anno di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica risultati idonei, e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, ad uno dei titoli di studio italiani, dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV - 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI - 17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 2 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.
L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire **l'upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono

a) documento di identità valido;
b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "tasse concorsi");
c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b) la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
c) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Conferma l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di _____

(30^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**
Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.
Agli istanti non in possesso dei menzionati requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme contenute, nel D.P.R. n. 483/1997.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, sono così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli, di cui:
   - punti 10 per i titoli di carriera
   - punti 3 per i titoli accademici e di studio
   - punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici
   - punti 4 per il curriculum formativo e professionale

b) 80 punti per le prove d'esame, di cui:
   - punti 30 per la prova scritta
   - punti 30 per la prova pratica
   - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nei D.P.R. n. 483/1997.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi nei termini previsti dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997.
Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.
L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.
Esclusivamente per la Commissione esaminatrice, in caso di necessità o per sopravvenuto impedimento che non consenta la partecipazione "in presenza" ai lavori della Commissione medesima, è prevista la possibilità per i componenti della Commissione di prendere parte agli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di concorso mediante collegamento on-line.

PROVE D'ESAME

Le **prove d'esame,** previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

a) PROVA SCRITTA:
relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) PROVA PRATICA:
   1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
   2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) PROVA ORALE:
sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
   1. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
   2. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
   3. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
   4. elementi di informatica

   È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.
I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 21/30
- prova orale 14/20.

Ai sensi del comma 548 dell'art. 1 della L. 30/12/18 n. 145, i candidati non in possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine, ammessi al concorso secondo quanto previsto dal presente atto, che risultassero idonei, verranno collocati in apposita graduatoria.
L'assegnazione dei posti messi a selezione è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e avverrà utilizzando prioritariamente la graduatoria dei candidati in possesso di specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine.
L'eventuale utilizzo di graduatoria per l'assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria medesima è subordinato a quanto

disposto dall'art. 1 - comma 548 bis - Legge 30/12/2018 n. 145, con particolare riferimento agli specifici accordi previsti con le Università interessate.
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.
La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio, fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.
La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato, previa stipula del contratto individuale e saranno sottoposti a periodo di prova, così come disciplinato dall'art. 16 del C.C.N.L. 23.01.2024 Area sanità triennio 2019/2021.
Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
L'assunzione in servizio implica l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Socio-Sanitarie. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto a concorso è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.
I candidati utilmente collocati in graduatoria che si renderanno disponibili per l'assunzione a tempo indeterminato, dovranno prendere effettivamente servizio presso la sede lavorativa indicata di nomina entro 30 giorni dal ricevimento della proposta d'assunzione inoltrata mediante l'indirizzo MAIL/PEC comunicato in fase di partecipazione al concorso.
La mancata risposta entro i termini previsti nella citata comunicazione comporta la decadenza della proposta di assunzione.

Per le assunzioni a tempo determinato o per specifiche esigenze aziendali o giustificate esigenze personali potranno essere valutati termini diversi per l'effettiva assunzione in servizio.
Ai sensi dell'art. 35 - comma 5 bis - del D.lgs. n. 165/2001 i vincitori del concorso e coloro che saranno assunti a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria concorsuale dovranno permanere presso la sede di destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate e a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.
Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti alla gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 6 - 3° comma - del D.P.R. 483/97 il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice verrà effettuato presso l'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - Crema - alle ore 9.00 il giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
In caso di giorno festivo avrà luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487. Nel caso di parità di merito e di titoli la preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994 e dall'art. 2, comma 9, della legge 191/1998, come segue:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'avere prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.
Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.
L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it nella sezione "Concorsi e Avvisi" dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda, c/o ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - tel. 0373/280219.

Crema,

Il direttore u.o.c.
gestione e sviluppo delle risorse umane
Carelli Emanuele Dil

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016).
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte.
Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.
Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti

non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti d'organico, del ruolo: sanitario - profilo professionale: medico - posizione funzionale: dirigente medico, nelle discipline: n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: direzione medica dei presidi ospedalieri (area funzionale: sanità pubblica); n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: neuropsichiatria infantile (area funzionale: medica e delle specialità mediche)

In esecuzione della deliberazione n. 34 del 21/01/2025 di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, sono indetti pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura di **n. 2 posti** d'organico, previsti per i servizi della ASST di Crema, del Ruolo: sanitario - Profilo professionale: Medico - Posizione funzionale: **Dirigente Medico**, nelle discipline sotto specificate:

a) **N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO**
Disciplina: DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI OSPEDALIERI
Area funzionale: Sanità pubblica

b) **N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO**
Disciplina: NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
Area funzionale**:** Medica e delle specialità mediche

Ai posti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.
Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (d.p.c.m. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.
   L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
   La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- laurea in medicina e chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- specializzazione nelle discipline a concorso (Direzione medica dei Presidi ospedalieri - Neuropsichiatria infantile) o in discipline equipollenti o affini.
  Ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/18 e s.m.i. a partire dal secondo anno di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica risultati idonei, e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, ad uno dei titoli di studio italiani, dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV - 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI - 17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 2 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.
L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire **l'upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

a) documento di identità valido;
b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "tasse concorsi");
c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b) la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
c) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Conferma l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di _____

(30^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.
Agli istanti non in possesso dei menzionati requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme contenute, nel D.P.R. n. 483/1997.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, sono così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli, di cui:
- punti 10 per i titoli di carriera
- punti 3 per i titoli accademici e di studio
- punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici
- punti 4 per il curriculum formativo e professionale

b) 80 punti per le prove d'esame, di cui:
- punti 30 per la prova scritta
- punti 30 per la prova pratica
- punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nei D.P.R. n. 483/1997.
Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi nei termini previsti dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997.
Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.
L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.
Esclusivamente per la Commissione esaminatrice, in caso di necessità o per sopravvenuto impedimento che non consenta la partecipazione "in presenza" ai lavori della Commissione medesima, è prevista la possibilità per i componenti della Commissione di prendere parte agli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di concorso mediante collegamento on-line.

PROVE D'ESAME

Le **prove d'esame,** previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

a) PROVA SCRITTA:
relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) PROVA PRATICA:
1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) PROVA ORALE:
sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
1. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
2. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
3. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
4. elementi di informatica

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:
- prova scritta 21/30
- prova pratica 21/30
- prova orale 14/20.

Ai sensi del comma 548 dell'art. 1 della L. 30/12/18 n. 145, i candidati non in possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine, ammessi al concorso secondo quanto previsto dal presente atto, che risultassero idonei, verranno collocati in apposita graduatoria. L'assegnazione dei posti messi a selezione è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e avverrà utilizzando prioritariamente la graduatoria dei candidati in possesso di specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine.

L'eventuale utilizzo di graduatoria per l'assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria medesima è subordinato a quanto disposto dall'art. 1 - comma 548 bis - Legge 30/12/2018 n. 145, con particolare riferimento agli specifici accordi previsti con le Università interessate.
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.
La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio, fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.
La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato, previa stipula del contratto individuale e saranno sottoposti a periodo di prova, così come disciplinato dall'art. 16 del C.C.N.L. 23.01.2024 Area sanità triennio 2019/2021.
Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'assunzione in servizio implica l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Socio-Sanitarie. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto a concorso è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

I candidati utilmente collocati in graduatoria che si renderanno disponibili per l'assunzione a tempo indeterminato, dovranno prendere effettivamente servizio presso la sede lavorativa indicata di nomina entro 30 giorni dal ricevimento della proposta d'assunzione inoltrata mediante l'indirizzo MAIL/PEC comunicato in fase di partecipazione al concorso.
La mancata risposta entro i termini previsti nella citata comunicazione comporta la decadenza della proposta di assunzione.

Per le assunzioni a tempo determinato o per specifiche esigenze aziendali o giustificate esigenze personali potranno essere valutati termini diversi per l'effettiva assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 35 - comma 5 bis - del D.lgs. n. 165/2001 i vincitori del concorso e coloro che saranno assunti a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria concorsuale dovranno permanere presso la sede di destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate e a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti alla gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 6 - 3° comma - del D.P.R. 483/97 il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice verrà effettuato presso l'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - Crema - alle ore 9.00 il giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

In caso di giorno festivo avrà luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487. Nel caso di parità di merito e di titoli la preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994 e dall'art. 2, comma 9, della legge 191/1998, come segue:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'avere prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.
L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it nella sezione "Concorsi e Avvisi" dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda, c/o ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - tel. 0373/280219.

Crema,

Il direttore u.o.c.
gestione e sviluppo delle risorse umane
Carelli Emanuele Dil

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016).
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: medicina d'emergenza-urgenza

In esecuzione della deliberazione n. 52 del 24/01/2025 di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto sotto indicato, previsto per i servizi della ASST di Crema:

N. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO -
Disciplina: MEDICINA D'EMERGENZA-URGENZA
Area funzionale: Area Medica e delle Specialità mediche
Ruolo: Sanitario
Profilo professionale: Medico
Posizione funzionale: Dirigente Medico

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

ATTIVITÀ PREVISTE DALLA D.G.R. N. XII/787 DEL 31/07/2023 PER IL MEU NELL'AMBITO DELLA RETE OSPEDALIERA DI EMERGENZA-URGENZA (PRONTO SOCCORSO, DEA DI I E II LIVELLO)

- turni di guardia attiva di Pronto Soccorso;
- turni di guardia nel sistema di Emergenza-Urgenza preospedaliera (SOREU, mezzi di soccorso medicalizzati e Centrale Medica Integrata) previa formazione e abilitazione certificata da AREU;
- turni di guardia attiva nei reparti di Medicina d'Emergenza e Urgenza;
- trasporti sanitari medicalizzati previsti dalla normativa vigente secondo la classificazione di Ehrenwerth, previa apposita formazione certificata dal sistema AREU;
- gestione della guardia medica/chirurgica interdivisionale per pazienti allocati fuori da aree ad alta intensità di cura che presentino il deterioramento dei parametri cardiorespiratori/emodinamici (modello RRT - Rapid Response Team) con precoce condivisione con il rianimatore (MET - Medical Emergency Team).

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (d.p.c.m. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.
   L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
   La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- laurea in medicina e chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente o affine ovvero, in caso di mancanza del requisito inerente alla specializzazione:
  - ai sensi dei commi n. 547 e 548 dell'art. 1 della L. n. 145 del 30/12/18 come modificati dal D.L. n. 35 del 30/4/2019 conv. con modif. dalla L. n. 60 del 25/6/2019, dal D.L. n. 162 del 30/12/19

convertito in L. n. 8 del 28/2/2020 e dal D.L. 34 del 19/5/2020 conv. con modif. dalla L. 77 del 17/7/2020 e dal D.L. n. 51 del 10/05/2023 conv. con modif. dalla L. n. 87 del 03/07/2023, a partire dal secondo anno di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

- ai sensi dell'art. 12 del D.L. n. 34 del 31/03/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 56 del 26 maggio 2023, è ammesso a partecipare al concorso in oggetto il candidato che ha maturato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2013 ed il 30 giugno 2023, presso i servizi di emergenza-urgenza del Servizio sanitario nazionale, almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero aver svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del SSN a tempo pieno, anche non continuative, ancorché non in possesso di alcun diploma di specializzazione. Il presente servizio è certificato, su istanza dell'interessato, dalla struttura presso la quale è stato svolto.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, ad uno dei titoli di studio italiani, dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV - 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI - 17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 2 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.
L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").
ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire **l'upload** dei medesimi direttamente nel format on line.
I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

a) documento di identità valido;
b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "tasse concorsi");
c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b) la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
c) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Conferma l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di _____

(30^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.
Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.
Agli istanti non in possesso dei menzionati requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame seguono le norme contenute, nel D.P.R. n. 483/1997.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, sono così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli, di cui:
   - punti 10 per i titoli di carriera
   - punti 3 per i titoli accademici e di studio
   - punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici
   - punti 4 per il curriculum formativo e professionale

b) 80 punti per le prove d'esame, di cui:
   - punti 30 per la prova scritta
   - punti 30 per la prova pratica
   - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nei D.P.R. n. 483/1997.
Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi nei termini previsti dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997.
Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.
L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.
Esclusivamente per la Commissione esaminatrice, in caso di necessità o per sopravvenuto impedimento che non consenta la partecipazione "in presenza" ai lavori della Commissione medesima, è prevista la possibilità per i componenti della Commissione di prendere parte agli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di concorso mediante collegamento on-line.

PROVE D'ESAME

Le **prove d'esame,** previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

a) prova scritta:
relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:
   1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
   2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:
sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
   1. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
   2. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
   3. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
   4. elementi di informatica

   È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.
I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 21/30
- prova orale 14/20.

Ai sensi del comma 548 dell'art. 1 della L. 30/12/18 n. 145, i candidati non in possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine, ammessi al concorso secondo quanto previsto dal presente atto, che risultassero idonei, verranno collocati in apposita graduatoria.
L'assegnazione dei posti messi a selezione è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e avverrà utilizzando prioritariamente la graduatoria dei candidati in possesso di specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine.
L'eventuale utilizzo di graduatoria per l'assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria medesima è subordinato a quanto disposto dall'art. 1 - comma 548 bis – Legge 30/12/2018 n. 145, con particolare riferimento agli specifici accordi previsti con le Università interessate.
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.
La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio, fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.
La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato, previa stipula del contratto individuale e saranno sottoposti a periodo di prova, così come disciplinato dall'art. 16 del C.C.N.L. 23.01.2024 Area sanità triennio 2019/2021.
Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
L'assunzione in servizio implica l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Socio-Sanitarie. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto a concorso è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.
I candidati utilmente collocati in graduatoria che si renderanno disponibili per l'assunzione a tempo indeterminato, dovranno prendere effettivamente servizio presso la sede lavorativa indicata di nomina entro 30 giorni dal ricevimento della proposta d'assunzione inoltrata mediante l'indirizzo MAIL/PEC comunicato in fase di partecipazione al concorso.
La mancata risposta entro i termini previsti nella citata comunicazione comporta la decadenza della proposta di assunzione.
Per le assunzioni a tempo determinato o per specifiche esigenze aziendali o giustificate esigenze personali potranno essere valutati termini diversi per l'effettiva assunzione in servizio.
Ai sensi dell'art. 35 - comma 5 bis - del D.lgs. n. 165/2001 i vincitori del concorso e coloro che saranno assunti a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria concorsuale dovranno permanere presso la sede di destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate e a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.
Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti alla gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno

essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 6 - 3° comma - del D.P.R. 483/97 il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice verrà effettuato presso l'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - Crema - alle ore 9.00 il giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
In caso di giorno festivo avrà luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487. Nel caso di parità di merito e di titoli la preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994 e dall'art. 2, comma 9, della legge 191/1998, come segue:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'avere prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalla legge 68/99 e dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.
Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.
Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.
L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it nella sezione "Concorsi e Avvisi" dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda, c/o ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - tel. 0373/280219.

Crema,

Il direttore u.o.c.
gestione e sviluppo delle risorse umane
Carelli Emanuele Dil

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016).
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.
Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti

non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli - Sacco
Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale per la direzione della struttura complessa neuropsichiatria infantile

In esecuzione della deliberazione n. 73 del 23 gennaio 2025, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale per la Direzione della Struttura Complessa Neuropsichiatria Infantile.

Ruolo:	**Sanitario**
Profilo professionale:	**Dirigente Medico**
Area:	**Medica e delle Specialità Mediche**
Discipline:	**Neuropsichiatria Infantile**.

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale con le modalità e alle condizioni previste dall'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. 484/1997, nonché dal D.L. 158/2012, convertito con modificazioni nella L. 189/2012 nonché dalla Deliberazione della Giunta Regionale Lombardia n. X/553 del 02/08/2013 "*Approvazione delle linee di indirizzo regionali recante i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario)* in ottemperanza all'art. 15, comma 7 bis, D.Lgs. 502/1992" e dalla Legge n. 118 del 27 agosto 2022.

A norma dell'art. 7, punto 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. è garantita la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

SCADENZA

entro le ore 16,00 del giorno _____

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

Si descrive il fabbisogno richiesto per la copertura della posizione oggetto dell'avviso sotto il profilo oggettivo e soggettivo.

Contesto aziendale

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Fatebenefratelli Sacco è un'Azienda Pubblica costituita il 1° gennaio 2016 nel quadro della riforma del Welfare (L.R. n. 23/2015).

L'ASST Fatebenefratelli Sacco scaturisce dalla fusione delle ex Aziende Ospedaliere "Fatebenefratelli ed Oftalmico" (già comprendente l'Ospedale Macedonio Melloni) e l'A.O. Luigi Sacco, con le relative strutture sanitarie e socio sanitarie, e l'Ospedale dei Bambini Vittore Buzzi, scorporato dalla ex A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento.

L'Azienda svolge le proprie attività nell'ambito del Sistema Sociosanitario Regionale, contribuendo alla realizzazione degli obiettivi e dei servizi volti a garantire il benessere, la cura e la tutela della salute della persona.

L'ASST Fatebenefratelli Sacco applica protocolli diagnostici, terapeutici e riabilitativi condivisi.

Attualmente l'Azienda è composta da un Polo Ospedaliero costituito dai 4 Presidi, organizzato in 12 Dipartimenti Sanitari Gestionali e da 3 Dipartimenti Funzionali e da un Polo Territoriale con 36 sedi. Il Polo Territoriale è organizzato in cinque Distretti che coincidono con i Municipi 1, 2, 3, 4 e 8 della Città di Milano, in 1 Dipartimento Sanitario Gestionale di Salute Mentale e delle Dipendenze e in 3 Dipartimenti Funzionali:

- Dipartimento Funzionale di Cure Primarie;
- Dipartimento Funzionale di Prevenzione;
- Dipartimento Funzionale Ospedale Territorio Area materno infantile.

PROFILO OGGETTIVO - caratteristiche della struttura

La Struttura Complessa Neuropsichiatria Infantile, struttura in line al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze, è il risultato dell'aggregazione di due strutture, una complessa e una semplice dipartimentale, che operavano in diverse sedi nel territorio di riferimento delle Aziende Ospedaliere Sacco e FBF.

La mission della S.C. Neuropsichiatria Infantile Aziendale (UONPIA) è offrire una risposta al bisogno di salute, benessere e autonomia del bambino, dell'adolescente e della sua famiglia, utilizzando percorsi condivisi con i servizi sanitari di base, di 2° e di 3° livello, con strutture scolastico/educative, con i servizi sociali e con il Tribunale Ordinario e Minorile.

Si occupa di tutte le patologie neuropsichiatriche da 0 a 18 anni sia con un approccio diagnostico, sia

con un approccio di intervento che spazia dalla psicoterapia, alla terapia farmacologica, al trattamento riabilitativo.

Le prestazioni sono rivolte principalmente ai minori ma coinvolgono anche i genitori, gli educatori/insegnanti e, dove necessario, i mediatori culturali per pazienti stranieri.

Effettua valutazioni e prese in carico di carattere multidisciplinare ed approccio multi-professionale (interventi coordinati di tipo neuropsichiatrico, psicologico, psicomotorio, logopedico e fisioterapico).

Verso l'interno la S.C. Neuropsichiatria Infantile si coordina strettamente con i servizi di Pediatria dell'ASST che comprendono le SS.CC. Clinica Pediatrica del P.O. Buzzi, Casa Pediatrica del P.O. Fatebenefratelli e Macedonio Melloni oltre alla S.C. Neurologia Pediatrica del P.O. Buzzi e alla S.C. CREI del P.O. Fatebenefratelli.

Verso l'esterno la S.C. Neuropsichiatria Infantile intrattiene rapporti con ATS, altri Servizi, Enti locali, Magistratura e organizzazioni pubbliche e private di competenza per le specifiche problematiche.

Svolge le seguenti funzioni principali:

- gestione di specifiche attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione assicurando la presa in carico del paziente e della famiglia dalla fase di accoglienza fino alla conclusione del percorso diagnostico-terapeutico per patologie di tipo neurologico (malformazioni congenite, incidenti neurologici connatali, epilessia, paralisi cerebrali infantili, disabilità intellettive, disturbi del neurosviluppo, disturbi dello spettro autistico, disturbi del linguaggio e della comunicazione, malattie neurologiche neurodegenerative, encefalopatie) nonché di tipo psichiatrico (disturbi del comportamento, dell'apprendimento, dell'alimentazione, del sonno fino a nevrosi, anoressia, psicosi);
- attuazione dei Programmi innovativi regionali e interaziendali con specifico finanziamento;
- programmazione ed attuazione di percorsi riabilitativi neuromotori, psicomotori, del linguaggio e della comunicazione;
- interventi di consulenza e sostegno psicologico a famiglie di bambini con disabilità o disturbi di tipo neuroevolutivo;
- attività di consulenza in ambito neuropsichiatrico per i Presidi Ospedalieri Aziendali;
- predisposizione di percorsi di inserimento in strutture residenziali per pazienti che necessitino di interventi terapeutico-riabilitativi intensivi e complessi;
- collaborazione con le istituzioni scolastiche per l'inserimento e l'integrazione degli alunni disabili;
- collaborazione con gli enti locali per interventi di tutela e cura dei minori abusati, deprivati e sottoposti a provvedimenti giudiziari;
- collaborazione con gli enti locali per il contrasto alla dispersione scolastica e l'inserimento lavorativo e sociale dei soggetti in situazione di handicap;
- attività di informazione e counseling per famiglie e in sedi extraaziendali;
- attività ambulatoriale specialistica;
- mantenimento dei requisiti di accreditamento e gestione dei debiti informativi interni ed esterni;
- ogni altra attribuzione, connessa alle funzioni di competenza, previste dalla normativa vigente, da disposizioni statali e/o regionali e da disposizioni organizzative interne.

La S.C. Neuropsichiatria Infantile ha al suo interno una struttura semplice la S.S. Neuropsichiatria Infantile Territoriale che opera in sei diverse sedi coprendo la domanda espressa dalla popolazione in tre degli 8 Municipi della Città di Milano:

- Via Sant'Erlembardo
- Via Pusiano
- Corso Plebisciti
- Via Aldini
- Via Cilea
- Via Raffaello Sanzio.

Di seguito si rappresenta la dotazione di personale relativa all'anno 2024:

Dotazione Personale	**2024**
Dirigenza Medica	19
Dirigenza Sanitaria (Psicologi)	4
Personale Comparto Ruolo Sanitario	40
Personale Comparto Ruolo Amministrativo	2

PROFILO SOGGETTIVO - Competenze professionali, manageriali, conoscenze scientifiche e attitudini richieste per assolvere le funzioni richieste.

Al Direttore della Struttura Complessa Neuropsichiatria Infantile per il corretto svolgimento dell'incarico sono richieste:

a) conoscenza della Mission e della Vision dell'Azienda al fine di garantire la messa in opera di adeguate strategie condivise con l'Azienda per lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi Aziendali;
b) capacità di organizzare le attività dei collaboratori sia individuali che di équipe, capacità di motivare al lavoro in équipe, capacità di motivare all'attività clinica interdisciplinare, capacità di organizzare e dirigere le attività di aggiornamento continuo;
c) capacità di pianificare e programmare le attività in funzione della domanda e in relazione alle risorse disponibili al fine di ottimizzare le risorse;
d) capacità di gestione degli obiettivi di budget, attraverso la conoscenza degli indicatori e la capacità di negoziazione, di monitorare e rendicontare il budget di Struttura con la Direzione Strategica, con il coinvolgimento dei propri collaboratori;
e) capacità di individuare soluzioni innovative in grado di rispondere ai nuovi bisogni emergenti e alle criticità sui tempi di attesa;
f) esperienza, con ruoli di responsabilità apicale, nella gestione di strutture semplici e/o complesse in ambito organizzativo, in aziende di media-alta complessità;
g) esperienza in merito alla gestione e alla promozione dei percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali e di strumenti di clinical governance;
h) competenze nella realizzazione e integrazione dei percorsi diagnostico –terapeutico- assistenziali in un sistema di rete in collaborazione con le altre strutture e servizi territoriali dell'azienda e con la rete di assistenza sociosanitaria;
i) conoscenza e partecipazione ai Sistemi di rete a livello Regionale, nel territorio della ATS e all'interno di un'Azienda Socio Sanitaria per il riconoscimento e la gestione di aree critiche come definite nelle Regole di Gestione del Servizio Socio Sanitario;
l) capacità di mettere in atto attività finalizzate alla Diagnosi, cura e riabilitazione delle patologie neurologiche e psichiatriche dell'età evolutiva (0-18 anni) e dei disordini dello sviluppo nelle sue varie linee di espressione (motoria, psicomotoria, linguistica, cognitiva, psicologica, intellettiva e relazionale);
m) conoscenza della metodologia d'intervento che prevede una presa in carico globale e a lungo termine delle patologie più gravi ad andamento cronico sia per patologie neurologiche che psichiatriche, ed interventi rivolti invece alle fasce a rischio da parte di figure stabili di riferimento in collegamento con tutte le agenzie, gli enti ed i servizi coinvolti nel settore;
n) conoscenza della metodologia degli interventi individuali e/o di gruppo fisioterapici, logopedici, psicomotori ed educativi; di consulenza e supporto psicologico ai genitori individualmente o in gruppo; di consulenze alle scuole e alle strutture socioeducative;
o) attività certificativa e di partecipazione alle commissioni per l'inclusione scolastica;
p) capacità di progettazione e responsabilità di conduzione di Progetti Innovativi Regionali in rete e in coordinamento con le altre UOC regionali NPIA;
q) conoscenza delle metodologie d'integrazione organizzativa-gestionale e di consulenza con i Reparti di Pediatria e Patologia Neonatale e con gli SPDC in caso di ricoveri di minori;
r) esperienza nell'individuazione di percorsi di transizione per patologie neuropsichiatriche che non si esauriscono in età evolutiva;
s) conoscenza e utilizzo diretto di strumenti finalizzati alla promozione della qualità aziendale, inteso come strumento di gestione aziendale;
t) stile di leadership orientato alla valorizzazione e allo sviluppo professionale dei collaboratori;
u) capacità e attitudine relazionale per favorire la positiva soluzione dei conflitti e per facilitare l'integrazione e la collaborazione tra le molteplici professionalità presenti;
v) capacità nel favorire all'interno di una équipe/gruppo di lavoro un clima orientato al miglioramento continuo;
z) capacità di attuare rapporti costruttivi con la Direzione del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze e con la Direzione Socio Sanitaria Aziendale ed in generale con tutte le altre componenti dell'organizzazione aziendale;

Si richiedono inoltre le seguenti competenze di carattere generale:

- Costante attività di aggiornamento in materie attinenti alla disciplina (partecipazione a corsi, convegni, seminari);

- Capacità nella gestione degli audit interni nell'ambito del sistema qualità con riferimento alla 'evidence based medicine';
- Capacità di promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di pertinenza;
- Capacità di programmare i fabbisogni di materiali ed attrezzature delle strutture di competenza in aderenza al budget;
- Capacità di gestire le risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi e risultati dell'attività propria e dei collaboratori;
- Capacità di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Capacità di promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico integrate con i diversi profili professionali;
- Capacità di gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo;
- Favorire l'integrazione delle diverse figure professionali assegnate e fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali;
- Capacità di promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche;
- Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Capacità di individuare soluzioni, anche tecnologiche e strutturali, tese a migliorare le performances, il clima relazionale ed il comfort di pazienti ed operatori;
- Garantire il rispetto della normativa relativa all'anticorruzione e privacy e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia nell'ambito della struttura gestita;
- Conoscenza della Legislazione Sanitaria per quanto di competenza;
- Gestione della SC e delle risorse ad essa affidate anche in riferimento al budget.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

(ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 5 e 15 - commi 2 e 3 - del D.P.R. 10/12/1997 n. 484, dell'art. 15, comma 7, d. Lgs. n. 502/1992 così come modificato da ultimo dalla Legge 5 agosto 2022 n. 118, nonché del D.P.R. 10/12/1997, n. 483)

Requisiti Generali

1. **cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea**;
2. **godimento dei diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
3. **idoneità fisica all'impiego**. L'accertamento sarà effettuato dal medico competente della ASST, prima dell'immissione in servizio;
4. **non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione**. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti Specifici

1. **Laurea in Medicina e Chirurgia;**
2. **iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici**. È consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. **anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina a concorso** o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina a concorso o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a concorso**;**

   L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997 e nel D.M. n. 184/2000 e pertanto presso pubbliche amministrazioni, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. È valutato il servizio non di ruolo

a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 817/78, convertito, con modificazioni, nella L. 54/79. L'anzianità di servizio sarà valutata secondo i criteri fissati dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. 484/97, nonché ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000 n. 184 e dell'art. 1 del D.P.C.M. 8 marzo 2001. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle tabelle ex D.M. 30 gennaio 1998 e D.M. 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

4. **curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484**, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del suddetto D.P.R., già ricompreso nella domanda di ammissione on-line;
5. **attestato di formazione manageriale** di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del D.P.R. 484/1997. L'incarico è conferibile senza attestato, fermo restando l'obbligo di conseguirlo nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso ai sensi della D.G.R. n. X/553 del 2 agosto 2013;
6. **di non versare in una delle condizioni di inconferibilità o di incompatibilità** di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39.

Il Curriculum formativo e professionale deve essere redatto rispondendo allo schema alfabetico riportato sotto e per ogni punto deve illustrare le attività professionali, di studio o direzionali-organizzative:

a. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime. Nello specifico, dovrà essere allegata una certificazione rilasciata dalla struttura presso la quale l'istante ha prestato servizio nel decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale, sottoscritta **dal Direttore Sanitario**;
b. la posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
c. la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Nello specifico, dovrà essere allegata una casistica di specifiche esperienze e attività professionali svolte. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale e **deve essere certificata dal Direttore Sanitario**, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;
d. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
e. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione del personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
f. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione o di aggiornamento professionale o di avanzamento di ricerca scientifica;
g. la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da livelli di filtro nell'accettazione di lavori. Sarà tenuto conto del suo impatto sulla comunità scientifica.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti indicati comporta la non ammissione alla procedura ad esclusione di quanto citato al punto 5.

L'accertamento dei requisiti prescritti è effettuato dalla Commissione di Valutazione, di cui all'art. 15, comma 7 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio indicato alla pag. 1 del presente bando (30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) e indirizzata Al Direttore Generale della ASST Fatebenefratelli Sacco - Via G. B. Grassi n. 74 - 20157 Milano, pena esclusione.

Qualora la scadenza coincida con il giorno di sabato o con giorno festivo, il termine di cui sopra si intende prorogato alle ore 16.00 del primo giorno successivo non festivo.

——— ISTRUZIONI SUL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ———

È richiesto il **versamento dell'importo di € 15,00 (quindici/00)** = non rimborsabili quale contributo di partecipazione alle spese di cui alla presente procedura da effettuarsi tramite sistema **pagoPA,** come di seguito specificato:

1. recarsi alla pagina di compilazione online della domanda di iscrizione e selezionare la specifica sezione "**PAGAMENTO CONTRIBUTO**";
2. selezionare il tasto "**CREA L'AVVISO DI PAGAMENTO**";
3. il sistema creerà un avviso di pagamento scaricabile tramite apposito tasto e assegnerà allo stesso un codice che il candidato potrà visualizzare sullo schermo;
4. seguire le istruzioni riportate all'interno del predetto avviso per pagare il contributo tramite il sito https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/avvisi o attraverso gli altri canali previsti da pagoPA;
5. una volta effettuato il pagamento il candidato dovrà tornare alla sezione "**PAGAMENTO CONTRIBUTO**" e cliccare il tasto "**AGGIORNA ESITO PAGAMENTO**";

   ATTENZIONE: L'esito del pagamento potrebbe essere disponibile a distanza di qualche minuto dalla chiusura della transazione.
6. se il pagamento risulterà correttamente effettuato comparirà il tasto per visualizzare e scaricare la ricevuta di pagamento ed inoltre il candidato potrà immediatamente visualizzare a schermo gli estremi del pagamento stesso;
7. terminata tutta la procedura di pagamento del contributo, spuntare la casella "**HO EFFETTUATO IL PAGAMENTO**" e proseguire nell'iscrizione;
8. Conservare la ricevuta sino al termine della procedura concorsuale.

N.B. - Fino a che la sezione di PAGAMENTO non risulterà completata (spunta verde) verrà impedito al candidato di procedere con la sezione CONFERMA ED INVIO per concludere la domanda.

La ASST declina ogni responsabilità per inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda on-line

PER PARTECIPARE ALL'AVVISO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALL' AVVISO

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere, pena esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, registrandosi al sito https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/, come sotto indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito istituzionale della ASST e verrà automaticamente **disattivata alle ore 16.00 del giorno di scadenza riportato alla pagina 1 del bando.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla procedura comparativa i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone,

tablet) non è garantita. Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

ACCESSO CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID) O (CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asst-fbf-sacco.iscrizioneconcorsi.it/;
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO

Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "**Utente**", selezionare la voce di menù **"Concorsi",** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

1. **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente alla procedura al quale si intende partecipare.**

   Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'avviso.

2. Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità (in unico foglio singolo), cliccando il bottone "***aggiungi documento***" (dimensione massima 1 mb).

3. Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).
Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, cliccare il bottone "**Conferma ed invia l'iscrizione**". A seguito di questa operazione il candidato riceve una mail di **preiscrizione** con allegata la domanda pdf. Il candidato dovrà provvedere alla stampa della stessa, datarla, firmarla e presentarla o spedirla tramite PEC unitamente alla documentazione cartacea indicata al punto: "Documentazione da consegnare" del presente bando, per dar luogo alla effettiva iscrizione all'avviso in argomento.

I documenti che devono essere necessariamente allegati, in formato PDF, in fase di compilazione della domanda on line sono:

- **copia fotostatica di un documento di identità personale** in corso di validità o documentazione che consente ai cittadini non italiani di uno dei Paesi dell'Unione Europea, di partecipare al presente avviso;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della **tassa concorsuale**.

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE

alla SC Direzione Amministrativa FBF - Settore Formazione e Concorsi - c/o Presidio Fatebenefratelli - Edificio Ciceri - 2° piano - P.zza Principessa Clotilde, 3 - Milano

entro le ore 16,00 del giorno _____

a) **la domanda** compilata on line **stampata, datata e firmata dal candidato**

b) un curriculum professionale, datato, firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 da cui si evincano le attività professionali, di studio, direzionale organizzativa del candidato con riferimento all'incarico da svolgere (art. 8, comma 3, D.P.R. 484/1997). Non saranno prese in considerazione le ulteriori informazioni (servizi, borse di studio ecc.) se non inserite nella domanda di partecipazione on-line;

c) le pubblicazioni edite a stampa ritenute più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al profilo oggettivo che definisce la Struttura oggetto del presente avviso (Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale);

d) l'elenco dettagliato delle pubblicazioni di cui al precedente punto C) già indicate nella domanda on-line, numerate progressivamente in relazione alla corrispondente pubblicazione;

e) l'attestazione relativa alla:

- ✓ tipologia delle istituzioni in cui il candidato ha svolto la sua attività;
- ✓ tipologia delle prestazioni erogate dalle Strutture in cui il candidato ha svolto la sua attività rilasciata dall' Azienda presso la quale la suddetta attività è stata svolta;
- ✓ tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato riferita al decennio precedente rilasciata dall'Azienda/Ente presso la quale sono state effettuate le prestazioni e certificata dal Direttore Sanitario dell'Azienda/Ente/Istituzione di appartenenza.

Le attestazioni relative alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, nonché le attestazioni relative alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, **dovranno essere documentate attraverso attestazioni rilasciate dalle Aziende/Enti presso le quali l'attività è stata svolta**;

f) l'elenco datato, firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 dei corsi, congressi e convegni ritenuti più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la struttura oggetto del presente avviso;

g) ogni altra documentazione utile ai fini della selezione, tenuto conto della disciplina e del fabbisogno che definisce la Struttura oggetto del presente avviso;

h) copia attestato di formazione manageriale se in possesso, viceversa si rimanda al punto n. 5 dei Requisiti Specifici.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

La domanda e la documentazione di cui sopra potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- ***consegna a mano*** presso la SC Direzione Amministrativa FBF Settore Formazione e Concorsi - c/o Presidio Ospedaliero Fatebenefratelli - P.zza Principessa Clotilde, 3 - Milano - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.00 alle ore 15.30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. (*La data di presentazione della domanda sarà comprovata dal numero di protocollo apposto dall'Ufficio Protocollo sulla domanda stessa.)* Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte in modo corretto;
- tramite l'utilizzo della ***Posta Elettronica Certificata*** (PEC) personale del candidato all'indirizzo protocollo.generale@pec.asst-fbf-sacco.it in un unico file in formato PDF. Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indi-

rizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. Il candidato dovrà presentare tassativamente il giorno del colloquio i documenti indicati al suddetto punto e), trasmessi via PEC, ai fini della valutazione.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione "Richiedi assistenza" oppure attraverso il menù "Assistenza" presente in testata della pagina web, ponendo particolare attenzione ad indicare nell'oggetto il titolo dell'avviso per il quale si chiede intervento.
Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'ufficio concorsi.

NOTA BENE: Qualora il candidato si accorga di dover effettuare una correzione/integrazione, dopo aver cliccato "Conferma ed invio" e stampato la domanda, il medesimo DEVE COMUNQUE portare a termine l'intera procedura, firmando, datando, ricaricando online la domanda e cliccando su "Invia l'iscrizione". Solo dopo aver completato questa procedura sarà possibile inoltrare la richiesta di assistenza per lo sblocco della domanda.

SI FA PRESENTE CHE LA RIAPERTURA DELLA DOMANDA PER LA PRODUZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI COMPORTA L'ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA PRECEDENTEMENTE REDATTA ON-LINE. Il candidato disporrà comunque dei dati già inseriti e potrà provvedere ad integrare e/o correggere gli stessi.

Conclusa l'integrazione il candidato dovrà nuovamente cliccare sul pulsante "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, cliccare il bottone "Conferma ed invia l'iscrizione". A seguito di questa operazione il candidato riceverà una nuova mail di preiscrizione con allegata la domanda PDF che annulla e sostituisce in toto la precedente.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "Assistenza" sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

AVVERTENZE

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità". La riduzione non può comunque superare il 50%".

Saranno valutati i titoli che il candidato dichiara nella domanda on-line (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, eventi formativi ecc.).

Per le pubblicazioni il candidato dovrà dichiarare on-line quelle attinenti al profilo dell'avviso.
Le stesse devono contenere il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la Casa Editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori, nonché il codice ISBN.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) ed i relativi testi dovranno essere numerati progressivamente e allegati integralmente avendo cura di evidenziare il proprio nome. Eventuali documenti o titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, dovranno essere corredati dalla traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza la Commissione potrà non tenerne conto.

Si fa presente che:

- eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere comunicate tempestivamente. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato;
- in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata nella domanda.

La domanda deve essere sottoscritta da parte del diretto interessato a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. 445/2000 e non è soggetta ad imposta di bollo.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E OPERAZIONI DI SORTEGGIO

Secondo quanto disposto dall'art. 15 ter, D.Lgs. n. 502/1992 così come modificato dall'art. 20, comma 1, Legge 5 agosto 2022, n. 118 e dalla D.G.R. n. X/553 del 02/08/2013, la Commissione di esperti è nominata dal Direttore Generale ed è composta, dal Direttore Sanitario della ASST Fatebenefratelli Sacco e da tre Direttori di Struttura Complessa nelle discipline dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un Elenco Unico Nazionale nominativo tenuto dal Ministero della Salute costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del S.S.N.

Come previsto dalla normativa in materia, almeno due componenti della Commissione di Valutazione devono provenire da altra regione rispetto a quella che ha emesso l'avviso; pertanto, qualora fosse sorteggiato più di un Direttore proveniente dalla Regione Lombardia, si procederà con il sorteggio fino alla individuazione di almeno due componenti di Regione diversa.

Per ogni componente titolare deve essere sorteggiato almeno un componente supplente. È fatta eccezione per la figura del Direttore Sanitario, che non potrà essere sostituito.

La composizione della Commissione (con almeno due componenti provenienti da regione diversa dalla Lombardia) dovrà essere garantita in caso di indisponibilità del componente effettivo e di chiamata del componente supplente.

Se all'esito del sorteggio la metà dei Direttori di Struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino a da assicurare - ove possibile - l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale.

Assume le funzioni di Presidente della Commissione di Valutazione il componente con maggiore anzianità di servizio (nel profilo di Direttore di SC) tra i tre Direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione, prevale il voto del Presidente.

Il sorteggio dei Componenti della Commissione è pubblico.
Si rende noto che il sorteggio dei Componenti della Commissione avrà luogo presso la ASST Fatebenefratelli Sacco – Settore Formazione e Concorsi, P.zza Principessa Clotilde, 3 - Milano - con inizio alle ore 10,00 del settimo giorno successivo del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno lavorativo successivo ed avrà luogo nella stessa sede ed alla stessa ora.

In caso di indisponibilità dei Commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le stesse modalità sopra indicate e con pubblicizzazione sul sito internet aziendale.

La Commissione, nella composizione risultante dal sorteggio, sarà nominata dal Direttore Generale che, contestualmente, individuerà tra il personale amministrativo dell'ASST, il funzionario che parteciperà ai lavori della Commissione stessa con le funzioni di Segretario. La composizione della Commissione di Valutazione sarà pubblicata nel sito istituzionale della ASST www.asst-fbf-sacco.it.

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 15, comma 7-bis, punto b) del D.Lgs. 502/1992, la Commissione sopra citata effettua la valutazione tramite "*analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avendo anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio*".

Così come disposto dalla D.G.R. n. X/553 del 2013 saranno applicati per analogia, nell'ambito della valutazione dei curricula e del colloquio, i criteri previsti dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997.

In conformità a quanto previsto dalle Linee di indirizzo regionali di cui alla D.G.R. n. X/ 553 del 02/08/2013, la Commissione dispone complessivamente di punti 100, di cui:

a) valutazione curriculum: max 40 punti così suddivisi:

a.1 - Esperienze professionali: massimo 30 punti

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato, avuto riguardo alle informazioni di cui alle lettere a), b) e c), da inserire nel curriculum *(pagg. 7 e 8 del bando)*. Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'Azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;
- durata, continuità e rilevanza delle esperienze del candidato;
- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali sono state svolte.

a.2 - Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni: massimo 10 punti

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le attività di cui alle lettere d), e), f) e g), da inserire nel curriculum *(pag. 8 del bando)*.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- durata, continuità e rilevanza delle esperienze formative del candidato;
- rilevanza della produzione scientifica strettamente pertinente all'incarico.

b) valutazione colloquio: max 60 punti. L'idoneità nel colloquio si consegue con il minimo di punti 40 su 60.

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative, di direzione, dell'aspirante stesso, con riferimento all'incarico da svolgere, e della conoscenza delle disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 190/2012 - D.P.R. 62/2013 e Codice disciplinare dell'Azienda).

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La data e la sede del colloquio saranno rese note ai candidati, almeno 15 giorni prima dell'espletamento del colloquio stesso, ad ogni conseguente effetto legale, esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito istituzionale della ASST www.asst-fbf-sacco.it - voce "concorsi" - selezionare cliccando su "Seleziona una categoria" la voce "consulta elenco bandi espletati/scaduti" "Seleziona una categoria" la voce "Concorsi e avvisi" e varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità o documento di riconoscimento equipollente, in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli aspiranti.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La Commissione riceve dall'ASST, all'atto del suo insediamento, il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati. Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. L'ASST stabilisce che, nei due anni successivi alla data della deliberazione di esito della procedura, nel caso di non accettazione o dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, si procederà alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.
Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti.
La data di inizio del rapporto verrà concordata tra le parti.
Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.Lgs. 502/1992, novellato dalla Legge n. 189/2012, "*L'incarico di*

direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".
La presenza in servizio verrà documentata mediante il sistema di rilevazione automatica (badge) utilizzato in ASST.
L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa pensionistica e previdenziale.
Il trattamento giuridico ed economico è regolato dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza della Sanità e dai vigenti accordi integrativi aziendali.

PUBBLICAZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., in ottemperanza agli obblighi di trasparenza, saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST:

1) il profilo professionale del dirigente da incaricare;
2) i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
3) i criteri di attribuzione del punteggio;
4) la graduatoria dei candidati;
5) la relazione della Commissione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati", relativamente al trattamento dei dati personali si rendono note le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è l'ASST Fatebenefratelli Sacco con sede legale a Milano, via Giovanni Battista Grassi 74, a cui Lei potrà rivolgersi per far valere i suoi diritti.

Di seguito si elencano le informazioni di contatto del Titolare:

ASST Fatebenefratelli Sacco, Via Giovanni Battista Grassi, 74 – 20157 MILANO
www.asst-fbf-sacco.it
protocollo.generale@pec.asst-fbf-sacco.it

- ✓ Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO-RDP) per la ASST Fatebenefratelli Sacco è Dott. Luigi Recupero nella persona del DPO a cui potrà rivolgersi utilizzando il seguente recapito mail: protocollo.generale@asst-fbf-sacco.it.
- ✓ i dati personali acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti la Manifestazione di interesse alla procedura pubblica di reclutamento nonché a quella di assunzione;
- ✓ la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali: Ministero della Salute, Regione Lombardia;
- ✓ i dati saranno conservati per un periodo illimitato in base a quanto previsto dal Titolario del Sistema Sociosanitario lombardo già Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia;
- ✓ ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 679/2016, in qualità di interessato lei ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei suoi dati e di conoscere:
  - le categorie di dati e personali trattati e le finalità del trattamento;
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui I dati personali sono stati o saranno comunicati;
  - il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  - tutte le informazioni disponibili sull'origine dei dati qualora essi non siano raccolti presso l'interessato;
  - l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- ✓ l'interessato ha inoltre il diritto di ottenere dal titolare del trattamento:
  - la rettifica o l'integrazione dei dati personali inesatti che lo riguardano;
  - la cancellazione (*diritto all'oblio*) dei dati personali che lo riguardano;
  - la limitazione del trattamento, nelle ipotesi previste dalla normativa
- ✓ l'interessato potrà, altresì:
  - revocare il proprio consenso in qualsiasi momento;
  - opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento

dei dati personali;
- ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate, qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;
- ottenere una copia dei dati oggetto del trattamento.

Per esercitare tali diritti può rivolgersi al Titolare del trattamento, inoltrando apposita richiesta mediante lettera raccomandata e/o posta elettronica certificata.

Il conferimento dei dati personali per questa finalità costituisce un obbligo legale per la corretta gestione del rapporto di lavoro, la mancata comunicazione di tali dati non consente l'instaurazione del rapporto di lavoro.
I dati personali sono richiesti, raccolti e trattati, sia con modalità manuale che informatizzata per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali dell'ASST e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

DISPOSIZIONI VARIE

La ASST si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini, modificare, revocare o annullare il presente bando.
La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso ed il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento, come precedentemente indicato.

INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Direzione Amministrativa FBF - Settore Formazione e Concorsi, tel. 02/6363.2126 - 2027, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito istituzionale www.asst-fbf-sacco.it - voce "concorsi" - cliccando su "Seleziona una categoria" selezionare la voce "Concorsi e avvisi".

per delega del direttore generale
Il direttore s.c. direzione amministrativa FBF
settore formazione e concorsi
Sandra Di Simone

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO
Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione di cui all'art. 1 comma 268, lett. b) della l. 234/2021 e s.m.i. del personale precario del comparto sanità per il conferimento di n. 1 contratto a tempo indeterminato di n. 1 coadiutore amministrativo senior (area degli operatori - ruolo amministrativo), da assegnare alla u.o.c. gestione acquisti

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 21 del 23/01/2025 è indetto:

AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 268, LETT. B) DELLA L. 234/2021 E S.M.I. DEL PERSONALE PRECARIO DEL COMPARTO SANITÀ PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E DI N. 1 COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR (AREA DEGLI OPERATORI - RUOLO AMMINISTRATIVO), DA ASSEGNARE ALLA UOC GESTIONE ACQUISTI.

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili e/o discipline, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31/12/2025, attuale termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021 e s.m.i., vista anche la DGR XII/606 del 10/07/2023, in tema di stabilizzazione del personale precario dell'area del Comparto Sanità è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti in organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti:**

a) essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. 24/04/2020, n. 27, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione;

b) aver maturato, alla data del 31/12/2024, alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 e il 31/12/2024.

I requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, declinati e sopracitati nei punti a) e b) devono essere posseduti tutti contestualmente.

- Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
- i servizi utili a conteggiare la maturazione del requisito di cui alla precedente lettera b) sono esclusivamente quelli prestati con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, nello stesso profilo professionale a cui fa riferimento la procedura di stabilizzazione,
- sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile i periodi maturati con contratto di somministrazione, in quanto il rapporto di lavoro di tale personale è instaurato con le agenzie di somministrazione e non con Aziende ed Enti del S.S.N.;

I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo.

I candidati devono essere in possesso di:

a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

   I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

   - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b. idoneità psico-fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione a

tempo indeterminato è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito:

https://asst-pini-cto.iscrizioneconcorsi.it/.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul portale INPA e sul sito aziendale, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asst-pini-cto.iscrizioneconcorsi.it/;
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  - documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla procedura (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  - il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente").

  Si chiede di NON allegare alcuna documentazione riguardante la partecipazione a corsi/ convegni o pubblicazioni in quanto NON sono oggetto di valutazione.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

  ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione (non PEC) con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

CRITERI DI PRIORITÀ PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

In coerenza con quanto stabilito dal protocollo d'intesa di cui alla D.G.R. XII del 10/07/2023, si stabilisce che la procedura di stabilizzazione avvenga secondo i seguenti criteri di priorità (consequenziali):

1) essere al momento della pubblicazione del bando titolare di incarico a tempo determinato presso l'Azienda procedente, con precedenza, in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'Azienda procedente;
2) essere al momento della pubblicazione del bando titolare di contratto di lavoro flessibile (non dipendente) presso l'Azienda procedente, con precedenza, in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'Azienda procedente;
3) essere stato titolare di rapporto di lavoro dipendente o di contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda procedente, con precedenza in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'Azienda procedente;
4) essere disponibile a lavorare nell'area dell'emergenza-urgenza.

L'esito della procedura di stabilizzazione sarà pubblicato sul sito internet della ASST Pini CTO all'indirizzo: www.asst-pini-cto.it, sezione "Bandi di Concorso".

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI

La stabilizzazione (assunzione a tempo indeterminato) verrà effettuata secondo l'ordine della graduatoria stilata in base ai suddetti criteri di priorità. La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà previa stipula di contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti.
Il rapporto di lavoro diverrà definitivo a seguito del positivo superamento del periodo di prova, ove previsto dal vigente CCNL.
Nei casi di decadenza o di rinuncia del candidato l'Azienda si riserva la facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa, alla nomina di altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.
Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare o sospendere o revocare il presente avviso, dandone tempestivamente notizia agli interessati, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza

che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta. Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-C.T.O. di Milano - Piazza Cardinal Ferrari 1, 20122 - Milano - tel. 02 58296 - 777/531, dal lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NEL RISPETTO DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

Si fa riferimento alla informativa pubblicata su https://asst-pini-cto.iscrizioneconcorsi.it alla pagina utente.

Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi del comma 1 dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e ciò anche ai fini della convocazione alle previste prove selettive.

Milano,

Il direttore generale
Paola Lattuada

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di dirigente medico per la disciplina di chirurgia toracica, da assegnare alla s.c. chirurgia toracica

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n. 133 del 27.01.2025 è indetto:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO PER LA DISCIPLINA DI CHIRURGIA TORACICA, DA ASSEGNARE ALLA S.C. CHIRURGIA TORACICA.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Requisiti generali:

1.a cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti,
ovvero
cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea,
ovvero
cittadinanza di paese non comunitario unitamente a regolare carta/permesso di soggiorno in Italia e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;

1.b idoneità psico-fisica all'impiego;
l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere al posto a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

1.c laurea in medicina e chirurgia;

1.d iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. È comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo Professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio;

1.e specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente prevista dal D.M. 30.01.1998. Il personale in servizio di ruolo presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale con inquadramento nella qualifica e disciplina messa a concorso, al 01.02.98 data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.97, è esentato dal requisito della specializzazione nella stessa disciplina ai fini dell'ammissione e partecipazione ai concorsi presso le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56 del D.P.R. 483/97);
ovvero
iscrizione al secondo anno o successivo del corso di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o discipline equipollenti (comma 547 L. n. 145/2018 e s.m.i.);

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.
Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE TRAMITE SPID O CIE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it.

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della stessa o effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

Salvo momentanee interruzioni per la necessaria manutenzione del sito, la compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da un computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

È importante, pertanto, effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID) O (CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it/
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

  A) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **A PENA DI ESCLUSIONE**, sono:

  a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  c. ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso pubblico - non rimborsabile - di € 20,00 (venti euro). **Il versamento deve essere effettuato tramite Bonifico Bancario intestato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: Gruppo Intesa-Sanpaolo - IBAN: IT73B0306909489100000046077**;

  B) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **se posseduti**, sono:

- certificazione attestante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi ai fini dell'espletamento delle prove d'esame ai sensi dell'art. 20, comma 1, della Legge 05.02.1992, n. 104;

C) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **PENA LA MANCATA VALUTAZIONE DEL TITOLO**, sono:

- il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio ulteriori a quelli richiesti per l'ammissione, se conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "Conferma e invia l'iscrizione".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di controllare eventualmente la cartella di SPAM.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza, anche ai fini delle sanzioni penali previste.

Non sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice qualsiasi dichiarazione inserita nel format on line resa in modo non corretto od incompleto.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Entro la scadenza del bando, la domanda già inviata è modificabile solo previo annullamento della stessa (tramite la funzione "**Annulla domanda"**) e invio di nuova domanda con le medesime modalità sopra descritte. **Il sistema riproporrà nel format i dati già inseriti, pertanto è possibile modificare solo quanto ritenuto necessario**.

Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile effettuare alcuna modifica della domanda di partecipazione.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- **la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso,**
- **il mancato caricamento della documentazione di cui al precedente punto 2A,**
- **la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.**

4. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione/non ammissione alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, verrà comunicata ai candidati iscritti, in tempo utile, mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it - lavora con noi – concorsi.

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica ufficiale ai candidati.

5. VALUTAZIONE TITOLI E PROVE

La Commissione dispone complessivamente, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

- titoli di carriera: max punti 10;
- titoli accademici e di studio: max punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 3;
- curriculum formativo e professionale: max punti 4.

A tal fine si precisa che la Commissione esaminatrice:

- valuterà esclusivamente le **pubblicazioni relative al quinquennio antecedente al bando** dichiarate ed allegate nel format on-line in copia integrale contestualmente alla domanda. Le stesse devono essere edite a stampa, non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate;
- valuterà esclusivamente gli **eventi formativi** frequentati anche come docente o relatore **nel quinquennio antecedente al bando** attinenti al profilo da ricoprire e **successivi alla specializzazione**.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda secondo la composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483 del 10.12.97.
Il previsto sorteggio del componente della Commissione (titolare e supplente) avrà luogo presso la Direzione Amministrativa dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda - Piazza Ospedale Maggiore, 3 - Milano - alle ore 11,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo, nella medesima sede ed ora.
In caso di indisponibilità di Commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta con pubblicizzazione sul sito internet aziendale.
I titoli prodotti dai candidati saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice.
Il dettaglio della valutazione dei titoli di carriera ed accademici-studio è disposto dall'art. 27; i criteri per la valutazione delle pubblicazioni e del curriculum sono previsti dall'art. 11 del D.P.R. 483/97.

Gli esami di concorso consisteranno nelle prove previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/97 e precisamente:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta aperta ovvero soluzione di quesiti a risposta multipla inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: consisterà nella esecuzione di tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso oppure di loro descrizione per iscritto oppure di risposta a quesiti pratici.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi al profilo a bando.

Il superamento delle previste prova scritta e prova pratica è subordinato al raggiungimento per ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

IL CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTA E PRATICA SARÀ PUBBLICATO SUL SITO INTERNET AZIENDALE (WWW.OSPEDALENIGUARDA.IT - LAVORA CON NOI - CONCORSI) ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLE PROVE MEDESIME.

IL CALENDARIO DELLA PROVA ORALE SARÀ PUBBLICATO SUL MEDESIMO SITO INTERNET ALMENO 20 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLE PROVE MEDESIME.

Tutti i dettagli (elenco dei candidati, sedi e orari di espletamento delle prove) nonché eventuali variazioni della calendarizzazione delle prove stesse, saranno pubblicati sul sito internet aziendale (www.ospedaleniguarda.it - lavora con noi - concorsi).

SI INVITA, PERTANTO, AD UN COSTANTE MONITORAGGIO DEL SITO AZIENDALE.

PER OGNI EVENTUALE COMUNICAZIONE A CARATTERE PERSONALE VERRÀ UTILIZZATO L'INDIRIZZO PEC COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove d'esame nel giorno ed all'orario che sarà stabilito, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

7. GRADUATORIE, TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

Verranno redatte due graduatorie di merito così costituite:

- **prima graduatoria**: dirigenti medici che sono in possesso del titolo di specializzazione alla data di presentazione della domanda,
- **seconda graduatoria** (comma 547 della L. 145/2018 e s.m.i.): specializzandi iscritti a partire dal secondo anno del Corso di specializzazione nella specifica disciplina oggetto del concorso o discipline equipollenti.
  Ai sensi della L. 145/2018 comma 548 "(...) l'eventuale assunzione a tempo indeterminato degli stessi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specializzati alla data di scadenza del bando, fermo restando la possibilità di assumere a tempo determinato i medici specializzandi utilmente collocati nella graduatoria separata con orario a tempo parziale, in ragione delle esigenze formative al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 1, coma 548 ter della L. 30.12.2018 n. 145".
  I candidati idonei - inseriti nella graduatoria ai sensi del comma 547 della L. 145/2018 - dovranno comunicare tempestivamente a questa Azienda il conseguimento della specializzazione.

Le graduatorie di merito saranno formulate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.94 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di ulteriore parità di punteggio o in assenza di titoli preferenziali previsti dalla vigente normativa, è preferito il candidato più giovane di età.

Le graduatorie di merito sono approvate con provvedimento del Direttore Generale dell'ASST e sono immediatamente esecutive.

Le graduatorie verranno pubblicizzate sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it - lavora con noi - concorsi e pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il candidato vincitore sarà sottoposto ad una visita medica a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza dell'idoneità psico-fisica, all'impiego ed alle mansioni connesse al profilo ricoperto.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula dei contratti di lavoro con i candidati utilmente collocati in graduatoria, in base alla disponibilità dei posti da coprire. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico dei posti è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali per la categoria.
Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi 6, ai sensi dell'art. 16 del CCNL Area Sanità sottoscritto in data 23.01.2024.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.
L'informativa privacy in versione integrale è consultabile sul sito aziendale www.ospedaleniguarda.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" - "Privacy" - "Informativa privacy Bandi di Concorso".

Il direttore generale
Alberto Zoli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di tecnico sanitario di radiologia medica - area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1431 del 12.12.2024 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 3 posti** di:

TECNICO SANITARIO di RADIOLOGIA MEDICA -
AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 1 posto a concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA..

Ai posti si applicherà, inoltre, la riserva prevista da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, qualora dovuta e nei limiti previsti dalle normative vigenti. Con riferimento alla riserva di posti prevista dalla Legge 13.03.1999 n. 68 per il diritto al lavoro dei disabili, i candidati, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dichiarare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione sia alla data di scadenza del presente bando sia alla data di approvazione della graduatoria.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

In caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle suddette categorie di riservatari i posti saranno assegnati ad altro candidato utilmente classificato in graduatoria.

A norma dell'art. 7, punto 1), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si indica, di seguito, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Azienda, calcolata alla data del 31.12.2024, per la qualifica messa a concorso: donne 54,55%; uomini 45,45%. Poiché il differenziale tra i generi non risulta superiore al 30 per cento, al presente concorso non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del succitato D.P.R. n. 82/23.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/38/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali;
- piena idoneità fisica. L'accertamento della idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio, dal Medico Competente Aziendale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea Triennale in Tecniche sanitarie di radiologia medica (SNT/03) di cui al D.M. 509/99 e s.m.i. ovvero Laurea di Primo Livello in Tecniche sanitarie di radiologia medica (L/SNT3) di cui al D.M. 270/04, ovvero Diploma Universitario di Tecnico sanitario di radiologia medica, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio, se conseguiti all'estero, saranno considerati utili purché riconosciuti ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione che deve essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica i candidati debbono indicare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione del presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'eventuale appartenenza a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale;
- l'indirizzo al quale dovranno essere fatte le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza; i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. In caso di indicazione nella domanda di indirizzo PEC, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato. In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana;

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel sito** https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it

La procedura telematica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi.

A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asstlariana.iscrizioneconcorsi.it/
- Entrare con le proprie credenziali SPID o CIE
- Inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso al quale intende partecipare.**
- Si accede, quindi, alla schermata di **inserimento della domanda,** dove bisogna dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Iniziare dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità fronte e retro, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare con l'inserimento dei dati cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***".

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, riportando a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- **AVVERTENZA NELLA COMPILAZIONE DEL FORMAT DELLE SEZIONI:**

  - Servizi Presso ASL/PA come dipendente;
  - Altre esperienze presso ASL/PA;
  - Servizi presso privati.

  L'indicazione delle ore settimanali svolte è necessaria ai fini della valutazione del servizio e/o esperienza presso ASL/PA. Se non si conosce con precisione il numero delle ore settimanali occorre indicare "999". In tal caso non verrà attribuito nessun punteggio.
- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti richiesti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio validi per l'ammissione, se conseguiti all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di € 10,00, non rimborsabili, da effettuarsi con una delle seguenti modalità, indicando cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento:
     - direttamente presso la Tesoreria ASST Lariana - Banca Intesa San Paolo S.p.A. - sportello interno all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Via Ravona n. 20 - 22042 San Fermo della Battaglia (CO);

– bonifico bancario su Tesoreria ASST Lariana - Banca Intesa San Paolo S.p.A. - Codice IBAN: IT88F0306910910100000046049.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio dichiarati, se conseguiti all'estero;
c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
d. le pubblicazioni effettuate;
e. corsi, convegni, congressi.

Nei casi suddetti bisogna effettuare la scannerizzazione dei documenti, l'upload e quindi allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il tasto *"aggiungi allegato"*, ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo le modalità di conversione in formato pdf, di unione di più file pdf in un unico file di più pagine e la riduzione delle dimensioni dei file.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato cliccare su "Conferma e invia l'iscrizione".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.
Il candidato riceverà una mail di conferma dell'iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare la domanda ed in caso di errore procedere alla sostituzione (vedere MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della DOMANDA, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù ***"RICHIEDI ASSISTENZA"*** sempre presente nella sezione di sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, disponibile nel pannello di sinistra della home page e delle varie pagine di cui si compone il sito web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione *"Annulla domanda"* (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna *"Annulla"* sulla destra dell'oggetto del concorso).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo "ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO".

Attenzione a non confondere con la funzione "Elimina Domanda" che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

1) prova scritta (tema o quesiti a risposta sintetica o multipla - punteggio 21/30):
vertente su argomenti scelti dalla Commissione su materie attinenti al profilo oggetto del concorso;
2) prova pratica (punteggio 14/20):
consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi al profilo oggetto del concorso;
3) prova orale (punteggio 14/20):
quesiti su materie attinenti al profilo oggetto del concorso, elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1)	titoli di carriera:	punti 15;
2)	titoli accademici e di studio:	punti 2;
3)	pubblicazioni e titoli scientifici:	punti 3;
4)	curriculum formativo e professionale:	punti 10.

Le PROVE D'ESAME si svolgeranno giovedì 3 aprile 2025 dalle ore 9,30. La sede di espletamento delle prove verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet Aziendale - www.asst-lariana.it – sezione Visionare i Concorsi – Comunicazioni Diario Prove.

La valutazione degli elaborati della prova scritta e della prova pratica verrà effettuata dopo l'espletamento di entrambe le prove. La valutazione della prova pratica, che verrà somministrata successivamente alla prova scritta nell'ambito dell'unica seduta prevista, è in ogni caso subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta. Pertanto, i candidati che non avranno conseguito un risultato di sufficienza in detta prova scritta verranno esclusi dal concorso, non rilevando al riguardo l'aver sostenuto la prova pratica.

I candidati sono convocati per l'espletamento delle prove succitate nel giorno ed ora sopraindicati.

Per l'identificazione e per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Si precisa che durante lo svolgimento della prova scritta non sarà permessa la consultazione di libri, testi o appunti di qualsiasi genere né sarà consentito di porsi in comunicazione con l'esterno con telefoni cellulari o con qualsiasi altro mezzo a pena di allontanamento e di annullamento della prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Qualora il numero dei candidati iscritti al concorso pubblico non dovesse consentire l'espletamento delle prove nell'unica giornata di giovedì 3 aprile 2025, l'Azienda si riserva di procedere all'espletamento della prova orale in data successiva da destinarsi. Tale data sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami e sul sito internet dell'Azienda almeno venti giorni prima della data fissata.

L'Azienda si riserva, inoltre, di procedere all'eventuale ammissione o esclusione dei candidati all'esito della verifica della regolarità della domanda di partecipazione al concorso e delle dichiarazioni contenute nella stessa anche successivamente all'espletamento delle prove e comunque prima dell'approvazione delle graduatorie di merito.

INFORMATIVA PRIVACY – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il candidato, con la presentazione della domanda, dichiara di aver letto e compreso l'informativa fornita dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso per ragioni organizzative e nel rispetto delle norme di legge e dell'interesse pubblico.

La graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice verrà pubblicata sul sito internet aziendale all'indirizzo: http://www.asst-lariana.it - Sezione Visionare i Concorsi - Graduatorie. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

La costituzione del rapporto di lavoro è regolata dal vigente C.C.N.L per il personale del comparto sanità.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Palazzina Uffici Amministrativi - Via Ravona n. 20 - San Fermo della Battaglia (CO) - tel. 0315854726 - nei seguenti orari:

lunedì - mercoledì - venerdì	dalle ore 9.00 alle ore 12.30
martedì e giovedì	dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito Internet Aziendale indirizzo: http://www.asst-lariana.it - Sezione Visionare i Concorsi - Concorsi.

Como, 29 gennaio 2025

Il direttore generale vicario ASST Lariana
Brunella Mazzei

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1432 del 12.12.2024 è indetto, tra l'altro, concorso pubblico, per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 1 posto** di:

TECNICO SANITARIO di LABORATORIO BIOMEDICO -
AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai posti si applicherà, inoltre, la riserva prevista da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, qualora dovuta e nei limiti previsti dalle normative vigenti. Con riferimento alla riserva di posti prevista dalla Legge 13.03.1999 n. 68 per il diritto al lavoro dei disabili, i candidati, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dichiarare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione sia alla data di scadenza del presente bando sia alla data di approvazione della graduatoria.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

In caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle suddette categorie di riservatari i posti saranno assegnati ad altro candidato utilmente classificato in graduatoria.

A norma dell'art. 7, punto 1), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si indica, di seguito, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Azienda, calcolata alla data del 31.12.2024, per la qualifica messa a concorso: uomini 23,33%; donne 76,67%. Poiché il differenziale tra i generi risulta superiore al 30 per cento, al presente concorso si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del succitato D.P.R. n. 82/23, in favore del genere maschile.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/38/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali;
- piena idoneità fisica. L'accertamento della idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio, dal Medico Competente Aziendale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Laurea Triennale in Tecniche sanitarie di laboratorio biomedico (SNT/03) di cui al D.M. 509/99 e s.m.i. ovvero Laurea di Primo Livello in Tecniche sanitarie di laboratorio biomedico (L/SNT3) di cui al D.M. 270/04, ovvero Diploma Universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio, se conseguiti all'estero, saranno considerati utili purché riconosciuti ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione che deve essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica i candidati debbono indicare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione del presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'eventuale appartenenza a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale;
- l'indirizzo al quale dovranno essere fatte le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza; i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. In caso di indicazione nella domanda di indirizzo PEC, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato. In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana;

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-lariana.iscrizioneconcorsi.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel sito** https://asstlariana.iscrizioneconcorsi.it

La procedura telematica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo**.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi.

A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: https://asstHariana.iscrizioneconcorsi.it/
- Entrare con le proprie credenziali SPID o CIE
- Inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso al quale intende partecipare.**
- Si accede, quindi, alla schermata di **inserimento della domanda,** dove bisogna dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Iniziare dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità fronte e retro, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare con l'inserimento dei dati cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***".

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, riportando a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- **AVVERTENZA NELLA COMPILAZIONE DEL FORMAT DELLE SEZIONI:**

  - Servizi Presso ASL/PA come dipendente;
  - Altre esperienze presso ASL/PA;
  - Servizi presso privati.

  L'indicazione delle ore settimanali svolte è necessaria ai fini della valutazione del servizio e/o esperienza presso ASL/PA. Se non si conosce con precisione il numero delle ore settimanali occorre indicare "999". In tal caso non verrà attribuito nessun punteggio.
- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti richiesti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio validi per l'ammissione, se conseguiti all'estero;

d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di € 10,00, non rimborsabili, da effettuarsi con una delle seguenti modalità, indicando cognome e nome del partecipante ed il concorso di riferimento:
   - direttamente presso la Tesoreria ASST Lariana - Banca Intesa San Paolo S.p.A. - sportello interno all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Via Ravona n. 20 - 22042 San Fermo della Battaglia (CO);
   - bonifico bancario su Tesoreria ASST Lariana - Banca Intesa San Paolo S.p.A. - Codice IBAN: IT88F0306910910100000046049.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio dichiarati, se conseguiti all'estero;
c. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
d. le pubblicazioni effettuate;
e. corsi, convegni, congressi.

Nei casi suddetti bisogna effettuare la scannerizzazione dei documenti, l'upload e quindi allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il tasto *"aggiungi allegato"*, ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo le modalità di conversione in formato pdf, di unione di più file pdf in un unico file di più pagine e la riduzione delle dimensioni dei file.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato cliccare su "Conferma e invia l'iscrizione".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.
Il candidato riceverà una mail di conferma dell'iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare la domanda ed in caso di errore procedere alla sostituzione (vedere MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della DOMANDA, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù ***"RICHIEDI ASSISTENZA"*** sempre presente nella sezione di sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, disponibile nel pannello di sinistra della home page e delle varie pagine di cui si compone il sito web.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione *"Annulla domanda"* (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna *"Annulla"* sulla destra dell'oggetto del concorso).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo "ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO".

Attenzione a non confondere con la funzione "Elimina Domanda" che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

1) prova scritta (tema o quesiti a risposta sintetica o multipla - punteggio 21/30):
vertente su argomenti scelti dalla Commissione su materie attinenti al profilo oggetto del concorso;

2) prova pratica (punteggio 14/20):
consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi al profilo oggetto del concorso;

3) prova orale (punteggio 14/20):
quesiti su materie attinenti al profilo oggetto del concorso, elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera: punti 15;
2) titoli accademici e di studio: punti 2;
3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
4) curriculum formativo e professionale: punti 10.

Le PROVE D'ESAME si svolgeranno giovedì 27 marzo 2025 dalle ore 9.30. La sede di espletamento delle prove verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet Aziendale - www.asst-lariana.it - sezione Visionare i Concorsi - Comunicazioni Diario Prove.

La valutazione degli elaborati della prova scritta e della prova pratica verrà effettuata dopo l'espletamento di entrambe le prove. La valutazione della prova pratica, che verrà somministrata successivamente alla prova scritta nell'ambito dell'unica seduta prevista, è in ogni caso subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta. Pertanto, i candidati che non avranno conseguito un risultato di sufficienza in detta prova scritta verranno esclusi dal concorso, non rilevando al riguardo l'aver sostenuto la prova pratica.

I candidati sono convocati per l'espletamento delle prove succitate nel giorno ed ora sopraindicati.

Per l'identificazione e per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Si precisa che durante lo svolgimento della prova scritta non sarà permessa la consultazione di libri, testi o appunti di qualsiasi genere né sarà consentito di porsi in comunicazione con l'esterno con telefoni cellulari o con qualsiasi altro mezzo a pena di allontanamento e di annullamento della prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Qualora il numero dei candidati iscritti al concorso pubblico non dovesse consentire l'espletamento delle prove nell'unica giornata di giovedì 27 marzo 2025, l'Azienda si riserva di procedere all'espletamento della prova orale in data successiva da destinarsi. Tale data sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami e sul sito internet dell'Azienda almeno venti giorni prima della data fissata.

L'Azienda si riserva, inoltre, di procedere all'eventuale ammissione o esclusione dei candidati all'esito della verifica della regolarità della domanda di partecipazione al concorso e delle dichiarazioni contenute nella stessa anche successivamente all'espletamento delle prove e comunque prima dell'approvazione delle graduatorie di merito.

INFORMATIVA PRIVACY - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il candidato, con la presentazione della domanda, dichiara di aver letto e compreso l'informativa fornita dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso per ragioni organizzative e nel rispetto delle norme di legge e dell'interesse pubblico.

La graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice verrà pubblicata sul sito internet aziendale all'indirizzo: http://www.asst-lariana.it - Sezione Visionare i Concorsi - Graduatorie. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

La costituzione del rapporto di lavoro è regolata dal vigente C.C.N.L per il personale del comparto sanità.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana – Palazzina Uffici Amministrativi - Via Ravona n. 20 - San Fermo della Battaglia (CO) - tel. 0315854726 - nei seguenti orari:

lunedì - mercoledì - venerdì	dalle ore 9.00 alle ore 12.30
martedì e giovedì	dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito Internet Aziendale indirizzo: http://www.asst-lariana.it - Sezione Visionare i Concorsi - Concorsi.

Como, 29 gennaio 2025

Il direttore generale vicario ASST Lariana
Brunella Mazzei

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 8 posti di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario (di cui n. 4 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

In esecuzione alla deliberazione n. 1193 del 19/12/2024 della ASST Melegnano e della Martesana è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di

N. 8 posti di TECNICO SANITARIO di LABORATORIO BIOMEDICO
AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO
(di cui n. 4 posti riservati ai volontari delle FF.AA.,
ai sensi del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. del -
Scadenza giorno - ore 23.59.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97,
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo,
- Piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica e ai turni sulle 24 ore. L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza della piena ed incondizionata idoneità specifica alla mansione.
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Titolo di studio:

- Diploma di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico) conseguito ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 502/1992 e smi ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti dagli organi competenti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, così come stabilito nel Titolo III del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

Per i suddetti requisiti specifici è possibile produrre (oltre all'originale dei suddetti titoli o alla copia autenticata ai sensi di legge anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it/;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invia***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di Euro 20,00, non rimborsabile, da effettuarsi tramite versamento **sul codice IBAN: IT04 D 05696 33380 000011000X01 - Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Melegnano**, intestato a ASST Melegnano e della Martesana - Via Pandina n. 1 - 20070, Vizzolo Predabissi (Mi), indicando nella causale "Concorso tecnico sanitario di laboratorio biomedico - cognome e nome"
  e. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio come dipendente presso ENTI PUBBLICI");
  c. la certificazione medica, con omissione dei dati sanitari, attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  d. le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al formato dei file ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti. **Il curriculum va dichiarato attraverso le sezioni previste e non allegato**.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda**, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

CAUSE DI ESCLUSIONE DEL CONCORSO

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso pubblico:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
- la mancata sottoscrizione della domanda.

AMMISSIONE

Con provvedimento del Direttore Generale si procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.
Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.
Non si procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: test a risposta multipla e/o test a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.
b. **prova pratica**: vertente su aspetti tecnici, organizzativi e relazionali. La stessa potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla.
c. **prova orale**: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso, nonché sulla verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta, nonché elementi di informatica.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 15
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 9

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- Prova scritta punti 30
- Prova pratica punti 20
- Prova orale punti 20

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 oltre ad ogni altra norma vigente che disciplini la materia.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove verranno comunicate esclusivamente tramite avviso sul sito istituzionali dell'Azienda – sezione "bandi di concorso" - nei termini previsti dalla vigente normativa.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 104/92, possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 in tema preferenze e precedenze, purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191 del 16 giugno 1998.

Le categorie riservatarie nonché i criteri di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

La votazione complessiva di ciascun candidato è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove d'esame.

Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla vigente normativa in ordine alla riserva di posti in favore di particolari categorie di cittadini (legge 68/99) - (D.Lvo n. 215/01 e successive modificazioni ed integrazioni).

La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con deliberazione del Direttore Generale, verrà altresì pubblicata **sul sito istituzionale dell'Azienda.**
La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.
I candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato da altre Aziende non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia, mentre, in caso di accettazione, sono depennati dalla graduatoria stessa.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre aziende del SSR.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo del Medico Competente dell'Azienda accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida od altra formalità.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge in materia.

Il candidato che risulterà vincitore della selezione dovrà prendere servizio, salvo il caso di preavviso dovuto, entro 30 gg. dalla proposta di assunzione.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta a conoscenza in occasione della procedura sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura prevista per l'assunzione a tempo indeterminato e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato è titolare dei diritti di cui al citato Regolamento.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto, dall'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Il testo del presente bando è disponibile sul sito dell'ASST Melegnano e della Martesana **www.asst-melegnano-martesana.it**, sezione "bandi di concorso".

Il direttore generale
Roberta Labanca

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di tecnico sanitario di radiologia medica - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario (di cui n. 2 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

In esecuzione alla deliberazione n. 1193 del 19/12/2024 della ASST Melegnano e della Martesana è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di

N. 4 posti di TECNICO SANITARIO di RADIOLOGIA MEDICA

AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO

(di cui n. 2 posti riservati ai volontari delle FF.AA.,
ai sensi del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

**Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. del -
Scadenza giorno - ore 23.59.**

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97,
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo,
- Piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica e ai turni sulle 24 ore. L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza della piena ed incondizionata idoneità specifica alla mansione.
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Titolo di studio:

- Diploma di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia - classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche (classe L/SNT3) ovvero Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purchè riconosciuti dagli organi competenti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, così come stabilito nel Titolo III del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

Per i suddetti requisiti specifici è possibile produrre (oltre all'originale dei suddetti titoli o alla copia autenticata ai sensi di legge anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it/;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidatoaccede alla schermata di **inserimento della domanda,** dovedeve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invia***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadininon italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di Euro 20,00, non rimborsabile, da effettuarsi tramite versamento **sul codice IBAN: IT04 D 05696 33380 000011000X01 - Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Melegnano**, intestato a ASST Melegnano e della Martesana - Via Pandina n. 1 - 20070, Vizzolo Predabissi (Mi), indicando nella causale "Concorso tecnico sanitario di radiologia medica - cognome e nome"
  e. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio come dipendente presso ENTI PUBBLICI");
  c. la certificazione medica, con omissione dei dati sanitari, attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  d. le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al formato dei file ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti. **Il curriculum va dichiarato attraverso le sezioni previste e non allegato**.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

CAUSE DI ESCLUSIONE DEL CONCORSO

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso pubblico:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
- la mancata sottoscrizione della domanda.

AMMISSIONE

Con provvedimento del Direttore Generale si procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.
Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.
Non si procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: test a risposta multipla e/o test a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

b. **prova pratica**: vertente su aspetti tecnici, organizzativi e relazionali. La stessa potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla.

c. **prova orale**: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso, nonché sulla verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese, nonché elementi di informatica.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 15
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 9

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- Prova scritta punti 30
- Prova pratica punti 20
- Prova orale punti 20

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 oltre ad ogni altra norma vigente che disciplini la materia.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove verranno comunicate esclusivamente tramite avviso sul sito istituzionali dell'Azienda – sezione "bandi di concorso" - nei termini previsti dalla vigente normativa.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 104/92, possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191 del 16 giugno 1998.

La votazione complessiva di ciascun candidato è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove d'esame.

Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla vigente normativa in ordine alla riserva di posti in favore di particolari categorie di cittadini (legge 68/99) - (D.Lvo n. 215/01 e successive modificazioni ed integrazioni).

La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con deliberazione del Direttore Generale, verrà altresì pubblicata **sul sito istituzionale dell'Azienda.**
La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.
I candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato da altre Aziende non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia, mentre, in caso di accettazione, sono depennati dalla graduatoria stessa.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre aziende del SSR.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo del Medico Competente dell'Azienda accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida od altra formalità.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge in materia.

Il candidato che risulterà vincitore della selezione dovrà prendere servizio, salvo il caso di preavviso dovuto, entro 30 gg. dalla proposta di assunzione.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta a conoscenza in occasione della procedura sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura prevista per l'assunzione a tempo indeterminato e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato è titolare dei diritti di cui al citato Regolamento.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto, dall'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Il testo del presente bando è disponibile sul sito dell'ASST Melegnano e della Martesana www.asst-melegnano-martesana.it, sezione "bandi di concorso".

Il direttore generale
Roberta Labanca

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di assistente sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario, da destinare alle strutture aziendali (di cui n. 2 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

In esecuzione alla deliberazione n. 1193 del 19/12/2024 della ASST Melegnano e della Martesana è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di

N. 4 posti di ASSISTENTE SANITARIO

AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO

da destinare alle STRUTTURE AZIENDALI

(di cui n. 2 posti riservati ai volontari delle FF.AA.,
ai sensi del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

**Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. del -
Scadenza giorno - ore 23.59.**

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97,
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo,
- Piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica.
  L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza della piena ed incondizionata idoneità specifica alla mansione.
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Titolo di studio:

- Laurea in Assistenza Sanitaria (SNT/4 delle lauree in professioni sanitarie) ovvero i titoli riconosciuti equipollenti;
- Iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti dagli organi competenti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, così come stabilito nel Titolo III del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

Per i suddetti requisiti specifici è possibile produrre (oltre all'originale dei suddetti titoli o alla copia autenticata ai sensi di legge anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it/;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dovedeve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invia***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.
- Il candidato deve allegare obbligatoriamente la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di Euro 20,00, non rimborsabile, da effettuarsi tramite versamento sul codice IBAN: IT04 D 05696 33380 000011000X01 - Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Melegnano, intestato a ASST Melegnano e della Martesana - Via Pandina n. 1 - 20070, Vizzolo Predabissi (Mi), indicando nella causale "Concorso assistente sanitario - cognome e nome"

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio come dipendente presso ENTI PUBBLICI");
  c. la certificazione medica, con omissione dei dati sanitari, attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  d. le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al formato dei file ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti. **Il curriculum va dichiarato attraverso le sezioni previste e non allegato**.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù**"RICHIEDI ASSISTENZA"**sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

CAUSE DI ESCLUSIONE DEL CONCORSO

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso pubblico:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
- la mancata sottoscrizione della domanda.

AMMISSIONE

Con provvedimento del Direttore Generale si procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.
Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.
Non si procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: test a risposta multipla e/o test a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

b. **prova pratica**: vertente su aspetti tecnici e organizzativi. La stessa potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla.

c. **prova orale**: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso, nonché sulla verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta, nonché elementi di informatica.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 15
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 9

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- Prova scritta punti 30
- Prova pratica punti 20
- Prova orale punti 20

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 oltre ad ogni altra norma vigente che disciplini la materia.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove verranno comunicate esclusivamente tramite avviso sul sito istituzionali dell'Azienda – sezione "bandi di concorso" – nei termini previsti dalla vigente normativa.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 104/92, possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 in tema preferenze e precedenze, purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191 del 16 giugno 1998.

Le categorie riservatarie nonché i criteri di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

La votazione complessiva di ciascun candidato è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove d'esame.

Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla vigente normativa in ordine alla riserva di posti in favore di particolari categorie di cittadini (legge 68/99) - (D.Lvo n. 215/01 e successive modificazioni ed integrazioni).

La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con deliberazione del Direttore Generale, verrà altresì pubblicata **sul sito istituzionale dell'Azienda.**
La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.
I candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato da altre Aziende non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia, mentre, in caso di accettazione, sono depennati dalla graduatoria stessa.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze per un periodo di **cinque anni** in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre aziende del SSR.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo del Medico Competente dell'Azienda accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida od altra formalità.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge in materia.

Il candidato che risulterà vincitore della selezione dovrà prendere servizio, salvo il caso di preavviso dovuto, entro 30 gg. dalla proposta di assunzione.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta a conoscenza in occasione della procedura sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura prevista per l'assunzione a tempo indeterminato e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato è titolare dei diritti di cui al citato Regolamento.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto, dall'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Il testo del presente bando è disponibile sul sito dell'ASST Melegnano e della Martesana www.asst-melegnano-martesana.it, sezione "bandi di concorso".

Il direttore generale
Roberta Labanca

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Melegnano e della Martesana
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 8 posti di ostetrica - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sanitario (di cui n. 3 posti riservati ai volontari delle ff.aa., ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

In esecuzione alla deliberazione n. 1193 del 19/12/2024 della ASST Melegnano e della Martesana è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di

N. 8 posti di OSTETRICA

AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO

(di cui n. 3 posti riservati ai volontari delle FF.AA.,
ai sensi del D.Lgs. 15.3.2010, n. 66, art. 1014, comma 3)

**Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. del -
Scadenza giorno - ore 23.59.**

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97,
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo,
- Piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica e ai turni sulle 24 ore. L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza della piena ed incondizionata idoneità specifica alla mansione.
- Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Titolo di studio:

- Laurea in Ostetricia (Classe L/SNT1 Classe delle lauree in Professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche), ovvero diploma universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e smi, ovvero altri Diplomi riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. 27 luglio 2000;
- Iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purchè riconosciuti dagli organi competenti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, così come stabilito nel Titolo III del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

Per i suddetti requisiti specifici è possibile produrre (oltre all'originale dei suddetti titoli o alla copia autenticata ai sensi di legge anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://asst-melegnano-martesana.iscrizioneconcorsi.it/;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dovedeve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invia***".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.
- Il candidato deve allegare obbligatoriamente la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di Euro 20,00, non rimborsabile, da effettuarsi tramite versamento sul codice IBAN: IT04 D 05696 33380 000011000X01 - Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Melegnano, intestato a ASST Melegnano e della Martesana - Via Pandina n. 1 - 20070, Vizzolo Predabissi (Mi), indicando nella causale "Concorso ostetrica - cognome e nome"

  I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

  a. documento di identità valido;
  b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadininon italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  d. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

  I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio come dipendente presso ENTI PUBBLICI");
  c. la certificazione medica, con omissione dei dati sanitari, attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  d. le pubblicazioni effettuate.

  Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al formato dei file ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

  Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti. **Il curriculum va dichiarato attraverso le sezioni previste e non allegato**.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

CAUSE DI ESCLUSIONE DEL CONCORSO

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso pubblico:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
- la mancata sottoscrizione della domanda.

AMMISSIONE

Con provvedimento del Direttore Generale si procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.
Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi.
Non si procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Le prove d'esame sono le seguenti:

a. **prova scritta**: test a risposta multipla e/o test a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

b. **prova pratica**: vertente su aspetti tecnici, assistenziali, organizzativi e relazionali. La stessa potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla.

c. **prova orale**: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso, nonché sulla verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta, nonché elementi di informatica.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 15
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 9

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- Prova scritta punti 30
- Prova pratica punti 20
- Prova orale punti 20

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 oltre ad ogni altra norma vigente che disciplini la materia.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario e la sede di svolgimento delle prove verranno comunicate esclusivamente tramite avviso sul sito istituzionali dell'Azienda - sezione "bandi di concorso" - nei termini previsti dalla vigente normativa.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 104/92, possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 in tema preferenze e precedenze, purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191 del 16 giugno 1998.

Le categorie riservatarie nonché i criteri di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni.

La votazione complessiva di ciascun candidato è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove d'esame.

Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla vigente normativa in ordine alla riserva di posti in favore di particolari categorie di cittadini (legge 68/99) - (D.Lvo n. 215/01 e successive modificazioni ed integrazioni).

La graduatoria degli idonei del presente concorso, una volta formalizzata con deliberazione del Direttore Generale, verrà altresì pubblicata **sul sito istituzionale dell'Azienda.**
La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.
Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.
I candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato da altre Aziende non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia, mentre, in caso di accettazione, sono depennati dalla graduatoria stessa.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze per un periodo di **cinque anni** in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre aziende del SSR.

NOMINA

I vincitori saranno assunti in servizio, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo del Medico Competente dell'Azienda accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida od altra formalità.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge in materia.

Il candidato che risulterà vincitore della selezione dovrà prendere servizio, salvo il caso di preavviso dovuto, entro 30 gg. dalla proposta di assunzione.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta a conoscenza in occasione della procedura sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura prevista per l'assunzione a tempo indeterminato e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato è titolare dei diritti di cui al citato Regolamento.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto, dall'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Il testo del presente bando è disponibile sul sito dell'ASST Melegnano e della Martesana **www.asst-melegnano-martesana.it**, sezione "bandi di concorso".

Il direttore generale
Roberta Labanca

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia
Concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di dirigente medico in possesso di specializzazione in una qualsiasi tra le discipline di cui al d.m. 30 gennaio 1998 e s.m.i., di cui: n. 1 presso l'unità di continuità assistenziale (UCA) afferente al distretto di Lomellina - n. 1 presso l'unità di continuità assistenziale (UCA) afferente al distretto di Voghera - Comunità Montana Oltrepò Pavese

Si rende noto che, con deliberazione n. 1202 del 27 dicembre 2024, ASST Pavia ha indetto, nell'ambito del proprio Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024/2026, approvato con D.G.R. Lombardia XII/2706 dell'8 luglio 2024, ai sensi del D.P.R. n. 483/1997, concorso pubblico per la copertura di:

N. 2 posti di DIRIGENTE MEDICO in possesso di specializzazione in una qualsiasi tra le discipline di cui al d.m. 30 gennaio 1998 e s.m.i.,

di cui:

- **n. 1 presso l'Unità di Continuità Assistenziale (UCA) afferente al Distretto di Lomellina,**
- **n. 1 presso l'Unità di Continuità Assistenziale (UCA) afferente al Distretto di Voghera - Comunità Montana Oltrepò Pavese.**

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

Gli aspiranti Candidati dovranno essere in possesso, sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, dei requisiti, generali e specifici, di seguito elencati:

1. **Cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
   Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:
   "i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente", nonché:
   "i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria".
2. **Idoneità fisica all'impiego** per lo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, che sarà accertata a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.
3. **Godimento dei diritti politici.**
4. **Titolo di studio**: laurea in Medicina e Chirurgia.
5. **Iscrizione all'Albo Professionale** (che dovrà essere in ogni caso posseduta all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro). L'iscrizione al corrispondente Albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
6. **Specializzazione** in una qualsiasi tra le discipline di cui al D.M. 30 gennaio 1998 e s.m.i.,
   oppure in alternativa,
   iscrizione al Corso di specializzazione nelle discipline sopra richiamate, a partire dal secondo anno di iscrizione al relativo corso, ai sensi dell'art. 1, commi 547, 548 e 548-bis, della legge n. 145/2018 e s.m.i., della nota del Ministero della Salute protocollo n. 40367 dell'8 agosto 2019 e dell'art. 5 bis della Legge n. 8 del 28 febbraio 2020.

I Candidati in formazione specialistica di cui al periodo precedente sono ammessi - ferma la necessità che sussistano gli ulteriori requisiti, generali e specifici, previsti dal presente bando - alla procedura concorsuale in oggetto e sono collocati, all'esito positivo della medesima, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione dei Candidati in formazione specialistica, che risultino utilmente collocati nella specifica, separata graduatoria, potrà avvenire in conformità alle previsioni di cui all'art. 1, commi 547 e seguenti della legge n. 145/2018 e s.m.i..

Si considerano affini/equipollenti le discipline riconosciute tali ai sensi del D.M. 30 gennaio e D.M. 31 gennaio 1998 e s.m.i..

Non saranno ammissibili alla presente procedura concorsuale coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Non saranno ammessi alla presente procedura concorsuale coloro che, alla data di scadenza del bando, risulteranno essere già titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con ASST Pavia, nella posizione funzionale e nella disciplina a bando.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso pubblico dovrà essere, a pena di esclusione, prodotta unicamente tramite inoltro della medesima con procedura telematica, registrandosi al sito https://asst-pavia.iscrizioneconcorsi.it

La procedura telematica che dovrà essere obbligatoriamente seguita ai fini di inoltro della domanda di partecipazione al presente concorso pubblico verrà attivata a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, in Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale Concorsi ed Esami -. Detta procedura verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59.59 del giorno di scadenza per la presentazione delle istanze - 30° giorno dalla data della predetta pubblicazione**.

Decorso tale termine, non sarà più possibile inoltrare la domanda di partecipazione mediante procedura telematica, così come **non sarà ammesso l'inoltro di documentazione a corredo di istanze presentate entro il prescritto termine finale né ogni altra aggiunta o rettifica**.

La compilazione della domanda di partecipazione potrà essere effettuata, nel periodo indicato, h/24, - fatte salve le eventuali interruzioni necessarie per le operazioni di manutenzione del sito -.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato mediante computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato, tra quelli di maggiore diffusione, - Chrome, Edge, Firefox, Safari -, che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili - smartphone, tablet - non è garantita.

SEQUENZA DI OPERAZIONI

1) REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

IPOTESI A: REGISTRAZIONE TRAMITE UTENTE E PASSWORD:

Il Candidato dovrà:

1) Collegarsi al sito internet: https://asst-pavia.iscrizioneconcorsi.it/.
2) Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
3) Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo e-mail. Dovrà trattarsi di una mail personale. Non saranno accettate PEC o mail con indirizzi generici o condivisi. Compiuta tale operazione, il Candidato riceverà, in automatico, una mail, attraverso la quale verranno comunicate le credenziali provvisorie - username e password - di accesso al sistema di iscrizione al concorso pubblico. Si segnala che detto inoltro non sarà immediato e, pertanto, sarà opportuna una registrazione tempestiva.
4) Collegarsi, dopo la ricezione della mail, al link indicato nella medesima. Ciò al fine di modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del Candidato. Quest'ultima password dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.
5) Attendere qualche secondo al fine di essere automaticamente "reindirizzati".

OPPURE

IPOTESI B: REGISTRAZIONE TRAMITE SPID, CIE, TS-CNS:

1) Collegarsi al sito internet: https://asst-pavia.iscrizioneconcorsi.it/.
2) Cliccare su "Accedi con SPID".
3) Cliccare sul riquadro indicante l'opzione desiderata e seguire le indicazioni.

2) ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Il Candidato dovrà:

1) Dopo aver inserito username e password definitiva, selezionare la voce di menu "selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi pubblici banditi dall'Azienda (l'accesso sarà in automatico per la registrazione tramite SPID, CIE, TS-CNS).
2) Cliccare il bottone "iscriviti" corrispondente al concorso pubblico/avviso pubblico al quale si intende partecipare e compilare la scheda "anagrafica" in tutte le sue parti cliccando il bottone "compila", allegare la scansione del documento di identità cliccando il bottone "aggiungi documento" - dimensione massima 1 mb -. **È obbligatorio indicare il proprio indirizzo PEC.** Al termine dell'inserimento confermare cliccando il bottone "salva".
   Al termine della compilazione della scheda "anagrafica", si attiveranno anche le voci successive del menù, poste a sinistra. Il Candidato dovrà procedere con la compilazione, dichiarando il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso pubblico scelto.
3) Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo. Al termine della compilazione di ogni sezione, accanto a ciascuna sezione compariranno un segnale verde di "spunta" ed il numero delle dichiarazioni rese. La compilazione della domanda potrà essere fatta in più momenti. Il Candidato potrà accedere a quanto già caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati immessi, sino alla conclusione della compilazione, che avverrà cliccando il bottone "conferma ed invio".
   Si precisa che tutte le informazioni richieste in sede di presentazione online dalla domanda di partecipazione al presente concorso pubblico costituiscono attestazioni rese dai Candidati sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..
   Dette dichiarazioni, rese sotto la diretta e personale responsabilità dei Candidati, dovranno essere precise ed esaustive, al fine di consentire ai competenti Uffici ogni dovuto controllo di veridicità in ordine alle dichiarazioni rese dai Candidati, anche e soprattutto in riferimento al possesso dei requisiti richiesti o al possesso di eventuali titoli di preferenza.
   In tema di dichiarazioni sostitutive di certificazione: i Candidati potranno autocertificare le proprie esperienze lavorative, a titolo di rapporto di lavoro dipendente o rapporto di lavoro di altra tipologia con indicazione, quale limite temporale, della data di compilazione della domanda (quindi, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto, il Candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda anche se il rapporto di lavoro sarà ancora in corso).
4) Allegare obbligatoriamente i seguenti documenti:
   - documento di identità in corso di validità,
   - copia del Decreto Ministeriale che ha disposto il riconoscimento, in Italia, del titolo di studio richiesto ai fini di ammissione al presente concorso pubblico, qualora il medesimo sia stato conseguito all'estero,
   - copia completa della domanda in versione definitiva, sottoscritta in originale dal Candidato ed ovviamente prodotta su supporto informatico. Si segnala che la domanda definitiva non dovrà contenere la scritta "fac simile", che caratterizza la domanda nella fase immediatamente precedente a quella definitiva.

   I documenti che vengono di seguito elencanti, se non regolarmente prodotti dal Candidato, non daranno diritto ad alcuna valutazione e conseguente attribuzione di punteggio:
   - Decreto Ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero, il quale dovrà essere inserito nella pagina - "Servizio presso ASL/PA come dipendente" -,
   - pubblicazioni redatte dal Candidato ed obbligatoriamente edite a stampa.

   Tali documenti dovranno essere scansionati e ne dovrà essere fatto l'upload - caricamento -, così come indicato nelle spiegazioni rese in riferimento alla scheda "anagrafica". Detti documenti dovranno poi essere allegati attraverso il bottone "aggiungi allegato". Dovrà essere posta attenzione alla dimensione massima richiesta. I file pdf relativi alle pubblicazioni potranno essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso - win.zip o win.rar -. Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni, disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine del sito, per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

5) Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare il bottone "conferma ed invio". A seguito di tale operazione, compariranno le dichiarazioni finali che il Candidato dovrà rendere, apponendo il segno di "spunta". Si precisa che a seguito dell'operazione "conferma ed invio", la domanda "risulterà bloccata" e non sarà più possibile compiere alcun'altra operazione,
6) Cliccare il bottone "conferma l'iscrizione" per inviare la domanda,
7) Stampare la domanda definitiva tramite la funzione "stampa domanda",
8) Scaricare la domanda, sottoscriverla, cliccare il bottone "allega la domanda firmata" e caricare la domanda sottoscritta – upload –,
9) Cliccare il bottone "invia l'iscrizione", (ultima operazione richiesta ai fini dell'invio definitivo della domanda). Se andrà a buon fine, il Candidato riceverà una mail di conferma, con allegata la copia della domanda inviata.

Il mancato inoltro della domanda firmata e completa determinerà l'esclusione del Candidato dal concorso pubblico.

3) CORREZIONE E INTEGRAZIONI DI DOCUMENTI ENTRO IL TERMINE FINALE DI SCADENZA DEL BANDO

Il Candidato potrà, dopo l'invio della domanda, e comunque entro la data di scadenza del bando, riaprire la domanda inviata per eventuali correzioni/integrazioni della medesima azionando la funzione "annulla domanda".
La riapertura della domanda determina l'annullamento della domanda precedentemente redatta ed inviata, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Il Candidato non perderà, comunque, i dati già inseriti e potrà provvedere a correggere/ integrare gli stessi. Conclusa la correzione/integrazione, il Candidato dovrà nuovamente cliccare il bottone "conferma ed invio" e seguire l'iter sopra indicato (cfr: punti da 6 a 10).

ASSISTENZA

Durante le fasi di predisposizione della domanda attraverso procedura telematica, il Candidato potrà avanzare richieste di assistenza azionando la specifica funzione disponibile alla voce di menu "richiedi assistenza", la quale è presente nella sezione a sinistra della pagina del sito. Le richieste di assistenza verranno ricevute ed evase dai Funzionari dell'Ufficio Concorsi di ASST Pavia durante l'ordinario orario di lavoro, dal lunedì al venerdì, dalle 8,30 alle 16,30. Il riscontro verrà dato in tempi compatibili con le esigenze di servizio e con la data di scadenza del termine finale per la presentazione delle domande. Non si garantirà l'evasione delle richieste di assistenza inoltrate nei tre giorni lavorativi antecedenti la scadenza del bando.
I quesiti dei Candidati potranno, comunque, trovare immediata risposta attraverso lettura del "manuale istruzioni" disponibile nel pannello di sinistra del sito.

TASSA DI PARTECIPAZIONE TRAMITE PAGO PA

Il pagamento deve essere effettuato con le modalità indicate nel portale alla voce PAGAMENTO CONTRIBUTO. Questa è l'unica modalità di pagamento ammessa.
La tassa di partecipazione alla procedura è fissata in euro 25,00.

Il primo passaggio consiste nel creare l'avviso di pagamento selezionando il bottone "Crea l'avviso di pagamento", l'avviso riporterà i riferimenti della presente domanda e le indicazioni su quanto e dove pagare.

Una volta effettuato il pagamento selezionare il bottone "Aggiorna esito pagamento" per aggiornarne lo stato sulla domanda e procedere con l'iscrizione.

LA TASSA DI PARTECIPAZIONE NON È RIMBORSABILE.

ATTENZIONE: SEGUIRE ATTENTAMENTE LE INDICAZIONI RIPORTATE NELLA SEZIONE "PAGAMENTO CONTRIBUTO". NEL CASO IN CUI NON VENGANO SEGUITE PUNTUALMENTE, IL SISTEMA NON RICONOSCERÀ IL PAGAMENTO.

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA SELETTIVA

Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura selettiva:

- la mancata presentazione di domanda di partecipazione o la mancata sottoscrizione della domanda,
- il mancato possesso dei requisiti, generali e specifici, richiesti dal bando.

In ipotesi di inoltro di domanda di partecipazione affetta da vizio sanabile, l'ammissione ad una fase successiva della procedura si intende disposta sempre con riserva di perfezionamento da parte del Candidato, ai fini di eliminazione di vizio sanabile.
Risultano, comunque, non sanabili i vizi sopra dettagliati, i quali sono causa di esclusione dalla procedura selettiva.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame sono articolate, come previsto dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i. in:

1) PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti le discipline messe a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
2) PROVA PRATICA: "su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso."
La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
3) PROVA ORALE: sulle materie inerenti le discipline a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione esaminatrice orienterà i contenuti delle prove del concorso in coerenza con la posizione funzionale da ricoprire.
Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, per ogni singola prova, espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.
Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i..

È onere del Candidato la compilazione puntuale di tutti i campi richiesti per l'inserimento delle esperienze lavorative, titoli accademici, studio e/o corsi. In caso di mancata indicazione la Commissione esaminatrice non procederà alla valutazione degli stessi.

Qualora il Candidato dichiarasse, per il medesimo periodo, molteplici attività lavorative, verrà valutata solo quella più favorevole al Candidato.

In caso di dichiarazioni contrastanti, verrà valutata solo la più sfavorevole.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il diario e la sede delle prove d'esame saranno pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed esami" -, in coerenza con il preavviso previsto dal D.P.R. 483/1997, ovvero, in caso di numero esiguo di Candidati, saranno comunicati agli stessi a mezzo PEC, con il medesimo preavviso e, in ogni caso, saranno pubblicati sul sito internet aziendale www.asst-pavia.it alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, all'interno della sezione dedicata alla procedura in oggetto.

I Candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di documento d'identità in corso di validità e relativa fotocopia.

La mancata presentazione alle prove d'esame, a qualsiasi causa dovuta, sarà intesa quale rinuncia alla partecipazione al concorso pubblico di che trattasi.

I Candidati portatori di handicap o affetti da DSA, titolari dei benefici di cui alla legge n. 104/1992 e s.m.i., potranno indicare, nella domanda di partecipazione, l'ausilio che dovrà essere loro messo a disposizione ai fini dell'effettuazione delle prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove medesime.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 del D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., i sorteggi di pertinenza dell'ASST Pavia relativi ai Componenti della Commissione esaminatrice del presente concorso pubblico avranno luogo, alle ore 9.00 del settimo giorno successivo al giorno di scadenza del termine per la presentazione delle istanze, presso la sede S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, sita in Vigevano, Corso Milano n. 19. Qualora detto giorno cada di sabato o in altro giorno festivo, la data dei sorteggi è posticipata al primo giorno successivo non festivo, medesima ora.
In caso di Sorteggiati indisponibili, si procederà ad un ulteriore sorteggio, decorsi 15 giorni dalla data del precedente sorteggio e secondo le medesime modalità. Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per altre indisponibilità, gli stessi saranno effettuati ogni 15 giorni, nello stesso luogo e orario sopraindicati, finché saranno acquisiti i nominativi dei Componenti previsti ai sensi di legge.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI,
ai sensi degli articoli 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 così come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101.

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Pavia saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Pavia. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo https://www.asst-pavia.it/node/26094. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare può essere contattato attraverso il seguente indirizzo mail: rdp@asst-pavia.it.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

I Vincitori del presente concorso pubblico verranno ritualmente assunti a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come da vigenti disposizioni normative.
È fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, commi 548 e 548-bis della legge n. 145/2018 e s.m.i. per le assunzioni dei Vincitori in formazione specialistica.
L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica alla mansione dei Vincitori. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il Candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.
ASST Pavia, all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.
Costituisce causa di risoluzione del contratto la presentazione, da parte del Candidato, di documenti falsi o colpiti da invalidità non sanabile.
L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni del profilo a concorso da destinare a differenti sedi.
La graduatoria di merito potrà essere utilizzata anche da altre Aziende, si sensi dell'art. 9 della legge n. 3/2003 previo accordo tra le Amministrazioni interessate.

In caso di decadenza o di rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato proposta da ASST Pavia il Candidato verrà espunto dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., gli Assunti attraverso il presente bando di concorso pubblico dovranno permanere alle dipendenze di questa ASST per un periodo non inferiore a cinque anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

RISERVE DI LEGGE/PREFERENZE

Ai fini delle riserve/preferenze di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- art. 18, comma 2, legge n. 68/1999 e s.m.i.,
- art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.,

fermi restando i limiti percentuali e l'ordine di priorità previsti a norma di legge.

TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione a tempo indeterminato e la conseguente sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, che sia seguita dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporterà l'attribuzione all'Interessato del trattamento economico relativo al posto messo a concorso, così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale afferente all'Area della Sanità.

PARI OPPORTUNITÀ

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546/1993 e s.m.i..

DISPOSIZIONI FINALI

L'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente concorso pubblico è subordinato a verifica in ordine alla prescritta compatibilità economica sussistente a bilancio dell'Ente.

L'Azienda si riserva la facoltà, per ragioni motivate e/o a proprio insindacabile giudizio, di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente concorso pubblico.

Pavia, 27 dicembre 2024

Il dirigente responsabile
s.c. gestione e sviluppo delle risorse umane
Veronica Santese

Il funzionario istruttore: Roberta Campanale

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia
Concorso pubblico per la copertura di n. 4 posti di infermiere pediatrico - area dei professionisti della salute e dei funzionari - con destinazione funzionale inziale presso la s.c. pediatria e nido

Si rende noto che, con deliberazione n. 15 del 13 gennaio 2025, ASST Pavia ha indetto, nell'ambito del proprio Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024/2026, approvato con D.G.R. Lombardia XII/2706 dell'8 luglio 2024, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i., concorso pubblico per la copertura di:

N. 4 posti di INFERMIERE PEDIATRICO -
AREA dei PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI -
con destinazione funzionale inziale presso la SC Pediatria e Nido.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

Gli aspiranti Candidati dovranno essere in possesso, sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, dei requisiti, generali e specifici, di seguito elencati:

1. **Cittadinanza italiana,** fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:
   "i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente", nonché:
   "i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria".
2. **Idoneità fisica all'impiego** per lo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, che sarà accertata a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.
3. **Godimento dei diritti politici.**
4. **Titolo di studio**: Laurea in Infermieristica Pediatrica (Classe SNT/01 delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del DM 02.04.01;
   ovvero
   Diploma universitario di Infermiere Pediatrico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
   ovvero
   Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (DM Sanità 27.07.00), al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso e dell'accesso ai pubblici uffici;
5. **Iscrizione all'Albo Professionale** (che dovrà essere in ogni caso posseduta all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro). L'iscrizione al corrispondente Albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non saranno ammissibili alla presente procedura concorsuale coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne devono dare notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale.

Non saranno ammessi alla presente procedura concorsuale coloro che, alla data di scadenza del bando, risulteranno essere già titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con ASST Pavia, nel profilo professionale a bando.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso pubblico dovrà essere, a pena di esclusione, prodotta unicamente tramite inoltro della medesima con procedura telematica, registrandosi al sito https://asst-pavia.iscrizioneconcorsi.it

La procedura telematica che dovrà essere obbligatoriamente seguita ai fini di inoltro della domanda di partecipazione al presente concorso pubblico verrà attivata a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale Concorsi ed Esami -. Detta procedura verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59.59 del giorno di scadenza per la presentazione delle istanze.**

Decorso tale termine, non sarà più possibile inoltrare la domanda di partecipazione mediante procedura telematica, così come **non sarà ammesso l'inoltro di documentazione a corredo di istanze presentate entro il prescritto termine finale né ogni altra aggiunta o rettifica**.

La compilazione della domanda di partecipazione potrà essere effettuata, nel periodo indicato, h/24, - fatte salve le eventuali interruzioni necessarie per le operazioni di manutenzione del sito -.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato mediante computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato, tra quelli di maggiore diffusione, - Chrome, Edge, Firefox, Safari -, che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili - smartphone, tablet - non è garantita.

SEQUENZA DI OPERAZIONI

1) REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

IPOTESI A: REGISTRAZIONE TRAMITE UTENTE E PASSWORD:

Il Candidato dovrà:

1) Collegarsi al sito internet: https://asst-pavia.iscrizioneconcorsi.it/.
2) Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
3) Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo e-mail. Dovrà trattarsi di una mail personale. Non saranno accettate PEC o mail recanti indirizzi generici o condivisi. Compiuta tale operazione, il Candidato riceverà, in automatico, una mail, attraverso la quale verranno comunicate le credenziali provvisorie - username e password - di accesso al sistema di iscrizione al concorso pubblico. Si segnala che detto inoltro non sarà immediato e, pertanto, sarà opportuna una registrazione tempestiva.
4) Collegarsi, dopo la ricezione della mail, al link indicato nella medesima. Ciò al fine di modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del Candidato. Quest'ultima password dovrà essere conservata per tutti gli accessi successivi al primo.
5) Attendere qualche secondo al fine di essere automaticamente "reindirizzati" alla pagina iniziale.

OPPURE

IPOTESI B: REGISTRAZIONE TRAMITE SPID, CIE, TS-CNS:

1) Collegarsi al sito internet: https://asst-pavia.iscrizioneconcorsi.it/.
2) Cliccare su "Accedi con SPID".
3) Cliccare sul riquadro indicante l'opzione desiderata e seguire le indicazioni.

2) ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Il Candidato dovrà:

1) Dopo aver inserito username e password definitiva, selezionare la voce di menu "selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi pubblici banditi dall'Azienda (l'accesso sarà in automatico per la registrazione tramite SPID, CIE, TS-CNS).
2) Cliccare su "iscriviti" corrispondente al concorso pubblico/avviso pubblico al quale si intende partecipare e compilare la scheda "anagrafica" in tutte le sue parti cliccando su "compila", allegare la scansione del documento di identità cliccando su "aggiungi documento" -

dimensione massima 1 mb -. **È obbligatorio indicare il proprio indirizzo PEC.** Al termine dell'inserimento confermare cliccando su "salva".
Al termine della compilazione della scheda "anagrafica", si attiveranno anche le voci successive del menù, poste a sinistra della schermata. Il Candidato dovrà procedere con la compilazione, dichiarando il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso pubblico scelto.

3) Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo. Al termine della compilazione di ogni sezione, accanto a ciascuna sezione comparirà un segnale verde di "spunta" ed il numero delle dichiarazioni rese. La compilazione della domanda potrà essere fatta in più momenti. Il Candidato potrà accedere a quanto già caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati immessi, sino alla conclusione della compilazione, che avverrà cliccando su "conferma ed invio".
Si precisa che tutte le informazioni richieste in sede di presentazione online dalla domanda di partecipazione al presente concorso pubblico costituiscono attestazioni rese dai Candidati sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..
Dette dichiarazioni, rese sotto la diretta e personale responsabilità dei Candidati, dovranno essere precise ed esaustive, al fine di consentire ai competenti Uffici ogni dovuto controllo di veridicità su di esse, anche e soprattutto in riferimento al possesso dei requisiti richiesti o al possesso di eventuali titoli di preferenza.
In tema di dichiarazioni sostitutive di certificazione si precisa che: i Candidati dovranno autocertificare le proprie esperienze lavorative, a titolo di rapporto di lavoro dipendente o di altra tipologia inserendo, quale limite temporale, la data di compilazione della domanda (quindi, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto, il Candidato inserirà la data di compilazione della domanda anche se il rapporto di lavoro sarà ancora in corso).

4) Allegare obbligatoriamente i seguenti documenti, al fine dell'ammissione alla procedura:
   - documento di identità in corso di validità,
   - copia del Decreto Ministeriale che ha disposto il riconoscimento, in Italia, del titolo di studio richiesto ai fini di ammissione al presente concorso pubblico, qualora il medesimo sia stato conseguito all'estero,
   - copia completa della domanda in versione definitiva, sottoscritta in originale dal Candidato. Si segnala che la domanda definitiva non dovrà contenere la scritta "fac simile", che caratterizza la domanda nella fase immediatamente precedente a quella definitiva.

   I documenti di seguito elencanti, se non regolarmente prodotti dal Candidato, non daranno diritto ad alcuna valutazione e conseguente attribuzione di punteggio:
   - Decreto Ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero, il quale dovrà essere inserito nella pagina - "Servizio presso ASL/PA come dipendente" -,
   - pubblicazioni/abstracts redatte dal Candidato ed obbligatoriamente edite a stampa e complete.

   Tali documenti dovranno essere scansionati e ne dovrà essere fatto l'upload - caricamento -, così come indicato nelle spiegazioni rese in riferimento alla scheda "anagrafica". Detti documenti dovranno poi essere allegati cliccando su "aggiungi allegato". Dovrà essere posta attenzione alla dimensione del file massima richiesta. I file pdf relativi alle pubblicazioni potranno essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso - win.zip o win.rar -. Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni, disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine del sito, per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico file di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

5) Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "conferma ed invio". A seguito di tale operazione, compariranno le dichiarazioni finali che il Candidato dovrà rendere, apponendo il segno di "spunta". Si precisa che a seguito dell'operazione "conferma ed invio", la domanda "risulterà bloccata" e non sarà più possibile compiere alcun'altra operazione,
6) Cliccare su "conferma l'iscrizione" per inviare la domanda,
7) Stampare la domanda definitiva tramite la funzione "stampa domanda",
8) Scaricare la domanda, sottoscriverla, cliccare su "allega la domanda firmata" e caricare la domanda sottoscritta - upload -,
9) Cliccare su "invia l'iscrizione", (ultima operazione richiesta ai fini dell'invio definitivo della domanda). Se l'invio andrà a buon fine, il Candidato riceverà una mail di conferma, con allegata la copia della domanda inviata.

Il mancato inoltro della domanda firmata e completa di tutte le pagine determinerà l'esclusione del Candidato dal concorso pubblico.

3) CORREZIONE E INTEGRAZIONI DI DOCUMENTI ENTRO IL TERMINE FINALE DI SCADENZA DEL BANDO

Il Candidato potrà, dopo l'invio della domanda, e comunque entro la data di scadenza del bando, riaprire la domanda inviata per eventuali correzioni/integrazioni della medesima azionando la funzione "annulla domanda".
La riapertura della domanda determina l'annullamento della domanda precedentemente redatta ed inviata, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Il Candidato non perderà, comunque, i dati già inseriti e potrà provvedere a correggere/ integrare gli stessi. Conclusa la correzione/integrazione, il Candidato dovrà nuovamente cliccare su "conferma ed invio" e seguire nuovamente l'iter sopra indicato (cfr: punti da 6 a 10).

ASSISTENZA

Durante le fasi di predisposizione della domanda attraverso procedura telematica, il Candidato potrà avanzare richieste di assistenza azionando la specifica funzione disponibile alla voce di menu "richiedi assistenza", la quale è presente nella sezione a sinistra della pagina del sito. Le richieste di assistenza verranno ricevute ed evase dai Funzionari dell'Ufficio Concorsi di ASST Pavia durante l'ordinario orario di lavoro, dal lunedì al venerdì, dalle 8,30 alle 16,30. Il riscontro verrà dato in tempi compatibili con le esigenze di servizio e con la data di scadenza del termine finale per la presentazione delle domande. Non si garantirà l'evasione delle richieste di assistenza inoltrate nei tre giorni lavorativi antecedenti la scadenza del bando.
I quesiti dei Candidati potranno, comunque, trovare immediata risposta attraverso lettura del "manuale istruzioni" disponibile nel pannello di sinistra del sito.

TASSA DI PARTECIPAZIONE TRAMITE PAGO PA

Il pagamento deve essere effettuato con le modalità indicate nel portale alla voce PAGAMENTO CONTRIBUTO. Questa è l'unica modalità di pagamento ammessa.
La tassa di partecipazione alla procedura è fissata in euro 25,00.

Il primo passaggio consiste nel creare l'avviso di pagamento cliccando su "Crea l'avviso di pagamento". L'avviso riporterà i riferimenti della presente domanda e le indicazioni su quanto e dove pagare.

Una volta effettuato il pagamento cliccare su "Aggiorna esito pagamento" per aggiornarne lo stato sulla domanda e procedere con l'iscrizione.

LA TASSA DI PARTECIPAZIONE NON È RIMBORSABILE.

ATTENZIONE: SEGUIRE ATTENTAMENTE LE INDICAZIONI RIPORTATE NELLA SEZIONE "PAGAMENTO CONTRIBUTO". NEL CASO IN CUI NON VENGANO SEGUITE PUNTUALMENTE, IL SISTEMA NON RICONOSCERÀ IL PAGAMENTO.

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA SELETTIVA

Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura selettiva:

- la mancata presentazione della domanda di partecipazione **completa di ogni pagina**,
- la mancata sottoscrizione della domanda,
- la presentazione di domanda su cui compare la scritta "fac simile",
- il mancato possesso dei requisiti, generali e specifici, richiesti dal bando.

In ipotesi di inoltro di domanda di partecipazione affetta da vizio sanabile, l'ammissione ad una fase successiva della procedura si intende disposta sempre con riserva di perfezionamento da parte del Candidato, ai fini di eliminazione di vizio sanabile.
Risultano, comunque, non sanabili i vizi sopra dettagliati, i quali sono causa di esclusione dalla procedura selettiva.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame ed i relativi punteggi saranno articolati, come disciplinato dal D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i. nonché dal D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in:

- **30 PUNTI PER I TITOLI, così ripartiti**:

- titoli di carriera: max punti 15

Nei titoli di carriera verranno valutate unicamente le esperienze lavorative svolte dal Candidato presso pubbliche amministrazioni, quale dipendente, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso.

Il servizio prestato presso Istituti privati convenzionati o accreditati è valutato per il 25% della sua durata. I punteggi applicati saranno identici a quelli utilizzati per la valutazione dei servizi nel S.S.N..

Ogni altra esperienza lavorativa indicata e descritta dal Candidato che non sia valutabile, ai sensi del presente bando, quale titolo di carriera, sarà inserita in curriculum. Detta esperienza verrà valutata secondo il punteggio che la competente Commissione stabilirà preliminarmente ad ogni operazione del concorso.

- titoli accademici e di studio: max punti 3

Non danno diritto a punteggio i titoli accademici e di studio previsti quale requisito di ammissione. Ogni altro titolo verrà valutato, con motivazione, dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto dell'attinenza del medesimo con il profilo professionale di cui al presente concorso pubblico.

- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 2

Le pubblicazioni verranno valutate solo se prodotte in copia dai Candidati istanti e giudicate, ad insindacabile giudizio della competente Commissione esaminatrice, di contenuto pertinente all'incarico da ricoprire.

- curriculum formativo e professionale: max punti 10

Nel curriculum formativo e professionale verrà inserito tutto quanto ritualmente dichiarato dal Candidato in sede di presentazione di istanza di partecipazione al concorso di cui al presente bando, che non debba essere inserito e valutato quale titolo di carriera, titolo accademico o di studio, pubblicazione o titolo scientifico. Tenuto conto del massimo punteggio previsto la Commissione si riserva, in via preliminare ad ogni operazione finalizzata all'espletamento del concorso di cui al presente bando, la definizione dei criteri di valutazione di quanto inserito in curriculum.

Ai fini della valutazione, in curriculum, delle esperienze lavorative presso strutture private, è onere del Candidato dichiarare se una struttura sanitaria privata, in cui il Candidato abbia prestato servizio, sia accreditata o non accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale. In carenza di dichiarazione, l'esperienza professionale verrà valutata quale servizio prestato in struttura sanitaria privata non accreditata.

È onere del Candidato la compilazione puntuale di tutti i campi richiesti per l'inserimento delle esperienze lavorative, titoli accademici, studio e/o corsi. In caso di mancata indicazione la Commissione esaminatrice non procederà alla loro valutazione.

Qualora il Candidato dichiara, per il medesimo periodo, molteplici attività lavorative, verrà valutata solo quella più favorevole al Candidato.

In caso di dichiarazioni contrastanti, verrà valutata solo la più sfavorevole.

- **70 PUNTI PER LE PROVE D'ESAME, così ripartiti**:

- 40 punti per la prova scritta: il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 28/40.
- 30 punti per la prova orale: Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

La Commissione esaminatrice orienterà i contenuti delle prove in coerenza con il profilo professionale da ricoprire, nello specifico:

1) **prova scritta:** potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta multipla e/o sintetica e verterà sulle specifiche attività del profilo a concorso e in particolare sulle seguenti materie:
   - legislazione sanitaria e disciplina del lavoro nel SSN,
   - legislazione e organizzazione della professione infermieristica clinica generale e specialistica,
   - norme in materia di sicurezza sul lavoro,
   - norme in materia di anticorruzione e privacy,
   - etica e deontologia professionale,
   - metodi e strumenti della Disciplina Infermieristica Pediatrica,
   - tecniche infermieristiche pediatriche,
   - aspetti organizzativi e relazionali della Disciplina Infermieristica,
   - controllo delle infezioni ospedaliere e regole di igiene.
2) **prova orale**: verterà sull'approfondimento delle materie di cui alla prova scritta. Durante la prova orale sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la verifica della conoscenza, almeno a livello base, di una lingua a scelta del Candidato tra inglese, francese o spagnolo.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda ai sopracitati D.P.R. n.220/2001 e s.m.i. e D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il diario e la sede delle prove d'esame saranno pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed esami" -, in coerenza con il preavviso previsto dal D.P.R. n. 220/2001, ovvero, in caso di numero esiguo di Candidati, saranno comunicati agli stessi a mezzo PEC, con il medesimo preavviso. In ogni caso, saranno pubblicati sul sito internet aziendale www.asst-pavia.it alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, all'interno della sezione dedicata alla procedura in oggetto.

I Candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di documento d'identità in corso di validità e relativa fotocopia.

La mancata presentazione alle prove d'esame, a qualsiasi causa dovuta, sarà intesa quale rinuncia alla partecipazione al concorso pubblico di che trattasi.

Ai Candidati ammessi con riserva viene riconosciuta la possibilità di regolarizzare la propria posizione.
L'anzidetta regolarizzazione deve essere tassativamente eseguita nei modi e nei tempi indicati unitamente al "Diario delle prove d'esame" sopra indicato.
La mancata regolarizzazione secondo le modalità sopra descritte determinerà l'irrevocabile esclusione del/della Candidato/a dalla procedura concorsuale di che trattasi.

I Candidati portatori di handicap o affetti da DSA, titolari dei benefici di cui alla legge n. 104/1992 e s.m.i., potranno indicare, nella domanda di partecipazione, l'ausilio che dovrà essere loro messo a disposizione ai fini dell'effettuazione delle prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove medesime.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI,

ai sensi degli articoli 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 così come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101.

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Pavia saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Pavia. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo https://www.asst-pavia.it/node/26094. Il

Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare può essere contattato attraverso il seguente indirizzo mail: rdp@asst-pavia.it.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

I Vincitori del presente concorso pubblico verranno ritualmente assunti a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come da vigenti disposizioni normative.
L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica del Vincitore alla mansione. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il Candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.
ASST Pavia, all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.
Costituisce causa di risoluzione del contratto la presentazione, da parte del Candidato, di documenti falsi o colpiti da invalidità non sanabile.
L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria di merito, entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento, al fine di disporre ulteriori assunzioni nel profilo a concorso da destinare a differenti sedi.

Per quanto concerne l'utilizzo della graduatoria di merito che si formerà a seguito di espletamento del concorso pubblico in oggetto, si precisa, sin da ora, che questa Azienda si riserva ogni autonoma ed insindacabile decisione in proposito, stabilendo, in linea di massima, che l'autorizzazione all'utilizzo della stessa ad altre Aziende del SSN non verrà concessa se non dopo la piena attuazione della programmazione di assunzioni da parte di questa ASST.

In caso di decadenza o di rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato proposta da ASST Pavia il Candidato verrà espunto dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., gli Assunti attraverso il presente bando di concorso pubblico dovranno permanere alle dipendenze di questa ASST per un periodo non inferiore a cinque anni. È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

RISERVE DI LEGGE/PREFERENZE

Fatte salve le riserve ai sensi di legge e sempre a fronte di debita dichiarazione e documentazione nella domanda di partecipazione al concorso, si applicano le seguenti disposizioni normative:

- ai sensi dell'art. 1014 del decreto legislativo n. 66/10, è prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA,
- legge n. 74/2023, è prevista la riserva di n. 1 posto per "gli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito",
- art. 18, comma 2, legge n. 68/1999 e s.m.i., fermo restando i limiti percentuali previsti a norma di legge.

Inoltre, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria finale si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia di titoli di preferenza.

TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione a tempo indeterminato dei Vincitori e la conseguente sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, che sia seguita dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporterà l'attribuzione agli Interessati del trattamento economico relativo al posto messo a concorso, così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale afferente all'Area della Sanità.

PARI OPPORTUNITÀ

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 546/1993 e s.m.i..

DISPOSIZIONI FINALI

Le assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente concorso pubblico sono subordinate a verifica in ordine alla prescritta compatibilità economica sussistente a bilancio dell'Ente.

L'Azienda si riserva la facoltà, per ragioni motivate e/o a proprio insindacabile giudizio, di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente concorso pubblico.

Pavia, 13 gennaio 2025

Il dirigente responsabile
s.c. gestione e sviluppo delle risorse umane
Veronica Santese

Il funzionario istruttore: Roberta Campanale

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - ruolo sanitario (area professionisti della salute e dei funzionari)

In esecuzione della deliberazione n. 34 del 21.01.2025 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

N. 1 posto di TECNICO SANITARIO di LABORATORIO BIOMEDICO - RUOLO SANITARIO (AREA PROFESSIONISTI della SALUTE e dei FUNZIONARI).

L'espletamento del presente concorso è subordinato all'esito negativo degli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 198 dell'11.4.2006.

Ai posti si applicheranno le riserve previste dalle leggi speciali. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, il numero dei posti riservati previsti dalle leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono in particolare di seguito specificate:

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

a) **cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;**
oppure
cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
oppure
cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di «protezione sussidiaria».

Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del D.P.R. 26/7/1976 n. 752 in materia di conoscenza della lingua italiana;

b) **idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'A.S.S.T., prima dell'immissione in servizio.**

L'idoneità fisica, piena e incondizionata alla mansione specifica del profilo a bando (con assenza di limitazioni e prescrizioni), costituisce condizione necessaria per la stipula del contratto individuale di lavoro e la conseguente immissione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI:

a) **Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico** conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.L.gvo 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) **Iscrizione all' Albo Professionale ove previsto, per l'esercizio professionale.**
L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Si informano i candidati che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 (Codice Privacy), i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane dell'A.S.S.T. Rhodense e che detti dati personali saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, per quanto riguarda la presentazione delle domande e l'elaborazione delle schede di valutazione dei titoli.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ore 23.59 del 2025

trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://www.asst-rhodense.it

L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://www.asst-rhodense.it, come già più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- **Collegarsi al sito internet: https://www.asst-rhodense.it nella sezione "Bandi di gara / concorsi" - "Concorsi" - richiamando il concorso pubblico di riferimento e accedendo al "Portale concorsi PA" tramite l'apposito** link ovvero direttamente al sito internet:
  https://concorsi.sigmapaghe.com/wconc009.pgm?task=setCook&smurfid=&Azien1=78&Regio1=3

- Una volta collegati con **"Portale concorsi PA",** cliccare il tasto "Login" - sezione "**Login con codice fiscale**" - inserire "codice fiscale" e "password" (che saranno le credenziali di accesso al sistema di iscrizione all'avviso pubblico on-line), cliccare tasto "Registrati". Successivamente si apre una pagina in cui inserire i dati personali richiesti e, a conclusione di detta operazione, cliccare il tasto "Registrati".

  Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato per l'attivazione dell'utente (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato per l'attivazione dell'utente. A seguito dell'attivazione dell'utente, la procedura di registrazione è completata ed è possibile accedere al concorso cui iscriversi con le credenziali di cui sopra (codice fiscale e password inserita in fase di registrazione).

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare sul tasto rosso "Login" a sinistra dello schermo ed effettuare il "Login con codice fiscale", inserendo il codice fiscale e la password creati in precedenza quali credenziali di accesso al sistema e cliccare sul tasto "Invia".
- Dal "Menù utente" in alto a sinistra selezionare "Lista concorsi" e iscriversi al concorso d'interesse, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.
- Si inizia dalla sezione "***Requisiti generali***", che riporta le informazioni già inserite in fase di registrazione, che deve essere completata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità in corso di validità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb) ed infine cliccando il tasto in basso "***Salva***" prima di passare alla successiva
- Si prosegue con la compilazione delle ulteriori sezioni di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde (solo per sezioni che riguardano i requisiti generali, specifici e le riserve, per le altre sezioni rimarrà il colore bianco).

  Le sezioni possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma".
  Terminata la compilazione di tutte le sezioni e dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su "Conferma" (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.)
- Il candidato deve quindi **stampare la domanda definitiva (priva della scritta bozza)** tramite la funzione "STAMPA DOMANDA" e **obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione/foto e al successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".**

  Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione firmata" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.

  Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Dopo l'invio on-line della domanda e prima della data di scadenza del concorso, nel caso si voglia ulteriormente correggere/inviare altre informazioni, è possibile solamente procedere annullando la domanda già inviata tramite la funzione "Annulla domanda", con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione, e procedere dall'inizio con la compilazione integrale di una nuova domanda. La domanda annullata non verrà presa in considerazione e si intenderà completamente superata ed assorbita dalla nuova domanda.

ATTENZIONE:

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

Per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione sono:

a) Documento di identità valido;
b) quietanza comprovante l'avvenuto versamento del contributo di partecipazione al concorso, non rimborsabile, di € 10,00# da effettuarsi tramite canale PagoPA, avvalendosi del portale regionale - sezione ASST Rhodense, sottosezione "Tasse Concorsi", raggiungibile al seguente link:

   https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTR

   con l'indicazione nel campo causale di COGNOME E NOME - CONCORSO TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO.

   IL CONTRIBUTO NON POTRÀ IN ALCUN CASO ESSERE RIMBORSATO, ANCHE NEL CASO DI REVOCA DELLA PRESENTE PROCEDURA
c) **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
d) Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
e) domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
c. pubblicazioni (solo la parte di riferimento);

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "*Anagrafica*" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, eventuali altri documenti non saranno considerati in nessun modo.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo poichè si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo effettuato dall'ASST emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In tali casi l'ASST provvederà alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini del concorso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il giorno della prima prova, il candidato dovrà presentare, a pena di esclusione:

- Documento d'identità valido;
- **Stampa della domanda di partecipazione** e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";

- Ricevuta dell'avvenuto versamento di € 10,00 quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali;

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

4: MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- **La mancanza dei requisiti specifici richiesti dal presente bando;**
- **La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;**
- **Il mancato upload della domanda firmata, completa di tutte le sue pagine e priva della scritta "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva;**

inoltre, la mancata presentazione, il giorno della prima prova di esame:

- **del Documento d'identità**;
- **stampa della domanda di partecipazione ed e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";**
- **ricevuta in originale dell'avvenuto versamento di € 10,00 quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali;**

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 23,59 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio;

Ad avvenuta scadenza del bando, la procedura telematica non consentirà più la compilazione/integrazione della domanda di partecipazione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La conservazione degli atti verrà effettuata a norma di legge e del Regolamento Aziendale in materia di scarto di archivio.

Eventuali esclusioni dalla procedura per carenza dei requisiti saranno comunicati agli interessati all'indirizzo di Pec/residenza comunicato in fase di presentazione della domanda.

5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220. Le Aziende si riservano la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato D.P.R. 220/2001.

6 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Il diario delle prove e la sede di svolgimento delle prove concorsuali, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale, sul sito istituzionale dell'A.S.S.T. Rhodense, non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove, senza ulteriore convocazione a domicilio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

7 - PROVE D'ESAME

Prova scritta:
esecuzione di un tema o quesiti a risposta sintetica o scelta multipla attinenti alla qualificazione professionale richiesta.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta ovvero predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta ovvero quesiti a risposta sintetica o scelta multipla attinenti alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: sulle materie di cui alle precedenti prove. La prova orale comprenderà anche elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che supereranno tutte le prove d'esame.

L'Amministrazione dell'A.S.S.T. si riserva la facoltà di effettuare la prova scritta e la prova pratica nella stessa giornata.
L'Amministrazione si riserva altresì di far sostenere, ai candidati, la prova scritta e la prova pratica contestualmente. La correzione della prova pratica sarà effettuata solo per i candidati che supereranno la prova scritta Pertanto, I candidati che non avranno conseguito un risultato di sufficienza nella prova scritta, verranno esclusi dal concorso, non rilevando al riguardo l'aver sostenuto la prova pratica

8 - PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

30 punti per i titoli
70 punti per le prove d'esame

a) per i titoli: punti 30 - così ripartiti:
   - ◊ titoli di carriera: punti 15
   - ◊ titoli accademici e di studio: punti 4
   - ◊ pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
   - ◊ curriculum formativo e professionale: punti 7

b) per le prove d'esame: punti 70 - così ripartiti:
   - ◊ prova scritta: punti 30
   - ◊ prova pratica: punti 20
   - ◊ prova orale: punti 20

Il dettaglio dei criteri di valutazione dei titoli è disposto dall'art. 11 del D.P.R. n. 220/2001.

9 - GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice trasmette alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'A.S.S.T. Rhodense la graduatoria finale dei candidati idonei a tutte le prove d'esame, formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ciascuna prova, nonché dai punti assegnati ai titoli prodotti, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.
Soddisfatta la condizione a parità di punteggio, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998 n. 191, ove è disposto che sia preferito il candidato più giovane di età.
Il Direttore Generale dell'Azienda approva la graduatoria trasmessa mediante adozione di specifico provvedimento.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente classificatisi nella graduatoria finale, tenuto conto delle riserve previste per legge.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'A.S.S.T. Rhodense e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL). La pubblicazione sui predetti siti sostituisce qualsiasi altra ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione sul BURL per eventuali coperture di posti nel medesimo profilo e disciplina per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.
Potrà essere altresì utilizzata per il conferimento di eventuali contratti a tempo determinato per posti del medesimo profilo.

10 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato saranno invitati dall'Amministrazione dell'A.S.S.T. Rhodense a presentare, entro i termini che saranno dalla stessa comunicati, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione.
Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei suddetti documenti non si darà luogo alla stipulazione del contratto con il vincitore inadempiente, in quanto decaduto.
Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Azienda, decade dalla nomina presso l'Azienda stessa.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo di sanitari di sua fiducia, accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce il concorso (con assenza di limitazioni e prescrizioni), il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità

I concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato saranno soggetti a un periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 i concorrenti vincitori del concorso e tutti coloro nei confronti dei quali verrà disposta l'assunzione a tempo indeterminato dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale delle A.S.S.T.. Agli assunti sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per la posizione funzionale di inquadramento.

Decadrà dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Reg. UE 679/2016)

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE, P. IVA: 09323530965 (infra "ASST RHODENSE"), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Garbagnate Milanese (MI), viale Forlanini, 95, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), ti informa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che i tuoi dati meglio descritti al successivo art. 1 saranno trattati per l'esecuzione della (macro) finalità di cui all'art. 2.

1. Categorie dei dati oggetto di trattamento.

1.1. ASST RHODENSE raccoglie, anche indirettamente, e tratta, al fine di perseguire la (macro) finalità di trattamento descritta all'art. 2, le seguenti tue informazioni:

i. dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR contenuti all'interno del tuo curriculum vitae (CV) recapitato/ricevuto da/a ASST RHODENSE mediante qualsivoglia modalità diretta/indiretta (infra "**dati personali**");
ii. ove necessario, dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR (fatta eccezione, per i tuoi eventuali dati genetici ex art. 4 n. 13) del GDPR, nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) lettera d) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9124510], eventualmente racchiusi all'interno del tuo CV, da te comunicati a ASST RHODENSE anche grazie alla compilazione di uno o più questionari messi a disposizione da parte di quest'ultima per il compiuto perseguimento della (macro) finalità di trattamento di specie ovvero da te comunicati di tua iniziativa (infra "**dati personali cd. particolari**");
iii. ove necessario, dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR (es. casellario giudiziale; autodichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex D.P.R. n. 445/2000), laddove ASST RHODENSE abbia la necessità di rispettare le prescrizioni racchiuse all'interno del D.P.R. n. 313 del 14.11.2002 (infra "**dati personali cd. giudiziari**").

Nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 91245101], ASST RHODENSE precisa, al riguardo, che: il trattamento effettuato, ai fini dell'esecuzione della finalità di trattamento di specie, riguarderà, nei limiti stabiliti dalle disposizioni richiamate dall'art. 113 del novellato D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), le sole informazioni strettamente pertinenti e limitate a quanto necessario per tale (macro) finalità di trattamento, anche tenuto conto della particolare mansione/ruolo professionale/lavorativo/ di collaborazione richiesto; qualora nel CV inviato dal candidato ovvero qualora nelle comunicazioni/dichiarazioni/

documenti da questi spedite a ASST RHODENSE siano presenti dati non pertinenti rispetto alla (macro) finalità di trattamento perseguita, quest'ultima si impegna ad astenersi da utilizzarle.

2. Finalità del trattamento e relativa base giuridica.

2.1. I tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e/o i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari sono trattati, da parte di ASST RHODENSE, per l'esecuzione della seguente (macro) finalità di trattamento:

a. Attività di ricerca, di selezione e di valutazione di un personale, mediante un apposito concorso pubblico, ivi inclusa l'esecuzione del connesso controllo, ove necessario ex D.P.R. n. 313/2002.

In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE precisa che l'eventuale mancata comunicazione dei tuoi dati personali racchiusi all'interno del tuo CV ovvero quelli successivamente richiesti da ASST RHODENSE (ove necessario, rappresentati dai tuoi dati personali cd. particolari e/o dai tuoi dati personali cd. giudiziari) determinerà l'impossibilità, da parte di quest'ultima, di eseguire, in modo compiuto, la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a).

A tal riguardo, ASST RHODENSE precisa che la base giuridica per la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a) si rinviene nelle seguenti disposizioni normative[1]: art. 6 paragrafo 1) lettere b), c) ed e) del GDPR, D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e D.P.R. n. 487/1994, per i tuoi dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettere b) del GDPR, art. 88 del GDPR, art. 2 sexies comma 2) lettera dd) del novellato D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e D.P.R. n. 487/1994, per i tuoi eventuali dati personali cd. particolari; art. 10 del GDPR, D.P.R. n. 313 del 14.11.2002 e art. 2 octies comma 1) e comma 3) lettera a), c), h) e i) del Codice Privacy, per i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, ASST RHODENSE ti comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale i tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari saranno eventualmente soggetti a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): nel rispetto di quanto prescritto nel "Titolario e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia" e s.m.i., da intendersi qui richiamato integralmente.

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE ti precisa che i tuoi dati personali, i tuoi eventuali dati personali cd. particolari e i tuoi eventuali dati personali cd. giudiziari possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti designati/autorizzati al trattamento da ASST RHODENSE; società IT; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi connessi, anche in via indiretta, alla (macro) finalità di trattamento in questione (es. consulente legale/fiscale; assicurazione); enti/organi pubblici (o a controllo pubblico) di varia natura (es. ATS; ASST; Ministeri). ASST RHODENSE precisa, infine, che solo i tuoi dati personali potranno essere oggetto di diffusione, soltanto ove ciò sia strettamente necessario per rispettare/ottemperare a una specifica disposizione normativa, nel rispetto, sempre, dei principi cardine ex art. 5 del GDPR.

5. Trasferimento.

5.1. I tuoi dati meglio descritti al precedente art. 1 sono conservati all'interno anche di archivi automatizzati/parzialmente automatizzati/non automatizzati, appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a ASST RHODENSE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione ai tuoi dati meglio descritti al precedente art. 1, ASST RHODENSE ti informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy:

diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il soggetto interessato, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione);

diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali;

diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo;

diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18;

[1] Cfr. inter alia: Provvedimento n. 160 del 17.9.2020 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9461168]; Raccomandazione CM/Rec (2015)5 del Comitato dei Ministri agli Stati Membri sul trattamento di dati personali nel contesto occupazionale; Provvedimento n. 198 del 26.5.2022 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9789899].

diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a ASST RHODENSE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato);

diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali;

diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai tuoi dati descritti al precedente art. 1, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai tuoi dati descritti al precedente art. 1, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).
6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, ASST RHODENSE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.
6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, ASST RHODENSE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, ASST RHODENSE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).
6.5. I diritti descritti ai precedenti artt. 6.1. e 6.2. (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.
7.1. ASST RHODENSE può essere contattata al seguente recapito: privacy@asst-rhodense.it
7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato da ASST RHODENSE, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: responsabileprotezionedati@asst-rhodense.it

12 - NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza e l'accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando. Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti i competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul B.U. Regione Lombardia.

L'A.S.S.T. Rhodense si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente concorso, senza che gli interessati possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Ufficio Concorsi, Tel. 02 994302754/2755 - dalle ore 10,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il direttore generale A.S.S.T. Rhodense
Marco Bosio

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valcamonica
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico, da assegnare alla s.c. «direzione medica di presidio»

Si porta a conoscenza che in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. del è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 483/1997 per la copertura di **n. 1 posto**:

DIRIGENTE MEDICO

da assegnare alla SC "DIREZIONE MEDICA di PRESIDIO"

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti generali** per l'ammissione all'impiego previsto dall'art. 1 D.P.R. n. 483/1997 (e successive modificazioni e/o integrazioni):

a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea.
Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.:
   - i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché sino titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98),
   - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
   - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità specifica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valcamonica, con l'osservanza delle norme in materia di categoria protette.

c) non possono accedere ai posti a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

d) Età: come previsto dall'art. 3 comma 6 della legge n. 127/1997 la partecipazione non è soggetta a limiti di età.

e dei **seguenti requisiti specifici** (artt. 24, 56 e 74 del D.P.R. n. 483/1997):

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione in una delle seguenti discipline:
   - IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITÀ PUBBLICA,
   - DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
   - ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI DI BASE

oppure:

- specializzazione in disciplina equipollente tra quelle previste dal DM 30.1.1998 e ss.mm.ii o affine tra quelle previste dal DM 31.1.1998 e ss.mm.ii;

oppure:

- essere in servizio di ruolo nella qualifica e disciplina messa a concorso o in disciplina equipollente alla data dell'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 (art. 56 co. 2 D.P.R. n. 483/1997);

oppure:

- ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548 della Legge n. 145/2018 e s.m.i, essere iscritti al corso di formazione specialistica a partire dal secondo anno.

  All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione specialistica saranno collocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione di detto personale, risultato idoneo e utilmente collocato nella relativa graduatoria, potrà avvenire solamente esaurita la graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando. Gli stessi possono essere destinatari di contratto di lavoro a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative. A decorrere dalla data di conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica, coloro che sono assunti ai sensi di quanto sopra riportato, sono

inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della Dirigenza sel SSN.

I candidato dovrà specificare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e del D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368, come pure la durata del corso di specializzazione. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs n. 257/1991 e del D.Lgs. n. 368/1999, anche se fatta valere come requisito di ammissione, verrà valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo a concorso nel limite massimo della durata del corso di specializzazione, secondo il disposto dell'art. 45 del citato D.Lgs. n. 368/1999 in conformità alla nota del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali prot. n. 0017806 DGRUPS/ 1.8 N.1/1 dell'11.3.2009.

c) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi o al corrispondente Albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. E' comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti a quelli italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano, in base alla normativa vigente.

I requisiti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito:

https://asst-valcamonica.iscrizioneconcorsi.it

La domanda di partecipazione dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, secondo le modalità indicate nel predetto sito internet con la conseguenza che l'utilizzo di modalità diverse di iscrizione non saranno prese in considerazione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sino alle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella G.U. della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
Non saranno considerate in alcun caso le domande presentate antecedentemente al giorno della pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella G.U. della Repubblica Italiana.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità sopra indicate.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda per tempo.

L'iscrizione alla procedura concorsuale sarà possibile esclusivamente utilizzando la propria identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120. Per utilizzare direttamente le proprie credenziali SPID cliccare sul pulsante "Entra con SPID" o "Entra con CIE" ed accedere con le proprie credenziali.

Per la procedura di iscrizione e presentazione della domanda il candidato dovrà seguire tassativamente le indicazioni fornite dalla piattaforma ed eventualmente fare riferimento alla manualistica ivi reperibile e inoltre alle indicazioni operative pubblicate sul sito aziendale www.asst-valcamonica.it (a portata di click → avvisi per concorsi) da considerarsi vincolante per il concorrente.

Si rammenta che, come precisato nelle singole pagine di compilazione della domanda, per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione di quanto dichiarato, allegare mediante upload la documentazione direttamente nel

format on-line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- ricevuta di avvenuto versamento della tassa concorso di €. 15,00, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA collegandosi al Portale dei pagamenti di Regione Lombardia tramite il seguente link: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTVAL, scegliendo il tipo di pagamento "Diritti di segreteria per concorsi" e procedendo al pagamento spontaneo compilando l'apposito form con i dati anagrafici ed indicando, nella casella della causale, l'oggetto del concorso;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

Si precisa inoltre che per la valutazione della produzione scientifica e delle pubblicazioni il candidato dovrà allegare integralmente gli elaborati con la conseguenza che l'omessa allegazione così come l'allegazione parziale comporterà l'impossibilità di valutare quanto dichiarato.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

Ai concorrenti verranno comunicate tempestivamente la data e la sede degli esami, con le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483/1997 o tramite PEC (per chi avesse scelto la trasmissione elettronica), non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Le prove d'esame previste per **Dirigente Medico** (art. 26 D.P.R. n. 483/1997) - sono le seguenti:

a) prova scritta:
   - relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:
   - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:
   - sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento per ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di un valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli e l'attribuzione dei relativi punteggi la Commissione farà riferimento oltre che all'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 anche ai criteri di cui agli artt. 11, 20, 21 del medesimo D.P.R.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale sarà formata con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste

dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., nonché del requisito della minore età (art. 3 Legge n. 127/1997 come modificato dalla Legge n.191/1998).

Il candidato dovrà altresì dimostrare adeguata conoscenza della normativa e della disciplina nazionale, regionale ed aziendale in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, in particolare delle seguenti disposizioni:

- Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (tra cui: L. n. 190/2012; D.Lgs n. 33/2013; D.Lgs. n. 39/2013)
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.4.2013 n. 62);
- Codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato sul sito internet aziendale);
- Piano Nazionale Anticorruzione (nella versione pro tempore vigente);
- Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e integrità dell'ASST della Valcamonica (nella versione pro tempore vigente).

SORTEGGIO DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda secondo i criteri indicati dal D.P.R. n. 483/1997.

Ai sensi dell'art. 6, co. 2 e 3 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si notifica che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avverrà alle ore 10,00 presso la sala riunioni della Direzione dell'ospedale di Esine - Via Manzoni, 142 - Esine (Bs), del primo lunedì non festivo, decorsi 30 gg dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

DISPOSIZIONI VARIE

Il Direttore Generale, con proprio provvedimento, procede alla nomina dei vincitori del concorso. La nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio. La nomina viene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova.

È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa.

L'Amministrazione accerta l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori. Il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.
I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza a soggetti terzi.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, per legittimi motivi, il presente avviso.
Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti disposizioni di legge o contrattuali ed in particolare le norme di cui al D.P.R. n. 487/1994 nonché al D.P.R. n. 483/1997.

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web.
Le stesse saranno evase il prima possibile durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni di servizio.
Non potrà essere garantita l'assistenza nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Il direttore
s.c. gestione e sviluppo delle risorse umane
Marco Pedersoli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valcamonica
Avviso per la stabilizzazione di personale, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) l. 234/2021 - profili professionali diversi

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 15 del 23.1.2025, è indetto avviso per l'assunzione di personale con finalità di avviso per la stabilizzazione di personale ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) L. 234/2021, per la copertura di:

PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO POSTI
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SANITARIO - INFERMIERE	1
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SANITARIO - OSTETRICA	2
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SANITARIO - LOGOPEDISTA	2
AREA DEGLI OPERATORI - PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SOCIO SANITARIO - OPERATORE SOCIO SANITARIO	2
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE	1
AREA DEGLI OPERATORI - PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR	2

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO

Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea.
Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.:
- i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché sino titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98),
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente.

b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura di questa ASST della Valcamonica prima dell'immissione in servizio.

c) non essere destinatario di condanne riportate e non essere soggetto a procedimenti penali. In caso di condanne e/o procedimenti penali, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

e **specifici** di ammissione:

Gli istanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici d'accesso:

1. essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del decreto Legge n. 18/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 27/2020, anche espletate da altri enti del SSN;
2. aver maturato al 31.12.2024 alle dipendenze di un ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativo, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31.12.2024.
3. non essere titolare di alcun contratto a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;

I servizi utili alla maturazione dei 18 mesi di servizio di cui al precedente punto 2 sono esclusivamente quelli prestati con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato nel profilo e nella disciplina (se prevista) oggetto della richiesta di stabilizzazione o in discipline equipollenti o affini, secondo i principi di cui alla D.G.R. n. XI/7191/2022.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione, vanno inviate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASST della Valcamonica, via Nissolina n. 2, Breno (Bs).
La domanda di partecipazione all'avviso, redatta preferibilmente utilizzando il modello predisposto da questa ASST pubblicato sul sito internet istituzionale e debitamente sottoscritta, deve essere corredate da:

- curriculum professionale datato, firmato e redatto nelle forme dell'autocertificazione, nel quale vi deve essere indicata l'esperienza maturata. Si precisa che in assenza di redazione nelle predette forme lo stesso non potrà trovare valutazione.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena esclusione.

Le domande di ammissione all'avviso si considerano prodotte in tempo utile:

- se consegnate direttamente - anche avvalendosi di corrieri e vettori diversi dal servizio postale -, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo dell'ASST della Valcamonica, sito in Via Nissolina, n. 2 - 25043 - Breno (Bs), entro e non oltre le ore 12 del menzionato termine;
- se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine fissato dall'avviso. Per ragioni di urgenza non saranno prese in considerazioni domande di ammissione alla procedura selettiva che, ancorché inviate in data antecedente alla scadenza, pervengano all'Azienda oltre il termine sopra indicato.
- se inviate entro il termine di cui sopra tramite casella personale di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato esclusivamente in un unico file formato PDF solamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ASST della Valcamonica: protocollo@pec.asst-valcamonica.it, in applicazione del D.Lgs. n. 82/2005, "Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)" e con la dicitura "Domanda avviso stabilizzazione". Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. In caso di utilizzo di PEC per l'invio della domanda, la casella di posta elettronica certificata utilizzata si intende automaticamente eletta a domicilio informatico, salva diversa indicazione nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione, inoltre, declina ogni responsabilità per i casi di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per tardiva o mancata informazione circa eventuali mutamenti di indirizzo da parte dell'aspirante.

Documentazione da allegare alla domanda

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi del D.P.R. 445/00:

- Dati anagrafici,
- Profilo professionale di inquadramento alla data di presentazione della domanda,
- Stato di dipendente con rapporto di lavoro subordinato con indicazione del tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno o tempo parziale),
- Possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando,
- Consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27.04.2016, al fine di provvedere agli adempimenti di legge esclusivamente nell'ambito e per le finalità previste nella procedura di mobilità di cui trattasi,
- Domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi necessaria comunicazione inerente la procedura di mobilità,
- Accettazione integrale delle condizioni stabilite dal bando.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Come specificatamente indicato nella già citata DGR di Regione Lombardia n. XII/606/2023 del 10.7.2023, la presente procedura, assumendo necessariamente la forma di stabilizzazione "diretta", non prevede ulteriori selezioni.

Stante la potenziale presenza di una pluralità di candidati, si procederà in caso di necessità alla formulazione di una graduatoria, utilizzando i criteri di valutazione dettagliati dalla sopraccitata D.G.R.:

1. essere al momento della pubblicazione dell'avviso titolare di incarico a tempo determinato presso l'Azienda, con precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio presso l'Azienda;

2. essere al momento della pubblicazione dell'avviso titolare di contratto di lavoro flessibile (non dipendente) presso l'Azienda, con precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio presso l'Azienda;
3. essere stato titolare di rapporto di lavoro dipendente o di contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda, con precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio presso l'Azienda;
4. essere disponibili a lavorare nell'area dell'emergenza-urgenza.

DISPOSIZIONI VARIE

Il Direttore Generale, con proprio provvedimento, procede alla nomina deigli aventi diritto.

L'Amministrazione accerta l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori. Il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Con la partecipazione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.
I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza a soggetti terzi.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, per legittimi motivi, il presente avviso.

Il direttore
s.c. gestione e sviluppo delle risorse umane
Marco Pedersoli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valcamonica
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina: scienza dell'alimentazione e dietetica

Si porta a conoscenza che in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 14 del 23.1.2025 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, in conformità alle norme contenute nel D.P.R. n. 483/1997 per la copertura di **n. 1 posto**:

DIRIGENTE MEDICO
AREA MEDICA e delle SPECIALITÀ MEDICHE
Disciplina: SCIENZA dell'ALIMENTAZIONE e DIETETICA

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti generali** per l'ammissione all'impiego previsto dall'art. 1 D.P.R. n. 483/1997 (e successive modificazioni e/o integrazioni):

a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea.
Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.:
- i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché sino titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98),
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità specifica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valcamonica, con l'osservanza delle norme in materia di categoria protette.

c) non possono accedere ai posti a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

d) Età: come previsto dall'art. 3 comma 6 della legge n. 127/1997 la partecipazione non è soggetta a limiti di età.

e dei **seguenti requisiti specifici** (artt. 24, 56 e 74 del D.P.R. n. 483/1997):

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso

oppure:

- specializzazione in disciplina equipollente tra quelle previste dal D.M. 30.1.1998 e ss.mm.ii o affine tra quelle previste dal D.M. 31.1.1998 e ss.mm.ii;

oppure:

- essere in servizio di ruolo nella qualifica e disciplina messa a concorso o in disciplina equipollente alla data dell'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 (art. 56 co. 2 D.P.R. n. 483/1997);

oppure:

- ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548 della Legge n. 145/2018 e s.m.i, essere iscritti al corso di formazione specialistica a partire dal secondo anno.

  All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione specialistica saranno collocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione di detto personale, risultato idoneo e utilmente collocato nella relativa graduatoria, potrà avvenire solamente esaurita la graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando. Gli stessi possono essere destinatari di contratto di lavoro a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative. A decorrere dalla data di conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica, coloro che sono assunti ai sensi di quanto sopra riportato, sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della Dirigenza sel SSN.

Il candidato dovrà specificare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e del D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368, come pure la durata del corso di specializzazione. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991 e del D.Lgs. n. 368/1999, anche se fatta valere come requisito di ammissione, verrà valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo a concorso nel limite massimo della durata del corso di specializzazione,

secondo il disposto dell'art. 45 del citato D.Lgs. n. 368/1999 in conformità alla nota del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali prot. n. 0017806 DGRUPS/ 1.8 N.1/1 dell'11.3.2009.

c) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi o al corrispondente Albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. È comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito:

https://asst-valcamonica.iscrizioneconcorsi.it

La domanda di partecipazione dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, secondo le modalità indicate nel predetto sito internet con la conseguenza che l'utilizzo di modalità diverse di iscrizione non saranno prese in considerazione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sino alle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella G.U. della Repubblica Italiana.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.
Non saranno considerate in alcun caso le domande presentate antecedentemente al giorno della pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella G.U. della Repubblica Italiana.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità sopra indicate.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda per tempo.

L'iscrizione alla procedura concorsuale sarà possibile esclusivamente utilizzando la propria identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120. Per utilizzare direttamente le proprie credenziali SPID cliccare sul pulsante "Entra con SPID" o "Entra con CIE" ed accedere con le proprie credenziali.

Per la procedura di iscrizione e presentazione della domanda il candidato dovrà seguire tassativamente le indicazioni fornite dalla piattaforma ed eventualmente fare riferimento alla manualistica ivi reperibile e inoltre alle indicazioni operative pubblicate sul sito aziendale www.asst-valcamonica.it (a portata di click → avvisi per concorsi) da considerarsi vincolante per il concorrente.

Si rammenta che, come precisato nelle singole pagine di compilazione della domanda, per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione di quanto dichiarato, allegare mediante upload la documentazione direttamente nel format on-line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- ricevuta di avvenuto versamento della tassa concorso di €. 15,00, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA collegandosi al Portale dei pagamenti di Regione Lombardia tramite il seguente link: https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTVAL, scegliendo il tipo di pagamento "Diritti di segreteria per concorsi" e procedendo al pagamento spontaneo compilando l'apposito form con i dati anagrafici ed indicando, nella casella della causale, l'oggetto del concorso;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

Si precisa inoltre che per la valutazione della produzione scientifica e delle pubblicazioni il candidato dovrà allegare integralmente gli elaborati con la conseguenza che l'omessa allegazione così come l'allegazione parziale comporterà l'impossibilità di valutare quanto dichiarato.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

Ai concorrenti verranno comunicate tempestivamente la data e la sede degli esami, con le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483/1997 o tramite PEC (per chi avesse scelto la trasmissione elettronica), non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Le prove d'esame previste per **Dirigente Medico** (art. 26 D.P.R. n. 483/1997) - sono le seguenti:

a) PROVA SCRITTA:
   - relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) PROVA PRATICA:
   - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) PROVA ORALE:
   - sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento per ciascuna di esse di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di un valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli e l'attribuzione dei relativi punteggi la Commissione farà riferimento oltre che all'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 anche ai criteri di cui agli artt. 11, 20, 21 del medesimo D.P.R.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale sarà formata con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., nonché del requisito della minore età (art. 3 Legge n. 127/1997 come modificato dalla Legge n. 191/1998).

Il candidato dovrà altresì dimostrare adeguata conoscenza della normativa e della disciplina nazionale, regionale ed aziendale in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, in particolare delle seguenti disposizioni:

- Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (tra cui: L. n. 190/2012; D.Lgs. n. 33/2013; D.Lgs. n. 39/2013)
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.4.2013 n. 62);
- Codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato sul sito internet aziendale);
- Piano Nazionale Anticorruzione (nella versione pro tempore vigente);
- Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e integrità dell'ASST della Valcamonica (nella versione pro tempore vigente).

SORTEGGIO DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda secondo i criteri indicati dal D.P.R. n. 483/1997.

Ai sensi dell'art. 6, co. 2 e 3 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si notifica che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avverrà alle ore 10,00 presso la sala riunioni della Direzione dell'ospedale di Esine - Via Manzoni, 142 - Esine (Bs), del primo lunedì non festivo, decorsi 30 gg dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

DISPOSIZIONI VARIE

Il Direttore Generale, con proprio provvedimento, procede alla nomina dei vincitori del concorso. La nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio. La nomina viene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova, della durata di mesi due ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. del comparto Sanità sottoscritto il 1.9.1995.

È fatta salva la facoltà dell'Azienda, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di disapplicare quanto sopra indicato.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa.

L'Amministrazione accerta l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori. Il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.
I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza a soggetti terzi.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, per legittimi motivi, il presente avviso.
Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti disposizioni di legge o contrattuali ed in particolare le norme di cui al D.P.R. n. 487/1994 nonché al D.P.R. n. 483/1997.

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web.
Le stesse saranno evase il prima possibile durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni di servizio.
Non potrà essere garantita l'assistenza nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Il direttore
s.c. gestione e sviluppo delle risorse umane
Marco Pedersoli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valtellina e Alto Lario
Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della struttura complessa «farmacia» - profilo: dirigente sanitario farmacista - area di farmacia - disciplina: farmacia ospedaliera

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 4 del 27.01.2025 è indetto avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "*Farmacia*" - **profilo: Dirigente Sanitario Farmacista - Area di Farmacia - disciplina Farmacia Ospedaliera**, ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/97, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni in Legge 189/12, della D.G.R. n. X/553 del 2/08/2013 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92".

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;
  oppure
- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"; (sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).
- Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'atto dell'immissione in servizio;
- Godimento dei diritti politici;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche vecchio ordinamento o corrispondente titolo equipollente o equiparato;
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina messa a bando o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina messa a bando od in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina messa a bando. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, nel D.M. n. 184/2000 e nel D.P.C.M. del 08.03.2001.
  Le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. Sanità del 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni;
- curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;
- attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del D.P.R. 484/97, come modificato dall'art. 16 quinquies del d.lgs. 502/92 novellato dal d.lgs. 229/99, dovrà essere conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall' inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

La partecipazione al presente avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 - comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Ai sensi del d.lgs. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.
Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono pervenire **all'Ufficio Protocollo della ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio**, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 16.00 del 30°** (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e precisamente il _____

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Modalità di presentazione della domanda

- ***a mezzo del servizio postale***. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, **entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa ASST oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- ***direttamente***, a cura e responsabilità dell'interessato, ***all'Ufficio Protocollo*** dell'Azienda stessa - Via Stelvio n. 25 - 23100 Sondrio, (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30' alle ore 16.00', escluso festivi), con un proprio documento di identità in corso di validità.
- tramite utilizzo della ***posta elettronica certificata personale*** del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-val.it. La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA CONCORSO di €. 10,00=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario, collegandosi al portale https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html, cercando l'ente "ASST Valtellina e Alto Lario". Alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "tassa di concorso". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "aggiungi a carrello". Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento. La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

Nella domanda (debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice) l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

a. **cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;**
b. **il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;**
c. **il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;**
d. **le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;**
e. **di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione;**
f. **i titoli di studio posseduti;**
g. **la posizione nei riguardi degli obblighi militari;**
h. **i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;**
i. **gli incarichi dirigenziali ricoperti nei servizi prestati dal candidato sia in pubbliche amministrazioni che in enti privati accreditati, con denominazione degli stessi e relativa categoria contrattuale;**

j. **il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a.**

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

Ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, così come modificato dall'art. 15, comma 1 - della L. 12/11/2011 n. 183, dall'1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.
Tali certificazioni devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.
Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.
f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all' estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Restano escluse dal regime di autocertificazione la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni–casistica clinica/operatoria effettuate dal candidato, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile del competente dipartimento o dell'Unità Operativa.

Resta inoltre esclusa dal regime di autocertificazione la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività nonché la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, che dovranno essere certificate dall'Azienda ove il candidato ha svolto il relativo servizio.

I candidati che prestano servizio o hanno prestato servizio presso ASST Valtellina e Alto Lario che necessitano dei documenti sopra indicati (tipologia della istituzione, tipologia della prestazione della struttura e tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (casistica) devono inviare la richiesta, almeno 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda all'avviso pubblico, al protocollo aziendale al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asst-val.it.
La richiesta dovrà indicare la finalità, la scadenza del bando e la tipologia dei dati necessari. Laddove la documentazione fosse chiesta con una tempistica inferiore ai 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda al presente avviso o la richiesta non dovesse indicare la scadenza del bando, non verrà garantito il rispetto della tempistica di consegna.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Nell'elenco degli attestati relativi a corsi, convegni, congressi ecc. dovrà essere specificato titolo, data e luogo di svolgimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione al Concorso Pubblico ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Definizione del fabbisogno

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario è stata costituita dall'01/01/2016 con D.G.R. X/4497 del 10.12.2015, il cui assetto è stato oggetto di modifica con l'entrata in vigore della L.R. 15/2018. L'Azienda assiste una popolazione di 197.962 abitanti dislocati su un territorio di 3.795 kmq con una lunghezza complessiva che va da Cremia a Madesimo e da Madesimo a Livigno pari a un totale di 373 km.

L'ASST è costituita da Presidi, in cui sono presenti letti degenza sia per acuti sia per riabilitazione, strutture di Pronto Soccorso e servizi:

- 3 Presidi Ospedalieri (Chiavenna, Sondrio e Sondalo), 1 reparto di sub acuti (Chiavenna)
- 1 Ospedale di comunità e 1 reparto di sub acuti (Morbegno)
- 3 Pronto Soccorso (Chiavenna, Sondrio e Sondalo);
- 2 Punti di Primo Intervento (Livigno e Morbegno);
- 1 SPDC (Sondrio);
- 2 Punti nascita (Sondrio e Sondalo);
- 2 Hospice (Morbegno e Sondalo);
- 4 Distretti: Alta Valtellina, Media Valtellina, Bassa Valtellina e Val Chiavenna e Alto Lario
- 1 Casa di Comunità hub a Bormio, 1 Casa di Comunità spoke a Livigno e 1 Casa di Comunità spoke a Berbenno di Valtellina (spoke di Sondrio).
- 5 future Case di Comunità hub di: Dongo, Chiavenna, Morbegno, Sondrio e Tirano;
- 6 Ambulatori per la NPIA (compreso un polo ospedaliero);
- 5 Consultori familiari;
- 5 Servizi ambulatoriali per le dipendenze;
- 6 Strutture residenziali della psichiatria;
- 10 Servizi ambulatoriali psichiatrici;

e numerose sedi distaccate di Poliambulatori specialistici e punti prelievo.

L'ASST è parte integrante del Sistema Emergenza/Urgenza per il soccorso territoriale della Provincia di Sondrio e sede della A.A.T. (Articolazione Aziendale Territoriale) di AREU Lombardia.
L'azienda ospedaliera ha 515 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 430 ordinari, 33 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n. 21 letti tecnici di Cure Palliative.
L'attività dell'ASST dal 01/01/2023 al 28/02/2024 (ultimo dato consolidato) ricomprende n. 15.551 ricoveri ordinari per un totale di n. 132.686 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 1,19 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 36,79% e n. 509 ricoveri sub acuti, per un totale di n. 12.668 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 0,79.

Di seguito vengono riportate le tabelle che illustrano i volumi di attività ambulatoriale a carico SSN, compresa quella di screening, erogate dai presidi dell'ASST:

Tabella 1 - Distribuzione quantitativa delle prestazioni ambulatoriali - Anni 2022/2023

	2022	2023
Presidio	**n. prestazioni**	**n. prestazioni**
TERRITORIO	44.098	49.190
SONDALO	551.170	582.836
MORBEGNO	488.240	502.791
CHIAVENNA	404.259	419.553
SONDRIO	1.451.284	1.499.430
Totale	**2.939.051**	**3.053.800**

Gli **accessi di Pronto Soccorso** dell'dal 01/01/2023 al 31/03/2024 sono stati i seguenti:

PRESIDIO	Anno 2023	Anno 2024 (al 31/03)
Sondalo	20.538	6.407

PRESIDIO	Anno 2023	Anno 2024 (al 31/03)
Sondrio	35.894	8.779

PRESIDIO	Anno 2023	Anno 2024 (al 31/03)
PPI Morbegno	9.757	2.305

PRESIDIO	Anno 2023	Anno 2024 (al 31/03)
Chiavenna	7.821	1.956

Relativamente al solo presidio di **SONDALO** i posti letto attivati sono complessivamente 222, di cui 201 ordinari (si aggiungono 10 letti tecnici per sub acuti ad oggi sospesi), 10 letti tecnici di Cure Palliative, 4 di Day Hospital, e 7 di Day Surgery.
Attività del Presidio Ospedaliero dal 01/01/2023 al 28/02/2024:

Ricoveri

- n. 5.553 ricoveri ordinari (escluso cure palliative) per un totale di n. 60.131 giornate di degenza, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 1,35 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 39,67%.

	Casi	Peso Medio	Giornate degenza	Degenza media
1-ricovero programmato, non urgente	2.314	1,42	28.976	12,52
2-ricovero urgente	3.206	1,30	31.040	9,68
4-ricovero programmato con preospedalizzazione	33	1,50	115	3,48
RICOVERI ORDINARI TOTALE	**5.553**	**1,35**	**60.131**	**10,82**
Day hospital - chirurgico	568	0,93	568	1
Day hospital - medico	37	0,75	37	1
RICOVERI TOTALI (d.h. più ordinari)	6.158	0,92	60.736	9,86

- n. 174 ricoveri di cure palliative per un totale di n. 2.919 giornate di degenza.

Relativamente al solo presidio di **SONDRIO** i posti letto attivati sono complessivamente 215, di cui 199 ordinari, 5 di Day Hospital, e 11 di Day Surgery.
Attività del Presidio Ospedaliero dal 01/01/2023 al 28/02/2024:

Ricoveri

- n. 9.396 ricoveri ordinari per un totale di n. 64.892 giornate di degenza, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 1,11 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 36,70%.

	Casi	Peso Medio	Giornate degenza	Degenza media
1-ricovero programmato, non urgente	2.605	1,08	12.027	4,61
2-ricovero urgente	6.284	1,14	50.418	8,02
4-ricovero programmato con preospedalizzazione	486	0,94	2.111	4,34
T.S.O.	21	0,70	336	16
RICOVERI ORDINARI TOTALE	**9.396**	**1,11**	**64.892**	**6,90**
Day hospital - chirurgico	1.637	0,89	1.637	1
Day hospital - medico	534	0,55	543	1,01
RICOVERI TOTALI (d.h. più ordinari)	11.567	1,06	67.072	5,79

Relativamente al solo presidio di **CHIAVENNA** i posti letto attivati sono complessivamente 27, di cui 23 ordinari, 1 di Day Hospital, e 3 di Day Surgery, a cui si aggiungono 10 letti tecnici di cure sub acute.
Attività del Presidio Ospedaliero dal 01/01/2023 al 28/02/2024:

Ricoveri

- n. 552 ricoveri ordinari per un totale di n. 6.209 giornate di degenza, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 1,06 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 10,51%.

	Casi	Peso Medio	Giornate degenza	Degenza media
1-ricovero programmato, non urgente	90	1,02	1.295	14,39
2-ricovero urgente	455	1,06	4.897	10,76
4-ricovero programmato con preospedalizzazione	7	1,10	17	2,43
RICOVERI ORDINARI TOTALE	**552**	**1,06**	**6.209**	**11,25**
Day hospital - chirurgico	254	0,75	254	1
Day hospital - medico	3	0,49	20	6,67
RICOVERI TOTALI (d.h. più ordinari)	809	0,96	6.483	8,01

- n. 78 ricoveri di cure sub acute per un totale di n. 2.076 giornate di degenza, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 0,88 ed una degenza media pari a gg 26,62.

Relativamente al solo presidio **MORBEGNO** i posti letto attivati sono 7 ordinari di riabilitazione generale geriatrica, a cui si aggiungono 23 letti tecnici di cure sub acute e 11 di cure palliative.

Attività del Presidio Ospedaliero dal 01/01/2023 al 28/02/2024:

Ricoveri

- n. 50 ricoveri ordinari (escluse cure palliative) per un totale di n. 1.454 giornate di degenza, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 0,78, nessun drg chirurgico.

	Casi	Peso Medio	Giornate degenza	Degenza media
1-ricovero programmato, non urgente	50	0,78	1.454	29,08
2-ricovero urgente	0	0	0	0
4-ricovero programmato con preospedalizzazione	0	0	0	0
RICOVERI ORDINARI TOTALE	**50**	**0,78**	**1.454**	**29,08**
Day hospital - chirurgico	0	0	0	0
Day hospital - medico	0	0	0	0
RICOVERI TOTALI (d.h. più ordinari)	50	0,78	1.454	29,08

- n. 431 ricoveri di cure sub acute per un totale di n. 10.592 giornate di degenza, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 0,78 ed una degenza media pari a gg 24,58.
- n. 217 ricoveri di cure palliative per un totale di n. 3.785 giornate di degenza.

PROFILO OGGETTIVO S.C. "*Farmacia*":

La Struttura Complessa Farmacia è in staff alla Direzione Sanitaria ed è preposta alla gestione di farmaci, dispositivi medici, diagnostici, nel rispetto dei criteri di sicurezza, efficacia, efficienza ed economicità. Al servizio di Farmacia compete la formulazione del piano di attività per la farmacia, in relazione alla programmazione generale dell'Azienda, l'integrazione tra l'organizzazione della propria struttura e quella dei reparti e servizi ospedalieri cui è rivolta l'attività e la promozione della qualificazione tecnica degli operatori addetti.
Le principali funzioni assegnate alla SC Farmacia sono le seguenti:

- Gestione di farmaci, dispositivi medici, diagnostici, materiale sanitario;
- Informazione tecnico-scientifica e normativa in merito ai beni gestiti al personale sanitario, in particolare farmaci, disinfettanti, dispositivi medici, diagnostici e consulenza alle strutture aziendali per il loro impiego;
- Produzione di galenici magistrali e officinali sterili e non sterili, con particolare riferimento all'allestimento di terapie antiblastiche, nutrizionali parenterali (formule magistrali, farmaci orfani, farmaci non reperibili in commercio o preparazioni sperimentali);
- Partecipazione allo sviluppo e verifica del Sistema Informativo Aziendale con particolare riguardo ai flussi e agli strumenti informativi relativi all'impiego dei prodotti farmaceutici;
- Analisi dei costi dei fattori produttivi, dei consumi per centri di costo, analisi di farmacoeconomia e farmacoepidemiologia;
- Farmacovigilanza, dispositivo-vigilanza, vaccino-vigilanza;
- Vigilanza sulla corretta gestione dei farmaci e dispositivi medici, con particolare riguardo ai medicinali stupefacenti sia in ambito ospedaliero che territoriale;
- Pianificazione e controllo in raccordo con l'ATS;
- Coinvolgimento nella conduzione degli studi clinici con gestione del farmaco sperimentale e suo allestimento e monitoraggio;
- Collaborazione con SC Gestione Acquisti per definizione fabbisogni quali-quantitativi propedeutici ad adesione gare centralizzate nazionali e regionali o espletamento gare consorziate o autonome;
- Pianificazione e rivalutazione delle specifiche erogazioni al fine di uniformare le modalità distributive di farmaci e materiale sanitario (protesica minore, integrativa, dietetica…) e di migliorare le performance, con il costante monitoraggio e controllo delle terapie innovative.

- Gestione UFA

Le funzioni di integrazione della rete territoriale attribuite ai sensi della Legge 23/2015 alla Farmacia Ospedaliera hanno comportato la necessità di revisione del suo assetto organizzativo e gestionale, al fine di garantire la presa in carico delle nuove attività (es. Nutrizione Artificiale Domiciliare, Vaccinazioni, attività erogativa tramite Distretti Territoriali per pz emofilici, Malattie rare, Fibrosi Cistica, gestione assistenza farmaceutica Ospedali e Case di Comunità, ecc.) nell'ambito di un modello organizzativo integrato ospedale-territorio.
La SC ha al proprio interno tre strutture semplici così distribuite:

1. una struttura semplice denominata **"Centro *Compounding*"** che garantisce a livello aziendale l'allestimento, nel rispetto delle Norme di Buona Fabbricazione (NBP) e delle Norme della Farmacopea Ufficiale Italiana c/o l'UFA (Unità Farmaci Antiblastici - P.O. di Sondrio) dei seguenti trattamenti destinati ai pazienti afferenti alle Strutture di ASST Valtellina e Alto Lario:
   - Terapie sterili antiblastiche;
   - Terapie sterili con farmaci ad alto costo e/o ad alta complessità di preparazione;
   - Terapie sterili per Sperimentazione Clinica o Uso Compassionevole;
   - Terapie sterili per uso intravitreale.

   Esplica la propria attività nell'ambito di una collaborazione costante e continuativa sotto il profilo tecnico ed organizzativo con tutte le strutture coinvolte, con particolare riferimento all'area onco-ematologica. Garantisce, inoltre, a livello aziendale l'attività di allestimento di preparati galenici non sterili, con particolare riferimento ai farmaci orfani.
2. una struttura semplice denominata **"Farmacia Ospedale Sondalo e Alta Valle"** che gestisce farmaci, dispositivi medici, diagnostici, dietetici e materiale sanitario utilizzati nelle Strutture del P.O. di Sondalo e nelle Strutture periferiche afferenti, assicurando anche l'attività erogativa tramite i Distretti Territoriali e/o distribuzione diretta ai pazienti territoriali afferenti per territorio. Si individuano le funzioni principali:
   - Gestione di farmaci, dispositivi medici, diagnostici, dietetici, materiale sanitario;
   - Informazione tecnico-scientifica e normativa relativa ai beni gestiti;
   - Vigilanza sulla corretta gestione dei farmaci e dispositivi medici, con particolare riguardo ai medicinali stupefacenti sia in ambito ospedaliero che territoriale;
   - Coinvolgimento nella conduzione degli studi clinici con gestione del farmaco sperimentale e monitoraggio;
   - Analisi e monitoraggio consumi per conto economico e centro di costo e verifica allineamento con obiettivi aziendali/Regole di sistema, in collaborazione con Direttore SC;
   - Gestione e verifica corretta rendicontazione farmaci in File F.
3. Una struttura semplice denominata **"Farmacia Territoriale"** che svolge le seguenti attività assicurando le funzioni di integrazione della rete territoriale attribuite ai sensi della Legge 23/2015:
   - attività erogativa di medicinali e dispositivi medici tramite i Distretti Territoriali e/o tramite distribuzione diretta ai pazienti domiciliari afferenti al territorio di ASST Valtellina e Alto Lario affetti da malattie rare e/o gravi malattie croniche-invalidanti secondo normativa nazionale e regionale;
   - attività erogativa di medicinali e dispositivi medici necessari alle Strutture afferenti alla rete territoriale di ASST Valtellina e Alto Lario;
   - gestione Service Nutrizione Artificiale Domiciliare;
   - attività di supporto e di consulenza agli operatori sanitari della rete territoriale;
   - Home Delivery Medicinali area Emofilia;
   - gestione flussi informativi aera territoriale;
   - definizione fabbisogni quali-quantitativi propedeutici ad adesione gare centralizzate nazionali e regionali o espletamento gare consorziate o autonome per medicinali, dispositivi medici e Service afferenti al Bilancio Territoriale.

La SC collabora internamente all'Azienda con:

- La Direzione strategica
- Le UU.OO. sanitarie,
- La Direzione medica di Presidio,
- La Direzione Aziendale delle Professioni sanitarie,

- Le SS.SS. in staff alla DSS per l'ambito di competenza;
- Le SS.SS in staff alla DS per l'ambito di competenza
- Le UU.OO. non sanitarie e l'URP per l'ambito di competenza;

Di seguito vengono riportati i principali dati di attività della S.C. Farmacia relativi all'anno 2023 per gruppi di attività:

1. ORDINI FARMACI - I dati riportano i volumi degli ordini gestiti nel corso dell'anno 2023

Presidio Ordinante	N. di ordini	Importo totale ordini € (IVA esclusa)
Farmacia Sondrio	8272	24.000.000
Farmacia Sondalo	2780	5.100.000
Farmacia Territoriale Sondrio	465	2.100.000
Farmacia Territoriale Sondalo	204	433.000

2. ORDINI DISPOSITIVI MEDICI e MATERIALE PROTESICO e IMPIANTABILE relativi all'anno 2023

Presidio Ordinante	N° di ordini	Importo totale ordini € (IVA esclusa)
Farmacia Sondrio	3148	€ 3.807.000
Farmacia Sondalo	1694	€ 2.119.00
Farmacia Territoriale Sondrio	248	€ 157.000
Farmacia Territoriale Sondalo	61	€ 38.400

3. FILE F (tutte le tipologie) - La valorizzazione complessiva del File F dell'anno 2023 è stata pari a € 24.565.392,37.

4. Attività correlate alla gestione della farmacia territoriale
   - assistenza protesica
   - assistenza integrativa (nutrizione enterale e parenterale)
   - erogazione diretta terapia a pazienti affetti da malattie rare e fibrosi cistica e pazienti con prescrizione e piano terapeutico provenienti da altri centri (Regione ed extra regione)

   sono stati perfezionati n. 756 contratti riferiti alla somministrazione di farmaci e dispositivi medici afferenti alla S.C. Farmacia.

PROFILO SOGGETTIVO S.C. "*Farmacia*"

Competenze Professionali e Manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per ricoprire il ruolo oggetto dell'avviso.
Il Direttore deve avere competenza in tutti i settori in cui si articola l'attività della S.C. Farmacia e, in particolare, deve possedere adeguata conoscenza e capacità nelle seguenti aree:

- gestione del Prontuario Terapeutico Aziendale e del Repertorio dei Dispositivi Medici in collaborazione con le commissioni dedicate;

- monitoraggio dei flussi informativi regionali e nazionali relativamente ai beni sanitari (file F, dispositivi medici e DPI);
- coordinamento e stesura di capitolati tecnici con partecipazione alle commissioni tecniche aziendali e regionali per la valutazione dei beni sanitari, anche in qualità di Presidente di gara;
- coordinamento delle attività logistiche e promozione dell'impiego di strumenti tecnici ed informatici per la gestione dei magazzini farmaci e dispositivi, con particolare riferimento allo sviluppo di meccanismi di tracciabilità dei beni;
- competenza ed esperienza nella valutazione dei farmaci e dispositivi medici ad alto costo, secondo principi di evidence based medicine e Technology Assessment;
- sviluppo di progetti finalizzati al miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva dei farmaci e dei dispositivi medici, secondo indicazioni d'uso e raccomandazioni regionali, in collaborazione con le UUOO;
- sviluppo e cooperazione per la definizione di politiche di utilizzo di farmaci antibiotici, disinfettanti e presidi per la prevenzione e il contenimento delle infezioni con particolare riguardo a quelle nososcomiali, in collaborazione con le componenti cliniche aziendali, i medici infettivologi e il laboratorio d'analisi.

Gestione della leadership e aspetti manageriali

Il Direttore deve:

- conoscere la Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento;
- conoscere gli obiettivi della Legge Regionale 23/2015 e Legge Regionale 22/2021 relativamente al quadro dell'evoluzione del sistema socio sanitario lombardo;
- avere esperienza delle tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi;
- possedere adeguata formazione manageriale con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate e all'HTA;
- saper promuovere e stimolare la partecipazione dell'Unità Operativa a progetti di ricerca innovativi;
- saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- saper gestire la struttura in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili;
- organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali e promuovere un clima interno collaborativo che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori.
- promuovere all'interno della U.O. l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, garantire il rispetto della normativa in ambito di prevenzione della corruzione anche mediante la collaborazione con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al fine di garantire il miglioramento delle prassi aziendali;
- collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione, con il *Data Protection Officer* per la protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e con il Responsabile della Sicurezza Prevenzione e Protezione per la sicurezza sui luoghi di lavoro (decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.);

COMMISSIONE

La Commissione, in applicazione dell'art. 20 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di Struttura Complessa in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di struttura complessa della Regione Lombardia, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni

diverse. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra citato. Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente. Assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del Presidente.
La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.
Il Direttore Generale della ASST procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.
L'incarico di Direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base di apposita valutazione.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, punto b) del d.lgs. n. 502/92 la Commissione effettua la valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.
la Commissione attribuirà il seguente punteggio:

- curriculum (punteggio max 40 punti)
- colloquio (punteggio max 60 punti), con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice

Si notifica che il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice avverrà presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, sita al primo piano del Padiglione Est del Presidio Ospedaliero di Sondrio - Via Stelvio n. 25 - 23100 Sondrio - alle ore 12:00 del primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Durante dette operazioni verranno sorteggiati n. 3 Componenti titolari e n. 3 Componenti supplenti.

In caso di necessità, il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi con le modalità, orario e luogo sopra indicati, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

Il vincitore dovrà presentare, pena decadenza dalla nomina, entro 30 giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni richieste, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Area Sanità.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati con raccomandata A/R /o tramite l'indirizzo PEC fornito dal candidato, e con un preavviso di almeno 20 giorni sulla data fissata per la prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Bando.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non procederà al conferimento dell'incarico stesso mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Informativa privacy breve ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario.
L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.
L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [https://www.asst-val.it]. I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.
I riferimenti del Data Protection Officier/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente sono pubblicati al seguente link www.asst-val.it/dpo.
Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario in Via Stelvio, 25 - 23100 Sondrio (SO). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente (protocollo@pec.asst-val.it) indicati sul sito web dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il presente Bando sarà pubblicato, per intero, nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su in PA - Portale del Reclutamento.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Valtellina e Alto Lario - via Stelvio n. 25 - 23100 Sondrio (SO) - Tel. 0342/521083 - Ufficio Concorsi - il presente bando e la domanda sono disponibili sul sito dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'indirizzo web: www.asst-val.it - albo on-line - concorsi e avvisi - Strutture Complesse.

Il direttore f.f.
s.c. gestione e sviluppo delle risorse umane
Vincenzo Ognibene

Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta
Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 1 comma 268 lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, come modificato dalla legge n. 56/2024, di personale precario per il conferimento di n. 1 contratto a tempo indeterminato di dirigente medico - disciplina di neurochirurgia - dirigenza area sanità, da assegnare alla s.c. neurochirurgia 1

In esecuzione della deliberazione n. 45 adottata dal Direttore Generale in data 28/01/2025 è indetto

AVVISO PUBBLICO
PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI CUI
ALL'ART. 1 COMMA 268, LETT. B) DELLA L. 30 DICEMBRE 2021, N. 234,
COME MODIFICATO DALLA LEGGE 56/2024
DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA

PROFILO E DISCIPLINA	NUMERO POSTI
Dirigente Medico - Disciplina Neurochirurgia, da assegnare alla SC Neurochirurgia 1	1

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili e/o discipline, non ricomprese nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31 dicembre 2025, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.
In attuazione di quanto stabilito dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, così come modificato dalla L. 56/2024, nonché dei documenti della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 27.07.2022 in tema di stabilizzazione del personale precario, è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti d'organico.
Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti**:

a) aver maturato al 31 dicembre 2024 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024;
b) essere stato assunto a tempo determinato, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge, incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27.

- I requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, declinati e sopracitati nei punti a) e b) devono essere posseduti tutti contestualmente;
- non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
- i servizi utili a conteggiare la maturazione del requisito di cui alla precedente lettera b) sono esclusivamente quelli prestati con rapporto di lavoro a tempo determinato, nello stesso profilo/disciplina in cui è stata integralmente maturata l'anzianità di servizio prevista dalla procedura di stabilizzazione;
- sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile i periodi maturati con contratto di somministrazione, in quanto il rapporto di lavoro di tale personale è instaurato con le agenzie di somministrazione e non con Aziende ed Enti del S.S.N., nonché quelli mediante contratto atipico (ad es. incarico occasionale, contratto libero professionale, co.co.co.).

I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo.

Devono comunque possedere:

a. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.. Il cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b. Piena ed incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a avviso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e a pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

Nella domanda di ammissione redatta, pena l'esclusione, in forma di autocertificazione a norma dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, gli aspiranti - oltre al proprio cognome e nome - dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000), quanto segue:

1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
2) il possesso della Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea o di altra nazionalità, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo dovranno essere precisati gli articoli di legge violati);
5) i titoli di studio posseduti (Diploma di Laurea e Specializzazione anche equipollenti o affini) con l'indicazione dell'Università presso la quale sono stati conseguiti e la data di conseguimento; per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti Esteri devono essere dichiarati altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando;
6) iscrizione al relativo Albo Professionale con l'indicazione della Provincia, del numero e della data di iscrizione, ove previsto;
7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (la dichiarazione non è dovuta per i nati dall'1.1.1986 a seguito della sospensione dal servizio obbligatorio di leva di cui alla Legge n. 226/2004);
8) tutti i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego (tempo indeterminato, tempo determinato, collaborazioni coordinate e continuative, attività libero professionali;
9) i titoli che danno diritto a preferenza nell'assunzione;
10) il domicilio con il numero di codice postale presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione, nonché l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al predetto punto 1). Ogni comunicazione relativa al presente concorso verrà quindi inoltrata a tale recapito e si intenderà ad ogni effetto operante, ancorché la notifica venga restituita a questa Fondazione IRCCS per qualunque causa. Per le domande inoltrate tramite l'utilizzo di posta elettronica certificata (PEC) valgono le precisazioni sotto indicate.

Alla domanda dovrà essere unita, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità alla data di presentazione della domanda.
L'omissione di taluna delle suddette dichiarazioni e la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, comportano l'esclusione dall'avviso pubblico. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande:

- consegna diretta a mano, a cura e responsabilità dell'interessato, presso l'Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle ore 16.00, entro e non oltre il termine perentorio sopraindicato.
- a mezzo del servizio postale, con plico indirizzato al Direttore Generale della Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Neurologico "Carlo Besta" - Via Celoria, 11 - 20133, Milano. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro non oltre la scadenza del bando.
- In applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.12/2010, la domanda di partecipazione e la relativa documentazione può essere inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

  protocollo@pec.istituto-besta.it

  La domanda di partecipazione e la relativa documentazione devono essere allegati come unico file in formato .pdf, senza allegare documenti a colori e in scala di grigi se non strettamente necessario. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC): non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione all'Avviso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Non verrà considerata quale domanda di partecipazione alla procedura in argomento, la PEC inviata priva di files allegati o inviata con files illeggibili. È onere del candidato verificare l'esito positivo dell'avvenuta consegna, in caso di mancata ricevuta di avvenuta consegna, è onere del candidato re-inviare la domanda di partecipazione e relativa documentazione, fino all'esito positivo dell'invio.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda prodotta secondo le modalità sopra indicate dovrà prevenire, secondo le modalità sopra precisate, alla Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Neurologico "Carlo Besta" - Via Celoria, 11 - 20133 Milano, entro e non oltre il termine perentorio del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale del Repubblica Italiana. Qualora detto giorno cada di sabato o in giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine sopra indicato dalla pubblicazione per estratto sulla G.U. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal REG UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal procedimento. Il candidato gode dei diritti previsti dal citato regolamento, che potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Neurologico "Carlo Besta" - SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Risorse Umane.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere allegati a pena di esclusione:

1) fotocopia di un valido documento d'identità;
2) autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i. relativa ai servizi prestati (**compilare l'allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione**).

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel format. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche. Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Fondazione procederà alla formazione di una graduatoria per il profilo professionale oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso, che rimarrà valida fino al 31.12.2025.

In coerenza con quanto stabilito dal protocollo d'intesa di cui alla DGR XI/7191 del 24.10.2022, si stabilisce che la procedura di stabilizzazione avvenga secondo i seguenti criteri di priorità, di cui al "*Protocollo d'intesa tra la Delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza dell'Area Sanità e funzioni locali sezione PTA, per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lett. b) della L. 234/2021 come modificato dal d.l. 29 dicembre 2022, n. 198 (conv. in l. 24 febbraio 2023, n. 14) del personale della dirigenza del servizio sanitario regionale*" approvato con D.G.R. n. XXII/606 del 10 luglio 2023:

- essere al momento della pubblicazione del bando titolare di incarico a tempo determinato presso l'Azienda procedente, con precedenza, in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'azienda procedente;
- essere al momento della pubblicazione del bando titolare di contratto di lavoro flessibile (non dipendente) presso l'Azienda procedente, non precedenza in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'azienda procedente;
- essere stato titolare di lavoro dipendente o di contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda procedente, con precedenza, in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'azienda procedente;
- essere disponibili a lavorare nell'area dell'emergenza-urgenza.

In particolare, i servizi prestati verranno valorizzati secondo i seguenti criteri:

1. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di **3,0 punti per anno**;
2. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di **1,5 punti per anno**;
3. il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di **1,5 punti per anno**;
4. il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di **0,75 punti per anno**;
5. ai candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, risultino prestare servizio presso la Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" con contratto di lavoro a tempo determinato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a **n. 3 punti**;
6. i servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valorizzati in relazione all'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;
7. nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11 D.P.R. n. 483/1997;
8. In caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994.

I servizi prestati antecedentemente agli ultimi otto anni (calcolati dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana) nel medesimo profilo di cui al punto a) dei requisiti di ammissione non verranno valutati e pertanto non devono essere indicati.

I servizi prestati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato non verranno valutati.

Le suddette graduatorie saranno pubblicate sul sito internet della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" all'indirizzo: www.istituto-besta.it, sezione "*Lavora con noi*" e rimarranno valide sino al 31.12.2025, ai sensi di quanto previsto dall' art. 1 comma 268 della L. 30 dicembre 2021, n. 234.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modificazioni. Soddisfatta la suddetta condizione a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge 20.6.1998, n. 191. Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservati alle categorie di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68, nonché dei benefici previsti in favore di particolari categorie di cittadini. Il concorrente vincitore del concorso sarà invitato a presentare, entro 30 giorni dalla data di ricevimento

della relativa comunicazione, i documenti che gli verranno richiesti per l'assunzione. L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare o sospendere o revocare il presente avviso, dandone tempestivamente notizia agli interessati, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta. Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico "Carlo Besta" all'indirizzo email: ufficio.concorsi@istituto-besta.it.

INFORMATIVA PRIVACY-TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si allega informativa privacy della Fondazione quale parte integrante del presente Bando.
Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni.

Milano,

Il direttore generale
Angelo Cordone

Allegato: bando di Avviso Pubblico

INFORMATIVA INTERESSATI
BANDI DI CONCORSO
COD.:INFO10

Informativa sul trattamento dei dati personali

Con la presente, vi informiamo che, per l'esecuzione dei rapporti con i propri lavoratori e collaboratori, la **Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta"** raccoglie i dati personali a questi riferiti, acquisiti anche verbalmente, direttamente o tramite terzi ai sensi del Regolamento UE 2016/679 *General Data Protection Regulation* (in seguito "GDPR") e del D. Lgs. 196/03 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* per come novellato dal D. Lgs. 101/18. La normativa citata, prevede innanzitutto che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengano trattati e sugli elementi qualificanti dello specifico trattamento, il quale, in ogni caso, deve avvenire secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, nella tutela dei vostri diritti e della vostra riservatezza. Pertanto, forniamo le seguenti informazioni.

1. **Titolare del trattamento dei dati personali** *(Art. 13.1. lett. a) Reg. UE 2016/679)*
Il Titolare del trattamento dei dati personali è la **Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta"**, Via Celoria 11, 20133 Milano. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede della Fondazione.

2. Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) *(Art. 13.1.b Reg. UE 2016/679)*
Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile scrivendo alla sua attenzione presso la sede del titolare ed anche scrivendo a dpo@istituto-besta.it.

3. **Finalità del trattamento dei dati personali** *(Art. 13.1. lett. c) Reg. UE 2016/679)*
Tutti i dati personali comunicati dall'interessato (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza, titoli di studio, esperienze lavorative), particolati e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in oggetto sulla base dei seguenti presupposti di liceità, ovvero per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e l'esecuzione di un contratto cui l'interessato è parte (*Art. 6.1., lett. b) Reg. UE 2016/679*), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali;
- la gestione amministrativa ed economica del rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione (rilevazione presenze, permessi, adempimenti fiscali, contabili, previdenziali, sicurezza ed igiene sul lavoro e formazione);
- la tracciabilità degli accessi alla rete Internet connessi all'eventuale svolgimento di controlli sporadici o difensivi (comunque preceduti da una prima fase di monitoraggio anonimo delle connessioni effettuate);
- l'archiviazione dei log degli accessi alla rete informatica dell'Ente in modalità non intellegibile allo stesso Titolare del trattamento ed esclusivamente destinati ad eventuali richieste dell'Autorità Giudiziaria;
- assolvere a specifiche richieste dell'interessato.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali
I dati personali dell'Interessato contenuti nella documentazione presentata (compresi i suoi allegati) saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato. Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici aziendali, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei sia informatici, per via sia telefonica sia telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli *Articoli 5.1. lett. c) e 25.2 del Regolamento UE 2016/679*, quindi in modo lecito e secondo correttezza; sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali *(Art. 13.2. lett. e) Reg. UE 2016/679)*
Il conferimento dei dati personali dell'interessato è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3, al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente e completamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

6. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali *(Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016/UE)*
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente autorizzati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta", secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati particolari e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia). Si comunica che potrà essere richiesto, qualora previsto dalla normativa vigente, specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta".

7. Comunicazione e diffusione dei dati personali *(Art. 13.1. lett. E) Reg. UE 2016/679)*
I dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti della Fondazione, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività della Fondazione nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti.

I dati personali dell'interessato non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati) fatti salvi gli obblighi di legge.
I dati particolari dell'interessato possono essere comunicati esclusivamente ai seguenti soggetti, enti od organizzazioni:

- organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega;
- enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lgs. 165/2001);
- uffici provinciali competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette";
- enti di appartenenza dei lavoratori candidati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente);
- comitato di verifica per le cause di servizio e commissione medica territorialmente competente

(per conseguire il parere definitivo di riconoscimento della causa di servizio ai sensi del D.P.R. 461/2001).

I dati personali dell'interessato idonei a rivelare lo stato di salute, i certificati relativi ad infortuni sul lavoro, assenza per malattia, maternità, l'eventuale gestione dei dati relativi all'appartenenza a categorie protette, le convinzioni politiche, religiose o di altro genere, vengono trattati, unicamente dal personale autorizzato, al solo fine di adempiere agli obblighi derivanti dalla legge, da disposizioni contrattuali nazionali. I dati personali dell'interessato non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati) fatti salvi gli obblighi di legge.

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione *(Art. 13.2. lett. a) Reg. UE 2016/679)*

La Fondazione dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo concesso dalla normativa vigente e necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Diritti dell'Interessato *(Art. 13.2. lett. b) Reg. UE 2016/679)*

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex *Art. 15 Reg. UE 2016/679*, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex *Art. 16 Reg. UE 2016/679*, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex *Art. 17 Reg. UE 2016/679*, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex *Art. 18 Reg. UE 2016/679*, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex *Art. 21 Reg. UE 2016/679*.

10. **Diritto di presentare reclamo** *(Art. 13.2. lett. d) Reg. UE 2016/679)*

Si rende noto all'Interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. L'Interessato può far valere i propri diritti compilando e recapitando la propria richiesta tramite il relativo modulo (modello per rivolgersi al Titolare), consultabile e scaricabile dal sito del Garante *Privacy*.

La richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, lettera raccomandata a-r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo@pec.istituto-besta.it.

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

dichiara di aver ricevuto, letto, capito e preso atto della presente informativa di cui all'*Articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation"*.

Luogo e data _____ Firma _____

ESENTE DA BOLLO

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al Direttore Generale
Fondazione IRCCS
Istituto Neurologico "*Carlo Besta*"
Via Celoria, 11
20133 - Milano

Il/la sottoscritto/a .....
chiede di essere ammesso/a a partecipare all'**Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lett. B) della L. 30 dicembre 2021, n. 234, come modificato dalla legge 56/2024 rivolto al personale della Dirigenza Medica** per la copertura di: n..... posto di .....(indicare profilo e disciplina)

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a .....in Via .....
  telefono.....
  e-mail.....
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
  ovvero:
  di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.....;
  ovvero:
- di essere in possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di..... (in caso di mancata iscrizione, indicare il motivo) ovvero per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non aver riportato condanne penali (in caso positivo dovranno essere precisati gli articoli di legge violati.....);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
  - ◊ Diploma di Laurea in ..... (classe.....) conseguito presso ..... in data ..... con voti .....;
  - ◊ Diploma di Specializzazione in.....conseguito presso.....in data.....con voti.....a' sensi del D.L.vo 257/91 della durata di anni.....

  per i candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso Istituti Esteri devono essere dichiarati gli estremi dei provvedimenti di equipollenza ai titoli di studio posseduti a quelli italiani richiesti dal presente bando;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine Professionale ..... della Provincia di ..... dal ..... con il n. ..... (ove esistente);
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari **(la dichiarazione non è dovuta per i nati dall'1.1.1986 a seguito della sospensione obbligatoria di leva di cui alla legge n. 226/2004):** .....;
- di essere in possesso **di tutti i seguenti requisiti specifici** di ammissione alla presente procedura e precisamente:
  a) aver maturato al 31 dicembre 2024 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024;
  b) essere stato assunto a tempo determinato, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge, incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27.

- di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) così come specificato nell'allegata dichiarazione;
- di aver diritto a riserva, a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio per i seguenti motivi: .....;
- che l'indirizzo al quale dovrà essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente: .....

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Si autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

Data,

Firma (*)
(non autenticata)

(*) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÁ
RELATIVA AI SERVIZI
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a.....il.....
residente in.....via.....-
.....
in relazione alla domanda di ammissione all'**Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lett. B) della L. 30 dicembre 2021, n. 234, come modificato dalla legge 56/2024 rivolto al personale della Dirigenza Medica** consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

D I C H I A R A

di aver prestato servizio presso (1)
.....
con sede in
.....
.....
Via/Piazza.....Tel.....
.....

come segue:

- quale (2)
  .....disciplina:.....
- con contratto di lavoro
  (3).....
- a tempo pieno 100% a tempo parziale.....% (indicare percentuale)
- dal.....al.....
  .....
- di aver fruito i seguenti periodi di aspettativa senza assegni dal.....al.....
  per i
  motivi.....
  .....

- indicare altri eventuali periodi di sospensione del rapporto.....

- altro.....
  .....

Dichiaro inoltre che in riferimento ai servizi prestati di cui sopra non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979. (In caso positivo, il candidato deve precisare la misura della riduzione del punteggio).

Luogo _____
Data _____

IL/LA DICHIARANTE (*)

.....

(*) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità alla data di presentazione della domanda.
(1) indicare l'Azienda/Amministrazione
(2) indicare la qualifica e, ove prevista, la disciplina
(3) indicare tipologia del contratto di lavoro: determinato/indeterminato/flessibile (indicare co.co.co/libero professionale)

N.B.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – Sanzioni Penali
Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Informativa ai sensi del D.L.vo 30.6.2003, n. 196
I dati sopra riportati verranno trattati nel rispetto delle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono acquisiti ed utilizzati unicamente per tali finalità.

Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna Bruno Ubertini - Brescia
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di collaboratore professionale di ricerca sanitaria con professionalità economico - amministrative, da assegnare al dipartimento amministrativo

Il Dirigente responsabile dell'U.O.
Gestione Risorse Umane e Sviluppo Competenze

in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 18 adottato in data 28/01/2025, ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e s.m.i. ed in conformità alla normativa concorsuale prevista dal D.P.C.M. del 21.04.2021 e alle altre vigenti disposizioni di legge e regolamentari

RENDE NOTO

che è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria con professionalità economico-amministrative, da assegnare al Dipartimento Amministrativo.

REQUISITI GENERALI

Ai sensi dell'art. 2, comma 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21.04.2021 ad oggetto "Definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS pubblici e gli Istituti zooprofilattici sperimentali (IZS)" possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a)
- a1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

oppure

- a2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure

- a3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97);

oppure

- a4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97);

oppure

- a5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19 novembre 2007, n.251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della legge 06 agosto 2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della legge 6 agosto 2013, n. 97).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n.2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.
Per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore ai limiti previsti per il collocamento a riposo d'ufficio secondo le disposizioni vigenti;

c) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura di questo Istituto prima dell'immissione in servizio;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) non essere destinatari di condanne riportate e non essere soggetti a procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione. In caso di condanne e/o procedimenti penali, l'Amministrazione procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo il consolidato indirizzo

giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione.

f) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti da una pubblica amministrazione;

g) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);

h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

Il candidato, portatore di handicap, dovrà specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritenga indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione, nel rispetto della disciplina concorsuale, di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

Il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) dovrà specificare nella domanda telematica nella sezione "Requisiti Generici" l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata certificazione rilasciata della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che il DSA determina in funzione della procedura selettiva. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.
Nel caso in cui non sia allegata alcuna documentazione non sarà possibile fornire l'assistenza richiesta.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 in combinato disposto con l'art. 2, comma 1 lett. c) del D.P.C.M. del 21.04.2021 possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti titoli di studio:

Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti Classi di Laurea di cui al D.M. 270/2004:

- Scienze dell'economia e della gestione aziendale – classe L-18;
- Scienze economiche - classe L-33;

Oppure

Lauree Specialistiche (LS) equiparati, con D.M. n. 509/99:

- 84/S Scienze economico-aziendali;
- 64/S Scienze dell'economia;

Oppure:

Lauree Magistrali (LM) equiparati con D.M. n. 270/04:

- LM-56 Scienze dell'economia;
- LM-77 Scienze economico-aziendali;

Oppure

Diploma di Laurea, di cui agli ordinamenti non ancora riformulati ai sensi del decreto ministeriale n. 509 del 1999, in

- Economia e Commercio.

Eventuali titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati validi purché riconosciuti equipollenti o equivalenti, dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia, ad uno dei titoli di studio italiani sopra citati. I candidati dovranno allegare alla domanda il decreto di riconoscimento o, nelle more del rilascio dello stesso, la domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso, ex. 38, co. 3, del D.Lgs. n. 165/2001. In questo secondo caso, il candidato sarà ammesso a partecipare con riserva. (Per il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero si applica la procedura di equivalenza di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001).

I requisiti generali e specifici sopraindicati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DICHIARAZIONI DI RITO

La domanda e i documenti richiesti dovranno pervenire a pena di esclusione dalla selezione entro il entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito internet Aziendale www.izsler.it - Sezione "Concorsi a tempo determinato".
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://izsler.iscrizioneconcorsi.it

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena l'esclusione, **PRODOTTA UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://izsler.iscrizioneconcorsi.it, secondo le modalità sotto specificate.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di cui al presente avviso.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato (di recente versione) tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve - a pena di improcedibilità nella compilazione della domanda - essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. Il predetto indirizzo PEC deve essere inserito nella piattaforma di iscrizione al concorso.
Per la partecipazione al concorso il candidato deve - a pena di esclusione - provvedere al pagamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico (la cui ricevuta dovrà essere allegata provvedendo ad effettuare l'upload del relativo campo presente alla sezione "Requisiti generici") dell'importo di € 10,00, in ogni caso non rimborsabile, a favore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna da effettuarsi, tramite il Portale dei Pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni al link https://secure.pmpay.it/pmPortal/CRE11/home/direct?codCompany=CRE11, secondo la seguente procedura:

- **Autenticazione con identità digitale SPID/CIE;**
- **Cliccare su "Crea nuovo pagamento";**
- **Dal menu a tendina, scegliere: "Pagamento Tassa di concorso";**
- **Inserire Causale (ove possibile): "Concorso da Collaboratore professionale di ricerca, economico - amministrativo";**
- **Inserire Importo: "10 €" e confermare.**

Si precisa che in caso di pagamento diverso e inferiore rispetto a quello previsto, la domanda di concorso non potrà essere accettata, perciò il candidato sarà escluso.

MODALITÀ OPERATIVE PER L'ISCRIZIONE AL CONCORSO

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: https://izsler.iscrizioneconcorsi.it/;
- L'accesso è possibile, ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120 solo con identità digitale: il candidato pertanto deve essere munito di Identità Digitale (SPID/CIE)

Le credenziali ISON vengono rilasciate dall'assistenza SOLO in caso di CITTADINI STRANIERI residenti all'estero che non possono dotarsi di SPID o della carta d'Identità Elettronica (CIE).
In questo caso il candidato dovrà farne specifica richiesta attraverso la funzione RICHIEDI ASSISTENZA presente nella sezione a sinistra, specificando oltre al motivo della richiesta anche cognome, nome, data di nascita, sesso e indirizzo mail (si consiglia di consultare il Manuale di Istruzioni per l'uso).

- Il candidato, una volta autenticato tramite l'Identità Digitale, se già registrato accederà direttamente a sistema, altrimenti nella Sezione "Utente" dovrà completare la registrazione confermando e integrando (se necessario) i dati ottenuti dall'autenticazione e prendendo visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare la voce di menu "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare;
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", in cui compaiono i dati inseriti nella precedente sezione "Utente" che devono essere completati/corretti/confermati;
- Per iniziare cliccare il tasto "*Compila*" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*";

  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese.
  Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli.
  Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
  In particolare, in caso di possesso di esperienza professionale qualificata e continuativa, di durata almeno annuale, maturata presso enti pubblici nazionali ovvero presso organismi internazionali o dell'Unione europea maturati all'ambito scientifico oggetto dell'Accordo ministeriale indicato in oggetto, è necessario dettagliare date, durata, settore scientifico, enti presso cui è prestata e figura professionale rivestita nella voce SERVIZI PRESSO ASL/PA COME DIPENDENTE o ALTRE ESPERIENZE PRESSO ASL/PA. Il mancato dettaglio/documentazione comporta la valutazione di assenza del requisito.
  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

  ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e/o della eventuale valutazione, allegare dei documenti, provvedendo alla scansione e all'upload direttamente nel format on line:

  - ✓ I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
    a. documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
    b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
    c. ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 (non rimborsabili);

- ✓ I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:
  a. Il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  b. l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o alla necessità di tempi aggiuntivi/misure compensative per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento a fronte di uno stato di disabilità e/o di DSA;
- ✓ I documenti che devono essere necessariamente allegati pena la mancata valutazione dei titoli sono:
  a) le pubblicazioni (lavori pubblicati su riviste, poster/abstract e relazioni a convegni) indicate ed elencate nella procedura telematica di iscrizione;
  b) nei "Servizi presso privati", documenti che attestino il nominativo e la sede legale del datore di lavoro, le mansioni svolte, la tipologia di attività prestata.

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l'upload (allegarli seguendo le indicazioni del manuale di istruzioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato"), **ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format, che è complessivamente di 20 MB**. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- **Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio", per confermare quanto inserito ed inviare definitivamente la domanda**;
- **A seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione**.
- **Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegato il pdf della domanda compilata on line**.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, disponibile nella sezione a sinistra della pagina web.

Si precisa che verranno gestite unicamente le richieste di assistenza formulate in maniera esaustiva e che implichino per il candidato l'impossibilità di completare la procedura di iscrizione.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile solo annullare la vecchia domanda e procedere con la compilazione di una nuova per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa. Si consiglia di procedere con tale annullamento prima dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

NOTA BENE: si fa presente che l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line comporta conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

N.B. = Si precisa che le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.
Si informa che in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt.71 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, l'Amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive

AMMISSIONE

L'Istituto con adeguato provvedimento procede all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. L'esclusione sarà comunicata entro trenta giorni dall'efficacia del provvedimento stesso all'indirizzo PEC che il candidato ha inserito nella domanda di partecipazione. L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito internet Aziendale alla sezione "Concorsi".

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.P.C.M. 21.04.2021 spetta ad un'apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Ente, formare la graduatoria di merito dei candidati giudicati idonei in base ai titoli presentati e alle risultanze degli esami ai quali gli stessi saranno sottoposti.
La Commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche e della lingua inglese.

MATERIE E PROVE D'ESAME

Gli esami, ai sensi del Capo II del D.P.C.M. 21.04.2021, consistono in una PROVA TEORICO - PRATICA e una PROVA ORALE.

PROVA TEORICO - PRATICA: soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o compilazione di un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, inerenti al settore per il quale il concorso è bandito da cui si evincano anche le conoscenze applicative.

PROVA ORALE: verterà sulle materie inerenti al settore di riferimento nonché sui compiti connessi alla qualificazione da conferire.

La prova teorico - pratica e la prova orale verteranno, in particolare, sulle seguenti materie:

1) Diritto Amministrativo;
2) Contabilità delle Aziende Sanitarie;
3) Organizzazione degli Enti Sanitari di ricerca e degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali, con particolare riguardo anche alle funzioni di ricerca;
4) Adeguata conoscenza della lingua inglese.

La conoscenza della lingua inglese potrà essere accertata, a discrezione della commissione, sia in occasione dell'espletamento della prova teorico-pratica che durante il colloquio, anche mediante traduzione a vista di un brano a contenuto tecnico.
Durante la prova orale, sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il superamento della prova teorico pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 24,5/35.

Nel caso in cui la prova teorico-pratica consistesse in un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, la sufficienza espressa in termini numerici di 24,5/35 sarà raggiunta con il conseguimento di almeno 2/3 delle risposte valide.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento, nella prova teorico-pratica, del punteggio minimo previsto nel periodo precedente.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 24,5/35.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nella prova orale la prevista valutazione di sufficienza.

CRITERI PER TITOLI ED ESAMI

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito della prova teorica- pratica e della prova orale e dei punteggi dei titoli presentati.
I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per titoli;
- 70 punti per le prove di esame

I punti per le prove di valutazione a disposizione della Commissione esaminatrice sono così ripartiti:

- 35 punti per la prova teorico-pratica;
- 35 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli a disposizione della Commissione esaminatrice sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 5
- titoli accademici e di studio punti 7
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 15

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.C.M. del 21 aprile 2021.

La votazione complessiva conseguita ai fini della graduatoria è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova teorico-pratica ed orale.

DIARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi alle prove e il diario delle stesse **sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto**, nell'apposita sezione "Concorsi" dell'Albo pretorio aziendale, **e comunicati non meno di quindici giorni prima della data stabilita per la prova teorico-pratica**:

- **ai singoli candidati mediante comunicazione esclusivamente ai loro indirizzi personali di posta elettronica certificata (PEC)**
  oppure
- in ragione del numero di domande di partecipazione pervenute**, mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»**.

I candidati convocati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dalla procedura concorsuale dovranno presentarsi, nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di un documento d'identità (carta d'identità, passaporto, patente automobilistica, ecc...) in corso di validità, necessario per sostenere le prove d'esame.
La mancata presenza del candidato ad una sola delle prove d'esame nel luogo, data ed orario indicati equivarrà a rinuncia alla partecipazione al concorso.
La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Ai candidati che sono ammessi alla prova orale è data comunicazione della convocazione alla stessa sul sito istituzionale dell'Istituto, nell'apposita sezione "Concorsi" dell'Albo pretorio aziendale, con l'indicazione del voto riportato nella prova teorico-pratica.

È tassativamente vietato utilizzare nei locali della prova d'esame telefonini cellulari o altri strumenti tecnici che consentono di comunicare con l'esterno.
All'inizio delle prove, la Commissione Esaminatrice potrà decidere di provvedere al ritiro degli strumenti stessi.

GRADUATORIA

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice sarà approvata con apposito provvedimento e, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà immediatamente efficace e

pubblicata sui Bollettini Ufficiali di regione Lombardia e di regione Emilia Romagna, nonché sul sito istituzionale dell'Istituto, nell'apposita sezione "Concorsi" dell'Albo pretorio aziendale.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

In assenza di titoli di preferenza, si applica, a parità di punteggio, quanto previsto dalla legge 16 giugno 1998, n.191.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nei termini e con le modalità stabilite dal preavviso di assunzione, comunque non oltre i 30 giorni, a pena di decadenza:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Istituto, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.
Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Istituto dichiara decaduto il vincitore e comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Nel caso in cui il candidato da assumere richieda di posticipare la data di decorrenza del servizio, la proposta sarà sottoposta a insindacabile giudizio della Direzione, preso atto delle effettive esigenze della struttura a cui assegnare il candidato.
L'accettazione e l'assunzione del servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale.
Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. La stessa sanzione è applicata in caso di dichiarazioni false. Agli effetti economici l'assunzione decorre dalla data di effettivo inizio.
L'assunzione in servizio è in ogni caso subordinata all'avvenuto accertamento, a cura del medico competente dell'IZSLER, dell'idoneità psicofisica alla mansione specifica.

INQUADRAMENTO PROFESSIONALE

I candidati dichiarati vincitori saranno assunti nel profilo professionale di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria.
Con riferimento alla tipologia, alla durata e alla costituzione del rapporto di lavoro si applicano i commi da 425 a 430 dell'art. 1 della Legge 205/2017 e del CCNL Comparto Sanità - Sezione Ricerca triennio 2019 - 2021.
Il contenuto professionale del profilo in argomento è definito nelle declaratorie di cui all'allegato 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto sanità Sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria - Triennio 2016-2018.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico verrà corrisposto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti ed emanande del personale appartenente al Comparto Sanità. - sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria (C.C.N.L. Comparto Sanità - Sezione Ricerca).

NORME TRANSITORIE

Le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125 sono parte integrante del presente bando, in quanto sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art.57 del D.Lvo 165/2001.
Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono qui richiamati:

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21.04.2021 ad oggetto "Definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle

attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS pubblici e gli Istituti zooprofilattici sperimentali (IZS)";

- Art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e s.m.i.;
- C.C.N.L. Comparto Sanità. - sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria del 21/02/2024;
- D.P.C.M. del 20.11.2019, n. 164 concernente "Regolamento recante la valutazione del personale della ricerca sanitaria".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare tutto o in parte il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati.

INFORMATIVA PRIVACY

L'informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è pubblicata sul sito web istituzionale www.izsler.it, al link:
http://archive.izsler.it/izs_bs/allegati/43/InformativaPersonale.pdf

Il dirigente responsabile
u.o. gestione risorse umane
e sviluppo competenze
Giovanni Ziviani

D) ESPROPRI

Province

Provincia di Bergamo

Decreto n. 726 - Legge 23 dicembre 1998 n. 448 art. 31 comma 21. Accorpamento al demanio stradale di terreni utilizzati ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni localizzati lungo la S.P. 67 in comune di Scanzorosciate mappale n. 3427 fg 2

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VISTA la Delibera di Consiglio n. 50 del 26/11/2024 di acquisizione gratuita al demanio stradale di aree private ad uso pubblico da oltre vent'anni;

CONSIDERATO che negli anni 90 si procedeva ai lavori di realizzazione della S.P. n.67 in Comune di Scanzorosciate

VERIFICATO CHE:

- nonostante la strada provinciale n. 67 sia stata classificata e sia stata assunta nel demanio stradale di competenza della Provincia di Bergamo, il mappale: n 3427 di mq. 70 in Comune di Scanzorosciate risulta ancora di proprietà privata;
- tale mappale è stato utilizzato ad uso pubblico da oltre un ventennio e non è stato mai perfezionato il suo trasferimento con voltura catastale a favore della Provincia di Bergamo

PRESO ATTO CHE per l'area di seguito elencata, è stata conclusa positivamente un'istruttoria tecnica preliminare che ha evidenziato lo stato di fatto, ed accertato che la porzione di terreno in oggetto, risulta destinata al pubblico transito da oltre venti anni, ma che la stessa porzione di terreno non risulta identificata al catasto come appartenente al tracciato stradale, bensì risulta intestata ai privati;

DATO ATTO CHE:

- affinché una strada pubblica di fatto diventi pubblica di diritto e quindi accorpata al demanio stradale, non basta che sulla strada medesima vi si esplichi di fatto il transito di una collettività indiscriminata di soggetti, né la mera previsione programmatica della sua destinazione a strada pubblica, né l'intervento di atti di riconoscimento da parte della PA circa la funzione che viene assolta dalla strada, ma è necessario che la strada diventi di proprietà dell'ente pubblico territoriale;

VISTA la legge 23 dicembre 1998 n. 448 e in particolare l'art. 31, comma 21, che consente agli Enti locali, in sede di revisione catastale, *di disporre con proprio provvedimento l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni*, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari e che al comma 22 dello stesso articolo è prevista la registrazione e trascrizione del provvedimento a titolo gratuito;

VISTI i consensi manifestati, con autorizzazioni inviate alla Provincia di Bergamo il 24 aprile 2023 prot. prov. nn. 24959 i i Sigg. T.A., T.M.G., P.D. V.A, T.S., T.F. a che venga formalizzato l'accorpamento al demanio stradale con opportuna voltura catastale a favore della Provincia di Bergamo;

RILEVATO CHE la Provincia di Bergamo non deve nessun indennizzo per la definitiva acquisizione dell' area in questione;

VISTO l'art. 42-bis del Testo unico degli espropri D.lgs. 327/2001;

VISTO il consenso manifestato dalla proprietà avanti indicata:

DITTE	Quota di proprietà
T.D.	1/4
T.M.G.	1/4
P.D.	1/4

DITTE	Quota di proprietà
V.A.	1/12
T.S.	1/12
T.F.	1/12

RITENUTO necessario procedere all'acquisizione formale ed alla voltura dei mappali in questione;

VISTA la determinazione dirigenziale Reg. n. 40 del 10/01/2025 con la quale è stato stabilito di disporre l'accorpamento al demanio stradale della Provincia di Bergamo delle sopra citate aree utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre vent'anni anni, nonché di disporre l'emissione di idoneo provvedimento volto a formalizzare il passaggio di proprietà;

VISTO il comma 21 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998 che così dispone: "*In sede di revisione catastale, è data facoltà agli enti locali, con proprio provvedimento, di disporre l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari*";
VISTO il comma 22 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998 che così dispone: "*La registrazione e la trascrizione del provvedimento di cui al comma 21 avvengono a titolo gratuito*";

VISTO il verificarsi di tutte le condizioni prescritte dal citato art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998;

RICHIAMATA la delega delle funzioni dirigenziali disposta con nota del 22 dicembre 2023 prot. 83134 dal Dirigente Dott. Arch. Pier Luigi Assolari all'Incaricato di Elevata Qualificazione del servizio "Patrimonio, Espropri e Concessioni" Dott. Arch. Daniele Sari dal 01 Gennaio 2024 al 31 dicembre 2024

DECRETA

- 1 –

Di accorpare al demanio stradale della Provincia di Bergamo il terrene utilizzato ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, identificato a catasto terreni con il mappale n. 2464 foglio 9 in Comune di Calvenzano (BG), di fatto strada provinciale e di seguito meglio distinti:

COMUNE DI SCANZOROSCIATE

PROPRIETARI ATTUALI	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE CATASTALE	VOLTURA CATASTALE
T.D.	2	3427	70	**SCANZOROSCIATE**
T.M.G.				

PROPRIETARI ATTUALI	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE CATASTALE	VOLTURA CATASTALE
P.D.				
V.A.				
T.S.				
T.F.				

-2-

Il presente provvedimento, a titolo gratuito ai sensi del comma 22 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998, sarà registrato e notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili, nonché trascritto, in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio del Registro Immobiliare.

- 3 –

Il presente provvedimento può essere impugnato avanti il T.A.R. della Lombardia - Sezione di Brescia - entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla notifica dello stesso, o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 (centoventi) giorni.

L'INCARICATO DI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Daniele Sari

Bergamo 15/01/2025

Provincia di Bergamo
Decreto n. 727 - Legge 23 dicembre 1998 n. 448 - art.31 comma 21. Accorpamento al demanio stradale di terreni utilizzati ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni localizzati lungo la S.P. 35 in comune di Gazzaniga mappale n. 5760 fg 1

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VISTA la Delibera di Consiglio n. 50 del 26/11/2024 di acquisizione gratuita al demanio stradale di aree private ad uso pubblico da oltre vent'anni;

CONSIDERATO che negli anni 90 si procedeva ai lavori di realizzazione della S.P. n.35 in Comune di Gazzaniga.

VERIFICATO CHE:

- nonostante la strada provinciale n. 35 sia stata classificata e sia stata assunta nel demanio stradale di competenza della Provincia di Bergamo, il mappale: n 5760 di mq. 221 in Comune di Gazzaniga risulta ancora di proprietà privata;
- tale mappale è stato utilizzato ad uso pubblico da oltre un ventennio e non è stato mai perfezionato il suo trasferimento con voltura catastale a favore della Provincia di Bergamo

PRESO ATTO CHE per l'area di seguito elencata, è stata conclusa positivamente un'istruttoria tecnica preliminare che ha evidenziato lo stato di fatto, ed accertato che la porzione di terreno in oggetto, risulta destinata al pubblico transito da oltre venti anni, ma che la stessa porzione di terreno non risulta identificata al catasto come appartenente al tracciato stradale, bensì risulta intestata ai privati;

DATO ATTO CHE:

- affinché una strada pubblica di fatto diventi pubblica di diritto e quindi accorpata al demanio stradale, non basta che sulla strada medesima vi si esplichi di fatto il transito di una collettività indiscriminata di soggetti, né la mera previsione programmatica della sua destinazione a strada pubblica, né l'intervento di atti di riconoscimento da parte della PA circa la funzione che viene assolta dalla strada, ma è necessario che la strada diventi di proprietà dell'ente pubblico territoriale;

VISTA la legge 23 dicembre 1998 n. 448 e in particolare l'art. 31, comma 21, che consente agli Enti locali, in sede di revisione catastale, *di disporre con proprio provvedimento l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni*, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari e che al comma 22 dello stesso articolo è prevista la registrazione e trascrizione del provvedimento a titolo gratuito;

VISTI i consensi manifestati, con autorizzazioni inviate alla Provincia di Bergamo il 08 ottobre 2024 prot. prov. n. 65954 i i Sigg. M.M., G.M.A a che venga formalizzato l'accorpamento al demanio stradale con opportuna voltura catastale a favore della Provincia di Bergamo;

RILEVATO CHE la Provincia di Bergamo non deve nessun indennizzo per la definitiva acquisizione dell'area in questione;

VISTO l'art. 42-bis del Testo unico degli espropri D.lgs. 327/2001;

VISTO il consenso manifestato dalla proprietà avanti indicata:

DITTE	Quota di proprietà
M.M	Proprietario per 1/2
G.M.A.	Proprietario per 1/2

RITENUTO necessario procedere all'acquisizione formale ed alla voltura dei mappali in questione;

VISTA la determinazione dirigenziale Reg. n. 3340 del 09/120/2024 con la quale è stato stabilito di disporre l'accorpamento al demanio stradale della Provincia di Bergamo delle sopra citate aree

utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre vent'anni anni, nonché di disporre l'emissione di idoneo provvedimento volto a formalizzare il passaggio di proprietà;

VISTO il comma 21 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998 che così dispone: "*In sede di revisione catastale, è data facoltà agli enti locali, con proprio provvedimento, di disporre l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari*";

VISTO il comma 22 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998 che così dispone: "*La registrazione e la trascrizione del provvedimento di cui al comma 21 avvengono a titolo gratuito*";

VISTO il verificarsi di tutte le condizioni prescritte dal citato art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998;

RICHIAMATA la delega delle funzioni dirigenziali disposta con nota del 08 Febbraio 2024 n. 8976 dal Dirigente Dott. Ing. Marco Bergamini all'Incaricato di Elevata Qualificazione del Servizio "Patrimonio, Espropri e Concessioni" Dott. Arch. Daniele Sari dal 01 febbraio al 31 dicembre 2027

DECRETA

- 1 –

Di accorpare al demanio stradale della Provincia di Bergamo il terrene utilizzato ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, identificato a catasto terreni con il mappale n. 5760 foglio 1 in Comune di Gazzaniga (BG), di fatto strada provinciale e di seguito meglio distinti:

COMUNE DI GAZZANIGA

PROPRIETARI ATTUALI	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE CATASTALE	VOLTURA CATASTALE
M.M-	1	5760	221	**GAZZANIGA**
G.M.A.				

-2-

Il presente provvedimento, a titolo gratuito ai sensi del comma 22 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998, sarà registrato e notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili, nonché trascritto, in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio del Registro Immobiliare.

- 3 –

Il presente provvedimento può essere impugnato avanti il T.A.R. della Lombardia - Sezione di Brescia - entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla notifica dello stesso, o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 (centoventi) giorni.

L'INCARICATO DI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
. Daniele Sari

Bergamo 15/01/2025

Provincia di Bergamo
Decreto n. 728 - Legge 23 dicembre 1998 n. 448 - art. 31 comma 21. Accorpamento al demanio stradale di terreni utilizzati ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni localizzati lungo la S.P. 35 in comune di Gazzaniga mappale n. 6046 fg 1

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VISTA la Delibera di Consiglio n. 50 del 26/11/2024 di acquisizione gratuita al demanio stradale di aree private ad uso pubblico da oltre vent'anni;

CONSIDERATO che negli anni 90 si procedeva ai lavori di realizzazione della S.P. n.35 in Comune di Gazzaniga.

VERIFICATO CHE:

- nonostante la strada provinciale n. 35 sia stata classificata e sia stata assunta nel demanio stradale di competenza della Provincia di Bergamo, il mappale: n 6046 di mq. 96 in Comune di Gazzaniga risulta ancora di proprietà privata;
- tale mappale è stato utilizzato ad uso pubblico da oltre un ventennio e non è stato mai perfezionato il suo trasferimento con voltura catastale a favore della Provincia di Bergamo

PRESO ATTO CHE per l'area di seguito elencata, è stata conclusa positivamente un'istruttoria tecnica preliminare che ha evidenziato lo stato di fatto, ed accertato che la porzione di terreno in oggetto, risulta destinata al pubblico transito da oltre venti anni, ma che la stessa porzione di terreno non risulta identificata al catasto come appartenente al tracciato stradale, bensì risulta intestata ai privati;

DATO ATTO CHE:

- affinché una strada pubblica di fatto diventi pubblica di diritto e quindi accorpata al demanio stradale, non basta che sulla strada medesima vi si esplichi di fatto il transito di una collettività indiscriminata di soggetti, né la mera previsione programmatica della sua destinazione a strada pubblica, né l'intervento di atti di riconoscimento da parte della PA circa la funzione che viene assolta dalla strada, ma è necessario che la strada diventi di proprietà dell'ente pubblico territoriale;

VISTA la legge 23 dicembre 1998 n. 448 e in particolare l'art. 31, comma 21, che consente agli Enti locali, in sede di revisione catastale, *di disporre con proprio provvedimento l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni*, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari e che al comma 22 dello stesso articolo è prevista la registrazione e trascrizione del provvedimento a titolo gratuito;

VISTI i consensi manifestati, con autorizzazioni inviate alla Provincia di Bergamo dai Sigg. G.G.A., G.P., M.C., G.A., G.T, G.C.,G.F., G.L.,G.E, G.P a che venga formalizzato l'accorpamento al demanio stradale con opportuna voltura catastale a favore della Provincia di Bergamo;

RILEVATO CHE la Provincia di Bergamo non deve nessun indennizzo per la definitiva acquisizione dell'area in questione;

VISTO l'art. 42-bis del Testo unico degli espropri D.lgs. 327/2001;
VISTO il consenso manifestato dalla proprietà avanti indicata:

DITTE	Quota di proprietà
G.G.A	Proprietario per 1/24
G.P.	Proprietario per 1/24
M.C.	Proprietario per 1/24
G.A.	Proprietario per 1/24
G.T.	Proprietario per 1/24

DITTE	Quota di proprietà
G.C.	Proprietario per 1/24
G.F.	Proprietario per 1/24
G.L.	Proprietario per 1/24
G.E.	Proprietario per 1/24
G.P.	Proprietario per 1/24

RITENUTO necessario procedere all'acquisizione formale ed alla voltura dei mappali in questione;

VISTA la determinazione dirigenziale Reg. n. 51 del 13/01/2025 con la quale è stato stabilito di disporre l'accorpamento al demanio stradale della Provincia di Bergamo delle sopra citate aree utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre vent'anni anni, nonché di disporre l'emissione di idoneo provvedimento volto a formalizzare il passaggio di proprietà;

VISTO il comma 21 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998 che così dispone: "*In sede di revisione catastale, è data facoltà agli enti locali, con proprio provvedimento, di disporre l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari*";

VISTO il comma 22 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998 che così dispone: "*La registrazione e la trascrizione del provvedimento di cui al comma 21 avvengono a titolo gratuito*";

VISTO il verificarsi di tutte le condizioni prescritte dal citato art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998;

RICHIAMATA la delega delle funzioni dirigenziali disposta con nota del 08 Febbraio 2024 n. 8976 dal Dirigente Dott. Ing. Marco Bergamini all'Incaricato di Elevata Qualificazione del Servizio "Patrimonio, Espropri e Concessioni" Dott. Arch. Daniele Sari dal 01 febbraio al 31 dicembre 2027.

DECRETA

- 1 –

Di accorpare al demanio stradale della Provincia di Bergamo il terrene utilizzato ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, identificato a catasto terreni con il mappale n. 5760 foglio 1 in Comune di Gazzaniga (BG), di fatto strada provinciale e di seguito meglio distinti:

COMUNE DI GAZZANIGA

PROPRIETARI ATTUALI	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE CATASTALE	VOLTURA CATASTALE
G.G.A	1	6046	96	**GAZZANIGA**
G.P.				
M.C.				
G.A.				
G.T.				

PROPRIETARI ATTUALI	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE CATASTALE	VOLTURA CATASTALE
G.C. G.F. G.L. G.E.				

-2-

Il presente provvedimento, a titolo gratuito ai sensi del comma 22 dell'art. 31 della L. n. 448 del 23/12/1998, sarà registrato e notificato ai relativi proprietari nelle forme degli atti processuali civili, nonché trascritto, in termini d'urgenza, presso il competente Ufficio del Registro Immobiliare.

- 3 –

Il presente provvedimento può essere impugnato avanti il T.A.R. della Lombardia - Sezione di Brescia - entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla notifica dello stesso, o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 (centoventi) giorni.

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Daniele Sari

Bergamo 15/01/2025

Provincia di Mantova
Atto dirigenziale n. PD/124 del 22 gennaio 2025 - Rettifica parziale del provvedimento dirigenziale pd/1104 del 10 luglio 2024 - Decreto di esproprio e di asservimento, ai sensi dell'art. 23 del d.p.r. n. 327/2001, di terreni posti in comune di Gonzaga necessari per la realizzazione dell'opera denominata «interventi di riqualificazione di via Bondeno degli Arduini e dei piazzali connessi in località Bondeno del comune di Gonzaga»

IL DIRIGENTE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 366 del 18.12.2003 che ha istituito l'Ufficio per le Espropriazioni prevedendo che lo stesso possa svolgere anche le funzioni di Ufficio Comune per le Espropriazioni ai sensi dell'art.6, comma 4 del D.P.R. n.327/2001;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 23 del 18.05.2004 di approvazione degli schemi di convenzione per l'affidamento all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Mantova dei compiti dell'Ufficio Comune per le Espropriazioni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.P.R. n.327/2001;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 14 del 27.03.2018 di modifica dell'art. 7 degli schemi di convenzione approvati con D.C.P. n. 23 del 18.05.2004, relativo alle quote di adesione all'Ufficio Comune per le Espropriazioni della Provincia;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale di Gonzaga n. 53 del 14/011/2023 di approvazione della convenzione per l'affidamento all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Mantova dei compiti dell'Ufficio Comune per le Espropriazioni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.P.R. n.327/2001;
- la convenzione stipulata in data 14.05.2023 tra il Comune di Gonzaga e la Provincia di Mantova, avente ad oggetto il trasferimento della titolarità della funzione espropriativa del Comune medesimo all'Ufficio Comune per le Espropriazioni della Provincia di Mantova;

PREMESSO che con atto Dirigenziale PD/1104 del 10/07/2024, debitamente registrato presso la competente Agenzia delle Entrate di Mantova, è stato disposto a favore del Comune di Gonzaga, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione e l'asservimento degli immobili necessari per la realizzazione dell'opera denominata "*Interventi di riqualificazione di Via Bondeno degli Arduini e dei piazzali connessi in località Bondeno del Comune di Gonzaga*";

DATO ATTO che in fase di trascrizione del summenzionato provvedimento sono emerse talune incongruenze che non hanno consentito di portare a termine la procedura;

RILEVATO, in particolare, che il sistema UNIMOD ha restituito alcuni errori bloccanti in ordine alle seguenti unità immobiliari:

- **mappale 589, Foglio 44** censito al catasto terreni del Comune di Gonzaga: *Progressivo 11 – Descrizione: "La quota a favore risulta diversa da quella contro"*
- **mappale 591, Foglio 44** censito al catasto terreni del Comune di Gonzaga: *Progressivo 15 – Descrizione: "La quota contro risulta maggiore di 1"*
- ***mappale 592, Foglio 44*** censito al catasto terreni del Comune di Gonzaga: *Progressivo 16 – Descrizione: "La quota a favore risulta diversa da quella contro"*

PRESO ATTO che:

- quanto al mapp. 589 di cui al progressivo n. 11 è stato omesso, per mero errore materiale, il nominativo di un intestatario e della relativa quota di proprietà;
- quanto al mapp. 591 di cui al progressivo n. 15 il Comune di Gonzaga ha provveduto, per mezzo di un proprio tecnico, ad aggiornare e, quindi, ad attribuire correttamente le quote di proprietà;
- quanto al mapp. 592 di cui al progressivo n. 16 sono state erroneamente attribuite ai due intestatari le quote di 1/4 ciascuno, in luogo di quelle effettivamente possedute da entrambi, ossia 1/2;

CONFERMATO in ogni altra sua parte il contenuto del citato Atto Dirigenziale PD/1104 del 10/07/2024, ivi comprese le indennità riconosciute, così come liquidate e depositate, giusta Determinazione del Comune di Gonzaga n. 80 del 29/05/2024;

CONSIDERATO quanto precede, si rende necessario procedere alla parziale rettifica del Provvedimento PD/1104 del 07/10/2024 ai fini della corretta trascrizione delle unità immobiliari necessarie alla realizzazione dell'opera denominata "*Interventi di riqualificazione di Via Bondeno degli Arduini e dei piazzali connessi in località Bondeno del Comune di Gonzaga*";

VISTI E RICHIAMATI

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, che ha attribuito ai Dirigenti tutte le funzioni di gestione dell'attività amministrativa;
- il D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità"
- l'Atto Prot. Gen n° 4349 in data 31/01/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale dell'Area 5 Lavori Pubblici e Trasporti all' Ing. Antonio Covino, con decorrenza dal giorno 01.02.2022;
- l'Atto dirigenziale prot. n. 61323 del 30/09/2024 di attribuzione al Dott. Andrea Flora di incarico di Elevata Qualificazione sul Servizio unico espropri - concessioni - pubblicità stradali e autoparco, con decorrenza dal 01.10.2024 a tutto il 30.09.2027;

ATTESO che il Dr Andrea Flora, in qualità di Responsabile del Servizio suddetto, attesta la regolarità istruttoria del procedimento;

DATO ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al Dirigente d'Area, che adotta il provvedimento finale, al responsabile del procedimento, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art.6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012");

tutto ciò premesso

a parziale rettifica dell'Atto Dirigenziale PD/1104 del 07/10/2024

DECRETA

1) **di rettificare** come segue i progressivi n. 11, n. 15 e n. 16 della tabella di cui all'art. 1) del dispositivo del Decreto PD 1104 del 10/07/2024:

N	Ditta espropriata	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	NCEU	Indennità di esproprio €.
11	**MORETTI LUIGI** MILANO (MI) 24/04/1946 QUOTA DI PROPRIETA':1/9 **KHAN RUMENA** BANGLADESH (EE) 25/12/1963 QUOTA PROPRIETA':1/18 **KHAN Md. ABDUL AZIZ** BANGLADESH (EE) 01/01/1958 QUOTA PROPRIETA': 1/18 **DI PIETRANTONIO FRANCESCA** ROMA (RM)17/04/1963 QUOTA DI PROPRIETA':1/9 **AHMED ZAHOOR** PAKISTAN (EE) il 08/08/1969 QUOTA DI PROPRIETA':1/9 **LOMELLINI MICHELE** GUASTALLA (RE) 22/03/1983 QUOTA PROPRIETA': 1/36 **LOMELLINI MAURO** GUASTALLA (RE) 29/05/1958 QUOTA PROPRIETA': 3/36 **AKHTAR NAEEM** PAKISTAN (EE) 11/11/1967 QUOTA DI PROPRIETA': 1/9 **CECCHI ANDREA** CASTELNOVO NE' MONTI (RE) 11/09/1973 QUOTA DI PROPRIETA': 1/9 **MARACANI ANTONIO** 01/01/1900 QUOTA PROPRIETA':6/108 **MARACANI DORALICE** GONZAGA (MN) 08/11/1914 QUOTA PROPRIETA':1/108 **MARACANI ANNA** GONZAGA (MN) 13/04/1924 QUOTA PROPRIETA': 5/108 **RINOLDI CARLO** GONZAGA (MN) 15/12/1942 QUOTA PROPRIETA':1/18 **CORTI GIOVANNA** PEGOGNAGA (MN) 25/06/1950 QUOTA PROPRIETA': 1/18	44	589	10	T*	200,00 (*ai soli fini fiscali*)

N	Ditta espropriata	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	NCEU	Indennità di esproprio €.
15	**ZANGELMI PIERGIORGIO** GONZAGA (MN) 08/08/1962 QUOTA PROPRIETA':1/6 **ZANGELMI MARIALETIZIA** SUZZARA (MN) 21/05/1966 QUOTA PROPRIETA':1/6 **ZANGELMI ANDREA** SUZZARA (MN) 11/07/1970 QUOTA PROPRIETA':1/6 **BENAGLIA RADAMES** GONZAGA (MN) 23/02/1949 QUOTA DI PROPRIETA': 1/4 **BARBI LOREDANA** GONZAGA (MN) 10/12/1951 QUOTA DI PROPRIETA': 1/4	44	591	14	T*	280,00 (*ai soli fii fiscali*)
16	**BENAGLIA RADAMES** GONZAGA (MN) 23/02/1949 QUOTA DI PROPRIETA': 1/2 **BARBI LOREDANA** GONZAGA (MN) 10/12/1951 QUOTA DI PROPRIETA': 1/2	44	592	42	T*	840,00 (*ai soli fini fiscali*)

*T (TERRENI)

2) di confermare in ogni altra sua parte il contenuto del citato Atto Dirigenziale PD/1104 del 10/07/2024, ivi comprese le indennità riconosciute, così come liquidate e depositate giusta Determinazione del Comune di Gonzaga n. 80 del 29/05/2024;

3) di dare atto che il presente provvedimento:

- sarà registrato e trascritto senza indugio a cura e spese del Comune di Gonzaga, con l'assistenza dell'U.C.E. della Provincia di Mantova, presso i competenti Uffici e volturato in catasto;
- sarà trasmesso entro cinque giorni per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (B.U.R.L.) e pubblicato sull'albo pretorio del Comune di Gonzaga dove resterà affisso per 20 giorni consecutivi.
- sarà notificato a cura e spese del Comune di Gonzaga, con l'assistenza dell'UCE della Provincia di Mantova, ai proprietari interessati, nelle forme degli atti processuali civili;

4) di dare atto che ai sensi dell'art 10 comma 3 del D.Lgs 14.03.2011 n. 23, il presente provvedimento è esente dall'imposta di bollo, dalle imposte ipotecarie e catastali, dai tributi speciali catastali e dalle tasse ipotecarie.

Contro il presente decreto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativi Regionale della Lombardia, Sezione di Brescia, entro 60 giorni dalla data della sua notifica o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data.

IL DIRIGENTE
Antonio Covino

Provincia di Mantova
Atto dirigenziale n. PD/125 del 22 gennaio 2025 - Acquisizione al patrimonio indisponibile del comune di Viadana, ai sensi dell'art 42-bis del d.p.r. 327/2001, dei beni immobili posti in comune di Viadana utilizzati per i lavori di realizzazione nuove strade e parcheggi comunali e recupero strade esistenti

IL DIRIGENTE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

DECISIONE

Si dispone di acquisire al patrimonio indisponibile del Comune di Viadana (MN) i terreni posti nel medesimo Comune in quanto utilizzati per le opere di "*Realizzazione nuove strade e parcheggi comunali e recupero strade esistenti*" e non espropriati.

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Provinciale n.366 del 18.12.2003 che ha istituito l'Ufficio per le Espropriazioni prevedendo che lo stesso possa svolgere anche le funzioni di Ufficio Comune per le Espropriazioni ai sensi dell'art.6, comma 4 del D.P.R. n.327/2001;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 23 del 18.05.2004 di approvazione degli schemi di convenzione per l'affidamento all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Mantova dei compiti dell'Ufficio Comune per le Espropriazioni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.P.R. n.327/2001;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 14 del 27.03.2018 di modifica dell'art. 7 degli schemi di convenzione approvati con D.C.P. n. 23 del 18.05.2004, relativo alle quote di adesione all'Ufficio Comune per le Espropriazioni della Provincia;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale di Viadana n. 7 del 26/01/2023 di adesione e approvazione della convenzione per l'affidamento all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Mantova dei compiti dell'Ufficio Comune per le Espropriazioni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.P.R. n.327/2001;
- la convenzione stipulata in data 15.11.2023 tra il Comune di Viadana e la Provincia di Mantova, avente ad oggetto il trasferimento della titolarità della funzione espropriativa del Comune medesimo all'Ufficio Comune per le Espropriazioni della Provincia di Mantova;

PREMESSO che

- il territorio comunale di Viadana è caratterizzato da una rete stradale di notevole estensione che richiede interventi urgenti di sistemazione del manto stradale, della rete di scarico di acque meteoriche, marciapiedi e aiuole spartitraffico, nonché di parte delle fondazioni stradali al fine di garantire una viabilità sicura e scorrevole;
- il progetto posto in essere, al fine precipuo di dare attuazione ai suddetti interventi, hanno incluso anche la realizzazione di due nuove infrastrutture:
  - *La realizzazione di una pista ciclabile in Via Milano*
  - *La realizzazione di un nuovo parcheggio in Via Mentana - Cizzolo;*

DATO ATTO che

- con nota prot. 35684 del 25/11/2015 il Comune di Viadana ha provveduto, a norma dell'art. 16 D.P.R. 327/2001, ad inviare ai soggetti di cui al piano particellare di esproprio le comunicazioni di avvio del procedimento per l'approvazione del progetto definitivo dei lavori in oggetto ai fini della dichiarazione di pubblica utilità;
- in ossequio alla suddetta nota, tutte le ditte espropriande hanno sottoscritto, per accettazione delle indennità di esproprio offerte, i rispettivi accordi di cessione bonaria;
- con atto di liquidazione n. 346 del 27/03/2017 il Comune di Viadana ha provveduto, al pagamento integrale dell'indennità dovuta alla fallita PM SRL e, altresì, giusti mandati e quietanze in atti del Comune, alla liquidazione dell'acconto dell'80% dell'indennità di esproprio alla ditta Rosa Giuseppe.

Nessun acconto è stato versato invece alla Soc. Agricola Fava S.R.L. e alla ditta Pennelli Boldrini S.R.L.

Prog.	Proprietà	Fg.	Mapp	Sup. Espr. (mq.)	Catasto	Indennità di Esproprio €
PARCHEGGIO VIA MENTANA	**P.M. SRL** CF: 01656090204 (Fall. 89/2011) - Accordo Prot. 2016-12-21 – 0036907 Comune di Viadana/Curatore Fallim; - Approvazione DT 497 del 19/10/2016; - Aut. Trib. R. Emilia del 14/11/2016;	33	77 75	240 220	Area residenziale	**30.000,00** *Iva esclusa*
	AGRICOLA FAVA S.R.L. CF: 01680730205 Luzzara (RE) Proprietà 1/1	33	76	52,62	Area residenziale	**0,00**
CICLABILE VIA MILANO	**PENNELLI BOLDRINI s.r.l.** C.F: 00179880208 Viadana (MN) Proprietà 1/1	96	80	67,40	Area produttiva	**0,00**
	ROSA GIUSEPPE VIADANA (MN) il 26/04/1933 CF: RSOGPP33D26L826M	96	75 70	66,42 44,15	Area residenziale	**3.892,06** *Iva esclusa*

PRESO ATTO che nelle more della redazione dei frazionamenti di seguito richiamati i mappali 75 e 70 del Foglio 96 di proprietà Rosa Giuseppe sono stati alienati a favore della ditta Pennelli Boldrini, giusto atto di compravendita del 05/09/2016 - Rep. 35863/22272 Notaio Dr. Chizzini Augusto in Viadana;

VISTO

- l'atto di frazionamento del 14/12/2018 Pratica n.MN0053867 in atti dal 14/12/2018 presentato il 14/12/2018 (n.53867.1/2018), relativo all'immobile utilizzato per la realizzazione del parcheggio di cui in progetto, posto in comune di Viadana e censito al foglio 33 mappali 360 e 362 di proprietà esclusiva della società agricola Frati Luigi & C. S.S.;
- il tipo demolizione parziale del 21/01/2019 Pratica n. MN0002329 in atti dal 22/01/2019 (n. 606.1/2019) e successiva costituzione dei mappali 363 e 365 F. 33 di proprietà della Fallita P.M. SRL;
- il tipo frazionamento del 25/11/2020, Prot 40946, come rettificato in data 11/01/2024 Pratica n. MN0001504, relativo all'immobile utilizzato per la realizzazione della ciclabile di cui in progetto, posto in Comune di Viadana e censito al Foglio 96 Mapp. 6539 di proprietà esclusiva della ditta Pennelli Boldrini SRL;

DATO ATTO che sulla base dei suddetti frazionamenti gli immobili oggetto di acquisizione e, conseguentemente, le relative indennità definitive risultano aggiornati nei termini di cui alla seguente tabella:

Proprietà	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	NCEU	Indennità di esproprio complessiva €.
P.M. SRL CF: 01656090204 Guastalla (RE) Proprietà 1/1	33	363 365	190 240	F/1	**30.000,00** *Iva esclusa*
SOC. AGRICOLA FRATI LUIGI & C. S.S. CF: 01573880208 Pomponesco (MN) Proprietà 1/1	33	362 360	63 8	F/1	**2.130,00** *Iva esclusa*
PENNELLI BOLDRINI s.r.l. CF:00179880208 Viadana (MN) Proprietà 1/1	96	6539	235	F/1	**10.340,00** *Iva esclusa*

VISTE

- la Determinazione dirigenziale n. 846 del 09/12/2024 con la quale l'amministrazione comunale ha disposto di approvare e impegnare le somme a titolo di indennità dovute alla ditta Pennelli Boldrini SRL, così come rideterminate a seguito del suddetto frazionamento, oltre agli interessi legali ex art 20, comma 8, DPR 327/2001 decorrenti dal 27/11/20216 al 29/11/2024;
- la Determinazione dirigenziale n. 847 del 09/12/2024 con la quale l'amministrazione comunale ha disposto di approvare e impegnare le somme dovute a titolo di indennità alla ditta Soc. Agricola Frati Luigi & C. s.s, anche queste rideterminate a seguito del suddetto frazionamento;

VISTI ALTRESI' gli Atti di liquidazione n. 1663 e 1681 del 23/12/2024 con cui il Comune di Viadana ha provveduto al pagamento integrale delle spettanze dovute alle suddette ditte e che sono meglio specificate come da tabella che segue:

Proprietà	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	Indennità esproprio Saldo €.
P.M. SRL CF: 01656090204 Guastalla (RE) Proprietà 1/1	33	363 365	190 240	**0,00**
SOC. AGRICOLA FRATI LUIGI & C. S.S. CF: 01573880208 Pomponesco (MN) Proprietà 1/1	33	362 360	63 8	*2.130,00* *Iva esclusa*

Proprietà	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	Indennità esproprio Saldo €.
P.M. SRL CF: 01656090204 Guastalla (RE) Proprietà 1/1	33	363 365	190 240	**0,00**
PENNELLI BOLDRINI s.r.l. CF: 00179880208 Viadana (MN) Proprietà 1/1	96	6539	235	6.447,94 *Iva esclusa* + *632,95* *(Interessi legali)*

VISTA e RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 23.12.2015 con la quale è stata approvato il progetto definitivo-esecutivo per l'opera denominata *"Realizzazione di nuove strade e parcheggi comunali e recupero strade esistenti"* e, contestualmente è stata dichiarata la pubblica utilità e apposto il vincolo preordinato all'esproprio.

PRESO ATTO che il termine di efficacia della dichiarazione di pubblica utilità dell'opera in oggetto, così come dichiarata con la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 23.12.2015, è ampiamente scaduto e, pertanto, non è più possibile emanare il decreto di esproprio relativamente ai terreni in questione;

CONSIDERATO che si rende comunque necessario acquisire le suddette aree al patrimonio indisponibile dell'ente, in quanto utilizzate di fatto per scopi di interesse pubblico;

RITENUTO

- di poter procedere unicamente attraverso l'adozione di un decreto di acquisizione ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 42-*bis* del D.P.R. n. 327/2001 che testualmente recita "*Valutati gli interessi in conflitto, l'autorità che utilizza un bene immobile per scopi di interesse pubblico, modificato in assenza del valido ed efficace provvedimento di esproprio o dichiarativo della pubblica utilità, può disporre che esso sia acquisito, non retroattivamente, al suo patrimonio indisponibile (…);*
- che nella valutazione degli interessi in conflitto, sia prevalente quello dell'Amministrazione Comunale ad acquisire formalmente la proprietà delle aree in questione, essendo le stesse da diversi anni destinate ad un utilizzo con rilevante finalità di interesse pubblico;
- che è opportuno provvedere all'acquisizione dei superiori mappali, anche al fine di regolarizzare la situazione di fatto creatasi con l'utilizzo di un'area di proprietà di soggetti differenti dal Comune stesso;

VISTO il certificato di destinazione urbanistica degli immobili oggetto di acquisizione rilasciato dal Comune di Viadana in data 04/10/2024 n. Prot. 24/CDU31822, allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

VISTI E RICHIAMATI

- il D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i. "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità*"

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", che ha attribuito ai Dirigenti tutte le funzioni di gestione dell'attività amministrativa;
- l'Atto prot. gen. n. 4349 del 31/01/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale dell'Area 5 Lavori Pubblici all'Ing. Antonio Covino";
- l'Atto dirigenziale prot. n. 61323 del 30/09/2024, di attribuzione al Dott. Andrea Flora, di incarico di Elevata Qualificazione sul Servizio unico espropri - concessioni - pubblicità stradali e autoparco, con decorrenza dal 01.10.2024 a tutto il 30.09.2027;

ATTESO che il Dr. Andrea Flora, in qualità di Responsabile del Servizio suddetto, attesta la regolarità istruttoria del procedimento;

DATO ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al Dirigente d'Area, che adotta il provvedimento finale, al responsabile del procedimento, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L.190/2012");

DECRETA

Art. 1 ***Acquisizione ex art 42-bis D.P.R. 327/2001***

Sono definitivamente acquisiti, ai sensi dell'art 42-*bis* del D.P.R. 327/2001, al patrimonio indisponibile del Comune di Viadana con sede in Viadana - (MN), Piazza Matteotti n. 2 (CF:83000670204 - P.IVA: 00201030202), i beni immobili di seguito elencati, siti nel Comune di Viadana, utilizzati per la realizzazione di una pista ciclabile in Via Milano, nonché per la realizzazione di un nuovo parcheggio in Via Mentana – Cizzolo, entrambi compresi nell'opera denominata "*Lavori di realizzazione nuove strade e parcheggi comunali e recupero strade esistenti*"

Proprietà	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	NCEU	Indennità di Esproprio €
P.M. SRL (CF: 01656090204) Guastalla (RE) Proprietà 1/1	33 33	363 365	190 240	F/1	**30.000,00** *Iva esclusa*
SOC. AGRICOLA FRATI LUIGI & C. S.S. CF: 01573880208 Pomponesco (MN) Proprietà 1/1	33	362 360	63 8	F/1	**2.130,00** *Iva esclusa*
PENNELLI BOLDRINI s.r.l. CF: 00179880208 Viadana (MN) Proprietà 1/1	96	6539	235	F/1	**10.340,00** *Iva esclusa* *+ 632,95* *(interessi legali)*

I suddetti immobili vengono trasferiti in proprietà in capo al Comune di Viadana ad ogni effetto di Legge ai sensi del disposto dell'art. 42 - *bis* del D.P.R. n. 327/2001.

Art. 2 ***Indennizzo***

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 42- *bis* del D.P.R. n. 327/2001, gli indennizzi convenuti a favore dei proprietari, accettati a seguito della sottoscrizione dei relativi accordi, sono stati integralmente corrisposti, come da atti di liquidazione, mandati e quietanze di pagamento sopra richiamati, tutti agli atti dell'amministrazione comunale di Viadana.

Art. 3 ***Registrazione, trascrizione e notificazione del decreto di esproprio***

Ai sensi dell'art. 42-*bis* comma 4 del D.P.R. 327/2001 il presente decreto di acquisizione sarà registrato e trascritto senza indugio a cura e spese del Comune di Viadana, con l'assistenza dell'U.C.E. della Provincia di Mantova, presso i competenti uffici e volturato in catasto.

Il presente decreto sarà inoltre notificato alle ditte espropriate, a cura e spese del Comune di Viadana, con l'assistenza dell'U.C.E. della Provincia di Mantova, nelle forme degli atti processuali civili.

Un estratto del presente decreto è trasmesso entro cinque giorni per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (B.U.R.L.)

Art. 4 ***Effetti dell'acquisizione***

In forza del presente provvedimento sono automaticamente estinti tutti i diritti reali o personali gravanti sui beni oggetto dell'acquisizione, salvo quelli compatibili con quelli cui l'acquisizione è preordinata; le azioni reali o personali esperibili non incidono sul presente procedimento e/o sugli effetti del Decreto.

Art. 5 ***Trattamento fiscale***

Ai sensi dell'art. 10, comma 3 del D.Lgs. 14.03.2011 n. 23, il presente decreto di esproprio è esente dall'imposta di bollo, dalle imposte ipotecaria e catastale, dai tributi speciali catastali e dalle tasse ipotecarie.

Art. 6 ***Modalità e termini di impugnazione***

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, si comunica che avverso il presente Decreto è ammessa impugnazione mediante ricorso avanti al T.A.R. competente entro 60 giorni dalla data di notificazione ovvero, in alternativa, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data.

IL DIRIGENTE
Antonio Covino

Provincia di Mantova
Atto dirigenziale n. PD/148 del 27 gennaio 2025 - UCE Viadana: acquisizione al patrimonio indisponibile del comune di Viadana, ai sensi dell'art 42-bis del d.p.r. 327/2001, di bene immobile posto in comune di Viadana utilizzato per la realizzazione della pista ciclabile Bellaguarda in via Leopardi in prossimità del cimitero inclusa nel progetto denominato «lavori di manutenzione straordinaria rete stradale comunale anno 2018»

IL DIRIGENTE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

DECISIONE

Si procede all'acquisizione al patrimonio indisponibile del Comune di Viadana (MN) dei terreni posti nel medesimo Comune utilizzati per la realizzazione della" *Pista ciclabile Bellaguarda in via Leopardi in prossimità del cimitero*" inclusa nel progetto denominato "Lavori di manutenzione straordinaria rete stradale comunale anno 2018".

VISTE E RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 366 del 18.12.2003 che ha istituito l'Ufficio per le Espropriazioni prevedendo che lo stesso possa svolgere anche le funzioni di Ufficio Comune per le Espropriazioni ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.P.R. n. 327/2001;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 23 del 18.05.2004 di approvazione degli schemi di convenzione per l'affidamento all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Mantova dei compiti dell'Ufficio Comune per le Espropriazioni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.P.R. n. 327/2001;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 14 del 27.03.2018 di modifica dell'art. 7 degli schemi di convenzione approvati con D.C.P. n. 23 del 18.05.2004, relativo alle quote di adesione all'Ufficio Comune per le Espropriazioni della Provincia;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale di Viadana n. 7 del 26/01/2023 di adesione e approvazione della convenzione per l'affidamento all'Ufficio per le Espropriazioni della Provincia di Mantova dei compiti dell'Ufficio Comune per le Espropriazioni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.P.R. n. 327/2001;
- la convenzione stipulata in data 15.11.2023 tra il Comune di Viadana e la Provincia di Mantova, avente ad oggetto il trasferimento della titolarità della funzione espropriativa del Comune medesimo all'Ufficio Comune per le Espropriazioni della Provincia di Mantova;

PREMESSO che

- il territorio comunale di Viadana è caratterizzato da una rete stradale di notevole estensione che richiede interventi urgenti di sistemazione del manto stradale, della rete di scarico di acque meteoriche, marciapiedi e aiuole spartitraffico, nonché di parte delle fondazioni stradali al fine di garantire una viabilità sicura e scorrevole;
- nel piano triennale delle opere pubbliche 2018/2020, per l'anno 2018, è stato inserito il progetto di "*Manutenzione straordinaria rete stradale comunale anno 2018*";
- per la redazione del suddetto progetto generale è stata effettuata una ricognizione sullo stato di manutenzione della rete stradale comunale, potendo così definire un piano di interventi a carattere pluriannuale in base alle condizioni di sicurezza e percorribilità,
- il suddetto progetto, oltre a prevedere i superiori interventi di manutenzione, ha incluso anche i lavori per la realizzazione dell'opera denominata "*Pista ciclabile Bellaguarda in Via Leopardi in prossimità del cimitero*";
- a norma dell'art. 16 D.P.R. 327/2001, in data 07/11/2018 il Comune di Viadana procedeva ad inviare ai soggetti interessati, risultanti dal piano particellare, comunicazione di avvio del procedimento per l'approvazione del progetto definitivo dei lavori in trattazione ai fini della dichiarazione di pubblica utilità;

DATO ATTO

- che in data 22/05/2019 la seguente ditta espropriandа ha accettato l'indennizzo offerto ex art. 42-*bis* D.P.R. 327/2001, determinato in via provvisoria, come da seguente tabella, in €. 3.000,00 (*tremila/00*), giusta sottoscrizione del relativo accordo di cessione bonaria;

- che con determinazione n.243 del 27/05/2019 il Comune di Viadana ha disposto di impegnare e liquidare l'acconto in misura dell'80% a favore della ditta espropriandа giusto mandato di pagamento n. 3669 del 03/10/2019 agli atti del Comune

Proprietà	Fg.	Mapp	Sup. Espr. (mq.)	Indennità €. m/q	Indennità di Esproprio €.
PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA Viadana (MN) CF: 92001110201 Proprietà 1/1	50	17	60	50,00	3.000,00

VISTO l'atto tipo frazionamento del 15/09/2023, Prot. 2023/41041 relativo all'immobile utilizzato per la realizzazione della ciclabile di cui al progetto, posto in Comune di Viadana e censito al Foglio 50 Mapp. 224 di proprietà della Parrocchia di S. Maria Maddalena (CF 92001110201);

DATO ATTO che sulla base del suddetto frazionamento l'immobile oggetto di acquisizione e, conseguentemente, la relativa indennità definitiva risulta aggiornata nei termini che seguono:

Proprietà	Fg.	Mapp	Sup. Espr. (mq.)	Indennità €. m/q	Indennità di Esproprio €.
PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA Viadana (MN) CF: 92001110201 Proprietà 1/1	50	224	110	50,00	5.500,00

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 954 del 23/12/2024 con la quale l'amministrazione comunale ha disposto di approvare, impegnare e liquidare a saldo le somme a titolo di indennità dovute alla Parrocchia di S. Maria Maddalena, così come rideterminate a seguito del suddetto frazionamento;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 08.11.2018 con la quale è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per l'opera denominata *"Manutenzione straordinaria rete stradale comunale anno 2018"*, con contestuale dichiarazione di pubblica utilità e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;

RILEVATO che il termine di efficacia della dichiarazione di pubblica utilità dell'opera in oggetto, di cui alla suddetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 08/11/2018, è ampiamente scaduto e, pertanto, non è più possibile emanare il decreto di esproprio relativamente al terreno in questione;

CONSIDERATO che si rende comunque necessario acquisire le suddette aree al patrimonio indisponibile dell'ente comunale, in quanto utilizzate di fatto per scopi di interesse pubblico;

RITENUTO

- di poter procedere unicamente attraverso l'adozione di un decreto di acquisizione ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 42-*bis* del D.P.R. n. 327/2001 che testualmente recita "*Valutati*

gli interessi in conflitto, l'autorità che utilizza un bene immobile per scopi di interesse pubblico, modificato in assenza del valido ed efficace provvedimento di esproprio o dichiarativo della pubblica utilità, può disporre che esso sia acquisito, non retroattivamente, al suo patrimonio indisponibile (…);

- che, nella valutazione degli interessi in conflitto, sia prevalente quello dell'Amministrazione Comunale ad acquisire formalmente la proprietà delle aree in questione essendo le stesse da diversi anni destinate ad un utilizzo con rilevante finalità di interesse pubblico;
- che, è opportuno provvedere all'acquisizione dei superiori mappali, anche al fine di regolarizzare la situazione di fatto creatasi con l'utilizzo di un'area di proprietà di soggetti differenti dal Comune stesso;

VISTO il certificato di destinazione urbanistica dell'immobile oggetto di acquisizione rilasciato dal Comune di Viadana in data 08/10/2024 Prot. 24/CDU31843 allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

VISTI E RICHIAMATI

- il D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità"
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, che ha attribuito ai Dirigenti tutte le funzioni di gestione dell'attività amministrativa;
- l'Atto prot. gen. n. 4349 del 31/01/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale dell'Area 5 Lavori Pubblici all'Ing. Antonio Covino";
- il Provvedimento dirigenziale 30/09/2024 Prot. 61323, di attribuzione di incarico sulla posizione organizzativa denominata "Servizio Unico Espropri, Concessioni e Pubblicità stradali, Autoparco", con decorrenza dal 01.10.2024 a tutto il 30.09.2027.

ATTESO che il Dr. Andrea Flora, in qualità di Responsabile del Servizio suddetto, attesta la regolarità istruttoria del procedimento;

DATO ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al Dirigente d'Area, che adotta il provvedimento finale, al responsabile del procedimento, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6-*bis* della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L.190/2012");

DECRETA

Art. 1 ***Acquisizione ex art 42-bis D.P.R. 327/2001***

È definitivamente acquisito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42-*bis* del D.P.R. 327/2001, al patrimonio indisponibile del Comune di Viadana - con sede in Viadana (MN), Piazza Matteotti n. 2 (CF:83000670204 - P.IVA: 00201030202) - il bene immobile di seguito elencato, sito nel Comune di Viadana, utilizzato per la realizzazione della "***Pista ciclabile Bellaguarda in Via Leopardi in prossimità del cimitero***" incluso nel progetto denominato "*Lavori di manutenzione straordinaria rete stradale comunale anno 2018*"

Proprietà	Fg.	Mapp.	Sup. (mq.)	Catasto	Indennità di Esproprio €.
PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA VIADANA (MN) CF: 83000670204 P.Iva:00201030202 Proprietà 1/1	50	224	110	TERRENI REL ACQ ES	5.500,00

Art. 2 ***Indennizzo***

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 42- *bis* del D.P.R. n. 327/2001, l'indennizzo convenuto a favore della Parrocchia Di S. Maria Maddalena**,** accettato a seguito della sottoscrizione del suddetto accordo del 22/05/2019, è stato liquidato integralmente come da Determinazione Dirigenziale, atti di liquidazione, mandati e quietanze di pagamento sopra richiamati, tutti agli atti dell'amministrazione comunale di Viadana;

Art. 3 ***Registrazione, trascrizione e notificazione del decreto di esproprio***

Ai sensi dell'art. 42-*bis* comma 4 del D.P.R. 327/2001 il presente decreto di acquisizione sarà registrato e trascritto senza indugio a cura e spese del Comune di Viadana, con l'assistenza dell'U.C.E. della Provincia di Mantova, presso i competenti uffici e volturato in catasto. Un estratto del presente decreto è trasmesso entro cinque giorni per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (B.U.R.L.).

Il presente decreto sarà inoltre notificato alle ditte espropriate, a cura e spese del Comune di Viadana, con l'assistenza dell'U.C.E. della Provincia di Mantova, nelle forme degli atti processuali civili.

Art. 4 ***Effetti dell'acquisizione***

In forza del presente provvedimento sono automaticamente estinti tutti i diritti reali o personali gravanti sui beni oggetto dell'acquisizione, salvo quelli compatibili con quelli cui l'acquisizione è preordinata; le azioni reali o personali esperibili non incidono sul presente procedimento e/o sugli effetti del Decreto.

Art. 5 ***Trattamento fiscale***

Ai sensi dell'art. 10, comma 3 del D.Lgs. 14.03.2011 n. 23, il presente decreto di esproprio è esente dall'imposta di bollo, dalle imposte ipotecaria e catastale, dai tributi speciali catastali e dalle tasse ipotecarie

Art. 6 ***Modalità e termini di impugnazione***

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990, si comunica che avverso il presente Decreto è ammessa impugnazione mediante ricorso avanti al T.A.R. competente entro 60 giorni dalla data di notificazione ovvero, in alternativa, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data.

IL DIRIGENTE
Antonio Covino

Città Metropolitana di Milano
Decreto dirigenziale fasc. n 11.15/2024/1099 rep.gen. 683 del 23 gennaio 2025 - Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi in modalità sincrona per l'autorizzazione alla realizzazione di elettrodotto ad alta tensione a 220 Kv nel territorio dei comuni di Bollate (MI) e Senago (MI) per collegamento a nuovo insediamento destinato alla funzione di Data Center in comune di Bollate (MI) (comprensive di doppia linea interrata 220 kV e cabina di trasformazione 220/30 kV). Opere di competenza: Develog 6 s.r.l.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

PREMESSO che la società Develog 6 S.r.l. (C.F/P.IVA 11191830964 - iscritta al Registro delle imprese di Milano – MI- 2585569) con sede legale in Milano (MI), Via Privata Fratelli Gabba n.6, nella persona del suo Legale Rappresentante, ha inviato istanza (con nota protocollo Città Metropolitana di Milano n. 104588 del 19/06/2024) finalizzata all'avvio del procedimento di asservimento, di autorizzazione alla costruzione e all'esercizio nonchè dichiarazione di pubblica utilità dell'opera in oggetto;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:
- il progetto e la documentazione allegati all'istanza;
- il D.P.R. 327/01;
- la D.G.R. XII/619 del 10/7/2023 in attuazione del D.M. 20/10/2022;

nonché delle risultanze del verbale del 13 gennaio 2025 (allegato e parte integrante del presente atto) e dell'istruttoria prot. 12609 del 22/01/2025 (allegata e parte integrante del presente atto);

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:
- a seguito di istanza del 19/06/2024 di cui in premessa sono state esperite le incombenze di cui alla L. 241/90 e del D.P.R. 327/01 (artt. 11-16-52 ter) mediante comunicazione diretta alle proprietà interessate (prot. 130920 del 31/07/2024) e, nei termini di legge, non sono pervenute osservazioni;
- a seguito di istanza protocollo n.161129 del 30/09/2024 da parte della società Develog 6 S.r.l. Città Metropolitana di Milano ha convocato, con prot. 165218 del 07/10/2024, la Conferenza di Servizi decisoria in modalità Asincrona per la data del 20/11/2024 finalizzata alla realizzazione dell'opera in oggetto;
- con nota prot. n.176940 del 22/10/2024, il CONSORZIO DI BONIFICA ET VILLORESI Direzione Area Rete - ha evidenziato delle interferenze del progetto in oggetto con canali derivatori e diramatori di propria competenza ed ha quindi inviato richiesta di integrazione documentale;
- con nota prot. n.185067 del 4/11/2024, ARPA Lombardia, ai fini dell'emissione del proprio parere favorevole, ha chiesto a Develog 6 S.r.l. di integrare la documentazione fornendo altresì prescrizioni;
- con nota prot. 198684 del 20/11/2024 Develog 6 S.r.l. ha presentato le integrazioni richieste da Consorzio Est Ticino Villoresi e da Arpa Lombardia;
- con nota prot. 200307 del 22/11/2024 è stata quindi riconvocata per il 10/12/2024 la Conferenza di Servizi decisoria in modalità Asincrona;
- con nota del 09/12/2024 Prot. 211529, il Comune di Bollate (con proprio prot. 54329 del 6/12/2024), evidenziava di non ritenersi soddisfatto delle integrazioni ricevute e, pertanto, poiché il rilascio del parere in argomento risultava imprescindibile al fine dell'emissione della determinazione di conclusione della Conferenza di Servizi e che, per quanto esposto ai punti che precedono, si è reso necessario un esame della pratica in modalità Sincrona, si è proceduto alla convocazione della stessa, con nota del 10/12/2024 prot. 213936, per il 13/01/2025;
- la Conferenza di Servizi in modalità Sincrona si è svolta con esito positivo, in quanto gli Enti convocati alla conferenza stessa si sono espressi in maniera favorevole/favorevole con prescrizioni alla realizzazione del progetto in oggetto e che deve intendersi acquisito come favorevole il parere degli altri Enti, regolarmente convocati ma che non hanno inviato il parere di competenza;

TENUTO conto dei pareri e prescrizioni forniti dagli Enti e riportati nelle risultanze dell'istruttoria sopra richiamata e del Verbale della Conferenza Sincrona (entrambi allegati e parte integrante del presente atto);

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il PIAO 2024-2026 ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E C R E T A

1) di approvare, alla luce delle risultanze istruttorie e del verbale richiamati in premessa (parti integranti del presente atto), il progetto presentato dalla società Develog 6 S.r.l. (C.F/P.IVA 11191830964 - iscritta al Registro delle imprese di Milano – MI-2585569) con sede legale in Milano (MI), Via Privata Fratelli Gabba n.6, nella persona del suo Legale Rappresentante con nota protocollo Città Metropolitana di Milano n. 104588 del 19/06/2024 (ed integrato come specificato nella relazione istruttoria) per la realizzazione di elettrodotto ad Alta Tensione a 220 Kv nel territorio dei Comuni di Bollate (MI) e Senago (MI) per collegamento a nuovo insediamento destinato alla funzione di Data Center in Comune di Bollate (MI) (comprensive di doppia linea interrata 220 kV e cabina di trasformazione 220/30 kV);

2) di dichiarare la pubblica utilità, l'urgenza e l'indifferibilità dell'opera e, preso atto che non si sono evidenziati dalle Amministrazioni Comunali competenti impedimenti a livello urbanistico alla realizzazione dell'opera, viene apposto il vincolo preordinato all'asservimento delle aree interessate;

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 52 quater, comma 3, del D.P.R. 327/2001 e ss.mm. che il presente provvedimento sostituisce, anche ai fini urbanistici ed edilizi, fatti salvi gli adempimenti previsti dalle norme di sicurezza vigenti, ogni altra autorizzazione, concessione, approvazione, parere e nulla osta comunque denominati necessari alla realizzazione ed all'esercizio dell'opera, e costituisce variazione degli strumenti urbanistici vigenti, che dovrà essere recepita dagli organi istituzionali preposti;

4) le procedure per l'asservimento delle aree interessate dai lavori in oggetto dovranno concludersi entro 5 anni dalla data del presente provvedimento. Il beneficiario del presente provvedimento, Develog 6 Srl, dovrà attenersi alle prescrizioni stabilite in sede di conferenza dei servizi dagli Enti territorialmente interessati e contenute nelle risultanze istruttorie e nel verbale sopra citati (parti integranti del presente atto);

5) la titolarità della cura del procedimento di asservimento, ai sensi dell'art 3 c. 1-b del D.P.R. 327/2001, è attribuita a Develog 6 Srl che, sulla scorta della citata normativa, si assume competenza per l'esecuzione dei conseguenti passaggi relativi all'iter amministrativo per l'opera in oggetto.

6) Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:
- -è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
- -rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- -rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- -verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

LA DIRETTRICE
DELL'AREA INFRASTRUTTURE
Alessandra Tadini

Responsabile del procedimento: Arch. Alessandra Tadini
Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Dott.ssa Francesca Bonacina
Responsabile dell'istruttoria tecnica: Arch. Antonino Tripodi

Segue Verbale

VERBALE: 13/01/2025

OGGETTO: Autorizzazione alla realizzazione di elettrodotto ad Alta Tensione a 220 Kv nel territorio dei Comuni di Bollate (MI) e Senago (MI) per collegamento a nuovo insediamento destinato alla funzione di Data Center in Comune di Bollate (MI).(comprensive di doppia linea interrata 220 kV e cabina di trasformazione 220/30 kV). Proponente DEVELOG 6 S.r.l. Conferenza di Servizi Sincrona.

Con nota del 10/12/2024 Prot. 213936 è stata inviata convocazione per la Conferenza di Servizi decisoria in modalità Sincrona per la data del 13/01/2025 finalizzata all'acquisizione del parere del Comune di Bollate in seguito alle integrazioni di Develog 6 S.r.l.

Gli Enti invitati a tale Conferenza sono stati i seguenti:
Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per la Lombardia; **Ministero della Cultura-SABAP** per la Città Metropolitana di Milano; **Ministero delle Imprese e del Made in Italy**-Ispettorato Territoriale Lombardia; **Ministero dell'Interno**-Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano; **Regione Lombardia**-D. Gen. Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile; **Regione Lombardia**-Ufficio Presidenza; Regione Lombardia-Giunta-Direzione Generale Enti Locali, Montagna, Risorse energetiche, utilizzo risorsa idrica; **ARPA**-Dipartimento di Milano; **Comune di Bollate**; **Comune di Senago**; **Terna Rete Italia S.p.A.**-Unità operativa di Milano; **Terna S.p.A.**-Direzione Sviluppo Rete; **E-DISTRIBUZIONE**(EX ENEL DISTRIBUZIONE)-Divisione infrastrutture e reti; **SNAM RETE GAS**-Distretto Nord Occidentale; **2i Rete Gas S.p.A.**; **A.G.RE. S.p.A.**; **FIBERCOP S.p.A.**; **CAP Holding S.p.A.**; **LUMEN TECHNOLOGIES ITALIA S.R.L.**; **FASTWEB S.p.A.**; **OPEN FIBER**; **CSI S.p.A.**; **Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi; FERROVIENORD S.p.A.**; **PARCO GROANE**;
Città Metropolitana di Milano:

- -ATO. Ufficio d'Ambito della-Città Metropolitana di Milano/Azienda Speciale
- -Parco agricolo Milano Sud;
- -Settore Qualità dell'aria, Rumore ed Energia;
- -Settore Pianificazione Territoriale Generale;
- -Settore Strade Viabilità e Sicurezza Stradale.

Sono presenti:

- per la Città Metropolitana di Milano, la Direttrice dell'Area Infrastrutture, Arch.Alessandra Tadini, la Dott.ssa Francesca Bonacina, l'Arch. Antonino Tripodi, il Dott. Giovanni Loi;

- per il Proponente, Develog 6, il Presidente del Consiglio di Amministrazione Alberto Billi, l'Ing. Erika Livon, Andrea Facchinetti e Lorenzo Locatelli.

- per il Comune di Bollate:

Area Gestione del Territorio: il Dirigente Arch. Luciano Giorgio Tonetti;

- -Servizio Lavori Pubblici; (Infrastrutture) il responsabile Arch. Jr. Jonathan Pozzi;
- Servizio Pianificazione del Territorio e SUE;(Uff. Urbanistica) Geom. Ludovico Cirese;

Area Finanza e Programmazione:

- -Servizio Entrate e Patrimonio; la Responsabile Dr.ssa Barbara Rinaldi;

- per il Comune di Senago
- -Settore Servizi Territoriali: Geom. Arosio Alberto

- per Ferrovienord
- -Geom. Marco Truzzi e Geom. Sergio Culatti;

- -per CSI S.p.A.
- -Davide Marra

Alle ore 10:15 la Direttrice Arch. Alessandra Tadini apre la Conferenza di Servizi Sincrona precisando che è stata convocata al fine di superare il parere non favorevole del Comune di Bollate.

Interviene quindi l'Ing. Erika Livon, referente del proponente Develog 6 S.r.l., riferendo degli scambi ed incontri intervenuti con il Comune di Bollate cui sono seguite le integrazioni inviate in data 9 gennaio u.s.. Precisa altresì che è stato preso l'impegno di rispettare le particelle individuate ovvero, come riportato nelle integrazioni inviate in data 9 gennaio u.s. (Prot. CMMI 3161), a tenere nella giusta considerazione le fasce di rispetto elettromagnetiche e che, qualora l'intervento nei tratti su viabilità pubblica generi interferenze su particelle edificabili di privati, i tratti verranno schermati. Conferma anche di aver preso contatti con Cap Holding SpA, per quanto riguarda il tratto in "Via Ferraris" e di aver previsto, nel tratto di parallelismo, una distanza fra le tubazioni superiore ai 3 m. Interviene Andrea Facchinetti indicando che nelle integrazioni inviate il 9 gennaio u.s. sono state aggiunte delle schermature.

Interviene a questo punto il Comune di Bollate che precisa quanto segue.

In relazione alla seduta in data odierna della Conferenza di Servizi, convocata con nota di Città Metropolitana di Milano Prot. 213936 del 10.12.2024 in atti comunali Prot. 54767 del 10.12.2024, nonché facendo seguito ai precedenti pronunciamenti comunali Prot. 49811 del 06.11.2024 e Prot. 54329 del 06.12.2024 si riporta di seguito quanto condiviso in sede di riunione per le determinazioni di competenza del Comune di Bollate, con i relativi dati di maggior dettaglio. Si rilascia parere favorevole con le seguenti condizioni prescrittive:
1 – per la tratta urbana lungo le strade pubbliche l'elettrodotto interrato va collocato in posizione tale che le fasce laterali di rispetto non sconfinino nelle proprietà private frontiste dei lotti urbani edificati e edificabili, sia con riguardo al sedime di asservimento (2 m per lato asse linea) che per l'area interessata da impatto elettromagnetico secondo il limite di 3 micro Tesla di legge (indicato negli elaborati genericamente in 3,5 m per lato asse linea e in 2,5 m per lato in caso di tratta con schermatura);
2 – sulle particelle catastali intestate a soggetti privati, ma ricadenti in sedime demaniale stradale comunale di fatto, non sia applicata la prevista servitù, in quanto sulla base delle attività e degli atti comunali di seguito richiamati sono in corso i passaggi procedimentali per addivenire alla loro iscrizione al catasto strade pubbliche, ai sensi di legge, poiché ai sensi dell'art. 824 del Codice Civile ricadono in beni del comune soggetti al regime dei beni demaniali (art. 822 C.C.), per il quale si applica l'art. 823 del C.C. ove statuisce "I beni che fanno parte del demanio pubblico sono inalienabili e non possono formare oggetto di diritti a favore di terzi, se non nei modi e nei limiti stabiliti dalle leggi che li riguardano."; pertanto anche dette particelle costituiranno oggetto di concessione demaniale al soggetto proponente attuatore.
I sedimi stradali comunali su cui insistono particelle catastali intestate a soggetti terzi e privati erano già stati interessati dalla delibera di Giunta Comunale n. 175 del 20 dicembre 2007 del Comune di Bollate, avente ad oggetto "Acquisizione al demanio comunale delle vie private utilizzate ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni in base alle disposizioni di cui all'art. 31 commi 21 e 22 legge 448/98", nella quale risultano inserite (Allegato A), con cui è stato disposto di approvare il procedimento di acquisizione formale delle aree al Demanio, demandando l'attuazione degli atti ai titolari dei competenti uffici comunali.

Più di recente è stato condotto un approfondito lavoro di analisi di ricognizione puntuale che ha portato ad assumere i primi atti, cui correlare le inerenti procedure operative.
Sono state individuate complessivamente 1.860 particelle costituenti sedime stradale di cui:

a) n°660 particelle intestate al Comune di Bollate che, vista la loro conformazione perfettamente sagomata sulla viabilità, possono da subito essere volturate al Catasto Strade;
b) n°95 particelle intestate al Comune di Bollate che necessitano di frazionamento in quanto comprendono aree verdi e/o residuali. Successivamente a questo passaggio possono essere inglobate nel Catasto Strade;
c) n°449 particelle intestate a terzi, perfettamente sagomate che, previa acquisizione al Patrimonio Comunale, possono passare a Catasto Strade;
d) n°410 particelle intestate a terzi che necessitano di frazionamento e successiva acquisizione al Patrimonio Comunale con passaggio a Catasto Strade;
e) n°79 particelle intestate al Comune di Bollate, iscritte al Catasto Fabbricati, sagomate sul sedime stradale;

f) n°2 particelle intestate al Comune di Bollate, iscritte al Catasto Fabbricati, che necessitano di frazionamento.

Dopo l'analisi, sono stati effettuati i primi passaggi per attivare i primi procedimenti di sistemazione dei mappali, che si articolerà su un arco temporale pluriennale:

1° step mappali intestati al Comune e perfettamente sagomati sulla viabilità: con delibera di **Consiglio Comunale** n. 34 del 25/07/2024 "Progetto analisi e riordino cartografico sedimi stradali – approvazione accorpamento partita catasto "Strade pubbliche", sono state individuate n. 681 di particelle per un totale di mq. 244.014,00 di sedime stradale già intestate al Comune di Bollate che necessitano di essere accorpate alla Partita 5 del Catasto "Strade Pubbliche" ed è stata inviata tutta l'istruttoria all'Agenzia Entrate - Ufficio del Territorio per includere le 681 nella partita strade catastali;

2° step mappali intestati a terzi, perfettamente sagomati, che, previa acquisizione a patrimonio comunale, passeranno successivamente a Catasto Strade: dopo una successiva analisi approfondita, con delibera di **Consiglio Comunale** n. 66 del 19/12/2024 "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, legge n. 133/08 di conversione del D.L. n. 12/08 Anno 2025", risulta approvata l'acquisizione di n. 178 mappali, ancora intestati a terzi, perfettamente sagomati, destinati da oltre un ventennio a strada comunale che saranno accorpati a patrimonio comunale dopo pubblicazione per 60 gg all'albo pretorio senza opposizione e poi verrà trascritta la titolarità nei pubblici registri immobiliari nei mesi di marzo/aprile (pubblicazione in Albo pretorio online già avviata con periodo dal 13/01/2025 al 14/03/2025).

Per quanto concerne il piano di asservimento dei mappali (previsto dal progetto di elettrodotto interrato in oggetto), la maggior parte delle particelle è di proprietà comunale, mentre i sotto elencati mappali fanno parte dell'elenco da pubblicare e trascrivere di cui alla delibera di C.C. n. 66 sopra citata così identificati (già avviata):

1) fg. 26: mapp. 509 mq 330 via Ponchielli, mapp. 589 mq 230 via Verdi, mapp. 64 mq 970 via Ponchielli, mapp 65 mq 770 via Ponchielli, mapp. 213 mq 50 via Verdi, mapp. 216 mq. 120 via Verdi (n. 6 mappali per il foglio 26);
2) fg. 38: mapp. 5 mq 1710 via Verdi (n. 1 mappale);

I mappali di cui la società Interimmobiliare risulta essere ancora formalmente titolare ma che sono oggetto di cessione al Comune in base ad una convenzione urbanistica saranno oggetto di trasferimento o inserimento in prossima delibera di CC nel mese di febbraio e sono così identificati: 1) fg. 37 mapp. 181 mq 250; 2) fg. 35 mapp. 72 mq 1710. Inoltre, anche il mappale 76 del fg 23 di mq. 116 intestato al Consorzio Villoresi sarà incluso nella prossima delibera di Consiglio per l'acquisizione a patrimonio stradale.
Infine, necessitano di frazionamento 2 mappali ancora intestati a privati ma di fatto strade, individuati al fg. 38 mappale 9 di mq 920 e al fg. 39 mapp. 1 di mq 3440.
Si rammenta e si precisa, a seguito dell'interlocuzione intervenuta nella riunione in argomento, che:

- con riguardo alla manomissione di suolo pubblico le modalità operative e le prescrizioni inerenti saranno oggetto della fase successiva di attuazione dell'intervento;
- l'utilizzo del sedime del demanio stradale comunale, comprese le particelle catastali ora intestate a terzi nella condizione sopra descritte, con occupazione del sottosuolo, è soggetto al regime previsto dalla normativa di legge in materia di "Canone patrimoniale di concessione", ai sensi dell'articolo 1, commi 816-836 e 846-847 delle Legge 27 dicembre 2019 n° 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", come già richiamato nel nostro precedente pronunciamento in atti comunali Prot. 54329 del 06.12.2024.

Interviene l'Arch. Tadini evidenziando l'impegno del Proponente a garantire le fasce di rispetto ed il rispetto delle prescrizioni nella loro interlocuzione con il Comune.

Per il Comune di Senago interviene il Geom. Alberto Arosio, del Settore Servizi Territoriali, confermando il parere con prescrizione inviato in data 3/12/2024 (prot. 208025).

L'Ing. Livon conferma l'impegno a rispettare le prescrizioni ed a mantenere sempre aperto il dialogo.

Interviene il Geom. Marco Truzzi di FERROVIENORD precisando che, con nota del 26/11/2024 prot. 11620 (prot. CMM 203470 del 27/11/2024), era stato riscontrato che nel link della conferenza di servizi risultava ancora presente la tav.LI 208 senza le modifiche da loro richieste.
L'Ing. Livon conferma che, tra gli ultimi elaborati inviati in data 9/01/2025 (prot. CMM 3161), è presente la Tavola LI 208 REV.01 come richiesto da Ferrovienord. Il Geom. Marco Truzzi ribadisce quindi il parere favorevole con le condizioni espresse con nota prot. 11007 del 8/11/2024 (prot. CMMI 191051 del 11/11/2024).

Sempre per FERROVIENORD, il Geom. Sergio Culatti conferma la richiesta di esecuzione del sondaggio come da parere con prescrizioni prot. 191051 del 11/11/2024.
Precisa altresì che ci saranno delle spese amministrative per la stipula delle convenzioni tra Ferrovienord e il proprietario dell'impianto.

Pertanto alle ore 10:50 la Direttrice Alessandra Tadini chiude la Conferenza dando atto che si è svolta con esito positivo, con l'acquisizione del parere con prescrizioni del Comune di Bollate in data odierna e di quelli già acquisiti e pervenuti e del silenzio/assenso per cui se ne darà atto nella relazione istruttoria che verrà allegata al decreto dirigenziale di chiusura del procedimento

La Responsabile del Servizio
Amm.vo espropri e Infrastrutture
Francesca Bonacina

Segue Istruttoria

Protocollo 12609 del 22/01/2025

Fasc. 11.15\2024\1099

ALLEGATO 1 – Esito Istruttoria

OGGETTO: Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi per l'autorizzazione alla realizzazione di elettrodotto ad Alta Tensione a 220 Kv nel territorio dei Comuni di Bollate (MI) e Senago (MI) per collegamento a nuovo insediamento destinato alla funzione di Data Center in Comune di Bollate (MI). (comprensive di doppia linea interrata 220 kV e cabina di trasformazione 220/30 kV). DEVELOG 6 S.r.l.

A seguito di nota (protocollo Città Metropolitana di Milano n. 104588 del 19/06/2024) con cui la società Develog 6 S.r.l. (C.F/P.IVA 11191830964 - iscritta al Registro delle imprese di Milano – MI-2585569) con sede legale in Milano (MI), Via Privata Fratelli Gabba n.6, nella persona del suo Legale Rappresentante ha inviato istanza finalizzata all'avvio del procedimento di asservimento, di autorizzazione alla costruzione e all'esercizio e la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera in oggetto, sono state esperite le incombenze di cui alla L. 241/90 e del D.P.R. 327/01 (artt. 11-16-52 ter) mediante comunicazione diretta alle proprietà interessate (prot. 130920 del 31/07/2024); nei termini di legge non sono pervenute osservazioni.

A seguito di istanza protocollo Città Metropolitana di Milano n.161129 del 30/09/2024 da parte della società Develog 6 S.r.l. è stata convocata, con prot. 165218 del 07/10/2024, la Conferenza di Servizi per la data del 20/11/2024 finalizzata alla realizzazione dell'opera in oggetto.

Gli Enti invitati a tale Conferenza sono stati i seguenti:
Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per la Lombardia; **Ministero della Cultura-SABAP** per la Città Metropolitana di Milano; **Ministero delle Imprese e del Made in Italy**-Ispettorato Territoriale Lombardia; **Ministero dell'Interno**-Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano; **Regione Lombardia**-D. Gen. Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile; **Regione Lombardia**-Ufficio Presidenza; **Regione Lombardia-Giunta**-Direzione Generale Enti Locali, Montagna, Risorse energetiche, utilizzo risorsa idrica; **ARPA**-Dipartimento di Milano**; Comune di Bollate**; **Comune di Senago**; **Terna Rete Italia S.p.A.**-Unità operativa di Milano; **Terna S.p.A.**-Direzione Sviluppo Rete; **E-DISTRIBUZIONE**(EX ENEL DISTRIBUZIONE)-Divisione infrastrutture e reti; **SNAM RETE GAS**-Distretto Nord Occidentale; **2i Rete Gas S.p.A.; A.G.RE. S.p.A.**; **FIBERCOP S.p.A.**; **CAP Holding S.p.A.**; **LUMEN TECHNOLOGIES ITALIA S.R.L.**; **FASTWEB S.p.A.**; **OPEN FIBER**; **CSI S.p.A.; Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi; FERROVIENORD S.p.A.**; **PARCO GROANE**;
Città Metropolitana di Milano:

- -ATO. Ufficio d'Ambito della-Città Metropolitana di Milano/Azienda Speciale
- -Parco agricolo Milano Sud;
- -Settore Qualità dell'aria, Rumore ed Energia;
- -Settore Pianificazione Territoriale Generale;
- -Settore Strade Viabilità e Sicurezza Stradale.

Con:

- **nota** prot. n.176940 del 22/10/2024, il **CONSORZIO DI BONIFICA ET VILLORESI-Direzione Area Rete -** ha evidenziato delle interferenze del progetto in oggetto con canali derivatori e diramatori di propria competenza ed ha quindi inviato richiesta di integrazione documentale;
- [1]- **nota** prot. n.185067 del 4/11/2024, **ARPA Lombardia**, ai fini dell'emissione del proprio parere favorevole, ha chiesto a Develog 6 S.r.l. di integrare la documentazione fornendo altresì prescrizioni.

1

Pertanto, con prot. 187995 del 06/11/2024 la conclusione del procedimento di Conferenza deiservizi è stata sospesa e rinviata a data da destinarsi per consentire – da parte della proponente società Develog 6 S.r.l. - la produzione della documentazione integrativa richiesta.

In data 20/11/2024 con prot. 198684 Develog 6 S.r.l.. ha presentato le integrazioni richieste da Consorzio Est Ticino Villoresi e da Arpa Lombardia, la cui relativa documentazione è consultabile agli atti e nel link di conferenza di servizi.

Pertanto con nota prot. 200307 del 22/11/2024 la Conferenza di Servizi è stata riconvocata per il 10/12/2024.

Con nota del 21/11/2024 prot. 199949, **Arpa** ha inviato il proprio parere favorevole con prescrizioni, che risulta allegato al link di Conferenza di Servizi.

Il **Consorzio Est Ticino Villoresi**, con prot. 211756 del 09/12/2024, ha inviato parere di compatibilità idraulica positivo con prescrizioni, che risulta allegato al link di Conferenza di Servizi.

In data 07/10/2024 il **Comune di Bollate - Ufficio Urbanistica** con nota prot. 45304 (protocollo CMM n.165512), evidenzia interferenze dell'elettrodotto in oggetto con un altro progetto, oggetto di altra CdS da parte della Regione Lombardia (Prot. Regionale Num. T1.2024.0095836 del 04/09/2024), invitando il proponente a coordinarsi nella realizzazione del progetto.
Con nota 185117 del 4/11/2024 Develog 6 S.r.l. recepisce la necessità di coordinare i due progetti.
Con nota 188630 del 7/11/2024 (proprio prot. 49811 del 6/11/24), dopo aver visionato la documentazione messa a disposizione dal proponente, il Comune di Bollate esprime le proprie osservazioni, indicazioni e/o prescrizioni.
Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.
Con nota del 09/12/2024 Prot. 211529, il **Comune di Bollate** (con proprio prot. 54329 del 6/12/2024), evidenziava di non ritenersi soddisfatto delle integrazioni ricevute ed invitava "le parti istanti a ripercorrere ed esaurire le stesse richieste in modo più ampio e coerente" riservandosi "di fornire le proprie determinazioni conclusive di competenza a seguito dei riscontri di parte istante proponente l'intervento".

Pertanto, considerato che il rilascio del parere in argomento risulta imprescindibile al fine dell'emissione della determinazione di conclusione della Conferenza di Servizi e che, per quanto esposto ai punti che precedono, si rende necessario un esame della pratica in modalità sincrona, si rinvia all'esito della stessa che, con nota del 10/12/2024 prot. 213936, è stata convocata per il 13/01/2025.

Sono inoltre pervenuti i seguenti pareri favorevoli/favorevoli con prescrizioni:

1) Con nota del 15/10/2024 prot. 171825, **FERROVIENORD S.p.A.** ha evidenziato la necessità di eseguire un saggio in contraddittorio con Develog 6 S.r.l. e successivamente di stipulare una convenzione.
Con nota del 4/11/2024 Develog 6 ha inviato le integrazioni richieste ed inoltrate a FERROVIENORD in data 5/11/2024 con prot.186912.
FERROVIENORD, con nota prot. 191051 del 11/11/2024, ha inviato **parere favorevole** con **prescrizioni.**
Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

2) Con nota del 29/10/2024, prot. 181963, **2i Rete Gas S.p.A.** ha comunicato il proprio **parere favorevole con prescrizioni** sull'opera in oggetto. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

3) Con nota del 04/11/2024, protocollo n. 185059, il **MINISTERO DELLA CULTURA SABAP per la Città Metropolitana di Milano** ha, tra l'altro, comunicato che: "Le opere previste dal progetto coinvolgono aree che sono da ritenersi a rischio archeologico medio per la diffusa presenza di ritrovamenti archeologici nel contesto territoriale generale di pertinenza oltre che in considerazione della scarsa visibilità del suolo durante le ricognizioni. Pertanto, **nell'esprimere**

parere favorevole all'opera, si prescrive che tutte le operazioni di scavo e movimentazione terra previste siano effettuate con l'assistenza in corso d'opera da parte di operatori archeologi forniti da una ditta specializzata, ai sensi dell'art. 9bis del D.Lgs. 42/2004". Il parere integrale risulta allegato al link della Conferenza di Servizi.

4) Con nota del 13/11/2024, prot. 193168, il **Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano** ha precisato che la parte limitata alle due linee elettriche interrate 220 kV non costituisce attività soggetta a controllo V.V.F. in quanto non specificatamente ricompresa nell'allegato I al D.P.R. 151/2011 mentre la realizzazione della cabina utente di trasformazione AT/MT 30/220kV risulta essere soggetta a controllo V.V.F. al punto 48 dell'allegato sopra citato, fornendo quindi le proprie prescrizioni.
Con nota del 27/11/2024, a seguito di riconvocazione della conferenza, lo stesso **Comando Prov.V.V.F.** ha confermato il parere con le prescrizioni rimanendo in attesa dell'acquisizione delle integrazioni richieste da Arpa Lombardia e Consorzio Est Ticino Villoresi che sono state appunto fornite da Develog 6 S.r.l. in data 20/11/2024.

5) Con nota del 03/12/2024, prot. 207473, **CSI S.p.A.** ha inviato il proprio parere favorevole con prescrizioni. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

6) Con nota del 03/12/2024, prot. 208025, il **Comune di Senago -** Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni - ha espresso il proprio parere favorevole con prescrizioni, precisando, tra l'altro, che in fase esecutiva degli interventi previsti in progetto dovrà essere inoltrata all'Ente richiesta di "manomissione del suolo stradale e contestuale concessione di occupazione delle aree". Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

7) Con nota del 04/12/2024, prot. 208515, **E-DISTRIBUZIONE** ha inviato il proprio parere positivo precisando, tra l'altro, che: "Qualora sia necessario, siamo disponibili alla valutazione di eventuale spostamento impianti che possano rendersi incompatibili con la costruzione." Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

8) Con nota del 04/12/2024, prot. 208591, **CAP HOLDING** (Proprio prot. 19301 del 3/12/2024) ha inviato il proprio parere positivo con prescrizioni, precisando, tra l'altro, che: "Le opere in progetto risultano interferenti con la rete fognaria e acquedottistica in gestione a Gruppo CAP e si prescrive quanto di seguito:

INTERFERENZE CON RETE ACQUEDOTTO
Visionata la documentazione trasmessa, sono presenti interferenze con la rete acquedotto in esercizio, come da Allegati 2, si esprime PARERE POSITIVO CON RISERVA con elenco di prescrizioni tecniche da recepire nelle successive fasi progettuali o in sede di esecuzione dei lavori: (…)
INTERFERENZE CON RETE FOGNATURA
Visionata la documentazione trasmessa, sono presenti interferenze con la rete fognarie in esercizio in gestione allo scrivente, come da Allegato 3, pertanto si rilascia PARERE POSITIVO CON RISERVA con elenco delle seguenti prescrizioni:(...)
CONSIDERAZIONI E PRESCRIZIONI GENERALI
Nel rendere disponibili i dati delle reti tecnologiche in gestione alla Scrivente, il servizio cartografico di Gruppo CAP non può garantire la precisione assoluta di quanto inviato. Pertanto, in fase progettuale, resta Vostro onere verificare la completezza e la correttezza delle informazioni fornite e, in fase esecutiva, adottare ogni necessaria cautela e tutti gli accorgimenti possibili al fine di evitare ogni eventuale danno agli impianti idrici e fognari in gestione a Gruppo CAP.
Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.
Con nota del 08/01/2025 (prot. CMM 2338), **CAP HOLDING S.p.A.** ha inviato una nota integrativa del proprio parere. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

9) Con nota del 10/12/2024, prot. 213148, **Regione Lombardia-Giunta-DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI, MONTAGNA, RISORSE ENERGETICHE, UTILIZZO RISORSA IDRICA** ha inviato il proprio parere con prescrizioni. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

10) Con nota del 09/01/2025, prot. 3603, **ATO (Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano- AZIENDA SPECIALE)** ha evidenziato che nel caso in oggetto non ci sono particolari "osservazioni di competenza" ed ha fornito le proprie prescrizioni per gestire le interferenze e le misure ed accorgimenti da adottare nell'area di intervento. Tutta la documentazione risulta allegata al link di Conferenza di Servizi.

CONSIDERATE anche le integrazioni trasmesse con nota prot. n.3161 del 09/01/2025 dalla Proponente Società Develog 6 S.r.l. e caricate nel link condivisioni della CdS;

In sede di Conferenza Sincrona – come da verbale allegato – è stato acquisito il parere positivo con prescrizioni del Comune di Bollate, necessario al fine del provvedimento conclusivo della Conferenza in oggetto.

PRESO ATTO pertanto del progetto presentato da Develog 6 S.r.l. ed oggetto del presente procedimento, **SI DA ATTO** che la Conferenza di Servizi in modalità Sincrona convocata per la data del 13/01/2025 si è svolta con esito positivo, in quanto non sono emersi elementi ostativi e gli Enti convocati alla Conferenza stessa si sono espressi in maniera favorevole/favorevole con prescrizioni alla realizzazione del progetto in oggetto e che deve intendersi acquisito come favorevole il parere degli altri Enti, regolarmente convocati ma che non hanno inviato il parere di competenza.

La Responsabile del Servizio
Amm.vo espropri e Infrastrutture
dott.ssa Francesca Bonacina

Il Responsabile del Servizio
Tecnico Espropri
. Antonino Tripodi

Città Metropolitana di Milano
Decreto di svincolo r.g. 838 del 27 gennaio 2025 - Decreto di svincolo a favore degli eredi di (*omissis*) (poi (*omissis*), (*omissis*), (*omissis*) e (*omissis*)), per l'importo complessivo di € 3.351,85 quale indennità di espropriazione, depositato presso il MEF - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, per i lavori di allargamento e variante dalla S.P. 13 alla S.P. 180 lungo S.P. 103 «Antica di Cassano» nei comuni di Melzo e Pozzuolo Martesana. Numero di piano di espropriazione 19

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

PREMESSO che con istanza in data 10/01/2025 - Protocollo Città Metropolitana di Milano n. 4595 del 10/01/2025 dei sigg.ri

- (OMISSIS...), erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 19/08/2017 (a Sua volta erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 11/04/2004) per la quota di 1/4

- (OMISSIS...), erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 26/07/2019 (a Sua volta erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 11/04/2004) per la quota di 1/8

- (OMISSIS...), erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 26/07/2019 (a Sua volta erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 11/04/2004) per la quota di 1/8

- (OMISSIS...), erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 11/04/2004 per la quota di 1/4

- (OMISSIS...), erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 11/04/2004 per la quota di 1/8

- (OMISSIS...), erede della Sig.ra (OMISSIS...) e deceduta in data 11/04/2004 per la quota di 1/8

attuali aventi diritto alla riscossione delle indennità di espropriazione depositate per le quote indicate, come dagli stessi dichiarato e accertato da questa Amministrazione, di cui al Numero di Piano Particellare di Esproprio 19 per i lavori di allargamento e variante da S.P. 13 a S.P. 180 lungo S.P. 103 in Melzo e Pozzuolo M., ha avuto avvio il procedimento di svincolo a favore degli stessi delle indennità di espropriazione per l'importo complessivo depositato pari ad € 3.351,85.

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:

- il Decreto di Indennità Provvisoria e di Occupazione anticipata delle aree R.G. 6206 in data 30/10/2001
- il provvedimento di determinazione della stima definitiva da parte della Commissione Provinciale Espropri n. 719 in data 12/06/2006
- il Decreto di Espropriazione R.G. 10379 in data 10/10/2005 per il Numero di Piano Particellare di Esproprio 19, oggetto dell'istanza in premesse
- il TUES D.P.R 327/2001;

ACCERTATO che l'importo da svincolarsi è da riferire al Deposito Definitivo Nr. Nazionale 938965 - Nr. Provinciale 604478 avente data di costituzione 17/08/2007 - quietanza 397 in data 17/08/2007, Protocollo MEF n. 91535;

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- alcune proprietà, tra cui la richiedente, non hanno accettato le indennità come stabilite nel sopra citato Decreto Dirigenziale di Determinazione dell'indennità provvisoria R.G. 6206 in data 30/10/2001 e pertanto questa Amministrazione ha dovuto disporne il deposito presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza Brianza – Servizio Depositi Definitivi;
- le indennità di Espropriazione, divenute definitive come da provvedimento della Commissione Provinciale Espropri n. 719 in data 12/06/2006, condizione necessaria per la disposizione di pagamento agli aventi diritto degli importi depositati, come previsto dall'art. 28, comma 1 del D.P.R. 327/2001, sono state accettate dalla proprietà con nota in data 10/01/2025 - Protocollo Città Metropolitana di Milano n. 4595 del 10/01/2025 con richiesta di svincolo delle medesime;
- sulla scorta di quanto suesposto, accertata la regolarità dell'istanza ivi richiamata, non hanno più ragione di sussistere i depositi di indennità d'esproprio sopra elencati; risulta pertanto necessario procedere allo svincolo degli importi proporzionalmente spettanti e degli interessi maturati a favore degli aventi diritto, al fine della conclusione dell'iter amministrativo di espropriazione per la posizione in oggetto;

ATTESO che i mappali oggetto di espropriazione, censiti in Comune di Pozzuolo Martesana (MI) al foglio n. 11, particella n. 168 ex 1 e 169 ex 1 come da verifiche effettuate sul P.G.T. vigente del medesimo Comune, non risultano ricadere in area edificabile omogenea e conseguentemente sulle relative indennità non va operata la ritenuta di cui all'art. 11 della legge 30/12/1991 n. 413;

VERIFICATO che:

- dagli atti d'ufficio non risultano impugnative da parte di terzi ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/01 contro i Decreti Dirigenziali RR.GG. R.G. 6206 in data 30/10/2001 di determinazione dell'Indennità Provvisoria e di Occupazione anticipata delle aree e 10379 in data 10/10/2005 di espropriazione nonchè contro il provvedimento di determinazione della stima definitiva da parte della Commissione Provinciale Espropri n. 719 in data 12/06/2006;

ACCERTATO che l'intestataria originaria, Sig.ra (OMISSIS...) risulta deceduta in data 11/04/2004 e si sono succeduti i seguenti passaggi:

a. Mappale n. 168

- successione con Nota di Trascrizione Registro generale n. 131415 – Registro particolare n. 69110 in data 02/09/2005 ai Sigg.ri

1. (OMISSIS...) e deceduta in data 26/07/2019 per la quota di 1/4
2. (OMISSIS...) e deceduta in data 19/08/2017 per la quota di 1/4
3. (OMISSIS...) per la quota di 1/4
4. (OMISSIS...) per la quota di 1/8
5. (OMISSIS...) per la quota di 1/8

- successione giusto atto notarile N. 62401 in data 02/09/2019 da (OMISSIS...) e deceduta in data 26/07/2019 a

1. (OMISSIS...) per la quota di 1/8
2. (OMISSIS...) per la quota di 1/8

- successione giusto atto notarile N. 18980 in data 26/09/2017 da (OMISSIS...) e deceduta in data 19/08/2017 a (OMISSIS...) per la quota di 1/4

b. mappale n. 169

- dichiarazione integrativa presso Agenzia delle Entrate di regolarizzazione alla successione per il mappale n. 169, escluso per mero errore dalla trascrizione nel passaggio a seguito del decesso di (OMISSIS...) (medesimi aventi diritto di cui alla successione Registro generale n. 131415 – Registro particolare n. 69110 in data 02/09/2005 per il mappale 168);

ATTESO che, sulla scorta di quanto di cui al punto che precede, risulta comprovato come gli aventi diritto all'attualità risultino i Sigg.ri in premesse elencati e che gli stessi, ai sensi di quanto previsto dal TUES D.P.R. 327/2001, come autocertificato con la sopracitata istanza di svincolo, hanno dichiarato:

1) che non esistono iscrizioni ipotecarie sulle aree interessate all'azione ablativa (art. 26 - c. 3)
2) che i beni in oggetto, per la propria quota parte, erano posseduti in regime di piena e libera proprietà non esistendo diritti di terzi a qualunque titolo sull'area interessata dall'azione ablativa, in particolare per diritti reali, privilegi di qualsiasi natura, anche fiscali, trascrizioni pregiudizievoli, contratti di ogni genere, pignoramenti, fallimenti, sequestri e azioni giudiziarie di divisione (art. 26 - c. 4)
3) di assumersi, in ogni caso, ogni responsabilità in relazione ad eventuali diritti di terzi, ed in particolare l'obbligo di essere tenuto a cedere a chiunque possa vantare un diritto sull'area la quota di indennità a questi eventualmente dovuta, esonerando da ogni pretesa presente o futura il responsabile della procedura espropriativa e gli incaricati del servizio depositi definitivi della competente Ragioneria Territoriale che disporranno lo svincolo in suo favore (art. 26 – c. 6) - sulla

base delle verifiche ipotecarie condotte non risultano iscrizioni contro i beni espropriandi, gravami o elementi pregiudizievoli di qualsivoglia natura, come dichiarato dalla proprietà;

ACCERTATO che, sulla base delle verifiche ipotecarie condotte non risultano iscrizioni contro i beni espropriandi, gravami o elementi pregiudizievoli di qualsivoglia natura, come dichiarato dalla proprietà;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il PIAO 2024/2026 e il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E C R E T A

Art. 1

di autorizzare il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza a svincolare l'importo complessivo pari a **€ 3.351,85**, da prelevarsi dal **Deposito Definitivo Nr. Nazionale 938965 – Nr. Provinciale 604478 avente data di costituzione 17/08/2007** - quietanza 397 in data 17/08/2007, Protocollo MEF n. 91535, con le seguenti specifiche di ripartizione importi proporzionalmente alle quote di proprietà:

- **€ 837,96** a favore di (OMISSIS...) - quota 1/4

- **€ 418,98** a favore di (OMISSIS...) - quota 1/8

- **€ 418,98** a favore di (OMISSIS...) - quota 1/8

- **€ 837,97** a favore di (OMISSIS...) - quota 1/4

- **€ 418,98** a favore di (OMISSIS...) - quota 1/8

- **€ 418,98** a favore di (OMISSIS...) - quota 1/8

Art. 2

Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio ai sensi di quanto previsto dal PIAO 2024/2026;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE
Alessandra Tadini

Città Metropolitana di Milano
Atto R.G. 944 del 29 gennaio 2025 - Decreto di indennità provvisoria di espropriazione e occupazione anticipata delle aree a destinazione agricola interessate dai lavori di realizzazione del Biciplan Metropolitano Cambio – Linea 15. Comune di Rho

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

PREMESSO che

- a seguito richiesta della Direttrice dell'Area Infrastrutture – protocollo Città Metropolitana di Milano n. 70292 in data 05/05/2023, finalizzata all'avvio del procedimento espropriativo per il vincolo preordinato all'esproprio e il deposito del progetto ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001, con nota Protocollo Città Metropolitana di Milano 115388 del 24/07/2023 se ne attestava l'attuazione, risultando così completata la procedura rituale per i sopracitati rimandi di legge;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:

- il Decreto Interministeriale Interno – MEF del 22/04/2022 di assegnazione delle risorse ai soggetti attuatori dei piani integrati selezionati dalla Città Metropolitane;
- la Misura 5, Componente 2, Investimento 2.2 – Piani Urbani Integrati del PNRR;
- la Delibera del Consiglio Metropolitano Repertorio n. 38/2022 del 25/10/2022 di approvazione dell'intervento in oggetto, previsto nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano Repertorio Generale 205/2023 del 21/08/2023 di approvazione del progetto definitivo unitamente a dichiarazione di Pubblica Utilità dell'opera, nonché sua indifferibilità ed urgenza e disposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- gli artt. 20 e 22 bis del D.P.R. n. 327/01 e ss. mm.;
- le risultanze dell'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano n. 17300 del 28/01/2025, allegata e parte integrante del presente atto;

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- avviato il procedimento espropriativo come descritto in premesse ed esperite le incombenze previste fino alla dichiarazione di Pubblica Utilità, è necessario procedere all'emissione dei conseguenti successivi atti volti al completamento della procedura amministrativa di acquisizione beni e diritti funzionali alla realizzazione dell'opera in oggetto. In tal senso si procede con il presente Decreto alla determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione ex art. 20 D.P.R. 327/2001, con occupazione anticipata in via d'urgenza delle aree interessate ex art. 22 bis D.P.R. 327/2001, sulla scorta delle indicazioni e prescrizioni di cui all'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano n. 17300 del 28/01/2025;
- il Servizio Tecnico Espropri della Città Metropolitana di Milano ha verificato il valore di mercato degli immobili di cui in oggetto come da allegato Elenco Ditte (All. 1) al presente decreto, ritenendo tale valore congruo;
- ricorrono i presupposti di legge per l'applicazione dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/01 e s.m.i.;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il PIAO 2024/2026 e il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano; VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E C R E T A

Art. 1

Richiamata integralmente la relazione istruttoria allegata (All. 3) (OMISSIS…) e fatto salvo quanto ivi precisato ed in particolare tutte le indicazioni e prescrizioni in essa esplicitate, è determinata in via provvisoria, in base al criterio del valore di mercato, la misura della indennità di espropriazione unitamente all'occupazione anticipata delle aree ai sensi delle disposizioni del T.U. sugli espropri D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm. per i beni immobili elencati nell'allegato Elenco Ditte (All. 1) (OMISSIS…) e individuati nell'allegato Piano Particellare di Espropriazione (All. 2 - Tavole 2 e 3) (OMISSIS…), precisando come tali allegati 1, 2 e 3 (OMISSIS…), si configurino quale parte integrante del presente decreto.

Art. 2

Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio ai sensi di quanto previsto dal PIAO 2024/2026;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e notificato alle proprietà;
- perderà efficacia qualora non venga emanato il decreto di espropriazione entro il termine della pubblica utilità.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

Alessandra Tadini

Responsabile del procedimento: arch. Alessandra Tadini
Responsabile dell'istruttoria amministrativa: dott.ssa Francesca Bonacina
Responsabile dell'istruttoria tecnica: arch. Antonino Tripodi

Comuni

Comune di Bema (SO)
Avviso di comunicazione (ai sensi art. 11 comma 5 l.r. n. 3/2009). Espropriazione per pubblica utilità - Determinazione indennità provvisoria ed immissione in possesso completamento dei lavori concernenti la frana di Bema sul torrente Bitto - Realizzazione ed adeguamento del collegamento viario col fondovalle in comune di Bema (SO) – Stralcio funzionale dalla PK 0+000 alla PK 0+958.79 - C.U.P. n. J61B20000840002

Si rende noto che è stato pubblicato all'Albo Pretorio del comune di Bema (SO), il decreto n.1 del 23.01.2025 d'occupazione d'urgenza con determinazione dell'indennità provvisoria ed elenco delle ditte proprietarie dei terreni identificati in mappa di Bema foglio 1 mapp. 615, 616, 617, 618, 619, 76, 85, 97. Sono interessati alla procedura i seguenti soggetti irreperibili per le relative quote di proprietà:
CORNAGGIA Bruno nato a Morbegno (SO) il 08/10/1961, C.F. CRNBRN61R08F712F, Proprietà per 2/288; CORNAGGIA Lara Jessica nata a Sondrio (SO) il 18/07/1993, C.F. CRNLJS93L58I829M, Proprietà per 1/288; CORNAGGIA Mirko nato Milano (MI) il 26/09/1988, C.F. CRNMRK88P26F205M, Proprietà per 1/288; PAZZINI Enrico, Proprietà per 3/12; PAZZINI Giancarlo, Proprietà per 3/12; PAZZINI Giuseppe, usufruttuario parziale; PAZZINI Luigi, Proprietà per 3/12; PAZZINI Rosa Proprietà per 3/12; RONCONI Antonello nato Morbegno (SO) il 29/06/1961, C.F. RNCNNL61H29F712Y, Proprietà per 1/96; RONCONI Chiara nata Morbegno (SO) il 12/08/1934, C.F. RNCCHR34M52F712Z, Proprietà per 3/144; RONCONI Massimo, Proprietà per 3/12.
BONGIO Augusta nata a Morbegno (SO) il 28/03/1912, Proprietà per 1/2; CIAPPONI Ezia, Proprietà per 1/4; CIAPPONI Elena, Proprietà per 1/4.
RONCONI Giovanni nato Morbegno (SO) il 27/11/1945, C.F. RNCGNN45S27F712I, Proprietà per 2/27; PINOLI Ines nata a Colico (LC) il 16/02/1928, C.F. PNLNSI28B56C839B, Proprietà per 3/9.
LANZA Giuseppina nata Bema (SO) il 18/03/1926, C.F. LNZGPP26C58A777P, Proprietà per 1000/1000.
MIGAZZI Bernardo Aldo nato a Bema (SO) il 07/04/1926, Proprietà per 1000/1000.
GOTTI Angelo nato a Sondrio (SO) il 18/02/1971, C.F. GTTNGL71B18I829T, Proprietà per 1/2.
LANZA Armando nato a Bema (SO) il 04/01/1940, C.F. LNZRND40A04A777K, Proprietà per 1000/1000
Con il medesimo provvedimento sono stati determinati gli importi delle indennità provvisorie dovute per l'occupazione dei suddetti terreni. L'immissione in possesso avverrà in data **19/02/2025** con ritrovo alle ore **10:00** sul posto.

Il Responsabile del Servizio
Sutti Marco

Consorzi

Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi
Determinazione dirigenziale n. 33 del 27 gennaio 2025 - interventi di sistemazione del bacino del torrente Guisa lotto I - Riqualificazione ambientale e riconnessione ecologica del torrente Guisa da Cesate a Garbagnate Milanese (MI), all'interno del Parco delle Groane CUP: C88E22000090002 – Liquidazione dell'indennità definitiva di esproprio relativa alla ditta catastale identificata al mappale 1083 del foglio 14 in comune di Cesate, per un importo complessivo pari ad euro 4.620,00.

IL DIRIGENTE

VISTO

- il Regio decreto 25 luglio 1904, n. 523 Testo unico sulle opere idrauliche;
- il D.P.R. n. 327/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la Legge Regionale 4 marzo 2009, n. 3 "Norme regionali in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la DGR XI/4123 del 21 dicembre 2020 con cui è stata disposta l'approvazione dello schema di "Convenzione tra Regione Lombardia e Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi per attività da svolgersi su parti del reticolo idrico principale presente all'interno del territorio comprensoriale" e dello schema di "Convenzione tra Regione Lombardia e il Consorzio di Bonifica Muzza Bassa Lodigiana per attività da svolgersi sul reticolo idrico principale presente all'interno del territorio comprensoriale", in attuazione dell'art. 23 della Legge Regionale della Lombardia 28 dicembre 2017, n. 37 "Disposizioni per l'attuazione della programmazione economico finanziaria regionale, ai sensi dell'articolo 9 ter della l.r. 31 marzo 1978, n. 34;
- la Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 97 del 30 giugno 2020 di nomina del Direttore Area Tecnica, ing. Stefano Burchielli, quale Responsabile dei procedimenti espropriativi, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 327/2001 - (T.U. Espropriazione per pubblica utilità) e s.m.i;
- la deliberazione d'urgenza del Comitato Esecutivo n. 244 del 23 dicembre 2020 il Consorzio ha approvato lo schema di "Convenzione tra Regione Lombardia e Consorzio Etvilloresi per le attività da svolgersi su parti del reticolo idrico principale presente all'interno del territorio comprensoriale";
- i programmi di attività 2022 e 2023 approvati rispettivamente nelle sedute del Comitato Tecnico preposto alla gestione della convenzione sopra menzionata del 26 gennaio 2022 e 25 gennaio 2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 5 aprile 2019 relativa alla nomina dell'ing. Burchielli a dirigente e attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Area Tecnica;
- il Regolamento di organizzazione consortile, approvato con delibera Consiglio di Amministrazione n. 39 del 13 settembre 2013, come modificato dalla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 137 del 28.05.2021, che all'art. 10, comma 3, lettera e) prevede che ciascun direttore d'area svolga le funzioni di Responsabile del Procedimento per gli interventi di propria competenza;
- che la fattispecie in oggetto afferisce all'Area Tecnica, in quanto relativa alle attività di competenza dell'Area di cui alla Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 125 del 17 maggio 2024 di approvazione della modifica del Piano di organizzazione Variabile (POV);
- lo Stato Patrimoniale;

PRESO ATTO

- che con le determinazioni dirigenziali n. 180 del 26 marzo 2024 e n. 228 del 16 aprile 2024 è stato liquidato l'acconto dell'indennità provvisoria di esproprio a favore degli intestatari che hanno accettato la proposta avanzata dal Consorzio, indicato negli appositi prospetti allegati alle determinazioni citate;

- che con determinazione dirigenziale n. 196 del 29 marzo 2024 sono state depositate, ai sensi dell'art. 26 comma 1 del DPR 327/2001, presso la Cassa Depositi e Prestiti le indennità provvisorie non accettate;
- che con determinazione dirigenziale n. 121 del 6 marzo 2024 si è proceduto all'affidamento del servizio di realizzazione di rilievi, redazione di tipi di frazionamento catastale e relative procedure amministrative e tecniche al fine di identificare le porzioni delle aree oggetto del procedimento ablativo;
- che il tecnico incaricato ha proceduto al frazionamento dei mappali 95, 149, 105, 220, del foglio 15 in comune di Cesate e dei mappali 1024, 1027, 359, 750, 752, 790, 410, 623, 837, 838, 625, 415, 621 e 457 tutti del foglio 14 in comune di Cesate, tutti oggetto di esproprio parziale;
- che, di conseguenza, il piano particellare di esproprio è stato aggiornato indicando in colonne separate il numero del mappale originario con la superficie castale originaria, i due nuovi mappali generati dal frazionamento, ciascuno con il proprio identificativo aggiornato e la superficie ad esso associata;
- che pertanto con determinazione dirigenziale n. 273 del 6 maggio 2024 si è proceduto alla liquidazione del saldo delle indennità definitive di esproprio a favore degli intestatari che avevano accettato la proposta nonché al contempo al deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti delle indennità non accettate;

CONSIDERATO

- che il Consorzio con note di marzo 2023 ha comunicato agli interessati l'avvio del procedimento espropriativo ai sensi e per gli effetti del DPR 327/2001 e della Legge 241/1990 nonché reso noto che con nota prot. 2540 del 23 febbraio 2023 era stata indetta la Conferenza di servizi decisoria ex art. 14 della L. 241/1990 da svolgersi in modalità asincrona;
- che entro il termine indicato nella sopra citata missiva non sono pervenute osservazioni;
- che con determinazione dirigenziale n. 433 del 20 luglio 2023 si è dato atto dell'esito positivo della conferenza di servizi, è stato approvato il progetto definitivo e dichiarata la pubblica utilità delle opere da realizzare sulle aree interessate dal procedimento ablativo in oggetto;
- che il Consorzio con nota prot. n. 10789 del 31 luglio 2023, successivamente inviata nuovamente con nota di cui al prot. cons. n. 15601 del 23 novembre 2023, ha comunicato al sig. Iacolare Domenico l'approvazione del progetto definitivo con dichiarazione di pubblica utilità di cui alla determinazione dirigenziale n. 433/2023 sopracitata, offrendo la facoltà di comunicare tempestivamente ogni elemento utile atto a determinare il valore da attribuire all'area, ai fini della determinazione della indennità di esproprio;
- che con successiva nota, di cui al prot. 15843 del 29 novembre 2023 l'Ente Consortile ha inviato al sig. Iacolare Domenico proprietario del mappale 752 del foglio 14 una comunicazione contenente la proposta di condivisione dell'indennità di espropriazione per l'acquisizione al patrimonio pubblico di una fascia di terreno di larghezza pari a 6 metri circa per la realizzazione dell'intervento in oggetto, calcolata sulla base degli elementi acquisiti in fase di stesura del progetto definitivo;
- che sono intervenute diverse comunicazioni fra il signor Iacolare Domenico e l'Ente Consortile in merito alla possibilità di conservazione degli indici urbanistici da trasferire nella porzione frazionata residua;
- che quindi con nota acquisita di cui al prot. 1430 del 26 gennaio 2024, il sig. Iacolare Domenico ha dichiarato di volere conservare gli indici urbanistici mediante frazionamento del bene e successivo atto notarile di trasferimento degli stessi nella porzione frazionata residua, a sue spese;

- che in data 29 maggio 2024 si è tenuto un incontro presso gli uffici di Regione Lombardia – UTR Milano, seguito da un successivo sopralluogo congiunto del 4 giugno 2024, a seguito dei quali Regione Lombardia e il signor Iacolare Domenico hanno concordato la nuova dividente delle aree interessate dagli interventi e la necessità di operare un nuovo frazionamento castale al fine di individuare l'effettiva superficie di esproprio;
- che è stato eseguito un ulteriore frazionamento catastale a seguito del quale il mappale 752 foglio 14 in Comune di Cesate ha generato i seguenti mappali:
    - mappale 752 foglio 14 in Comune di Cesate di mq. 850, qualità Seminativo (proprietà Iacolare)
    - mappale 1091 foglio 14 in Comune di Cesate di mq. 25, qualità FU D ACCERT (proprietà Iacolare)
    - mappale 1083 foglio 14 in Comune di Cesate di mq. 375, qualità FU D ACCERT (pista)
- che, a seguito del frazionamento sopracitato, il mappale 752 del foglio 14 ha altresì generato il mappale 1083 di mq 375 interessato dalla procedura espropriativa in atto per i lavori in oggetto;
- che l'Ente Consortile, con il prot. cons. n. 17062 del 16 dicembre 2024, ha inviato al sig. Iacolare Domenico, proprietario dell'intero mappale 1083 del foglio 14, una nuova comunicazione contenente la proposta di condivisione dell'indennità di espropriazione pari a Euro/mq 12,32;
- che, pertanto, l'indennità totale, per il mappale in oggetto, da corrispondere al sig. Iacolare Domenico è pari ad Euro 4.620,00;
- che il signor Iacolare Domenico con nota ricevuta al prot. cons. n. 811 del 17 gennaio 2025 ha accettato l'indennità di espropriazione definitiva così come determina dall'Ente;
- che sono state condotte verifiche ipocatastali a mezzo della piattaforma telematica dell'Agenzia delle Entrate dalle quali non sono emersi gravami di sorta sui beni oggetto della presente determinazione;
- la copertura economica certificata dall'Area Affari Generali e Risorse;

DETERMINA

1. Di prendere atto del frazionamento catastale e dell'aggiornamento delle particelle in comune di Cesate, come meglio rappresentate nella tabella A allegata alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, conservata agli atti.
2. Di prendere atto dell'accettazione da parte del signor Iacolare Domenico, come da relativa nota acquisita al protocollo consortile n. 811 del 17 gennaio 2025, dell'indennità di espropriazione definitiva così come determinata dall'Ente.
3. Di disporre la liquidazione dell'importo complessivo di € 4.620,00 relativo all'indennità definitiva di esproprio a favore del signor Iacolare Domenico titolare della particella oggetto del procedimento ablativo, così come meglio specificato nell'allegato B alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.
4. Di stabilire che l'importo da liquidare pari ad € 4.620,00 trova copertura sullo stato patrimoniale, come da prospetto in calce alla presente determinazione.
5. Di dare atto che la presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul BURL nella sezione Procedimenti Espropriativi ai fini dell'opponibilità a terzi a valere sull'indennità.
6. Di dare mandato agli uffici consortili di predisporre tutti gli adempimenti conseguenti.
7. Di individuare gli uffici competenti come di seguito: U.G, GR.OP, OO.PP, Servizio Compliance e Internal Audit.

Il Direttore Area Tecnica

Stefano Burchielli

TABELLA B

Nominativo	Comun	Foglio	Mappale	Superfic	Indennità accettat	quota propriet	Importo dovut	Acconto liquidat	Dovuto a saldo
IACOLARE DOMENICO - CLR DNC 59E11 E054W	Cesate	14	1083	375	12,32 €	1	4.620,00 €	- €	4.620,00 €
									4.620,00 €

Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi
Determinazione dirigenziale n. 34 del 27 gennaio 2025 - interventi di sistemazione del bacino del torrente Guisa lotto I - Riqualificazione ambientale e riconnessione ecologica del torrente Guisa da Cesate a Garbagnate Milanese (MI), all'interno del Parco delle Groane CUP: C88E22000090002 – Liquidazione dell'indennità definitiva di esproprio relativa alla ditta catastale identificata al mappale 1089 del foglio 14 in comune di Cesate, per un importo complessivo pari ad euro 4.743,20.

IL DIRIGENTE

VISTO

- il Regio decreto 25 luglio 1904, n. 523 Testo unico sulle opere idrauliche;
- il D.P.R. n. 327/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- la Legge Regionale 4 marzo 2009, n. 3 "Norme regionali in materia di espropriazione per pubblica utilità";
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la DGR XI/4123 del 21 dicembre 2020 con cui è stata disposta l'approvazione dello schema di "Convenzione tra Regione Lombardia e Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi per attività da svolgersi su parti del reticolo idrico principale presente all'interno del territorio comprensoriale" e dello schema di "Convenzione tra Regione Lombardia e il Consorzio di Bonifica Muzza Bassa Lodigiana per attività da svolgersi sul reticolo idrico principale presente all'interno del territorio comprensoriale", in attuazione dell'art. 23 della Legge Regionale della Lombardia 28 dicembre 2017, n. 37 "Disposizioni per l'attuazione della programmazione economico finanziaria regionale, ai sensi dell'articolo 9 ter della l.r. 31 marzo 1978, n. 34;
- la Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 97 del 30 giugno 2020 di nomina del Direttore Area Tecnica, ing. Stefano Burchielli, quale Responsabile dei procedimenti espropriativi, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 327/2001 - (T.U. Espropriazione per pubblica utilità) e s.m.i;
- la deliberazione d'urgenza del Comitato Esecutivo n. 244 del 23 dicembre 2020 il Consorzio ha approvato lo schema di "Convenzione tra Regione Lombardia e Consorzio Etvilloresi per le attività da svolgersi su parti del reticolo idrico principale presente all'interno del territorio comprensoriale";
- i programmi di attività 2022 e 2023 approvati rispettivamente nelle sedute del Comitato Tecnico preposto alla gestione della convenzione sopra menzionata del 26 gennaio 2022 e 25 gennaio 2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 5 aprile 2019 relativa alla nomina dell'ing. Burchielli a dirigente e attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Area Tecnica;
- il Regolamento di organizzazione consortile, approvato con delibera Consiglio di Amministrazione n. 39 del 13 settembre 2013, come modificato dalla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 137 del 28.05.2021, che all'art. 10, comma 3, lettera e) prevede che ciascun direttore d'area svolga le funzioni di Responsabile del Procedimento per gli interventi di propria competenza;
- che la fattispecie in oggetto afferisce all'Area Tecnica, in quanto relativa alle attività di competenza dell'Area di cui alla Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 125 del 17 maggio 2024 di approvazione della modifica del Piano di organizzazione Variabile (POV);
- lo Stato Patrimoniale;

PRESO ATTO

- che con le determinazioni dirigenziali n. 180 del 26 marzo 2024 e n. 228 del 16 aprile 2024 è stato liquidato l'acconto dell'indennità provvisoria di esproprio a favore degli intestatari che hanno accettato la proposta avanzata dal Consorzio, indicato negli appositi prospetti allegati alle determinazioni citate;
- che con determinazione dirigenziale n. 196 del 29 marzo 2024 sono state depositate, ai sensi dell'art. 26 comma 1 del DPR 327/2001, presso la Cassa Depositi e Prestiti le indennità provvisorie non accettate;

- che con determinazione dirigenziale n. 121 del 6 marzo 2024 si è proceduto all'affidamento del servizio di realizzazione di rilievi, redazione di tipi di frazionamento catastale e relative procedure amministrative e tecniche al fine di identificare le porzioni delle aree oggetto del procedimento ablativo;
- che il tecnico incaricato ha proceduto al frazionamento dei mappali 95, 149, 105, 220, del foglio 15 in comune di Cesate e dei mappali 1024, 1027, 359, 750, 752, 790, 410, 623, 837, 838, 625, 415, 621 e 457 tutti del foglio 14 in comune di Cesate, tutti oggetto di esproprio parziale;
- che, di conseguenza, il piano particellare di esproprio è stato aggiornato indicando in colonne separate il numero del mappale originario con la superficie castale originaria, i due nuovi mappali generati dal frazionamento, ciascuno con il proprio identificativo aggiornato e la superficie ad esso associata;
- che pertanto con determinazione dirigenziale n. 273 del 6 maggio 2024 si è proceduto alla liquidazione del saldo delle indennità definitive di esproprio a favore degli intestatari che avevano accettato la proposta nonché al contempo al deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti delle indennità non accettate;

CONSIDERATO

- che il Consorzio con note di marzo 2023 ha comunicato agli interessati l'avvio del procedimento espropriativo ai sensi e per gli effetti del DPR 327/2001 e della Legge 241/1990 nonché reso noto che con nota prot. 2540 del 23 febbraio 2023 era stata indetta la Conferenza di servizi decisoria ex art. 14 della L. 241/1990 da svolgersi in modalità asincrona;
- che entro il termine indicato nella sopra citata missiva non sono pervenute osservazioni;
- che con determinazione dirigenziale n. 433 del 20 luglio 2023 si è dato atto dell'esito positivo della conferenza di servizi, è stato approvato il progetto definitivo e dichiarata la pubblica utilità delle opere da realizzare sulle aree interessate dal procedimento ablativo in oggetto;
- che il Consorzio con note prot. cons. n. 10786 e 10788 del 31 luglio 2023, successivamente inviate nuovamente con nota di cui al prot. cons 15601 del 23 novembre 2023, ha comunicato ai proprietari interessati l'approvazione del progetto definitivo con dichiarazione di pubblica utilità di cui alla determinazione dirigenziale n. 433/2023 sopracitata, offrendo la facoltà di comunicare tempestivamente ogni elemento utile atto a determinare il valore da attribuire alle aree di proprietà ai fini della determinazione della indennità di esproprio;
- che con successiva nota, di cui al prot. 15842 e 15844 del 29 novembre 2023, l'Ente Consortile ha inviato ai comproprietari del mappale 750 del foglio 14 una comunicazione contenente la proposta di condivisione dell'indennità di espropriazione per l'acquisizione al patrimonio pubblico di una fascia di terreno di larghezza pari a 6 metri circa per la realizzazione dell'intervento in oggetto, calcolata sulla base degli elementi acquisiti in fase di stesura del progetto definitivo;
- che sono intervenute diverse comunicazioni fra i comproprietari del mappale 750 e l'Ente Consortile in merito alla possibilità di conservazione degli indici urbanistici da trasferire nella porzione frazionata residua;
- che quindi con nota acquisita di cui al prot. 1430 del 26 gennaio 2024, i comproprietari hanno dichiarato di volere conservare gli indici urbanistici mediante frazionamento del bene e successivo atto notarile di trasferimento degli stessi nella porzione frazionata residua, a loro spese;
- che in data 29 maggio 2024 si è tenuto un incontro presso gli uffici di Regione Lombardia – UTR Milano, seguito da un successivo sopralluogo congiunto del 4 giugno 2024, a seguito dei quali Regione Lombardia e i comproprietari hanno concordato la nuova dividente delle aree interessate dagli interventi e la necessità di operare un nuovo frazionamento castale al fine di individuare l'effettiva superficie di esproprio;

- che è stato eseguito un ulteriore frazionamento catastale a seguito del quale il mappale 750 foglio 14 in Comune di Cesate ha generato i seguenti mappali:
    - mappale 1081 foglio 14 in Comune di Cesate di mq. 870, qualità Seminativo (di proprietà Iacolare/Venanzi);
    - mappale 1090 foglio 14 in Comune di Cesate di mq. 95, qualità Seminativo (di proprietà Iacolare/Venanzi);
    - mappale 1089 foglio 14 in Comune di Cesate di mq. 385, qualità Seminativo (pista);
- che, a seguito del frazionamento sopracitato, il mappale 750 del foglio 14 ha altresì generato il mappale 1089 foglio 14 di mq 385 interessato dalla procedura espropriativa in atto per i lavori in oggetto;
- che l'Ente Consortile, con note di cui ai prot. cons. n. 17073 e 17075 del 16 dicembre 2024, ha inviato ai comproprietari del mappale 1089 del foglio 14, una nuova comunicazione contenente la proposta di condivisione dell'indennità di espropriazione pari a Euro/mq 12,32;
- che, pertanto, l'indennità totale proposta per il mappale in oggetto, risulta essere pari ad Euro 4.743,20, da corrispondere ai comproprietari nelle rispettive quote a ciascuno spettanti, il tutto come meglio indicato nell'Allegato A alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- che i signori Iacolare e Venanzi con nota ricevuta al prot. cons. n. 811 del 17 gennaio 2025 hanno accettato l'indennità di espropriazione definitiva così come determina dall'Ente;
- che sono state condotte verifiche ipocatastali a mezzo della piattaforma telematica dell'Agenzia delle Entrate dalle quali non sono emersi gravami di sorta sui beni oggetto della presente determinazione;
- la copertura economica certificata dall'Area Affari Generali e Risorse;

DETERMINA

1. Di prendere atto del frazionamento catastale e dell'aggiornamento delle particelle in comune di Cesate, come meglio rappresentate nella tabella A allegata alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, conservata agli atti.
2. Di prendere atto dell'accettazione da parte dei comproprietari, come da relative note acquisite al protocollo consortile al n. 811 del 17 gennaio 2025, dell'indennità di espropriazione definitiva così come determinata dall'Ente.
3. Di disporre la liquidazione delle indennità definitive di espropriazione agli intestatari della particella oggetto del procedimento ablativo, seguendo la suddivisione individuata nella Tabella B allegata alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, conservata agli atti, per un importo totale di € 4.743,20.
4. Di stabilire che l'importo da liquidare pari ad € 4.743,20 trova copertura sullo stato patrimoniale, come da prospetto in calce alla presente determinazione.
5. Di dare atto che la presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul BURL nella sezione Procedimenti Espropriativi ai fini dell'opponibilità a terzi a valere sull'indennità.
6. Di dare mandato agli uffici consortili di predisporre tutti gli adempimenti conseguenti.
7. Di individuare gli uffici competenti come di seguito: U.G, GR.OP, OO.PP, Servizio Compliance e Internal Audit.

Il Direttore Area Tecnica
Stefano Burchielli

TABELLA B

Nominativo	Comun	Foglio	Mappale	Superfic	Indennità accettat	quota proprie	Importo dovut	Acconto liquidat	Dovuto a saldo
IACOLARE MARIA - CLR MRA 83P64 D912K	Cesate	14	1089	385	12,32 €	4/5	3.794,56 €	- €	3.794,56 €
VENANZI ALBERTO - VNN LRT 83M01 I441M	Cesate	14	1089	385	12,32 €	1/5	948,64 €	- €	948,64 €
									4.743,20 €

Consorzio Parco del Lura
Compensazioni ambientali relative alle opere per la riduzione del rischio idraulico, la laminazione controllata delle piene e la riqualificazione ambientale del torrente Lura nei comuni di Bregnano e di Lomazzo - Ordine di deposito per mancata condivisione della indennità determinata ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 d.p.r. 8 giugno 2001 n. 327 e successive modificazioni ed integrazioni – Estratto

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

Premesso:

- con Deliberazione di C.d.A. del Consorzio Parco del Lura n. 26 del 28.05.2012 è stato attribuito all'"Ufficio Tecnico" del Consorzio Parco del Lura il potere e le funzioni di Ufficio per le Espropriazioni ai sensi dell'art. 6, comma 2, del d.P.R. n. 327/2001 ed è stato individuato l'arch. Francesco Occhiuto, Direttore consortile, quale responsabile dei procedimenti e dei provvedimenti in materia espropriativa delle opere pubbliche di competenza del Consorzio Parco del Lura;
- con Deliberazione del di C.d.A. del Consorzio Parco del Lura n. 32 del 07.09.2022 e n. 57 del 21.12ì.2022 con la quale veniva approvato il Progetto Definitivo per il solo Lotto 01, comportanti ai sensi dell'art. 12. comma 1 lett. a) del citato decreto, dichiarazione di pubblica utilità;
- è stata inviata la comunicazione, ai sensi dell'art. 17 comma 2 D.P.R. 327/2001, di avvenuta efficacia della dichiarazione di pubblica utilità;

Dato atto che ai sensi dell'art. 22 D.P.R. n. 327/2001 si è provveduto a notificare i seguenti decreti di esproprio:
- Decreto Nr. 40 del 09.10.2023, relativo ai terreni individuati catastalmente come F.1-mappale 9104 a Lomazzo contestualmente all'avviso di immissione in possesso;

e che avendo effettuato verifiche fiscali, tramite visure ipotecarie sul sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate Sister, sui soggetti intestatari del mappale richiamati nel decreto sopra riportato, tale un soggetto F.M. risulta non in regola fiscalmente nei confronti dello Stato;

Considerato che risultando il bene gravato da ipoteca non è stata rilasciata da parte del titolare del diritto dichiarazione di autorizzazione alla riscossione;

DETERMINA

di ordinare, ai sensi dell'art. 20.14 ed art. 26 D.P.R. 08.06.2001 n. 327 e successive modificazioni ed integrazioni, il deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. (ora MEF) dell'indennità di espropriazione sottoindicata, determinata ai sensi dell'art. 20 comma14 DPR 327/2001, a seguito del mancato diritto dichiarazione di autorizzazione alla riscossione:
Comune di Lomazzo F.1

MAPPALE	SUPERFICIE MQ	INDENNITA' SUOLO	TOTALE quote da depositare
9104	174	€ 1.740,00	€ 870,00

La predetta indennità spetta per la quota di proprietà ed in particolare

PROPRIETARI	QUOTA	IMPORTO in €
FALBO MIRKO	1/2	870,00 €

1. **di dare atto che** il presente provvedimento ai sensi dell'art. 26 comma 7 del d.p.r. 327/2001 e s.m.i. sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e diverrà esecutivo decorsi 30 giorni dalla data di tale pubblicazione ove non sia proposta da eventuali terzi opposizione per l'ammontare dell'indennità.

2. **di dare atto che** la somma da depositare rientra nell'ambito dell'importo complessivo del piano particellare e Quadro economico dell'Opera.

Il Responsabile dell'ufficio per le Espropriazioni
Francesco Occhiuto

Altri

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Autorizzazione, n. 0017 del 22 gennaio 2025 prot. n. 962/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 101.1

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Ostaldo Maurizio n.a. Desio (MB) il 01/04/1952 c.f. STLMRZ52D01D286D – Prop. 1/4, l'importo di **€. 7.808,51 (euro settemilaottocentootto/51)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Poli Livia Enrica n.a. Desio (MB) il 10/08/1951 c.f. PLOLNR51M50D286M – Prop. 1/4**,** l'importo di **€. 7.808,52 (euro settemilaottocentootto/52)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Fumagalli Anna Maria n.a. Desio (MB) il 14/06/1957 c.f. FMGNMR57H54D286O – Prop. 1/4**,** l'importo di **€. 7.808,52 (euro settemilaottocentootto/52)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Morganti Francesco n.a. Milano (MI) il 28/06/1954 c.f. MRGFNC54H28F205Z – Prop. 1/4**,** l'importo di **€. 7.808,51 (euro settemilaottocentootto/51)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1410866 – N. prov. 622363, costituito in data 28/08/2024 per un importo di euro 31.234,06 (trentunomiladuecentotrentaquattro/06), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Desio (MB) al Foglio 1, Mappali: 453 per mq 684, 454 di mq 194 e 455 di mq 256, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Responsabile del Procedimento Espropriativo
P.Ind.E. Fabio Cerchiari

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Autorizzazione, n. 0018 del 22 gennaio 2025 prot. n. 961/25, al pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.). Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP 101

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Ostaldo Maurizio n.a. Desio (MB) il 01/04/1952 c.f. STLMRZ52D01D286D – Prop. 3/16, l'importo di **€. 1.962,66 (euro millenovecentosessantadue/66)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Poli Livia Enrica n.a. Desio (MB) il 10/08/1951 c.f. PLOLNR51M50D286M – Prop. 3/16, l'importo di **€. 1.962,66 (euro millenovecentosessantadue/66)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Fumagalli Anna Maria n.a. Desio (MB) il 14/06/1957 c.f. FMGNMR57H54D286O – Prop. 5/16, l'importo di **€. 3.271,09 (euro tremiladuecentosettantuno/09)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Morganti Francesco n.a. Milano (MI) il 28/06/1954 c.f. MRGFNC54H28F205Z – Prop. 5/16, l'importo di **€. 3.271,09 (euro tremiladuecentosettantuno/09)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1410869 – N. prov. 622366, costituito in data 28/08/2024 per un importo di euro 10.467,50 (diecimilaquattrocentosessantasette/50), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Desio (MB) al Foglio 1, Mappali: 483 per mq 536, 484 di mq 29 e 485 di mq 67, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Responsabile del Procedimento Espropriativo
P.Ind.E. Fabio Cerchiari

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Autorizzazione, n. 0019 del 22 gennaio 2025 prot. n. 960/25, AL pagamento dell'indennità depositata presso il Servizio Depositi Definitivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26, comma 6, e art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) - Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Desio (MB) - NP NP 41 - 55

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.

(nel prosieguo anche APL S.p.A.), con sede legale in Milano via Benigno Crespi, 17, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse,

OMISSIS…

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

In primo luogo

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Navone Paganelli Elena n.a. Monza (MB) il 27/05/1966 c.f. NVNLNE66E67F704Y – Prop. 1/6, l'importo di **€. 1.340,27 (milletrecentoquaranta/27)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Navone Paganelli Antonio n.a. Monza (MB) il 28/07/1962 c.f. NVNNTN62L28F704S - Prop. 1/6, l'importo di **€. 1.340,27 (milletrecentoquaranta/27)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Collini Luca n.a. Riva Del Garda (TN) il 14/02/1975 c.f. CLLLCU75B14H330C - Prop. 1/3, l'importo di **€. 2.680,53 (duemilaseicentoottanta/53)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Tava Annamaria n.a. Lissone (MB) il 27/07/1946 c.f. TVANMR46L67E617H - Prop. 1/3, l'importo di **€. 2.680,53 (duemilaseicentoottanta/53)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1410827 – N. prov. 622350, costituito in data 28/08/2024 per un importo di euro 8.041,60 (ottomilaquarantuno/60), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F. 08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Desio (MB) al Foglio 4, Mappali: 498 di mq 384 e 499 per mq 48, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

In secondo luogo

Art. 1 - La Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza è autorizzata a svincolare a favore di:

Navone Paganelli Elena n.a. Monza (MB) il 27/05/1966 c.f. NVNLNE66E67F704Y – Prop. 1/6, l'importo di **€. 1.765,00 (millesettecentosessantacinque/00)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Navone Paganelli Antonio n.a. Monza (MB) il 28/07/1962 c.f. NVNNTN62L28F704S - Prop. 1/6, l'importo di **€. 1.765,00 (millesettecentosessantacinque/00)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Collini Luca n.a. Riva Del Garda (TN) il 14/02/1975 c.f. CLLLCU75B14H330C - Prop. 1/3, l'importo di **€. 3.530,00 (tremilacinquecentotrenta/00)** integrata degli eventuali interessi maturati;
Tava Annamaria n.a. Lissone (MB) il 27/07/1946 c.f. TVANMR46L67E617H - Prop. 1/3, l'importo di **€. 3.530,00 (tremilacinquecentotrenta/00)** integrata degli eventuali interessi maturati;

Art. 2 – L'importo delle somme spettanti è da prelevarsi dal deposito amministrativo, N. naz. 1410960 – N. prov. 622383, costituito in data 28/08/2024 per un importo di euro 10.590,00 (diecimilacinquecentonovanta/00), da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., C.F.

08558150150, a titolo di espropriazione degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Desio (MB) al Foglio 4, Mappali: 422 per mq 105, mapp. 423 di mq 153 e 424 di mq 642, necessari per la realizzazione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse, CUP F11B06000270007.

Art. 3 - L'indennità depositata è riferita alla seguente destinazione urbanistica: area ricadente in zona omogenea di tipo "E" ex D.M. n. 1444/1968, destinata all'uso agricolo.

Milano,

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Il Responsabile del Procedimento Espropriativo
P.Ind.E. Fabio Cerchiari

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 175 prot. 0000640/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S. S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Arcore (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 201O, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL
S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte B1, B2, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pede/ombarda Nuova S.c.p.A.;* VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato

stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI1O, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano OP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 1O gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, da ultimo, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;

VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda
S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Arcore (MB}, oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco hanno sottoscritto il Verbale di Accordi in forza del quale è stato condivisa l'indennità di espropriazione relativa agli immobili di cui all'allegato Elenco;
CONSIDERATO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastali, debitamente approvati dall'Ufficio del Territorio competente, è stata accertata l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che APL S.p.A., vista l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione, ha rideterminato l'importo delle indennità spettanti alle Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco;
VISTE le Ordinanze n. 128 e n. 129 emesse in data 03 ottobre 2024, pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 42 del 16 ottobre 2024 e l'Ordinanza n. 139 emessa in data 14 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 43 del 23 ottobre 2024 mediante la quale APL S.p.A. ha ordinato il pagamento diretto delle indennità accettate riguardanti le Ditte Proprietarie di cui all'allegato Elenco;

DATO ATTO che le Ditte proprietarie di cui all'allegato Elenco hanno depositato la documentazione comprovante la piena e libera proprietà e che APL ha provveduto al pagamento dell'indennità di espropriazione ed aggiuntive accettate;
CONSIDERATO che ai sensi degli articoli 20 comma 8 e 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 20, 22 bis, 23, 24 e 26 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione *a favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del Comune di Arcore (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972
n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI ARCORE (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
1	3	**RIPAMONTI CLAUDIA** nata a VIMERCATE (MB) il 10/02/1962 c.f . RPMCLD62B50M052S -Proprieta' 1/3 **RIPAMONTI GIANCARLO FELICE** nato a VIMERCATE (MB) il 05/03/1971 c.f. RPMGCR71C05M052Y - Propr ieta' 1/3 **RIPAMONTI GIULIANA** nata a VIMERCATE (MB) il 12/01/1967 c.f . RPMGLN67A52M052Q- Proprieta' 1/3	1	316	539	222	RELIQUATO	€ 69.000,00	€ 6.168,75	€ 0,00	€ 75.168,75
					540	23	ESPROPRIO				
					541	2244	ESPROPRIO				
					542	271	ESPROPRIO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI ARCORE (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
2	4	**TERZOLI MARIA LAURA** n.a. ARCORE (MB) il 02/03/1957 c.f. TRZMLR57C42A376U - PROPRIETA' per 1/2 **TERZOLI ANNA MARIA** n.a. VIMERCATE (MB) il 29/09/1954 c.f. TRZNMR54P69M052Q - PROPRIETA' per 1/2	1	315	533	627	RELIQUATO	€81.078,50	€ 7.340,13	€0,00	€ 88.418,63
					534	193	ESPROPRIO				
					535	3306	ESPROPRIO				
					536	299	ESPROPRIO				
					537	110	RELIQUATO				
					538	11	RELIQUATO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI ARCORE (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
3	5	**PASSONI DANIELA** n.a. ARCORE (MB) il 10/05/1962 c.f. PSSDNL62E50A376Y - PROPRIETA ' per 1/3 **PASSONI PIERGIORGIO** n.a. ARCORE {MB) il 14/03/1959 c.f. PSSPGR59C14A376Q - PROPRIETA' per 1/3 **PASSONI AMBROGINA** n.a. ARCORE {MB) il 09/07/1960 c.f. PSSMRG60L49A376C - PROPRIETA' per 1/3	1	70	586	443	RELIQUATO	€61.253,50	€ 5.158,4 2	€ 0,00	€ 66.411,92
					587	270	ESPROPRIO				
					588	2400	ESPROPRIO				
					589	198	ESPROPRIO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI ARCORE (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
4	39	**TERENGHI ANGELO** n.a. ARCORE (MB) il 01/10/1943 c.f. TRNNGL43R01A376J - PROPRIETA ' per 1000/1000	20	42	237	1971	ESPROPRIO	€ 50.592,00	€ 3.395,00	€ 621,00	€ 54.608,00
					238	627	ESPROPRIO				
					239	1084	RELIQUATO				
					240	311	ESPROPRIO				
					241	147	ESPROPRIO				
				43	43	76	ESPROPR IO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI ARCORE (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
5	72	**TARANTOLA TIZIANA** n.a . LENTATE SUL SEVESO (MB) il 18/0S/1946 c.f. TRNTZN46E58E530T - PROPRIETA' per 1/2 **TARANTOLA MARIA PIA** n.a. LENTATE SUL SEVESO (MB) il 05/02/1941 c.f. TRNMRP41845E530E - PROPRIETA' per 1/2	20	34	222	166	ESPROPRIO	€ 5.334,00	€ 518, 58	€ 9.057 , 28	€ 14.909,86
				35	35	SO	ESPROPRIO				
				36	223	59	ESPROPRIO				
					225	177	ESPROPRIO				
				37	37	52	ESPROPRIO				

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 176 prot. 0000639/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Biassono (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte 81, 82, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;* VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.1. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;

VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano DP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, da ultimo, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;

VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Biassono (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco hanno sottoscritto il Verbale di Accordi in forza del quale è stato condivisa l'indennità di espropriazione relativa agli immobili di cui all'allegato Elenco;
CONSIDERATO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastali, debitamente approvati dall'Ufficio del Territorio competente, è stata accertata l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che APL S.p.A., vista l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione, ha rideterminato l'importo delle indennità spettanti alle Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco;
VISTE le Ordinanze n. 94 emessa in data 28 agosto 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 37 del 11 settembre 2024 e l'Ordinanza n. 137 emessa in data 14 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 43 del 23 ottobre 2024 mediante la quale APL S.p.A. ha ordinato il pagamento diretto delle indennità accettate riguardanti le Ditte Proprietarie di cui all'allegato Elenco;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie di cui all'allegato Elenco hanno depositato la documentazione comprovante la piena e libera proprietà e che APL ha provveduto al pagamento dell'indennità di espropriazione ed aggiuntive accettate;
CONSIDERATO che ai sensi degli articoli 20 comma 8 e 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 20, 22 bis, 23, 24 e 26 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del Comune di Biassono (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti,

reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. 8, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..

Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 es.m.i..

Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.

Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..

Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi

Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI BIASSONO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA CATASTALE	DITTA PROPRIETARIA EFFETTIVA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	IND ENNITA ' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
1	38.1	**BONANOMI PIERA** n. a TRIUGGIO il 07/09/1945 c.f. BNNPRI45P47L434E - PROPRIETA' 1000/1000 (*)	**BONANOMI PIERA MARIA** n. a TRIUGGIO il 07/09/1945 c.f. BNNPMR45P47L434X - PROPRIETA' 1000/1000 (*)	7	775	1379	695	ESPROPRIO	€ 19.776,00	€ 1.785,33	€ 0,00	€ 21.561,33
						1380	4	ESPROPRIO				
						1381	272	ESPROPRIO				
						1382	184	ESPROPRIO				
						1383	493	ESPROPRIO				

(*) In catasto risulta anche intestato alla Sig.ra Riva Lina n. a Triuggio (MB) il 07/09/1914, con titolo di USUFRUTTO per la quota di 1/3

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI BIASSONO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
2	38	**BONANOMI MARIA LUIGIA** n. a TRIUGGIO il 26/10/1939 c.f. BNNMLG39R66L434C - PROPRIETA ' 1000/1000 (*)	7	482	1416	603	ESPROPRIO	€ 23.760,00	€ 1.843,83	€0,00	€ 25.603,83
					1417	1.377	ESPROPRIO				

(*) In catasto risulta anche intestato alla Si g.ra Riva Lina n. a Tr iug gio (MB) il 07/ 05/ 1914, C.F.: RVILNI14E47L434X, con titolo di USUFRUTTO per la quota di 1/3

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI BIASSONO (MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	ART. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' TOTALE
3	42	**BONANOMI ANDREA** nato a TRIUGGIO (MB) il 04/09/1931, c.f.: BNNNDR31P04L434S, Prop. 10/24 **BONANOMI RAFFAELE** nato a CARATE BRIANZA (MB) il 15/03/1966, c.f.: BNNRFL66C15B729Z, Prop. 5/24 **CAZZANIGA LUCIA** nata a TRIUGGIO (MB) il 02/12/1937, c.f.: CZZLCU37T42L434C, Prop. 2/24 **MOSCA ANGELA MARIA** nata a TRIUGGIO (MB) il 13/05/1938, c.f.: MSCNLM38E53L434I, Prop. 7/24	8	368	521	1205	ESPROPRIO	€ 16.185,00	€ 1.461,15	5.040,49	22.686,64
				3	3	40	ESPROPRIO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI BIASSONO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
4	44	**BONANOMI LUIGIA** n.a. TRIUGGIO (MB) il 29/03/1945 c.f. BNNLGU45C69L434B - PROPRIETA' per 1/1	8	258	518	1	ESPROPRIO	€ 13,00	€ 1,17	€ 211,95	€ 226,12

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 178 prot. 0000638/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Lesmo (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte 81, 82, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;* VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice , della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale

Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano OP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, da ultimo, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;

VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda
S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Lesmo (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco hanno sottoscritto il Verbale di Accordi in forza del quale è stato condivisa l'indennità di espropriazione relativa agli immobili di cui all'allegato Elenco;
CONSIDERATO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastali, debitamente approvati dall'Ufficio del Territorio competente, è stata accertata l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che APL S.p.A., vista l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione, ha rideterminato l'importo delle indennità spettanti alle Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco;
VISTE le Ordinanze n. 91 emessa in data 28 agosto 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 37 del 11 settembre 2024, le Ordinanze n. 120 e 121 emesse in data 19 settembre 2024, pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 41 del 09 ottobre 2024, le Ordinanze
n. 126 e 127 emesse in data 03 ottobre 2024, pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 42 del 16 ottobre 2024 e l'Ordinanza n. 136 emessa in data 14 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia
- Serie Avvisi e Concorsi n. 43 del 23 ottobre 2024 mediante la quale APL S.p.A. ha ordinato il pagamento diretto delle indennità accettate riguardanti le Ditte Proprietarie di cui all'allegato Elenco;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie di cui all'allegato Elenco hanno depositato la documentazione comprovante la piena e libera proprietà e che APL ha provveduto al pagamento dell'indennità di espropriazione ed aggiuntive accettate;
CONSIDERATO che ai sensi degli articoli 20 comma 8 e 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 20, 22 bis, 23, 24 e 26 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione *a favore della società Autostrada Pedemontana lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del Comune di Lesmo (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO {MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	Art. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
1	1	**RAPAZZINI GERARDO FEDERICO** n. a MILANO il 25/05/1949 c.f. RPZGRD49E25F205Y - PROPRIETA' 1/4 **RAPAZZINI GUIA MARIA GIULIA** nata a MONZA (MB) il 27/11/1977 c.f. RPZGRG77S67F704A - PROPRIETA' 1/8 **RAPAZZINI VALENTINA MARIA CARLA** nata a MONZA (MB) il 20/11/1980 c.f. RPZVNT80S60F704T - PROPRIETA' 1/8 **RAPAZZINI DE BUZZACCARINI FRANCESCO MARIA GIULIO PAOLO** n. a MILANO il 11/02/1961 c.f. RPZFNC61B11F205J - PROPRIETA' 1/4 **RAPAZZINI DE BUZZACCARINI GIANGALEAZZO BRUNORO GUIDO** n. a MILANO il 12/04/1959 c.f. RPZGGL59D12F205G - PROPRIETA' 1/4	14	171	612	8.139	ESPROPRIO	€ 624.840,00	€ 44.178,75	€ 82.632,00	€ 58.657,45	€ 810.308,20
					613	61	ESPROPRIO					
				586	637	43	ESPROPRIO					
					638	3.427	RELIQUATO					
					639	2829	ESPROPRIO					
					640	72	ESPROPRIO					
					641	7935	RELIQUATO					
					642	21	ESPROPRIO					
					643	452	ESPROPRIO					
					644	57	ESPROPRIO					
					645	2.889	ESPROPRIO					
					646	169	ESPROPRIO					
					647	6	ESPROPRIO					
			16	101	157	6.387	ESPROPRIO					
					158	7.531	ESPROPRIO					
					159	1.260	ESPROPRIO					
					160	192	ESPROPRIO					
					161	73	ESPROPRIO					
				103	167	10	ESPROPRIO					
				104	168	103	ESPROPRIO					

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' Art. 42 DPR 327/2001	INDENNITA' TOTALE
2	5	**REDAELLI MASSIMO** n.a. MONZA (MB) il 05/01/1965 c.f. RDLMSM65A05F704M - PROPRIETA' per 2/12 **REDAELLI ROBERTO** n.a . MONZA (MB) il 26/07/1974 c.f. RDLRRT74L26F704C - PROPRIETA' per 2/12 **REDAELLI MARILENA** n.a. MONZA (MB) il 13/05/1969 c.f . RDLMLN69E53F704Q- PROPRIETA' per 2/12 **REDAELLI PIETRO** n.a . CARATE BRIANZA (MB) il 10/03/2004 c.f. RDLPTR04C10B7 29K - PROPRIETA' per 5/24 **CASATI LAURA** n.a. BESANA IN BRIANZA (MB) il 21/05/1971 c.f. CSTLRA71E61A818Y - PROPRIETA' per 1/24 **REDAELLI MARIO** n.a . MONZA (MB) il 28/02/1962 c.f. RDLMRA62B28F704A - PROPRIETA' per 3/12	14	98	714	5163	ESPROPRIO	€ 116.840,00	€ 10.670,92	€ 1.205,10	€ 83.672,04	€ 212.388,06
					715	1628	ESPROPRIO					
					716	430	RELIQUATO					
					717	105	RELIQUATO					
					718	4	ESPROPRIO					
				47	679	2445	ESPROPRIO					
					680	120	ESPROPRIO					
					681	105	ESPROPRIO					
					682	130	RELIQUATO					
				181	181	1240	ESPROPRIO					

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' Art. 42 DPR 327/2001	INDENNITA' Art. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' TOTALE
3	5.1	**REDAELLI MASSIMO** n.a. MONZA (MB) il 05/01/1965 c.f. RDLMSM65A05F704M - PROPRIETA' per 2/12 **REDAELLI ROBERTO** n .a. MONZA (MB) il 26/07/1974 c.f. RDLRRT74L26F704C - PROPRIETA' per 2/12 (*) **REDAELLI MARILENA** n.a. MONZA (MB) il 13/05/1969 c.f. RDLMLN69E53F704Q - PROPRIETA' per 2/12 **REDAELLI PIETRO** n.a. CARATE BRIANZA (MB) il 10/03/2004 c.f. RDLPTR04C10B729K - PROPRIETA' per 5/24 **CASATI LAURA** n.a. BESANA IN BRIANZA (MB) il 21/05/1971 c.f. CSTLRA71E61A818Y- PROPRIE TA' per 1/24 **REDAELLI MARIO** n.a. MONZA (MB) il 28/02/1962 c.f. RDLMRA62B28F704A - PROPRIETA' per 3/12	14	581	713	624	ESPROPRIO	€ 9.360,00	€910,00	€ 2.134,55	€ 5.441,07	€ 1.830,00	€ 19.675,62

(*) In catasto risulta intestato **REDAELLI ROBERTA** n. a. MONZA (MB) il 26/07/1974- c.f. - PROPRIETA' per 2/12

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO {MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
4	8	**COSTRUZIONI EDILI S P S.A.S. DI PUPA VINCENZO** c.f. 00993040799 - PROPRIETA' per 1/1	14	37	735	2367	ESPROPRIO	€ 416.100,00	€ 39.953,96	€0,00	€ 456.053,96
					736	17398	ESPROPRIO				
					737	1393	ESPROPRIO				
					738	553	RELIQUATO				
					739	345	RELIQUATO				
					740	5526	ESPROPRIO				
					741	144	ESPROPRIO				
					742	14	RELIQUATO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO {MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	Art. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
5	11	**PERONETTI MASSIMO GIUSEPPE** nato a MILANO (MI) il 17/04/1973, c.f.: PRNMSM73D17F205O, Prop. 1/4 **PERONETTI SILVIA LAURA** nataa MONZA (MB) il 04/11/1970, c.f.: PRNSVL70S44F704W, Prop. 1/4 **PERONETTI ALESSANDRA MARIA** nata a MONZA {MB) il 05/09/1966, c.f.: PRNLSN66P45F704S, Prop. 1/4 **PERONETTI LUIGI BRUNO GIUSEPPE** nato a MONZA (MB) il 11/06/1964, c.f.: PRNLBR64H11F704G, Prop. 1/4	15	10	118	5001	ESPROPRIO	€ 309.705,00	€ 28.166,25	€ 22.968,40	€ 8.000,00	€ 368.839,65
					119	1398	ESPROPRIO					
					120	608	ESPROPRIO					
					121	5	ESPROPRIO					
				11	125	1015	RELIQUATO					
					126	865	ESPROPRIO					
					127	126	ESPROPRIO					
					128	191	ESPROPRIO					
					129	187	ESPROPRIO					
					130	77	ESPROPRIO					
					131	49	ESPROPRIO					
			16	3	186	180	ESPROPRIO					
					187	10	ESPROPRIO					
				141	190	8128	ESPROPRIO					
					191	2700	ESPROPRIO					
					192	112	RELIQUATO					

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO {MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
6	14	**PEREGO ANGELO** n.a. MONZA (MB) il 19/02/1962 c.f. PRGNGL62B19F704O - PROPRIETA' per 3/12 **BRAMBILLA EMMA** n.a. MISSAGLIA (LC) il 31/12/1952 c.f. BRMMME52T71F248I - PROPRIETA' per 3/12 **PEREGO GIGLIOLA** n.a. VIMERCATE (MB) il 24/12/1966 c.f . PRGGLL66T64M052Z - PROPRIETA ' per 3/12 (*) **PEREGO CARLO** n.a . LESMO (MB) il 02/11/1943 c.f. PRGCRL43S02E550E - PROPRIETA' per 3/12	15	13	133	14	ESPROPRIO	€ 39.636,00	€ 3.853,50	€ 165,12	€ 43.654,62
					134	10	ESPROPRIO				
				26	151	2255	ESPROPRIO				
					152	906	ESPROPRIO				
					153	132	ESPROPRIO				

(*) in catasto è presente anche come **PEREGO GIGLIOLA NATALINA** con medesimo codice fiscale

TRATTA C-AP
ELENCO DITTE - COMUNE DI LESMO (MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
7	38.1	**MARALDO LOREDANA MARIA** n.a. MONZA (MB) il 19/07/1957 c.f. MRLLDN57L59F704V - PROPRIETA' per 1/1	14	564	703	113	ESPROPRIO	€ 68.455,00	€ 6.458,47	€0,00	€ 74.913,47
					704	237	RELIQUATO				
					705	285	ESPROPRIO				
				567	706	1292	ESPROPRIO				
					707	3274	ESPROPRIO				
					708	804	ESPROPRIO				
					709	70	RELIQUATO				

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 179 prot. 0000635/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824 CUP: F11806000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Macherio (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano {MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte 81, 82, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.;* VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla

Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano OP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, da ultimo, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione , ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;

VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Macherio (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco hanno sottoscritto il Verbale di Accordi in forza del quale è stato condivisa l'indennità di espropriazione relativa agli immobili di cui all'allegato Elenco;
CONSIDERATO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastali, debitamente approvati dall'Ufficio del Territorio competente, è stata accertata l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che APL S.p.A., vista l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione, ha rideterminato l'importo delle indennità spettanti alle Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco;
VISTE le Ordinanze n. 122 emessa in data 27 settembre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 41 del 09 ottobre 2024 e l'Ordinanza n. 123 emessa in data 03 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 42 del 16 ottobre 2024 mediante la quale APL S.p.A. ha ordinato il pagamento diretto delle indennità accettate riguardanti le Ditte Proprietarie di cui all'allegato Elenco;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie di cui all'allegato Elenco hanno depositato la documentazione comprovante la piena e libera proprietà e che APL ha provveduto al pagamento dell'indennità di espropriazione ed aggiuntive accettate;
CONSIDERATO che ai sensi degli articoli 20 comma 8 e 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 20, 22 bis, 23, 24 e 26 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del Comune di Macherio (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. 8, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..

Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.

Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..

Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi

Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI MACHERIO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDEN NITA' MANUFATTI E RIMBORSI	ART. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' TOTALE
1	2	**RIVOLTA AGNESE** n. a LISSONE il 10/04/1941 c.f. RVLGNS41D 50E617H - PROPRIETA' 1000/1000 **VILLA VALENTINO** n. a LISSONE il 11/05/1939 c.f. VLLVNT39E11E617S - PROPRIETA' 1000/1000	11	25	376	1475	ESPROPRIO	€ 199.400,00	€ 18.001,39	€ 66.306,00	€ 30.750,00	€ 314.457,39
					377	475	ESPROPRIO					
					379	36	ESPROPRIO					
					380	8	ESPROPRIO					

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI MACHERIO (MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	ART. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' TOTALE
2	42	**ITALIANI TATIANA** nata a ABBADIA SAN SALVATORE (SI) il 06/ 04/ 1958 , c.f.: TLNTTN58D46A006Y, Pro p. 10/48 **MARIANI ALESSANDRO** nato a LISSONE (MB) il 06/07/1949, c.f.: MRNLSN49L06E617J, Prop. 14/48 **MARIANI DARIO** nato a LISSONE (MB) il 17/02/1954, c.f.: MRNDRA54B17E617I, Pro p . 14/48 **SALA MARINELLA** nata a DESIO (MB) il 21/02/1957, c.f. : SLAMNL57B61D286U, Pro p. 10/48	12	211	606	1047	ESPROPRIO	€ 187.200 ,00	€ 18.200,00	€ 42.000,00	€ 75.600,00	€ 323.000,00
				238	609	201	ESPROPRIO					

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 180 prot. 0000632/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Usmate Velate (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) – Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 201O, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte 81, 82, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI1O, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pede/ombarda Nuova S.c.p.A.;* VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI1O, TRMI17;

VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano OP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito Pedelombarda Nuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 10 gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, da ultimo, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;

VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda
S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Usmate Velate (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti , ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco hanno sottoscritto il Verbale di Accordi in forza del quale è stato condivisa l'indennità di espropriazione relativa agli immobili di cui all'allegato Elenco;
CONSIDERATO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastali, debitamente approvati dall'Ufficio del Territorio competente, è stata accertata l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che APL S.p.A., vista l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione, ha rideterminato l'importo delle indennità spettanti alle Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco;
VISTE le Ordinanze n. 130 emessa in data 03 ottobre 2024, pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 42 del 16 ottobre 2024 e l'Ordinanza n. 140 emessa in data 14 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 43 del 23 ottobre 2024 mediante la quale APL S.p.A. ha ordinato il pagamento diretto delle indennità accettate riguardanti le Ditte Proprietarie di cui all'allegato Elenco;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie di cui all'allegato Elenco hanno depositato la documentazione comprovante la piena e libera proprietà e che APL ha provveduto al pagamento dell'indennità di espropriazione ed aggiuntive accettate;
CONSIDERATO che ai sensi degli articoli 20 comma 8 e 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 20, 22 bis, 23, 24 e 26 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del Comune di Usmate Velate (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazionedel diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014- punto 7.1.1.
Applicazione dell'imposta minima in caso di attiplurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE- COMUNE DI USMATE VELATE {MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
1	6	**MEREGALLI ANGELO** n.a. USMATE VELATE **(MB)** il 23/05/1938 c.f. MRGNGL38E23L511R - PROPRIETA' per 1/1	42	2	37	4327	ESPROPRIO	€ 70.680,00	€ 5.671,17	*€0,00*	€ 76.351,17
					38	563	ESPROPRIO				
					39	1000	RELIQUATO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI USMATE VELATE {MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	ART. 33 DPR 327/2001	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
2	40	**REDAELLI UMBERTO** n.a. USMATE VELATE (MB) il 24/04/1949 c.f. RDLMRT49 D24L511L - PROPRIETA ' per 1/1	43	67	241	131	ESPROPRIO	€ 22.044,00	€ 1.505,00	€ 2.451,60	€ 3.312,00	€ 29.312,60
					242	547	RELIQUATO					
					243	1159	ESPROPRIO					

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei Conti in data 18 aprile 2008 - Decreto di espropriazione (art. 23 d.p.r. n. 327/2001 e s.m. e i.) n. 181 prot. 0000629/25 del 16 gennaio 2025. Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236824-CUP: F11806000270007. Tratta C AP: Immobili siti nel territorio del comune di Vimercate (MB)

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

VISTA la Delibera CIPE n. 77 del 29.3.2006, mediante la quale è stato approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 D.Lgs. 190/2002 e dell'art. 10 D.P.R. 327/2001, il Progetto Preliminare del sopra menzionato Collegamento Autostradale;
VISTA la Convenzione Unica sottoscritta in data 1° agosto 2007 tra Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. e Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., in forza della quale la scrivente è Concessionaria per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere ad esso connesse;
VISTA la Delibera CIPE n. 97 del 6.11.2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 40 - Supplemento ordinario n. 34 - in data 18 febbraio 2010, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo e dichiarata la pubblica utilità del citato Collegamento Autostradale;
VISTA la nota prot. CAL 030210-00011 del 03 febbraio 2010 con la quale la Concedente CAL S.p.A ha delegato Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - ai sensi dell'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 23, comma 1 della Convenzione Unica - all'esercizio dei poteri espropriativi di cui al D.P.R. 327/2001, costituendo la stessa quale autorità espropriante;

VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 29 luglio 2010 con la quale CAL S.p.A. ha approvato la revisione del Progetto Definitivo delle Tratte 81, 82, C e D del predetto Collegamento Autostradale;
VISTE le Delibere del 22 giugno 2011, del 21 luglio 2011, del 17 dicembre 2012 e del 15 dicembre 2014 con cui CAL ha integrato la dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera, ai sensi dell'art. 169, comma 6, D.lgs. 163/2006 e dell'art. 12, D.P.R. 327/2001, relativamente alle parti oggetto di integrazioni e adeguamenti rispetto al Progetto Definitivo approvato dal
C.I.P.E. con Delibera n. 97/2009;
VISTO l'avvio della "Procedura ristretta, ai sensi degli artt. 61 e 194 e seguenti del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento a contraente generale delle attività di cui all'articolo 194, comma 2 del D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50. per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva, attività propedeutiche ai Lavori ed esecuzione delle opere, ai fini della realizzazione delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle seguenti relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17" con bando pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie speciale - Contratti pubblici n. 26 in data 4 marzo 2020;
VISTO il Provvedimento di Aggiudicazione della Gara del 31 agosto 2021 in favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da Webuild S.p.A. nella sua qualità di mandataria e capo-gruppo, la mandante Partecipazioni Italia S.p.A. e la mandante Impresa Pizzarotti & C. S.p.A. (di seguito R.T.I. Webuild);
VISTO che R.T.I. Webuild in data 7 ottobre, ha costituito, ai sensi e per le forme di cui all'art 194, commi 6 e 10, del D.lgs. 50/2016 la Società di progetto *"Pedelombarda Nuova S.c.p.A.*; VISTO che in data 5 dicembre 2022 è stato stipulato il contratto n. 189/2022 tra APL, R.T.I. Webuild Italia S.p.A. e la Società di progetto "Pedelombarda Nuova S.c.p.A. di affidamento, ai sensi degli artt. 194 ss. del Codice, della progettazione esecutiva, nonché di esecuzione dei lavori delle Tratte 82 (riqualificazione della ex SS35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex SS35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada

Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI1O, TRMI17;
VISTA la procura speciale, a rogito del Notaio Dott. Stefania Anzelini del distretto notarile di Milano, registrata in data 14/12/2022 a Milano OP II al n° 128352 s. 1T, con la quale Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. ha nominato e costituito PedelombardaNuova
S.c.p.A. procuratore per il compimento di tutte le operazioni e di alcuni atti del procedimento espropriativo;
VISTO il provvedimento del 1O gennaio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 in data 19.01.2023, con il quale CAL, sulla base di quanto comunicato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con propria nota del 5 gennaio 2021, prot. 0000094, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 214, comma 11, e 216, commi 1, 1-bis e 27, del D.lgs. 50/2016, dell'art. 42, comma 3, del Decreto-legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, dell'art. 166, comma 4 bis, del D.lgs. 163/2006, ha disposto, da ultimo, la proroga di ulteriori due anni della dichiarazione di pubblica utilità dell'Opera;
VISTA le lettere raccomandate AR mediante le quali è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, della dichiarazione di pubblica utilità;

VISTI i Decreti motivati di occupazione emessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del Testo unico sulle Espropriazioni, con i quali la Società Autostrada Pedemontana Lombarda
S.p.A. ha disposto le occupazioni anticipate degli immobili, necessari per l'esecuzione dei lavori, in Comune di Vimercate (MB), oggetto del presente Decreto, determinando contestualmente in via provvisoria l'indennità di espropriazione e/o asservimento e/o occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione;
DATO ATTO che Pedelombarda Nuova S.c.p.A, in esecuzione dei già menzionati provvedimenti, ha redatto i verbali di stato di consistenza con la contestuale immissione nel possesso degli immobili;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco hanno sottoscritto il Verbale di Accordi in forza del quale è stato condivisa l'indennità di espropriazione relativa agli immobili di cui all'allegato Elenco;
CONSIDERATO che a seguito dell'esecuzione dei tipi di frazionamento catastali, debitamente approvati dall'Ufficio del Territorio competente, è stata accertata l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione;
CONSIDERATO che APL 8.p.A., vista l'esatta estensione delle aree oggetto di espropriazione, ha rideterminato l'importo delle indennità spettanti alle Ditte proprietarie indicate nell'allegato Elenco;
VISTE le Ordinanze n. 97 emessa in data 28 agosto 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 37 del 11 settembre 2024, l'Ordinanza
n. 125 emessa in data 03 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 42 del 16 ottobre 2024 e l'Ordinanza n. 138 emessa in data 14 ottobre 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi n. 43 del 23 ottobre 2024 mediante la quale APL S.p.A. ha ordinato il pagamento diretto delle indennità accettate riguardanti la Ditta Proprietaria di cui all'allegato Elenco;
DATO ATTO che le Ditte proprietarie di cui all'allegato Elenco hanno depositato la documentazione comprovante la piena e libera proprietà e che APL ha provveduto al pagamento dell'indennità di espropriazione ed aggiuntive accettate;
CONSIDERATO che ai sensi degli articoli 20 comma 8 e 26 comma 11 del DPR 327/2001 e s.m.i., effettuato il pagamento dell'indennità concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 20, 22 bis, 23, 24 e 26 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a *favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, C.F. 08558150150,* nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio del Comune di Vimercate (MB) e indicati nell'unito elenco ditte che diventa parte integrante del presente Decreto.

L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.
Avverso il presente provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria.
Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del DPR 327/2001 e s.m.i..
Si chiede l'applicazione dell'imposta di registro con riguardo ai principi enunciati e alle istruzioni fornite con la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 2/E del 21.02.2014 - punto 7.1.1. Applicazione dell'imposta minima in caso di atti plurimi
Il Responsabile del procedimento espropriativo è il P. Ind. E. Fabio CERCHIARI domiciliato per l'incarico a Milano in Via Benigno Crespi, 17.

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI VIMERCATE (MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	ART. 33 D.P.R. 327/01	INDENNITA' PER MANUFATTI E SOPRASSUOLO	INDENNITA' TOTALE
1	8	**BIFFI RAIMONDO** n.a . MILANO (MI) il 21/07/1942 c.f. BFFRND42L21F205U - PROPRIETA' per 1/1	8	58	203	1.941	ESPROPRIO	€ 840.432,00	€ 68.578,34	€ 183.685,30	€ 3.500,00	€ 1.096.195,64
			9	18	39	24437	ESPROPRIO					
					40	2382	ESPROPRIO					
					41	157	RELIQUATO					
					42	1238	ESPROPRIO					
					43	44	ESPROPRIO					
					45	3995	ESPROPRIO					
					46	1632	ESPROPRIO					
					47	20143	ESPROPRIO					
					49	1848	ESPROPRIO					
					50	6058	RELIQUATO					
			10	13	209	475	ESPROPRIO					

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI VIMERCATE {MB)

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
2	14F	**ARRIGONI PIERINA** n.a. TREZZO SULL'ADDA {MI) il 06/07/1939 c.f. RRGPRN39L46L411G - PROPRIETA' per 1/6 **MAGNI GUALTIERO** n.a. MONZA {MB) il 26/08/1966 c.f . MGNGTR66M26F704M - PROPRIETA' per 1/6 **MAGNI FABRIZIO** n.a. VIMERCATE (MB) il 17/01/1964 c.f. MGNFRZ64A17M052N - PROPRIETA' per 1/6 **MAGNI ELENA** n.a. VIMERCATE (MB) il 23/10/1941 c.f . MGNLNE41R63M052D - PROPRIETA' per 1/2	3	40	40 (*)	69	ESPROPRIO	€ 1.380,00	€ 95,83	€ 3.300,00	€ 4.775,83

(*) Ente Urbano -Al C.F. gli immobili correlati sono identificati: *Foglio 3, Particella 40, Via Torquato Tasso n. SNC Piano T*

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI VIMERCATE {MB}

N.O.	N.P.	DITTA PROPRIETARIA	FOGLIO	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE	INDENNITA' OCCUPAZIONE	INDENNITA' MANUFATTI E RIMBORSI	INDENNITA' TOTALE
3	14.1	**ARRIGONI PIERINA** n.a. TREZZO SULL'ADDA (MI) il 06/07/1939 c.f. RRGPRN39L46L411G - PROPRIETA' per 1/6 **MAGNI GUALTIERO** n.a. MONZA (MB) il 26/08/1966 c.f . MGNGTR66M26F704M - PROPRIETA' per 1/6 **MAGNI FABRIZIO** n.a. VIMERCATE (MB) il 17/01/1964 c.f. MGNFRZ64A17M0S2N - PROPRIETA ' per 1/6 **MAGNI ELENA** n.a . VIMERCATE (MB) il 23/10/1941 c.f . MGNLNE41R63M052D - PROPRIETA' per 1/2	3	41	208	942	ESPROPRIO	€ 53.700,00	€ 3.595,83	€ 600,00	€ 57.895,83
					209	269	ESPROPRIO				
					210	638	ESPROPRIO				
					211	399	ESPROPRIO				
					212	1216	ESPROPRIO				
					213	116	RELIQUATO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE- COMUNE DI VIMERCATE {MB)

N.O.	**N.P.**	**DITTA PROPRIETARIA**	**FOGLIO**	MAPPALE **ORIGINARIO**	MAPPALE **FRAZIONATO**	**MQ**	**TITOLO**	INDENNITA' DI **ESPROPRIAZIONE**	INDENNITA' **OCCUPAZIONE**	INDENNITA' **MANUFATTI E RIMBORSI**	INDENNITA' **TOTALE**
4	29	**MEREGALLI ANGELO** n.a. USMATE VELATE **(MB)** il 23/05/1938 c.f. MRGNGL38E23L511R - PROPRIETA' per 1/1	8	16	143	6	ESPROPRIO	€ 3.852,00	€ 374,50	€0,00	€ 4.226,50
					144	315	ESPROPRIO				

TRATTA C-AP

ELENCO DITTE - COMUNE DI VIMERCATE (MB)

N.O.	**N.P.**	DITTA PROPRIETARIA	FOGLI **O**	MAPPALE ORIGINARIO	MAPPALE FRAZIONATO	MQ	TITOLO	INDENNITA' DI ESPROPRIAZI **ONE**	INDENNITA' OCCUPAZION **E**	INDENNITA' AGGIUNTIVA ART. 42D.P.R. **327/01**	INDENNITA' MANUFATTI E **RIMBORSI**	INDENNITA' TOTALE
5	37	**SOCIETÀ AGRICOLA FORTUNA S.S.** CON SEDE IN VIMERCATE (MI) c.F. 05277830963 - PROP. 1/1	8	129	175	140	RELIQUATO	€ 25.005,00	€ 1.900,20	€ 11.435,62	€ 161,37	€ 38.502,19
					176	1303	ESPROPRIO					
					178	224	RELIQUATO					

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Decreto di espropriazione n. 195 prot. 737/25 del 17 gennaio 2025 - Progettazione esecutiva e realizzazione delle Tratte B2 (riqualificazione della ex S.S. 35 da Lentate sul Seveso a Cesano Maderno) e C (dalla ex S.S. 35 a Cesano Maderno alla Tangenziale Est di Milano A51) dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, unitamente alle relative opere connesse TRCO06, TRMI10, TRMI17. CIG: 8228236B24-CUP: F11B06000270007. Ditta: Berna Daniela nata a Milano (MI) il 20 maggio 1953 C.F. BRNDNL53E60F205W

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) - Via Benigno Crespi, 17 - c.f. 08558150150, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo e opere connesse:

OMISSIS

VISTA l'avvenuta costituzione del deposito definitivo al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Direzione Territoriale di Milano - Monza e Brianza, Servizio depositi definitivi, numero Nazionale 1412556 Numero provinciale 622511 avvenuta in data 08/11/2024 per un importo di **euro 1.200.000,00 (euro unmilioneduecentomila/00)** così suddivisa: **euro 717.750,00** quale indennità per la cessione del fabbricato strumentale e sue pertinenze ed **euro 482.250,00** quale indennità per lo smontaggio rimozione trasporto macchinari attrezzature impianti, opere di fondazioni murarie di alloggiamento dei macchinari e lucro cessante per il periodo di trasferimento dell'azienda - a favore della Signora BERNA DANIELA nata a Milano (MI) il 20/05/1953 c.f. BRNDNL53E60F205W proprietaria per 1000/1000 dei beni immobili identificati in Comune di Barlassina (MB) individuati all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio Catasto terreni al Catasto Terreni al foglio 1 mappale 71 per mq. 2.655 e al Catasto Fabbricati al foglio 1 mappale 71;
CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26 comma 11 del DPR 327/2001, effettuato il deposito dell'indennità provvisoria concordata, l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio;
VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 22, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

OMISSIS

DECRETA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 327/2001, l'espropriazione a favore della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi, 17, Codice Fiscale 08558150150, nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà, sotto la condizione sospensiva che il presente Decreto sia successivamente notificato ed eseguito, **degli immobili censiti all'Agenzia delle Entrate Ufficio del Territorio nel Catasto Terreni del Comune di Barlassina (MB) al Foglio 1 Mappale 71 Ente Urbano, ha 00 are 26 ca 55 e al Catasto Urbano al Foglio 1 mappale 71 Categoria D/08 Rendita euro 8.573,18** - intestati a BERNA DANIELA nata a MILANO (MI) il 20/05/1953 c.f. BRNDNL53E60F205W.
L'espropriazione del diritto di proprietà comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata.

DISPONE

Il presente Decreto di espropriazione, esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, tab. B, art. 22, sarà notificato al proprietario espropriato nelle forme degli atti processuali civili dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A..
Come disposto dall'art. 24, comma 5, del D.P.R. 327/2001, Il presente Decreto sarà eseguito dalla Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. e, per essa, da Pedelombarda Nuova S.c.p.A., mediante l'immissione in possesso negli immobili sopra richiamati con la redazione del verbale di Consistenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.. copia del verbale sarà trasmessa al competente Servizio di Pubblicità Immobiliare.
Il presente Decreto sarà registrato, trascritto e volturato, nonché pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia a cura della Società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione suddetta, i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

Una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'articolo 25 comma 3 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..
Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al competente T.A.R. entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine; per le controversie riguardanti la determinazione dell'indennità di esproprio, ai sensi degli artt. 53 e 54 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la giurisdizione spetta all'autorità giurisdizionale ordinaria Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.a.

Autostrada Pedemontana Lombarda Spa

Il Responsabile del Procedimento Espropriativo
P.Ind. E. Fabio Cerchiari

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

Autostrada Pedemontana Lombarda s.p.a.
Concessionaria della Concessioni Autostradali Lombarde s.p.a. in virtù della Convenzione unica di concessione sottoscritta in data 1 agosto 2007 approvata con il decreto interministeriale n. 1667 del 12 febbraio 2008, registrato alla Corte dei conti in data 18 aprile 2008 - Ordinanza di pagamento diretto/deposito dell'indennità di espropriazione definitiva rideterminata n. 0199 del 20 gennaio 2025 prot. 775/25. Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere ad esso connesse. CUP (F11B06000270007). Decreto di rideterminazione e ordinanza di pagamento diretto/deposito delle indennità di esproprio accettate rideterminate, relative agli immobili ubicati nel comune di Macherio (MB) - Tratta C – AP – NP 49

LA SOCIETÀ AUTOSTRADA PEDEMONTANA LOMBARDA S.P.A.,

con sede legale in Milano (MI) via Benigno Crespi 17, C.F. 08558150150, Concessionaria delle attività di progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale Dalmine, Como, Varese, Valico del Gaggiolo ed opere connesse,

OMISSIS…

- VISTO il Piano Particellare degli immobili con annesso Elenco ditte interessate;
- CONSIDERATO che nella fattispecie ricorrono entrambe le condizioni previste dal comma 2, lettere a) e b) dell'art. 22, D.P.R. 327/2001, per far luogo al Decreto di esproprio delle aree necessarie in quanto l'Opera in epigrafe è tra le infrastrutture strategiche di cui alla Legge 443/2001, c.d. Legge Obiettivo, ed il numero dei destinatari della procedura espropriativa è superiore a cinquanta;
- VISTA la determinazione ai sensi dell'art. 22 del DPR 327/2001, con cui è stata offerta l'indennità di espropriazione pari ad **€ 4.306,50 (euro quattromilatrecentosei/50)** in relazione all'immobile censito nel Comune di Macherio al Catasto terreni al Foglio 13 mappale 86 Ente Urbano, superficie 1.180 mq Catasto Fabbricati Foglio 13 Mappale 86 subalterno 705 categoria F/1 consistenza 54 mq intestato nei registri catastali a Vivacqua Gaetano nato a Licata (AG) il 19/04/1984 c.f. VVCGTN84D19E573W.
- VISTO il Decreto di espropriazione 0038 prot. 2291/24 del 05/03/2024 emesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. con cui è stata disposta l'espropriazione a favore della società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede legale in Milano (MI) Via Benigno Crespi n. 17, nonché il trasferimento del relativo diritto di proprietà, sotto la condizione sospensiva che il presente Decreto sia successivamente notificato ed eseguito;
- VISTI gli articoli 2, 3, 6, 13, 16, 20, 22, 23, 24 del D.P.R. 327/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

ORDINA

il pagamento diretto oppure il deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano della somma di **€ 4.306,50 (euro quattromilatrecentosei/50)** da corrispondere a titolo di indennità di espropriazione in relazione all'immobile censito nel Comune di Macherio al Catasto Terreni al Foglio 13 mappale 86 Ente Urbano, superficie 1.180 mq - Catasto Fabbricati Foglio 13 Mappale 86 subalterno 705 categoria F/1 consistenza 54 mq - intestato a **Vivacqua Gaetano nato a Licata (AG) il 19/04/1984 c.f. VVCGTN84D19E573W.**

DISPONE

che agli eventuali terzi titolari di diritti sia data comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da espropriare.
Decorsi 30 giorni da tale formalità, senza che siano prodotte opposizioni da terzi, e previa produzione della documentazione di cui all'art. 20, comma 8 del D.P.R. 327/2001, la presente ordinanza diventerà esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento Espropriativo
P.Ind.E. Fabio Cerchiari

Il Direttore Tecnico e
Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Paolo Simonetta

ELENCO DITTE CONCORDATARIE
COMUNE DI DESIO (MB) –
TRATTA C – ASSE PRINCIPALE

N.O.	N.P.	DITTA CATASTALE	FOGLIO	MAPP. ORIGIN.	MAPP. FRAZ.	MQ.	TITOLI	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE RIDETERMINATA ACCETTATA	INDENNITA' DEPOSITATA	INDENNITA' DA LIQUIDARE/DEPOSITARE - SALDO
1	102	**BERTOLDI ALESSANDRO** n.a. SEREGNO (MB) il 11/12/1969 c.f. BRTLSN69T11I625O - PROPRIETA' per 1/3 **BERTOLDI ROBERTO** n.a. DESIO (MB) il 13/05/1972 c.f. BRTRRT72E13D286M - PROPRIETA' per 1/3 **BERTOLDI SILVIA ANGELA** n.a. DESIO (MB) il 18/04/1977 c.f. BRTSVN77D58D286C - PROPRIETA' per 1/3	1	83	486	300	RELIQUATO	€ 3.047,50	€ 0,00	€ 3.047,50

Cap Holding s.p.a.
Decreto n. 1/2025 del 20 gennaio 2025 - Progetto 6663_3 - Novate Milanese. Realizzazione vasca di prima pioggia finalizzata a regolarizzare lo sfioratore a valle della rete comunale di Novate Milanese. Esproprio di terreni per esigenze di cantiere per pubblica utilità

LA RESPONSABILE SETTORE PERMITTING

- DATO ATTO che con raccomandata A.R. (rif. Prot. 1364 del 8.2.2021) è stata notificata alla proprietà la comunicazione di avvio del procedimento, effettuata ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 c. 4 del DPR 327/2001;
- che il Comune di Novate Milanese con Delibera di Giunta Comunale n. n. 193 del 23/11/2023, ha approvato con contestuale dichiarazione di Pubblica Utilità, indifferibilità ed urgenza il progetto definitivo dell'opera richiamata in oggetto e che l'Ente Espropriante ha emesso il Prov. Prot. n. 217 del 08.01.2024;
- ACCERTATO che la pubblica utilità, dichiarata con il succitato provvedimento, ha efficacia fino al 23.11.2028;
- DATO ATTO che con raccomandate A.R. (rif. Prot. 8002 del 10.5.24) è stata notificata alla proprietà la comunicazione della data di efficacia dell'atto di dichiarazione della Pubblica Utilità, effettuata ai sensi dell'art. 17 c. 2 del DPR 327/2001, unitamente al relativo piano particellare e agli indennizzi proposti;
- CONSIDERATO che per la realizzazione dell'opera summenzionata è risultato indispensabile avere la disponibilità delle aree di proprietà privata al fine di occuparle temporaneamente per esigenze di cantiere;
- DATO ATTO che ai sensi dell'art. 45 c.1 del DPR 327/2001 è stato stipulato il verbale di accordo bonario per la cessione volontaria, servitù e occupazione temporanea di terreni per esigenze di cantiere per pubblica utilità tra CAP Holding S.p.A. e i proprietari delle aree di cui all'allegato piano particellare;
- ACCERTATO che in forza del suddetto verbale di accordo bonario, CAP Holding S.p.A. è entrato nel possesso delle aree interessate, così come da verbale di immissione nel possesso sottoscritto tra CAP Holding S.p.A. e i proprietari delle aree in data 10.10.2024;
- CONSTATATO che le pattuizioni di cui al succitato verbale di accordo bonario sono finalizzate alla realizzazione di opere private di pubblica utilità e, pertanto, la valutazione ai fini indennizzativi per esproprio, servitù e occupazione temporanea di terreni per esigenze di cantiere è stata effettuata rispettivamente ai sensi degli artt. 37,40 e 50 del DPR 327/2001, considerando come riferimento il criterio del valore venale delle aree interessate;
- RICONOSCIUTA la regolarità della procedura instaurata;
- VERFICATO che i terreni interessati da esproprio risultano essere intestati alla sottoelencata proprietà:
  - SU.PER srl in liquidazione
- ACCERTATO che i terreni della summenzionata proprietà non sono gravati da ipoteca;
- CONSIDERATO pertanto che i proprietari delle aree hanno accettato l'indennità offerta e convenuto l'accordo di cessione volontaria e occupazione temporanea di terreni per esigenze di cantiere nonché l'emissione di relativo decreto ex art. 327/2001;
- VISTE le quietanze da cui risulta il pagamento a saldo ed a titolo omnicomprensivo delle indennità di cui al succitato accordo volontario, indicate nell'allegato piano particellare, che diventa parte integrante e sostanziale del presente decreto.
- PRESO ATTO che, per quanto di competenza dell'Ufficio Espropri, la responsabile è la Dott.ssa Cecilia Saluzzi in qualità di Responsabile del Settore Permitting;
- ACCERTATO che l'istruttoria relativa al presente decreto è stata predisposta dai tecnici dell'Ufficio Espropri di CAP Holding S.p.A.;
- VISTI:
  - DPR 327/2001 - TESTO UNICO SUGLI ESPROPRI;
  - L. 241/1990 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;
  - L.R. 26/2003 e s.m.;
  - L.R. 3/2009 (Norme regionali in materia di espropriazioni di PU);
- VISTO l'art. 30 c. 5 della Convenzione di affidamento del SII del 29.06.2016 con cui EGA ha attribuito a CAP ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 c. 8 del DPR 327/2001 i poteri di autorità espropriante quale soggetto delegato ad esercitare i poteri espropriativi e curarne i relativi procedimenti;

- RICHIAMATA la deliberazione CDA di CAP Holding S.p.A. del 17 febbraio 2014 con la quale è stato istituito l'Ufficio per gli Espropri ed è stato individuato quale Responsabile dello stesso il Responsabile del Settore Permittng;

DECRETA

Art. 1

Si decreta a favore di CAP Holding S.p.A. con sede di Milano Via Rimini n. 38 – 20142 Milano – C.F. e P.IVA 13187590156, come da allegato piano particellare che diventa parte integrante e sostanziale del presente atto:

- L'espropriazione dell'area di cui al Fg. 14, Mappale n. 81 in comune di Novate Milanese per mq 5.010,00 che sarà interessata dalla realizzazione di una vasca di raccolta acque di prima pioggia finalizzata a regolarizzare lo sfioratore a valle della rete comunale di Novate Milanese.

Art. 2

Il presente decreto è esente da bollo ai sensi dell'art. 22 Tabella All. B punto 16 e 22 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e come confermato dalla Suprema Corte di cassazione Civile sentenza n. 26283 del 25.11.23 in ragione della natura di CAP Holding Spa Società a capitale interamente pubblico sottoposta a controllo analogo da parte degli Enti locali soci ed affidataria *in house* del servizio idrico integrato nel territorio dell'ATO Città Metropolitano di Milano e di molti Comuni delle Province di Pavia, Monza Brianza, Como e Varese
Il decreto verrà notificato ai proprietari nelle forme degli atti processuali
Per l'esecuzione si prende atto che l'immissione nel possesso con la redazione del verbale di stato di consistenza dei beni delle singole proprietà ha avuto luogo come da verbali depositati presso l'Ufficio Espropri di CAP Holding S.p.A.

Il presente decreto sarà trascritto a cura e spese del promotore dell'esproprio presso il competente Ufficio dei Registri Immobiliari. CAP Holding S.p.A. dovrà altresì provvedere alla presentazione della domanda di voltura catastale, figurandone esente per la parte di corresponsione dei tributi inerenti agli adempimenti catastali ex art. 10 D.Lgs. n. 23/2011, come modificato dall'art. 26, comma 1, D.L. n. 104 del 12 settembre 2013, convertito dalla L. 8 novembre 2013, n. 128.

Un estratto del presente decreto è trasmesso entro cinque giorni per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica (per opere di competenza statale) oppure per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trova il bene (per opere di competenza regionale).

L'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto.

Art. 3

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 104/2010, ricorso giurisdizionale al T.A.R. e, in alternativa, ai sensi degli artt. 8 e seg. del D.P.R. 1199/71, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 gg. e 120 gg. dalla notifica del medesimo.

Atto Repertoriato al n. 1/2025

LA RESPONSABILE
SETTORE PERMITTING - UFFICIO ESPROPRI
Cecilia Saluzzi

6663_3 - Novate Milanese
Realizzazione Vasca di Prima Pioggia finalizzata a regolarizzare lo sfioratore a valle della rete comunale di Novate Milanese

ALLEGATO - Stralcio del Piano Particellare con indicazione delle indennità liquidate.

DATI CATASTALI											SUPERFICI	VALORE VENALE	INDENNITA'					
n.	Ditta Catastale	Cod. Fiscale	Quota Proprietà	Comune	Fg.	Mapp.	Sub.	Qualità Categoria	Cl.	Superficie	Esproprio	Importo Unitario	Esproprio Importo	TOTALE	Liquidazione Quietanza n. SEPA 80%	Liquidazione Data	Liquidazione Quietanza n. SEPA 80%	Liquidazione Data
										m²	m²	€/m²	€	€				
1	**SU.PER S.R.L. in Liquidazione con sede in CORMANO (MI)**	10634810153	1/1	Novate Milanese	14	81	-	Ambito tecnologico-civico - IMP	U	5.010,00	5.010,00	70,00	350.700,00	**350.700,00**	124110820701303	08.11.2024	124111847071527	18.11.2024

Rete Ferroviaria Italiana s.p.a.
Decreto n. 3/2025 del 23 maggio 2025 per l'occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione ai sensi dell'art. 49 del d.p.r. 327/2001 e s.m.i. Progettazione esecutiva e esecuzione di lavori di potenziamento infrastrutturale per la velocizzazione della linea ferroviaria Milano-Genova e manutenzione straordinaria del ponte ferroviario km 14+983 (CUP J84H17000480001)

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE OPERATIVA INFRASTRUTTURE TERRITORIALE DI MILANO

Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- VISTO il D.M. 138 - T del 31 ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società di Trasporti e Servizi per Azioni e, a far data dal 1° luglio 2001, a Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. (per il seguito semplicemente R.F.I.), la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;

- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 - T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 60 - T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale la concessionaria R.F.I. è stata delegata, in conformità a quanto previsto dall'art. 6, comma 8, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal citato D.P.R.;

- VISTA la Disposizione Organizzativa R.F.I. n. 369/AD del 01.12.2022, con la quale sono state integrate le aree di responsabilità delle Direzioni Operative Infrastrutture, incaricate, tra l'altro, di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

- VISTO che, nell'ambito della Gara DAC.0107.2024, sono stati affidati all'Impresa Gema S.p.A con sede in Roma, Via P. Alecce, 50, e Progettista indicato Coding S.r.l General Engineering &Planning, con sede in Roma, Via Archimede, 23, i lavori e le prestazioni sotto specificate;

- VISTO che con lettera prot. n. RFI_DAC.ALIA0011P20240000425_1 del 04.09.2024, R.F.I. ha comunicato all'Impresa Gema S.p.A., l'aggiudicazione definitiva dei lavori sopraindicati;

- VISTO che l'Impresa Gema S.p.A., sede in Roma, Via Pasquale Alecce, 50 codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 02457280580, partita I.V.A. 01060421003, R.E.A. numero RM-408318, in qualità di Appaltatore dei per i lavori sopra citati, in forza della Convenzione in corso di stipulata, ha richiesto, ai fini della corretta esecuzione dell'opera pubblica sopra citata, l'emissione di un provvedimento *ex* artt. 49 e 50 del D.P.R. 327/2001, idoneo a consentire l'occupazione temporanea di aree ricadenti nei Comuni di **SOMMO (PV)** e **BRESSANA BOTTARONE (PV)** necessarie a garantire la corretta esecuzione delle opere ferroviarie in epigrafe;

- VISTO che, per quanto sopra, l'Appaltatore, con la medesima nota, ha specificato la durata prevista dell'occupazione, ovvero pari a mesi 24 (ventiquattro), decorrenti dalla data di esecuzione del presente Decreto, salvo successiva proroga;

- VISTI gli allegati piano particellare ed elenco delle ditte interessate, nei quali sono specificate sia le aree da occupare temporaneamente, che le indennità offerte ai proprietari catastali degli immobili medesimi, determinata ai sensi dell'art. 50 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

- VISTA l'istanza datata 21.01.2025, con la quale l'Appaltatore ha richiesto a R.F.I. l'emissione, ai sensi dell'art. 49 del sopra citato D.P.R., del presente Decreto di occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione, relativo ad immobili siti nei Comuni di **SOMMO (PV)** e **BRESSANA BOTTARONE (PV)**;

- VISTI gli artt. 49 e 50 del D.P.R. 327/2001;

DETERMINA

le indennità di occupazione temporanea determinate ai sensi dell'art. 50 del D.P.R. 327/2001, come puntualmente indicate nell'allegato elenco ditte, nella misura pari a mesi 24 (ventiquattro), corrispondente al periodo intercorrente tra la data di immissione nel possesso e la data di restituzione dell'area.
Sarà cura dell'Impresa Gema S.p.A corrispondere agli aventi diritto le indennità così come determinate.
In caso di mancato accordo sull'indennità offerta, ai fini della sua definitiva determinazione, ai sensi del comma 2 dell'art. 50 del D.P.R. 327/2001 chi ne abbia interesse potrà inviare istanza alla competente Commissione Provinciale Espropri istituita ex art. 41 del citato D.P.R.

In caso di ulteriori controversie riguardanti la determinazione di detta indennità si applicano le disposizioni di cui all'art. 54 del D.P.R. 327/2001.

DISPONE

l'occupazione temporanea non preordinata all'espropriazione ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 327/2001, degli immobili siti nel Comune di **SOMMO (PV)** e **BRESSANA BOTTARONE (PV)**, per una durata di mesi 24 (ventiquattro), così come sotto riportato:

DATI CATASTALI							
N.P.	**Comune**	**Provincia**	**Ditta catastale**	**Foglio**	**Particella**	**Superficie [mq]**	**Occupazione temporanea [mq]**
1	SOMMO	PV	BARBIERI MARIA CF BRBMRA33B60G304Y - Propr. 1/4; MARIGLIANI ORESTE CF MRGRST60A10C360C - Propr. 1/4; MARIGLIANI ANGELO CF MRGNGL58P03C360G - Propr. 2/4.	9	243 416	3433 4425	3433 4425
2	BRESSANA BOTTARONE sez. BOTTARONE	PV	MAVRAM S.R.L CF 04138760964 Sede in Milano (MI) Propr. 1/1	6	48 51	8266 7640	7393 4330

Dette occupazioni sono disposte in favore dell'Appaltatore, Impresa Gema S.p.A., sede in Roma, Via Pasquale Alecce, 50 codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 02457280580, partita I.V.A. 01060421003, R.E.A. numero RM-408318, la quale darà diretta esecuzione al presente Decreto mediante notifica dello stesso alle Ditte interessate nelle forme e con le modalità degli atti processuali civili.
Tale notifica rende nota l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui si darà esecuzione al presente provvedimento, mediante redazione di un verbale di consistenza dei luoghi e contestuale immissione nel possesso, in contraddittorio con il proprietario/possessore/titolare di diritti reali o personali sul bene da occupare od in presenza di testimoni in caso di loro assenza.

Al termine delle occupazioni la stessa Gema S.p.A., dovrà provvedere alla rimozione di ogni struttura realizzata sulle aree occupate temporaneamente nonché al loro ripristino nello stato ante occupazione.

Eventuali osservazioni possono essere tramesse a Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., Direzione Operativa Infrastrutture Territoriale Milano, S.O. Ingegneria, Via Breda, 8, 20126, Milano - pec: rfi.doi.t.mi.ing@pec.rfi.it.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale competente, nel termine di 60 giorni dalla notifica o dell'avvenuta conoscenza, o presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima notifica o avvenuta conoscenza.

Rete Ferroviaria Italiana s.p.a.
Provvedimento n. 4/2025 del 23 gennaio 2025 per lo svincolo parziale dell'indennità definitive di asservimento ai sensi dell'art. 28 del d.p.r. n. 327/2001 e s.m.i. - Nuovo collegamento ferroviario linea Arcisate - Stabio - Tratta compresa tra il viadotto fiume Olona ed il confine di Stato -

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE OPERATIVA INFRASTRUTTURE TERRITORIALE MILANO
Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- VISTO il D.M. T 138 - del 31 ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società Trasporti e Servizi per Azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. (per il seguito R.F.I.), a far data dal 1° luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;
- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 - T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 –T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale la concessionaria R.F.I. è stata delegata, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo, nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. medesimo;
- VISTA la D.O. R.F.I. n. 369/AD del 01.12.2022, con la quale è stato ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali, incaricate, tra l'altro, di espletare le attività e le funzioni proprie dell'*Ufficio Territoriale per le Espropriazioni*, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R.;
- VISTA la Delibera n. 94/2010 del 29.09.2010, con la quale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., è stato approvato il progetto riguardante il "*Nuovo collegamento ferroviario Arcisate - Stabio, tratta compresa tra il viadotto sul fiume Olona (escluso) e il confine di Stato, comprensivo degli impianti di Induno Olona, Arcisate, Bivio Arcisate e Gaggiolo*", e che la medesima approvazione ha valore di dichiarazione di pubblica utilità;
- VISTO il Decreto n. 022/2015 del 13.07.2015, con il quale sono stati disposti, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'espropriazione e l'asservimento degli immobili in esso elencati, siti nel Comune di **INDUNO OLONA (VA)**, tra i quali figurano anche quelli di cui alla ditta ALBERTOLI Gianmario (LBRGMR43R16E929I), prop. 2/8; ALBERTOLI Stefano (LBRSFN74H05L682R), prop. 2/8; CENCIN Adriano (CNCDRN58M21L682X), prop. 2/8; CENCIN Carlo (CNCCRL29R31L682), usufrutto; DELLA VALLE Antonella (DLLNNL62M65L682D), prop. 2/8; MILAN Maddalena (MLNMDL32B65F675R), usufrutto;
- CONSIDERATO che a seguito di quanto sopra, R.F.I. ha rideterminato le indennità di esproprio/asservimento, comprensive anche del periodo di occupazione d'urgenza, procedendo con il deposito delle medesime e a depositarle, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/2001, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza Brianza;
- VISTA la comunicazione della R.T.S. di Milano/Monza e Brianza circa l'avvenuta costituzione del deposito definitivo in data 24.06.2019, n. naz. 1340075 - n. prov. 616228, per la somma di € 6.019,31 (*euro seimiladiciannove/31*), quale indennità di asservimento ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, a favore della Ditta sopra specificata;
- VISTO il Decreto di rettifica n. 077/2020 del 25.05.2020, con il quale R.F.I. ha disposto l'espropriazione e l'asservimento degli immobili così come aggiornati con l'individuazione catastale conseguente a quanto sopra rappresentato, fra i quali il mapp. 10876 (*ex 2131*) del Foglio 15 del NCEU del Comune di **INDUNO OLONA (VA)**;
- VISTA l'istanza datata 15.01.2025, pervenuta dal Sig. ALBERTOLI Gianmario (LBRGMR43R16E929I), prop. 2/8, con la quale è stato richiesto lo svincolo **parziale** della suddetta indennità definitiva di asservimento, depositate come sopra riassunto, nella quota par ad € 1.504,82 (*euro millecinquecentoquattro/82*);
- CONSIDERATE le dichiarazioni presentate dal cointestatario, tramite le quali ha accettato, per la propria quota di competenza, l'indennità definitiva di asservimento, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità in ordine ad eventuali diritti di terzi sugli immobili oggetto di esproprio, nonché sull'indennità definitiva accettata, manlevando sia R.F.I. che la R.T.S. di Milano/Monza Brianza da ogni responsabilità circa la liquidazione in parola, nonché da ogni futura altra pretesa;

- VISTE le ispezioni ipotecarie ventennali prot. T525888 e T517564 del 22.01.2025, relative alla *part.lla* n. 10876 (*ex 2131*), dalla quali non emergono trascrizioni pregiudizievoli, né iscrizioni ipotecarie e/o privilegi nei Registri del Catasto e dei competenti Uffici dei Registri Immobiliari in merito alla soprarichiamata proprietà;
- VISTO quanto dichiarato dal Comune di Induno Olona con nota del 18.01.2023, nella quale si attesta che gli immobili interessati, alla data della dichiarazione di pubblica utilità, ricadevano nelle zone omogenee "F" del D.M. 1444/1968;
- VISTO che l'Autorità espropriante ha accertato tutto quanto sopra dichiarato, in conformità dell'art. 28 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

AUTORIZZA

lo svincolo parziale dell'indennità definitiva di asservimento relativa all'immobile censito nel NCEU del Comune di **INDUNO OLONA (VA)**, al Foglio 15, *part.lla* n. 10876, interessata dalle opere sopra descritte, di cui al seguente deposito definitivo:

- **R.T.S. di Milano/Monza e Brianza, n. naz. 1340075 - n. prov. 616228 del 24.06.2019**, € 6.019,31 *(euro seimiladiciannove/31)*, a favore e secondo la seguente quota:

  - ALBERTOLI Gianmario (LBRGMR43R16E929I), prop. 2/8 - € 1.504,82 (*millecinquecentoquattro/82*).

Eventuali osservazioni e/o opposizioni potranno essere inviate mediante raccomandata A.R. indirizzata ad Italferr S.p.A. - S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti - Settore Nord, Via Scarsellini, 14 - 20161, Milano, o, in alternativa, al seguente indirizzo pec: **espropri.italferr@legalmail.it** e, per conoscenza, all'indirizzo **rfi-dpr-dtp.mi@pec.rfi.it**.

Società di Progetto Brebemi s.p.a.
Ordine di pagamento delle indennità accettate (art. 26, comma 1-bis e 2, d.p.r. 327/01) prot. SDP-U-2501-103-SE-PTA del 23 gennaio 2025 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443-1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla Deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007

IL RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ ESPROPRIATIVE

PREMESSO CHE

- la delibera CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 29 luglio 2005, n. 93 (pubblicata sulla GURI SG n. 263 dell'11 novembre 2005), ha approvato il progetto preliminare dell'opera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 del D.Lgs. 190/2002, anche ai fini dell'attestazione di compatibilità ambientale e dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- in data 1° agosto 2007, Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. con sede in Milano, Via Pola 12/14, e la Società di Progetto Brebemi S.p.A. con sede in Brescia, via Somalia 2/4 (C.F. P. IVA e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Brescia 02508160989), hanno sottoscritto la Convenzione Unica di concessione per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale tra le città di Brescia e Milano ("Collegamento Autostradale" o "Opera");
- con provvedimento prot. n. 4 del 20 luglio 2009, CAL S.p.A., ai sensi dell'art. 6, comma 8, d.P.R. 327/2001 e dell'art. 22, comma 1, della citata Convenzione Unica di concessione, ha delegato a Brebemi S.p.A. l'esercizio dei poteri espropriativi relativi al Collegamento Autostradale;
- con delibera CIPE 26 giugno 2009 n. 42 è stato approvato, anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, il progetto definitivo del Collegamento Autostradale;
- il *"Protocollo d'intesa"*, sottoscritto in data 6 ottobre 2009 da Regione Lombardia, Concedente CAL S.p.A., Società di Progetto Brebemi S.p.A., Confagricoltura Lombardia, Coldiretti Lombardia, CIA Lombardia e Unione Regionale Proprietà Fondiaria, ha definito le modalità e i criteri di esproprio connessi al Collegamento autostradale di connessione tra le città di Milano e Brescia, unitamente al *"Verbale di Definizione dei Criteri Applicativi"* sottoscritto dagli stessi soggetti in data 26 aprile 2010;
- in data 16 ottobre 2009, la Società di Progetto Brebemi S.p.A. e il Consorzio BBM con sede in Parma, Via Adorni n. 1 (C. F. - P.IVA e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Parma n. 02314580347), hanno sottoscritto apposito *"Contratto di affidamento a Contraente Generale per la progettazione e costruzione del Collegamento Autostradale"*;
- il Consorzio BBM ha pertanto assunto l'obbligo di eseguire tutte le attività e i lavori occorrenti per la eliminazione delle interferenze da parte di enti, amministrazioni e gestori di pubblici servizi, nonché tutte le attività necessarie e strumentali all'acquisizione, a qualunque titolo (espropri, asservimenti, occupazioni, etc.), degli immobili occorrenti per la realizzazione dell'Opera;
- con delibera CIPE 1° maggio 2016 n. 18 è stato prorogato il termine di pubblica utilità dell'Opera sino al 21 luglio 2018,

CONSIDERATO CHE

- nell'ambito delle opere connesse alla realizzazione del collegamento autostradale, il Consorzio BBM ha proceduto alla realizzazione di un canale irriguo in cemento in comune di **Chiari (BS)** occupando aree di proprietà del Sig. **BOSETTI DANIELE**, contraddistinte al Catasto Terreni del medesimo Comune al **foglio 41, mappale 397**;
- l'intervento in questione - per il quale non sussistono, in ragione della conformazione dei luoghi e per l'economicità degli interventi già realizzati, alternative tecniche che possano in qualche modo giustificare l'adozione di una diversa scelta progettuale e localizzativa dell'opera stessa – è attualmente nella disponibilità del soggetto beneficiario del canale irriguo realizzato, ossia del **Consorzio Irriguo Seriola Bajona di Chiari**, e degli aventi diritto al relativo utilizzo;
- l'occupazione delle superfici, ormai irreversibilmente trasformate dalla realizzazione dell'intervento, è avvenuta senza alcuna opposizione da parte della ditta proprietaria o di terzi;
- ai sensi dell'art. 11, d.P.R. 327/2001, il Consorzio BBM, in data 08 ottobre 2024, ha comunicato alla ditta proprietaria l'avviso di avvio del procedimento finalizzato all'asservimento delle citate superfici ai sensi dell'art. 42 bis, d.P.R. 327/2001, contestualmente offrendo l'indennità spettante per tale espropriazione;
- la ditta proprietaria, in data 22 novembre 2024, ha accettato l'indennità offerta, pari a euro 8.100,00 (euro ottomilacento/00), rilasciando apposita quietanza liberatoria in favore del Consorzio BBM, condizionandone l'efficacia all'effettivo incameramento della somma concordata sul conto corrente appositamente indicato;
- i diritti della ditta proprietaria sono stati in ogni caso soddisfatti nei termini sopra esposti e l'opera idraulica realizzata costituisce intervento strettamente connesso all'Opera;
- il Consorzio BBM ha richiesto a Brebemi S.p.A. l'emissione dell'autorizzazione al pagamento diretto delle indennità accettate e meglio indicate nell'Elenco allegato, accludendo:
    - accettazione da parte della ditta proprietaria dell'indennità offerta;
    - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà della ditta proprietaria attestante, fra l'altro, la piena e libera proprietà del bene, nonché l'assenza di diritti di terzi sul medesimo, ai sensi dell'art. 20, commi 6, d.P.R. 327/01,

tutto ciò PREMESSO e CONSIDERATO

ORDINA

il pagamento diretto a favore della ditta proprietaria della somma complessiva di **euro 8.100,00**, subordinatamente al deposito della documentazione comprovante

quanto dichiarato dalla medesima ditta concordataria circa la piena e libera proprietà del bene, secondo i termini stabiliti dall'art. 20 comma 8, d.P.R. 327/2001 e

DISPONE

che il Consorzio BBM *(i)* dia immediata notizia del presente provvedimento al terzo che risulti titolare di un diritto connesso alla corresponsione delle somme, provvedendo alla relativa pubblicazione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia ai sensi dell'art 26, comma 7, d.P.R. 327/2001, *(ii)* produca a Brebemi S.p.A. la documentazione attestante la legittimità all'incasso delle somme da parte della ditta proprietaria.

Il Dirigente Responsabile delle Attività Espropriative
Ciro Ferraro

E) VARIE

Provincia di Bergamo

Provincia di Bergamo
Settore Ambiente – Servizio Risorse Idriche – Rilascio al comune di Schilpario della concessione per la derivazione di acqua ad uso innevamento artificiale dal torrente Valle Paludina e da laghetto in località Paludina in comune di Schilpario (BG) - Pratica n. 008/24

La Dirigente del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo rende noto che con Determinazione Dirigenziale n°227 del 28 gennaio 2025 è stata rilasciata al Comune di Schilpario (C.F. e P. IVA 00579540162), con sede municipale in Piazza Cardinal Maj n°1, la concessione per la derivazione di acque superficiali ad uso innevamento artificiale dal torrente Valle Paludina e da laghetto in località Paludina in comune di Schilpario (BG), per una portata media annuale complessiva di 0,13 l/s (pari ad un fabbisogno di 4.140 mc/anno) e massima di 15 l/s.

La durata della concessione è fissata in anni trenta successivi e continui a decorrere dal 28 gennaio 2025, e subordinatamente alle condizioni contenute nell'Atto Unilaterale d'Obbligo/ Disciplinare di Concessione Rep. Prov. n°2259 del 20 gennaio 2025, che prevede tra l'altro che dall'opera di presa sul torrente Valle Paludina il Concessionario garantisca il deflusso in continuo di una quantità di acqua pari a 50 l/s.

Bergamo, 29 gennaio 2025.

La dirigente
Sara Mazza

Provincia di Bergamo
Settore Ambiente – Servizio Risorse idriche – Domanda di variante della concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo da n. 1 pozzo sito in comune di Bergamo (BG) presentata dalla società Valle d'Astino s.r.l. - Codice faldone 088/13, ID BG03115892024

La Dirigente del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo, ufficio istruttore e competente per il rilascio del provvedimento conclusivo di concessione, rende noto che la Società Valle d'Astino s.r.l. ha presentato una domanda, pervenuta sul portale SIPIUI con identificativo BG03115892024, protocollata agli atti provinciali al n. 26856 in data 19 aprile 2024, intesa ad ottenere la variante della concessione rilasciata con Determinazione Dirigenziale n. 2142 del 21 ottobre 2015 per la derivazione di acque sotterranee, inserendo, oltre all'uso irriguo, l'uso impianto scambio termico a pompa di calore, da n. 1 pozzo ubicato sul mappale n. 33 fg. 9 del c.c. di Bergamo (BG) per un volume di prelievo di 178.400 m^3/anno, portata media di concessione di 7,2 l/s e portata massima di concessione di 9,00 l/s – Pratica n. 088/13 – ID BG03115892024.

Eventuali domande di derivazioni tecnicamente incompatibili con la presente potranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 gg dalla data della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Entro 30 giorni successivi al sopracitato termine chiunque abbia interesse può visionare, presso gli uffici del Servizio Risorse Idriche della Provincia di Bergamo o presso il Comune di pertinenza, la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica allegata e presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

Bergamo, 5 febbraio 2025

La dirigente
Sara Mazza

Comune di Grassobbio (BG)
Avviso documento di piano del piano di governo del territorio (PGT)

Si avvisa che con deliberazione di consiglio comunale n. 57 del 23 dicembre 2024, si è provveduto a prorogare, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 5 dell'art. 5 della Legge regionale n. 12/2005, così come modificata dalla legge regionale n. 16/2017, la validità del Documento di Piano del P.G.T. vigente fino alla data del 31 dicembre 2025, fermo restando la possibilità di approvare varianti generali o parziali al documento e piani attuativi secondo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 5.

Con lo stesso atto si è provveduto a confermare che, fino alla scadenza del Documento di piano, le previsioni di trasformazione degli ambiti non tempestivamente attivate possono essere attuate e dunque essere oggetto di approvazione del relativo piano attuativo secondo la disciplina ordinaria di cui all'art. 14 della legge regionale n. 12/2005 e s.m.i.

Il responsabile dell'area tecnica
Francesca Serra

Comune di Lurano (BG)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 30 novembre 2024 è stata definitivamente approvata la Variante per Sportello Unico delle Attività Produttive (art. 97, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Lurano, 5 febbraio 2025

Riva Ivan

Comune di Riva di Solto (BG)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il programma integrato di intervento in variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 27 dicembre 2024 è stato definitivamente approvato il Programma Integrato di Intervento in variante al PGT (art. 92, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Riva di Solto, 5 febbraio 2025

Angelo Galdini

Azienda speciale Consortile Dalmine Sociale - Ambito Territoriale di Dalmine
Approvazione accordo di programma per l'attuazione del piano di zona del sistema integrato di interventi e servizi sociali - anno 2025-2027 dell'Ambito Territoriale di Dalmine

Il Presidente dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Dalmine comunica che l'Assemblea stessa nella seduta del 16 dicembre 2024 ha approvato l«Accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona del sistema integrato di interventi e servizi sociali – anno 2025-2027 dell'Ambito Territoriale di Dalmine», ai sensi dell'art. 18 l.r. n.3/2008 e dell'art. 34 d.lgs. n.267/00, sottoscritto da tutti i 17 Sindaci dell'Ambito, dal legale rappresentane dell'Azienda Speciale Consortile «Dalmine Sociale», dal Direttore Generale dell'ATS di Bergamo, dal Direttore Generale dell'ASST Bergamo Ovest di Treviglio e dal Presidente della Provincia di Bergamo.

La documentazione è disponibile sul sito www.dalminesociale.it.

Il presidente dell'Assemblea dei Sindaci
Cinzia Terzi

Azienda Speciale Consortile - Valle Imagna Villa d'Almé Azienda territoriale per i servizi alla persona
Approvazione accordo di programma 2025-2027 - Ambito Valle Imagna Villa d'Almé

In data 09 dicembre 2024 i Sindaci dei venti Comuni dell'Ambito Valle Imagna Villa d'Almé hanno approvato l'Accordo di Programma 2025-2027. La documentazione è scaricabile dal sito dell'ente capofila dell'Ambito (Valle Imagna Villa d'Almé Azienda territoriale per i servizi alla persona – Azienda Speciale Consortile) al seguente indirizzo: http://www.ascimagnavilla.bg.it.

Ente Capofila - Valle Imagna Villa d'Almé Azienda territoriale per i servizi alla persona – Azienda Speciale Consortile

Il presidente del Consiglio di amministrazione
Michele Jacobelli

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso irriguo (periodo estivo) mediante un pozzo nuovo nel comune censuario di Leno (BS) presentata dalla ditta Tinti Paolo e C. s.s. società agricola - Pratica n. 2577 - codice faldone n. 11289 - Id: BS03181672024

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

che la ditta Tinti Paolo e C. s.s. Società Agricola con sede in Leno (BS), Cascina Cereto, s.n.c. ha presentato in data 18 ottobre 2023 sul portale SIPIUI l'istanza, ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, asseverata al P.G. della Provincia di Brescia al n. 196020 del 18 ottobre 2023, successivamente integrata con nota P.G. n. 6207 del 14 gennaio 2025, intesa ad acquisire la nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso irriguo (periodo estivo) mediante un pozzo nuovo nel Comune censuario di Leno (BS), foglio n. 57, sul mappale n. 208.

- portata media derivata di 2,6702 l/s e massima di 45,00 l/s;
- volume di prelievo di 42.104 m³/annui;
- profondità del pozzo di 20,00 m da p.c.;
- diametro di perforazione di 250 mm;
- diametro della colonna definitiva di 180 mm;
- filtri da – 7,00 m a – 18,00 m.

Al riguardo si comunica inoltre che:

– l'Ufficio Istruttore competente è l'Ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia con sede in Via Milano, 13 - 25126 Brescia;

– il presente avviso è inoltre pubblicato sul sito telematico della Provincia di Brescia ed unitamente ad una copia degli elaborati progettuali è trasmesso al Comune di Leno (BS), affinché provveda entro quindici giorni dalla data della presente pubblicazione al BURL, all'affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

– le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella/e di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul BURL della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul BURL con le modalità di cui al comma 1 dell'art. 11 del regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

– chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica depositata presso il suddetto Ufficio Istruttore ed il Comune interessato negli orari di apertura al pubblico e per un periodo di giorni 30, decorrente dal decorso dell'ultimo fra i due termini di pubblicazione di cui sopra al BURL ed all'Albo Pretorio, nonché di presentare in tale periodo di tempo direttamente alla Provincia di Brescia, eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso irriguo (periodo estivo) mediante un pozzo nuovo nel comune censuario di Passirano presentata dalla ditta Salvoni Umberto - (Pratica n. 2593 - codice faldone n. 11305 - ID BS03182032024)

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

che la ditta Salvoni Umberto con sede in Pompiano (BS), via Aldo Moro, s.n.c. ha presentato in data 24 novembre 2023 sul portale SIPIUI l'istanza, ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, asseverata al P.G. della Provincia di Brescia al n. 226104 del 27 novembre 2023 intesa ad acquisire la nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso irriguo (periodo estivo) mediante un pozzo nuovo nel comune censuario di Passirano, foglio n. 1, sul mappale n. 248.

- portata media derivata di 0,2353 l/s e massima di 8,00 l/s;
- volume di prelievo di 3.721 m³/annui;
- profondità del pozzo di 170,00 m da p.c.;
- diametro di perforazione di 350 mm;
- diametro della colonna definitiva di 180 mm;
- filtri da – 140,00 m a – 170,00 m.

Al riguardo si comunica inoltre che:

– l'Ufficio Istruttore competente è l'Ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia con sede in Via Milano, 13 - 25126 Brescia;

– il presente avviso è inoltre pubblicato sul sito telematico della Provincia di Brescia ed unitamente ad una copia degli elaborati progettuali è trasmesso al Comune di Passirano, affinché provveda entro quindici giorni dalla data della presente pubblicazione al BURL, all'affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

– le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella/e di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul BURL della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul BURL con le modalità di cui al comma 1 dell'art. 11 del regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

– chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica depositata presso il suddetto Ufficio Istruttore ed il Comune interessato negli orari di apertura al pubblico e per un periodo di giorni 30, decorrente dal decorso dell'ultimo fra i due termini di pubblicazione di cui sopra al BURL ed all'Albo Pretorio, nonché di presentare in tale periodo di tempo direttamente alla Provincia di Brescia, eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante un pozzo nuovo di presa e relativo pozzo di resa da realizzarsi in comune censuario di Lonato del Garda, foglio n. 7, sul mappale n. 133, presentata dalla ditta Facchettistudios s.r.l. - Pratica n. 2596 - codice faldone n. 11307 - Id: BS03182072024

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

che la ditta Facchettistudios s.r.l. con sede in Verona (VR), via Alberto Dominutti, n. 20 ha presentato in data 29 novembre 2023 sul portale SIPIUI l'istanza, ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, asseverata al P.G. della Provincia di Brescia al n. 229012 del 29 novembre 2023 successivamente integrata con nota registrata al P.G. n. 7638 del 15 gennaio 2025 intesa ad acquisire la nuova concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante un pozzo nuovo di presa e relativo pozzo di resa da realizzarsi in Comune censuario di Lonato del Garda (BS), foglio n. 7, sul mappale n. 133.

Caratteristiche tecniche pozzo di presa:

- portata media derivata di 0,7017 l/s e massima di 1,60 l/s;
- volume di prelievo di 22.130 m³/annui;
- profondità del pozzo di 10,00 m da p.c.;
- diametro di perforazione di 1500 mm;
- diametro della colonna definitiva di 1300 mm;
- filtri da – 3,50 m a – 10,00 m.

Caratteristiche tecniche pozzo di resa:

- volume di resa coincidente con quanto prelevato pari a

22.130 m³/annui;

- profondità del pozzo di 3,00 m da p.c.;
- diametro di perforazione di 1500 mm;
- diametro della colonna definitiva di 1300 mm.

Al riguardo si comunica inoltre che:

– l'Ufficio Istruttore competente è l'Ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia con sede in Via Milano, 13 - 25126 Brescia;

– il presente avviso è inoltre pubblicato sul sito telematico della Provincia di Brescia ed unitamente ad una copia degli elaborati progettuali è trasmesso al Comune di Lonato del Garda, affinché provveda entro quindici giorni dalla data della presente pubblicazione al BURL, all'affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

– le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella/e di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul BURL della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul BURL con le modalità di cui al comma 1 dell'art. 11 del regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

– chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica depositata presso il suddetto Ufficio Istruttore ed il Comune interessato negli orari di apertura al pubblico e per un periodo di giorni 30, decorrente dal decorso dell'ultimo fra i due termini di pubblicazione di cui sopra al BURL ed all'Albo Pretorio, nonché di presentare in tale periodo di tempo direttamente alla Provincia di Brescia, eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia
Settore Sostenibilità ambientale e protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Istanza di rinnovo con variante di concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso autolavaggio mediante un pozzo esistente nel comune censuario di Pompiano presentata dalla ditta Girelli Autoservice s.r.l. - Pratica n. 2607 - codice faldone n. 2283 - Id: BS03182382025

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

– il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
– la legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26;
– il testo unico 11 dicembre 1933, n. 1775;
– il regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

AVVISA

che la ditta Girelli Autoservice s.r.l. con sede in Pompiano (BS), via Bonarroti, n. 20 ha presentato in data 17 agosto 2022 sul portale SIPIUI l'istanza, ai sensi dell'art. 7 del T.U. 11 dicembre 1933 n. 1775, asseverata al P.G. della Provincia di Brescia al n. 152408 del 17 agosto 2022 intesa ad acquisire la rinnovo con variante di concessione di derivazione d'acqua sotterranea ad uso autolavaggio mediante un pozzo esistente nel comune censuario di Pompiano, foglio n. 6, sul mappale n. 79.

- portata media derivata di 0,0634 l/s e massima di 1,50 l/s;
- volume di prelievo di 2.000 m³/annui;
- profondità del pozzo di 15,00 m da p.c.;
- diametro di perforazione di 75 mm;
- diametro della colonna definitiva di 75 mm;
- filtri da – 10,00 m a – 15,00 m.

Al riguardo si comunica inoltre che:

– l'Ufficio Istruttore competente è l'Ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia con sede in Via Milano, 13 - 25126 Brescia;

– il presente avviso è inoltre pubblicato sul sito telematico della Provincia di Brescia ed unitamente ad una copia degli elaborati progettuali è trasmesso al Comune di Pompiano, affinché provveda entro quindici giorni dalla data della presente pubblicazione al BURL, all'affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

– le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella/e di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sul BURL della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul BURL con le modalità di cui al comma 1 dell'art. 11 del regolamento regionale del 24 marzo 2006, n. 2;

– chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica depositata presso il suddetto Ufficio Istruttore ed il Comune interessato negli orari di apertura al pubblico e per un periodo di giorni 30, decorrente dal decorso dell'ultimo fra i due termini di pubblicazione di cui sopra al BURL ed all'Albo Pretorio, nonché di presentare in tale periodo di tempo direttamente alla Provincia di Brescia, eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Alessandra Zendrini

Comune di Urago d'Oglio (BS)
Avviso di avvio del procedimento di variante generale al piano di governo del territorio (PGT), del correlato procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS) e contestuale revoca della delibera di giunta comunale n. 48 del 18 agosto 2022 di avvio del procedimento di variante parziale al PGT

L'AUTORITA' PROCEDENTE PER LA VAS

Viste:

– la delibera della Giunta Comunale (dgc) in data 18 agosto 2022 – n. 48, con la quale era stato avviato il procedimento di Variante parziale al Piano di Governo del Territorio (PGT) vigente, unitamente al procedimento della Valutazione Ambientale Strategica (VAS);
– la dgc in data 15 maggio 2024 - n. 37, modificata ed integrata con dgc in data 18 dicembre 2024, n. 91 con la quale è stata revocata la suddetta dgc in data 18 agosto 2022 – n. 48 ed è stato contestualmente avviato un nuovo procedimento di Variante generale al Piano di Governo del Territorio (PGT) e del correlato procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS);

RENDE NOTO CHE:

1. con dgc del 15 maggio 2024 - n. 37 modificata ed integrata con dgc in data 18 dicembre 2024, n. 91:

– è stata revocata la dgc del 18 agosto 2022, n. 48;
– è stato avviato un nuovo procedimento di Variante generale al PGT, unitamente al correlato procedimento di VAS, finalizzato alla redazione di un nuovo Documento di Piano e di una Variante generale al Piano delle Regole e al Piano dei Servizi;
– sono state nominate nell'ambito del nuovo procedimento di VAS della Variante generale al PGT le seguenti Autorità:

PROPONENTE: sig. Gianluigi Brugali (Sindaco pro tempore del Comune di Urago d'Oglio);

AUTORITA' PROCEDENTE: arch. Santina Arrigotti;

AUTORITA' COMPETENTE: arch. Giovanni Piccitto;

2. chiunque abbia interesse, anche per la tutela di interessi diffusi, può presentare suggerimenti e proposte entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso, con le seguenti modalità:

– direttamente al Protocollo Generale del Comune di Urago d'Oglio, presso la Sede Municipale sita in Piazza G. Marconi, n. 26;
– mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.uragodoglio.bs.it;

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito internet comunale all'indirizzo www.comune.uragodoglio.bs.it, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, nonché su un quotidiano a diffusione locale.

Urago d'Oglio, 5 febbraio 2025

L'autorità procedente per la VAS
Santina Arrigotti

Provincia di Como

Comune di Como
Determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria in forma semplificata modalità asincrona. Procedura prevista dal d.lgs. 28 febbraio 2021, n. 38 - attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86 - per l'approvazione della progettazione, riqualificazione, finanziamento, manutenzione e gestione del centro rugby di via Longoni a Como

IL DIRETTORE

Premesso che

– con protocollo n.165944 del 22 dicembre 2023 è pervenuta al Comune di Como una formale proposta ai sensi del d.lgs. 38/2021 da parte della società Capital Padel s.r.l., con sede Legale a Leno (BS) VIA Badia, 32 cap 25024 P.I.V.A 04375730985 congiuntamente all'Associazione Sportiva Dilettantistica Rugby Como, Via Baldassarre Longoni, s.n.c., 22100 COMO, Affiliazione F.I.R. n. 21870 Registro C.O.N.I. n. 42297, avente per oggetto la «progettazione, riqualificazione, finanziamento, manutenzione e gestione del centro Rugby di Via Longoni a Como»;

– con protocollo n. 21840 del 6 febbraio 2024 è pervenuta la formale comunicazione di subentro della società Sport Più s.p.d. a r.l., P.IVA 03257040125 - C.F. 90038440120, con sede a Castellanza (VA) in via Edmondo De Amicis, 5 in qualità di soggetto proponente in sostituzione della società Capital Padel s.r.l.;

– con comunicazione protocollo n. 35660 del 26 febbraio 2024, al fine di acquisire tutte le autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, concerti, nulla osta e assensi, comunque denominati, necessari per l'approvazione del progetto sopracitato, è stata indetta la Conferenza di servizi preliminare ex art. 14, comma 2, e art. 14 bis della L. 241/90- in forma semplificata, modalità asincrona, che ha coinvolto i seguenti Soggetti:
  - ARPA Lombardia – Dipartimento di Como;
  - ATS Insubria- Sede Territoriale di Como;
  - Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggistici della Lombardia;
  - Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Como;
  - ENEL Distribuzione;
  - SNAM Rete gas;
  - Rete Ferroviaria IT – Direzione Territoriale Produzione;
  - Rete Ferroviaria IT s.p.a.
  - Terna s.p.a.
  - Lereti s.p.a.
  - Como Acqua;
  - SPT Holding s.p.a.
  - A.S.F. Autolinee;
  - CONI;
  - 2I Reti Gas;

– con Determinazione motivata del Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Responsabile del Procedimento - pubblicata sul Sito Istituzionale del Comune di Como Sezione «Avvisi» e sul BURL n. 19 dell'08 maggio 2024 - è stato dato atto della conclusione positiva di detta Conferenza Preliminare;

Atteso che

– con Delibera della Giunta Comunale n. 151 del 10 maggio 2024 avente ad oggetto «dichiarazione di pubblico interesse della proposta relativa a progettazione, riqualificazione, finanziamento, manutenzione e gestione del centro rugby di via Longoni a Como ai sensi del disposto del Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n. 38 - attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86» è stato riconosciuto l'interesse pubblico della Proposta;

– in data 20 settembre 2024, con protocollo n. 169974, è stato inviato al Comune di Como il Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica (PFTE) dell'intervento;

– con comunicazione in data 22 ottobre 2024 protocollo n. 191794, specificata in data 25 ottobre 2024 prot. n. 195048 e rinnovata in data 6 novembre 2024 protocollo n. 202027 per i Settori interni al Comune di Como, è stata indetta la Conferenza di Servizi Decisoria in forma semplificata e in modalità asincrona, ai sensi dell'articolo 14-bis, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, con termine previsto di 45 giorni dall'indizione della Conferenza per l'espressione dei pareri di competenza, che ha coinvolto i seguenti Soggetti:
  - ARPA Lombardia – Dipartimento di Como;
  - ATS Insubria- Sede Territoriale di Como;
  - Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggistici della Lombardia;
  - Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Como;
  - ENEL Distribuzione;
  - SNAM Rete gas;
  - Rete Ferroviaria IT – Direzione Territoriale Produzione;
  - Rete Ferroviaria IT s.p.a.
  - Terna s.p.a.
  - Lereti s.p.a.
  - Como Acqua;
  - SPT Holding s.p.a.
  - A.S.F. Autolinee;
  - CONI;
  - 2I Reti Gas;

  (Settori interni al Comune di Como)
  - Settore Ambiente – Difesa del Suolo – Acque Meteoriche;
  - Settore Programmazione Territoriale – Urbanistica – Pianificazione della Mobilità – Verde – Parchi e Giardini – Ufficio Urbanistica – Ufficio Paesaggio – Ufficio Edilizia Privata.

Rilevato che entro il termine previsto sono stati acquisiti i seguenti pareri:

Comando Provinciale Vigili del Fuoco Como	
Esito	
Riferimento documentale	Prot. n. 210731 in data 19.11.2024
Osservazioni/condizioni	*Esaminata la documentazione allegata si comunica che, è necessario acquisire preventivamente, per gli interventi di modifica descritti nella documentazione trasmessa, la richiesta di parere di conformità ai sensi dell'art. 3 del d.p.r. 151/2011, per tutte le attività soggette in categoria B e C rientranti nell'allegato I del D.P.R suddetto. La documentazione dovrà essere conforme a quanto previsto dal Decreto 7 agosto del 2012.* *Ottenuto il parere di conformità favorevole, a lavori ultimati, dovrà essere presentata la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) come richiesto dall'art. 4 del D.P.R. n. 151/2011.* *Dalla verifica degli atti a fascicolo si comunica che, ad oggi, l'impianto sportivo è sprovvisto delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente di prevenzione incendi. Premesso quanto sopra, in riferimento all'oggetto della Conferenza dei Servizi preliminare ed asincrona, il Comando non ha elementi per esprimere il parere di competenza.*

Lereti Acqua Gas	
Esito	Favorevole
Riferimento documentale	Prot. n. 214914 in data 25.11.2024
Osservazioni/condizioni	*Esaminata la documentazione disponibile, con la presente si esprime parere favorevole riguardo alla procedura in oggetto non sussistendo, in questa fase del procedimento, elementi ostativi per quanto di propria competenza e gestione. La Scrivente Lereti s.p.a. non presenta osservazioni in merito, in quanto non vi sono attualmente elementi di diretto interesse per le nostre reti e impianti, riservandosi specifiche valutazioni tecniche riferite ai singoli futuri possibili urbanistici ed edilizi proposti.*

Ministero della Cultura – Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Como, Lecco, Monza e Brianza, Pavia Sondrio e Varese	
Esito	

Riferimento documentale	Prot. n. 223275 in data 06.12.2024
Osservazioni/condizioni	*Ai sensi del D.LSG 36-2023 art. 41 c.4 allegato I8, si chiede per le aree in cui è previsto solo lo scotico superficiale una verifica in corso d'opera di eventuali evidenze archeologiche da parte di personale specializzato in ricerche archeologiche, mentre per le aree in cui sono previsti scavi e movimenti terra di maggiore profondità (in particolare il secondo lotto per l'edificio di arrampicata e per i nuovi spogliatoi, con approfondimenti che raggiungono 1-1,5 m) si chiede che vengano effettuati scavi preventivi a cura di personale specializzato in ricerche archeologiche sotto la direzione di questo ufficio (art. 28 del D. LGS. 42-2004). In base all'esito di tali controlli archeologici potrà essere necessario effettuare uno scavo archeologico con modalità e tempistiche da concordarsi e adeguare il progetto ad eventuali rinvenimenti.*

Settore Urbanistica Ufficio Paesaggio Comune di Como	
Esito	Favorevole
Riferimento documentale	Prot. n. 236196 in data 30.12.2024
Osservazioni/condizioni	*La Commissione vista la documentazione allegata e considerato il contesto paesistico di riferimento, esprime parere Favorevole poiché l'impatto dell'intervento può essere giudicato «neutro» in quanto il progetto non altera il quadro paesistico e la fruizione paesistica del contesto.* *Si suggerisce di considerare all'interno della «pista rotellistica» anche degli spazi per attività sportive multidisciplinari e di valutare una maggiore illuminazione naturale per la palestra, quest'ultima compatibilmente con le attrezzature da dislocare all'interno.* *Campionare materiali e colori di quest'ultimo fabbricato, prima dell'inizio lavori*

CONI - Comitato Regionale Lombardia	
Esito	Favorevole
Riferimento documentale	Prot. n. 4724 in data 09.01.2025
Osservazioni/condizioni	
Nota	Acquisito anche se fuori termine tenuto conto della specifica procedura seguita dal CONI

ARPA Lombardia	
Esito	
Riferimento documentale	Prot. 9661 del 15.01.2025
Osservazioni/condizioni	*Questa Agenzia, non ha la facoltà di partecipare alle conferenze decisorie di cui agli artt. 14-bis e 14-ter della L. 241/90 e s.m.i., in quanto non è Autorità preposta al rilascio di atti di assenso o diniego, funzione spettante agli Enti preposti per legge. Conseguentemente la mancata partecipazione alla CdS e la mancata espressione di parere non potranno essere assunte ai sensi dell'art. 17-bis della L. 241/90 come assenso relativamente agli argomenti oggetto della conferenza. Si richiede che il verbale della conferenza possa dare riscontro a quanto sopra, ai fini del perfezionamento del procedimento ai disposti di legge ed evitare in tal modo l'introduzione di elementi di criticità*

Attestato che non risultano acquisiti pareri negativi;

Ritenuto di dover attestare che ARPA ha precisato che «*non ha la facoltà di partecipare alle conferenze decisorie di cui agli artt. 14-bis e 14-ter della L. 241/90 e s.m.i., in quanto non è Autorità preposta al rilascio di atti di assenso o diniego*» e che, conseguentemente, la mancata partecipazione alla CdS e la mancata espressione di parere non viene assunta ai sensi dell'art. 17-bis della L. 241/90 come assenso relativamente agli argomenti oggetto della conferenza.

Dato atto che, per quanto sopra si devono considerare esauriti gli adempimenti previsti dalla specifica normativa e la Conferenza deve chiudersi con esito positivo

DETERMINA

di dare atto:

– che ai sensi di legge la Conferenza di Servizi Decisoria relativa a «Proposta spontanea relativa alla progettazione, riqualificazione, finanziamento, manutenzione e gestione del centro Rugby di Via Longoni a Como» si è conclusa con esito favorevole con l'approvazione del progetto;

– che il presente Verbale verrà pubblicato:

sul Sito Istituzionale del Comune di Como – «Albo Pretorio» e Sezione «Avvisi»

e nel Bollettino Ufficiale della Regione;

– che copia della presente determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza di servizi decisoria verrà trasmessa ai componenti e partecipanti della conferenza di servizi;

– che la conclusione del procedimento verrà comunicata ai soggetti interessati;

– di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Como, 27 gennaio 2025

Il dirigente responsabile del settore opere pubbliche
e responsabile del procedimento
Luca Noseda

Provincia di Cremona

Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Cat Wash s.r.l. - Richiesta di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso finalizzato al funzionamento di impianti di autolavaggio da un pozzo sito in comune di Cremona

La Cat Wash s.r.l. in data 18 dicembre 2024 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione per derivare acqua sotterranea mediante un pozzo da realizzare in comune di Cremona, posto sul mapp. 209 del fg. 69, nella misura di medi moduli 0,0025 (0,25 l/s – 8.018,25 m^3/anno) per uso finalizzato al funzionamento di impianti di autolavaggio e massimi moduli 0,0166.

Ufficio competente per il provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio – Servizio Acqua, Aria, Cave.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con la sopraccitata richiesta di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso; le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alla sopraccitata domanda.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla presente pubblicazione; potranno essere inoltrate all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso viene pubblicato anche sul sito telematico della Provincia di Cremona e all'Albo Pretorio del Comune di Cremona entro 15 giorni dalla pubblicazione sul BURL.

Il responsabile del procedimento
Massimo Cremonini Bianchi

Provincia di Lecco

Comune di Valvarrone (LC)
Avviso di approvazione di accordo di programma tra la comunità montana Valsassina Val-Varrone Val d'Esino e Riviera ed il Comune di Valvarrone per la realizzazione intervento di recupero della viabilità storica e valorizzazione identitaria delle Comunità Transorobiche - lotto 1 - CUP C87H20000790007 – lotto esecutivo funzionale 1B: realizzazione opere nei comuni di Sueglio, Valvarrone, Pagnona e Premana – CLP n. MWBDAP#TO1LOTTOCLP485575 – Variante 1

Approvazione di accordo di programma tra la comunità montana Valsassina Val-Varrone Val d'Esino e riviera ed il Comune di Valvarrone per la realizzazione intervento di recupero della viabilità storica e valorizzazione identitaria delle Comunità Transorobiche - lotto 1 - CUP c87h20000790007 – lotto esecutivo funzionale 1b: realizzazione opere nei comuni di Sueglio, Valvarrone, Pagnona e Premana – CLP n. MWBDAP#TO1LOTTOCLP485575 – variante 1
Si avvisa che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 17 dicembre 2024 è stato ratificato l'Accordo di Programma e, allegata alla stessa, è pubblicata la copia integrale dell'accordo presente sul sito web del Comune di Valvarrone, inoltre depositato presso la sua sede per la libera consultazione del pubblico.

Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera (LC)
Approvazione di accordo di programma tra la comunità montana Valsassina Val-Varrone Val d'Esino e Riviera ed il comune di Valvarrone per la realizzazione intervento di recupero della viabilità storica e valorizzazione identitaria delle comunità transorobiche - Lotto 1 - CUP C87H20000790007 – Lotto esecutivo funzionale 1B: realizzazione opere nei comuni di Sueglio, Valvarrone, Pagnona e Premana – CLP n. MWBDAP#TO1LOTTOCLP485575 – Variante 1

Si avvisa che con Delibera di Assemblea n. 45 del 10 dicembre 2024 è stato ratificato l'Accordo di Programma e, allegato alla stessa, è pubblicata la copia integrale dell'accordo presente sul sito web della Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d' Esino e Riviera, inoltre depositato presso la sua sede per la libera consultazione del pubblico.

Provincia di Lodi

Provincia di Lodi
Area Tutela ambientale e pianificazione territoriale - Avviso di domanda di concessione di piccola derivazione sotterranea ad uso irriguo mediante n. 1 nuovo pozzo in comune di Lodi (LO) richiesta da Milanesi Celestino e Damiano s.s. - Società agricola C.F. 12086480154

Richiedente: Milanesi Celestino e Damiano s.s. – società agricola C.F. 12086480154

Data presentazione domanda: 3 luglio 2024.

Dati della derivazione: derivazione sotterranea mediante n. 1 nuovo pozzo ubicato in comune di Lodi (LO), su terreno identificato con estremi catastali foglio 2 mappale 96, Coordinate UTM32 WGS84 539.140 Est – 5.020.726 Nord, per uso irriguo. Portata media pari a 1,3 l/s, portata massima pari a 42,6 l/s, volume derivabile annuo di 20.370 m^3.

Ufficio istruttore: Area Tutela Ambientale e Pianificazione Territoriale della Provincia di Lodi, U.O. 4 Ambiente e Pianificazione Territoriale.

Termine per la presentazione delle domande concorrenti: 30 giorni dalla pubblicazione su BURL.

Osservazioni od opposizioni: entro 60 gg da pubblicazione su BURL

Accesso agli atti: lunedì-venerdì, 9.00-12.00, previo appuntamento, presso U.O. 4 Ambiente e Pianificazione Territoriale.

Il responsabile del procedimento
Andrea Gavezzotti

Comune di Bertonico (LO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 11 dicembre 2024 è stato/a definitivamente approvato/a Piano attuativo in variante al PGT (art. 14, comma 5, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Bertonico, 5 febbraio 2025

Elena Milani

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso igienico, tramite n. 1 pozzo in comune di San Benedetto Po, in favore della signora Moreschi Susanna

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs.. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 51916 del 7 agosto 2024, con Atto Dirigenziale n. 128 del 22 gennaio 2025, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, alla sig.ra Moreschi Susanna, residente in Via Isabella d'Este n. 29 in comune di Mantova, la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso igienico, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al mappale n. 72 del foglio n. 69 del Comune di San Benedetto Po, avente portata media, calcolata sull'anno solare, pari a moduli 0,0005 (litri/sec. 0,05) e portata massima istantanea pari a moduli 0,0108 (litri/sec. 1,08).

Mantova, 23 gennaio 2025

La responsabile del servizio - E.Q.
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso industriale-igienico, tramite n. 1 pozzo in comune di Gazzuolo (MN) ubicato al foglio 14 mappale 391 inoltrata dalla ditta GTH Agromet s.r.l.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs.. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

Il sig. re Cimini Vincenzo, in nome e per conto della Gth Agromet s.r.l. con sede legale in Via Cassanese n. 54 a Segrate (MI), con istanza di cui al prot. Provincia n. 37717 del 6 giugno 2024, ha chiesto il rinnovo con subentro e variante della concessione rilasciata alla derivazione di acque sotterranee ad uso antigienico con atto Atto Dirigenziale n. 22/71 del 13 febbraio 2013 alla ditta Padana Recuperi s.r.l. tramite n. 1 pozzo infisso, su terreno nel Comune di Gazzuolo, catastalmente censito al Mappale n. 391 (ex 367) del Foglio n. 14, avente portata media pari a moduli 0,0050 (0,50 litri/s), portata massima pari a 0,08 moduli (litri/sec. 8,00) e Volume (15900 mc/anno).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio comunale del Comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti. Sistemi Informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso antincendio, tramite n. 1 pozzo in comune di Gazzuolo (MN) ubicato al foglio 14 mappale 391 inoltrata dalla ditta GTH Agromet s.r.l.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

Visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

Visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

Il sig. re Cimini Vincenzo, in nome e per conto della GTH Agromet S.r.l.. con sede legale in Via Cassanese n. 54 a Segrate (MI), con istanza di cui al prot. Provincia n. 37738 del 6 giugno 2024, ha chiesto il rinnovo con subentro e variante della concessione rilasciata alla derivazione di acque sotterranee ad uso antincendio con atto dirigenziale 22/70 del 13 febbraio 2013 accordata alla Padana Recuperi s.r.l., tramite n. 1 pozzo infisso, su terreno nel Comune di Gazzuolo, catastalmente censito al Mappale n. 391 (ex 367) del Foglio n. 14, avente portata media pari a moduli 0,000317 (0,0317 litri/s), portata massima pari a 0,20 moduli (litri/sec. 20,00) e Volume (1000 mc/anno).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio comunale del Comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Comune di Asola (MN)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la correzione di errori materiali/rettifica al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 30 novembre 2024 è stata definitivamente approvata la rettifica degli atti del PGT;

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Asola, 5 febbraio 2025

Sonia Capra

Provincia di Milano

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore sito in via Pontaccio 23 comune di Milano, presentata da condominio via Pontaccio 23

Il richiedente condominio via Pontaccio 23, con sede in comune di Milano – 20121 (MI) - Via Pontaccio 23 ha presentato istanza Protocollo n. 209695 del 05 dicembre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 12.41 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come Fg 349 Mapp 426 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via Vincenzo Monti, 14 comune di Milano, presentata da Monti 14 s.r.l.

Il richiedente Monti 14 s.r.l., con sede in comune di Milano - 20123 (MI), Via Vincenzo Monti, 14 ha presentato istanza Protocollo n. 185791 del 04 novembre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 1.6 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come foglio 385; mapp.2661 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via Balduccio da Pisa, 12 comune di Milano, presentata da Mycity s.r.l.

Il richiedente Mycity s.r.l., con sede in comune di Milano - 20123 (MI), Via degli Olivetani, 10/12 ha presentato istanza Protocollo n. 161136 del 30 settembre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 1.42 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come foglio 553; mapp. 334 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse Idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 3 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore siti in via Borgonuovo 2 Comune di Milano, presentata da Borgonuovo s.p.a.

Il richiedente Borgonuovo S.P.A., con sede in comune di Milano – 20122 (MI) - Corso Vittorio Emanuele II 37/B ha presentato istanza Protocollo n. 191991 del 12 novembre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 12 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore mediante n. 3 pozzi di presa accatastati come Fg 349 Mapp 367 nel Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse Idriche e Attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore e innaffiamento aree verdi sito in lotto A comune di Trezzano sul Naviglio, presentata da ELC s.r.l.

Il richiedente ELC s.r.l., con sede in comune di Trezzano sul Naviglio - 20090 (MI), Via S. Quasimodo 5 ha presentato istanza Protocollo n. 187049 del 05 novembre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 6,81 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompa di calore e innaffiamento aree verdi mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come Fg 21 Mapp 303 nel comune di Trezzano sul Naviglio.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via Domenichino, 5 comune di Milano, presentata da Kervis SGR s.p.a.

Il richiedente Kervis SGR s.p.a., con sede in comune di Milano – 20121 (MI), Via Fratelli Gabba, 1/A ha presentato istanza Protocol-

lo n. 170858 del 14 ottobre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 1.5 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come foglio 338; mapp.74 nel comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione acque superficiali a mezzo di n. 1 punto di captazione dal fiume Adda, ad uso irriguo, in comune di Cassano d'Adda, presentata da Parrocchia San Bartolomeo Apostolo

Il richiedente Parrocchia San Bartolomeo Apostolo, con sede in comune di Cassano d'Adda . 20062 (MI), Via Rimembranze 5 ha presentato istanza Protocollo n. 173740 del 17 ottobre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 0.4 l/s ad uso irriguo mediante n. 1 punto di captazione dal Fiume Adda in comune di Cassano d'Adda.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 3 pozzi di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore siti in via Caravaggio/via Botticelli Comune di Segrate, presentata da Redo SGR s.p.a.

Il richiedente Redo SGR s.p.a., con sede in comune di Milano - 20124 (MI), Viale Vittorio Veneto, 2 ha presentato istanza Protocollo n. 194961 del 15 novembre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 6.4 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore mediante n. 3 pozzi di presa accatastati come foglio 33; mapp. 221 nel comune di Segrate.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Istanza di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e innaffiamento aree verdi sito in via Ampere, 28a/30 comune di Milano, presentata da Kervis SGR s.p.a.

Il richiedente Kervis SGR s.p.a., con sede in comune di Milano - 20121 (MI), Via Fratelli Gabba, 1/A ha presentato istanza Protocollo n. 162311 del 2 ottobre 2024 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque pubbliche per derivare una portata media complessiva di 4.5 l/s ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore e innaffiamento aree verdi mediante n. 1 pozzo di presa accatastato come foglio 275; mapp. 607 nel comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopraccitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Città Metropolitana di Milano
Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in via A. Moro comune di Gessate presentata da Ninfea s.r.l.

Ai sensi e per gli effetti del regolamento regionale n.2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente Ninfea s.r.l., con sede in comune di Milano – 20122 (MI), Via San Damiano 9, il seguente decreto di concessione R.G. n. 726 del 23 gennaio 2025 avente durata dal 23 gennaio 2025 al 22 gennaio 2040 per uso scambio termico in impianti a pompe di calore, mediante n. 1 pozzo di presa, con portata media complessiva di 4.8 l/s e portata massima complessiva di 10.16 l/s, accatastato come Fg 12 Mapp 1138 nel comune di Gessate.

La responsabile del servizio amministrativo
risorse idriche e A.I.A.
Irene Denaro

Comune di Rho (MI)
Verifica di assoggettabilità alla VAS - Valutazione ambientale strategica – del progetto di aggiornamento del vigente PGTU. Informazione circa la decisione

Visti:

- la legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i.
- la deliberazione del Consiglio regionale n. VIII/351 del 13 marzo 2007
- la deliberazione della Giunta Regionale n. VIII/6420 del 27 dicembre 2007
- la deliberazione della Giunta Regionale n. VIII/7110 del 18 aprile 2008
- la deliberazione della Giunta Regionale n. VIII/10971 del 30 dicembre 2009
- la deliberazione della Giunta Regionale n. IX/761 del 10 novembre 2010
- il decreto legislativo 3 aprile 2003 «norme in materia ambientale» e s.m.i.
- la delibera di Giunta Comunale n. 225 del 26 ottobre 2022 con la quale è stato:
  - avviato il procedimento di formazione del progetto in oggetto
  - avviato il procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS del suddetto progetto
  - approvato l'avviso di avvio di verifica di assoggettabilità VAS

– la determinazione dirigenziale n. 1190 del 2 novembre 2022 con la quale sono state:;
  - individuate l'Autorità procedente e Competente per la VAS;
  - individuati soggetti competenti in materia ambientale e gli Enti territorialmente interessati al processo di verifica assoggettabilità a VAS;
  - individuate le modalità di informazione e di partecipazione del pubblico, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'avviso di messa a disposizione del rapporto preliminare e del rapporto stesso;
– l'avviso di avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS

SI RENDE NOTO

che il progetto di aggiornamento del vigente PGTU, per il quale è stato espletato il procedimento di verifica di esclusione dalla valutazione Ambientale VAS previsto al punto 5.9 degli Indirizzi generali per la Valutazione Ambientale VAS è stato escluso dalla Valutazione Ambientale ai sensi del provvedimento dell'Autorità Competente per la VAS emesso in data 20 gennaio 2025.

Rho, 21 gennaio 2025

L'autorità procedente
Walter Varesi

Provincia di Monza e Brianza

Provincia di Monza e della Brianza
Settore Territorio e ambiente – Avviso di domanda intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso potabile in comune di Concorezzo (MB). Brianzacque s.r.l.

La società CAP Holding s.p.a. con sede legale in Assago (MI), via del Mulino 2 – Edificio U10 (cui è successivamente subentrata nel procedimento la Società BrianzAcque s.r.l.), ha presentato istanza intesa ad ottenere la concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile in comune di Concorezzo (al fg. 11 mapp. 155) per derivare una portata media di 25,00 l/s e una portata massima di 30,00 l/s.

L'ufficio istruttore è il Servizio Bonifiche, Cave, Risorse Idriche ed Emissioni in deroga, il Settore competente per il provvedimento finale è il Settore Territorio e Ambiente della Provincia di Monza e Brianza - Via Grigna, 13 20900 Monza (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso l'Ufficio istruttore decorso il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Presso il medesimo Ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il direttore del settore territorio e ambiente
Fabio Fabbri

Provincia di Monza e della Brianza
Settore Territorio e ambiente – Avviso di domanda intesa ad ottenere il rinnovo di concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso potabile in comune di Ronco Briantino (MB). Brianzacque s.r.l.

La società Cap Holding s.p.a. con sede legale in Assago (MI), via del Mulino 2 – Edificio U10 (cui è successivamente subentrata nel procedimento la Società BrianzAcque s.r.l.), ha presentato istanza intesa ad ottenere il rinnovo della concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile in Comune di Ronco Briantino (al fg. 6 mapp. 234) per derivare una portata media di 10,00 l/s e una portata massima di 15,00 l/s.

L'ufficio istruttore è il Servizio Bonifiche, Cave, Risorse Idriche ed Emissioni in deroga, il Settore competente per il provvedimento finale è il Settore Territorio e Ambiente della Provincia di Monza e Brianza - Via Grigna, 13 20900 Monza (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso l'Ufficio istruttore decorso il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Presso il medesimo Ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il direttore del settore territorio e ambiente
Fabio Fabbri

Comune di Roncello (MB)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 11 ottobre 2024 è stato/a definitivamente approvato/a Variante al PGT (art. 13, comma 13, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Roncello, 5 febbraio 2025

Innocenti Massimiliano

Provincia di Pavia

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo in comune di Bastida Pancarana (PV). Azienda agricola Santa Caterina società agricola

L'azienda agricola Santa Caterina Società Agricola (C.F. 01397090182 P.IVA 01668420068) ha presentato in data 9 gennaio 2025, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo in comune di Bastida Pancarana identificato catastalmente al foglio 16 mappale 1. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media 27,50 l/s e massima 32,12 l/s e un Volume di 106.000 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di regolarizzazione con subentro di concessione di derivazione d'acqua dalla roggia Bonora e dalla roggia Fontane per uso irriguo in comune di Zerbolò. Impresa individuale Sala Pietro (ex azienda agricola Rossi Mario e Luigi s.s.)

L'impresa individuale Sala Pietro (C.F./P.IVA 02653790184) ha presentato in data 22 febbraio 2023, domanda di regolarizzazione con subentro della concessione di derivazione d'acqua, rilasciata dalla Regione Lombardia con Decreto 15118 del 6 agosto 2002 all'Azienda Agricola Rossi Mario e Luigi s.s., dalla Roggia Bonora e dalla Roggia Fontane per uso irriguo in comune di Zerbolò. I dati principali della derivazione sono i seguenti: portata media e massima 102,47 l/s per irrigare una superficie complessiva di ha 24.06.11.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di regolarizzazione di concessione di derivazione d'acqua da 3 pozzi in comune di Silvano Pietra e un pozzo in comune di Casei Gerola per uso irriguo. Azienda agricola Franzosi Maria Cristina

L'Azienda agricola Franzosi Maria Cristina (C.F./P.IVA 02797680184) ha presentato in data 14 gennaio 2025, domanda di regolarizzazione di derivazione d'acqua da 3 pozzi in comune di Silvano Pietra (PV), identificati catastalmente al Foglio 3 mappale 23/24 Foglio 2 mappale 37 Foglio 4 mappale 13 e da un pozzo in Comune di Casei Gerola (PV), identificato catastalmente al Foglio 29 mappale 12, per uso irriguo. I dati principali della derivazione sono i seguenti: portata media 80 l/s per irrigare una superficie complessiva di ha 11.82.27.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia
Settore Servizi per l'impiego, affari istituzionali, territorio e protezione civile - Domanda di concessione di derivazione d'acqua dal torrente agogna per uso irriguo nel comune di Nicorvo. Azienda agricola Cattaneo Andrea

L'az. agr, Cattaneo Andrea (C.F./P.IVA 02210270183) ha presentato in data 13 dicembre 2024, domanda di concessione di derivazione d'acqua dal torrente Agogna per uso irriguo. Il punto di presa è ubicato al in comune di Nicorvo al foglio 5 mappale 146. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media 44,62 l/s e massima è di 48 l/s e un volume di 582.087 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Edilizia Scolastica, Infrastrutture della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo in comune di Cervesina. Azienda agricola Lombardi Matteo

L'Azienda agricola Lombardi Matteo (C.F. LMBMTT93E11B201X P.IVA 02579160181) ha presentato in data 4 dicembre 2024, domanda di concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo per uso irriguo. Il pozzo è ubicato in comune di Cervesina ed identificato catastalmente al foglio 16 mappale 61. I dati principali della derivazione sono i seguenti: uso irriguo portata media è di 14,33 l/s e massima è di 60 l/s e un volume di 215.910 mc.

L'Ufficio competente al rilascio del provvedimento è il Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia e l'Ufficio istruttore è la U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica e può presentare all'Ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, entro trenta giorni decorrenti dal termine di cui sopra.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, edilizia scolastica - Concessione n. 4/2025 di variante alla concessione di derivazione d'acqua ad uso irriguo dalla roggia Selvatica in comune di Valeggio (PV) - Utenza roggia Selvatica

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 194 del 29 giugno 2023 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Roberta Baldiraghi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 502 del 29 aprile 2024 di assegnazione Risorse Umane alle microstrutture del Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica;

Visto il T.U. approvato con r.d. il 12.01.33 n.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la legge 4 agosto 1984, n. 464 «Norme per agevolare l'acquisizione da parte del Servizio geologico della Direzione generale delle miniere del Ministero dell'Industria, del commercio e dell'artigianato di elementi di conoscenza relativi alla struttura geologica e geofisica del sottosuolo nazionale»

Vista la d.g.r. n. VI/15137 del 27 giugno 1996 «Direttive per l'individuazione delle aree di salvaguardia delle captazioni di acque sotterranee (pozzi e sorgenti) destinate al consumo umano (art.9, punto 1, lett. f) del d.p.r. 24 maggio 1988, n. 236)»

Visto il Decreto Legislativo 11 maggio 1999, n. 152 «Disposizioni sulla tutela delle acque dall'inquinamento e recepimento della direttiva 91/271/CEE concernente il trattamento delle acque reflue urbane e della direttiva 91/676/CEE relativa alla protezione delle acque dall'inquinamento provocato dai nitrati provenienti da fonti agricole»

Richiamata la d.g.r. n. VII/12693 del 10 aprile 2003 «Decreto legislativo 11 maggio 1999, n. 152 e successive modifiche, art.

21, comma 5 – Disciplina delle aree di salvaguardia delle acque sotterranee destinate al consumo umano.»

Vista la legge regionale 12 dicembre 2003 - n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»

Visto altresì il r.r. n. 2/2006 recante la «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua (…)»;

Visto il d.lgs.. 3 aprile 2006, n.152, «*Norme in materia ambientale*» e ss.mm.ii.;

Vista la d.g.r. n. 6232 del 19 dicembre 2007 «Determinazione in merito all'adeguamento delle derivazioni al rilascio del Deflusso Minimo Vitale e contestuale revoca della d.g.r. n. 3863/2006»;

Vista la deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la d.g.r. 31 luglio 2017 – n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del d.lgs.. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Vista la d.g.r. n. XII/2950 del 05 agosto 2024 «Determinazione del deflusso ecologico in Regione Lombardia»;

Richiamata la Concessione n. 37/2022-AP pg. 5775 del 17 novembre 2022 rilasciata, dalla Provincia di Pavia, Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica, all' »Utenza Roggia Selvatica» (CF 96084690187) con sede in Via Volta , 22 – Pavia per derivare acqua ad uso irriguo, dalla Roggia Selvatica, in Comune di Valeggio (PV) una portata media di di 240 l/s e massima di 400 l/s, un volume annuo complessivo di 3.478.000 mc;

Esaminata l'istanza presentata in data 22 febbraio 2023 n. prot. 10797 dal sig. Andrea Bortoletto (CF BRTNDR82H03L781T) in qualità di legale rappresentante protempore dell' Utenza Roggia Selvatica (CF 96084690187) con sede in Via Volta, n. 22 a Pavia (PV) tendente ad ottenere la variante alla concessione n 37/2022-AP pg. 5775 del 17 novembre 2022 per una portata media complessiva pari a 290,00 l/s, portata massima 450,00 l/s e un volume complessivo annuo derivato pari a 4.572.720,00 mc;

Considerato che l'istanza depositata rientra nella fattispecie dei progetti di cui Allegato B della l.r. 5/2010 al punto 7 lettera d (d2): «*Derivazione di acque superficiali ed opere connesse che prevedono derivazioni superiore a 200 litri al secondo, o di acque sotterranee che prevedano derivazioni superiore a 50 litri al secondo, nonché le trivellazioni finalizzate alla ricerca per derivazioni di acque sotterranee superiori a 50 litri/secondo* », la medesima è stata sottoposta ai sensi dell'art. 19 del d.lgs.. 152/2006 e ss.mm.ii. a Verifica di Esclusione dalla Procedura di VIA;

Richiamato il Decreto n. 03/2024-AQ pg n. 59745 del 17 ottobre 2024 rilasciato dal Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica della Provincia di Pavia con il quale escludeva dalla Procedura di Valutazione d'Impatto Ambientale l'istanza di cui sopra e nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

a) Considerato che la Roggia la Roggia Selvatica e il Cavo delle Barze (o Cavo Madonna), rientrano nella fattispecie dei corpi idrici superficiali caratterizzati da una natura mista delle acque fluenti (di colo e di irrigazione), la derivazione d'acqua, potrà essere esercitata, fatti salvi ed impregiudicati i diritti di terzi, entro i limiti della disponibilità d'acqua;

b) Ai fini del mantenimento della continuità ecologica e biologica della Roggia Selvatica, il Concessionario è tenuto a rilasciare una quota di rilascio mai inferiore a 50 l/s, così come prescritto al comma 6 art. 26 delle N.T.A. del PTUA vigente;

c) assicurare la massima collaborazione alla Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare allo scopo di verificare l'aderenza delle opere di derivazione al progetto;

Richiamata la nota di avvio del procedimento PG 23833 del 20 aprile 2023, rilasciata ai sensi del r.r. 2/2006 dal Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica;

Richiamati la pubblicazione dell'istanza di cui sopra sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, Serie Inserzioni e Concorsi, n. 44 del 30 ottobre 2024 e l'Affissione all'Albo Pretorio dei Comuni di Valeggio (PV), Scaldasole (PV), Pieve Albignola (PV) e Dorno (PV), con i quali la Provincia di Pavia ha assolto alla «Comunicazione di avvio del procedimento» di cui all'art. 10 del r.r. 2/2006;

Considerato che ai sensi dell'art. 11 comma 3 del r.r. 2/2006 l'istanza presentata dall'Utenza Roggia Selvatica non è risultata in concorrenza con altre istanze presentate nel termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL dell'istanza di cui sopra ;

Considerato che i pareri di cui all'art. 12 del r.r. 2/2006 sono stati richiesti in fase di procedimento istruttorio della Procedura di Verifica di VIA;

Ritenuto di applicare integralmente le prescrizioni riportate nel Decreto di Esclusione n. 03/2024-AQ pg 59745 del 17 ottobre 2024 all'esercizio delle derivazione idrica in oggetto;

Richiamata la Relazione di Istruttoria n 4 di Repertorio Ambientale del 3 gennaio 2025 , dalla quale si evince che non sussistono motivi ostativi al rilascio della concessione in oggetto nel rispetto delle prescrizioni a seguito riportate:

1. adottare tutte le cautele e le misure atte a salvaguardare la pubblica incolumità;
2. Considerato che la Roggia la Roggia Selvatica e il Cavo delle Barze (o Cavo Madonna), rientrano nella fattispecie dei corpi idrici superficiali caratterizzati da una natura mista delle acque fluenti (di colo e di irrigazione), la derivazione d'acqua, potrà essere esercitata, fatti salvi ed impregiudicati i diritti di terzi, entro i limiti della disponibilità d'acqua;
3. Ai fini del mantenimento della continuità ecologica e biologica della Roggia Selvatica, il Concessionario è tenuto a rilasciare una quota di rilascio mai inferiore a 50 l/s, così come prescritto al comma 6 art. 26 delle N.T.A. del PTUA vigente;
4. assicurare la massima collaborazione alla Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare allo scopo di verificare l'aderenza delle opere di derivazione al progetto;
5. di dare atto che la Provincia di Pavia provvederà a vigilare sul rispetto delle presenti prescrizioni e ad intervenire, in caso di eventuali inadempimenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del d.lgs.. 152/2006;

DECRETA

Fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità dell'acqua, di concedere all'Utenza Roggia Selvatica » con sede legale in Via Volta 22, Pavia (PV), di derivare dalla Roggia Selvatica in comune di Scaldasole (PV), una portata media di 0,29 moduli (290,00 l/s) e massima di moduli 0,45 (l/s 450,00), per un volume complessivo di 4.572.720,00 mc a scopo irriguo, secondo le prescrizioni contenute nel presente atto e alle condizioni contenute nell'allegato disciplinare, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1. adottare tutte le cautele e le misure atte a salvaguardare la pubblica incolumità;
2. Considerato che la Roggia la Roggia Selvatica e il Cavo delle Barze (o Cavo Madonna), rientrano nella fattispecie dei corpi idrici superficiali caratterizzati da una natura mista delle acque fluenti (di colo e di irrigazione), la derivazione d'acqua, potrà essere esercitata, fatti salvi ed impregiudicati i diritti di terzi, entro i limiti della disponibilità d'acqua;
3. Ai fini del mantenimento della continuità ecologica e biologica della Roggia Selvatica, il Concessionario è tenuto a rilasciare una quota di rilascio mai inferiore a 50 l/s, così come prescritto al comma 6 art. 26 delle N.T.A. del PTUA vigente;
4. assicurare la massima collaborazione alla Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare allo scopo di verificare l'aderenza delle opere di derivazione al progetto;
5. di dare atto che la Provincia di Pavia provvederà a vigilare sul rispetto delle presenti prescrizioni e ad intervenire, in caso di eventuali inadempimenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del d.lgs.. 152/2006;
6. di accordare, salvi i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione di cui sopra per un periodo di anni 30 (trenta) successivi e continui a decorrere dalla data di consegna all'Utenza Roggia Selvatica (CF 96084690187), con sede in Via Volta 22, Pavia (PV) nella figura dell'attuale

legale rappresentate protempore Sig. Marco Dondoni Marco (DNDMRC79R29G388Q) del presente atto;

7. di provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;
8. di approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa.
9. Di obbligare il Concessionario all'osservanza di tutti gli obblighi e condizioni previste nell'allegato disciplinare di concessione;
10. di dare atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal r.r. Lombardia n. 2/2006.
11. Di pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

DISPONE

di trasmettere a mezzo pec il presente provvedimento al Sig. Marco Dondoni (DNDMRC79R29G388Q) residente in via Alagna 103, Garlasco (PV) in qualità di attuale legale rappresentante protempore dell' Utenza Roggia Selvatica – pec: carloluigi.cassani@ingpec.eu

e di darne informazione della sua assunzione

- All'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po protocollo@postacert.adbpo.it;
- Alla Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste Caccia e Pesca -Ufficio Territoriale Regionale (UTR) di Pavia e Lodi – agricolturapavialodi@pec.regione.lombaria.it;
- all'Associazione Irrigazione Est Sesia - estsesia.pec@legalmail.it
- al Consorzio di Irrigazione della Roggia Arcimbolda – consorzioroggiaarcimbolda@pec.it
- al Comune di Scaldasole (PV) – comune.scaldasole@pec.regione.lombardia.it
- al Comune di Dorno (PV) - protocollo@comune.garlasco.pv.it;
- al Comune di Pieve Albignola (PV) comune.pievealbignola@legalpec.it;
- al Comune di Valeggio (PV) comune.valeggio@pec.regione.lombardia.it

Avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, entro 60 giorni dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni della suddetta data.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Generale della Lombardia n. 39886 del 12 agosto 2004.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Comune di Pavia
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per piano delle alienazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 27 dicembre 2024 è stata definitivamente approvata la Variante per Piano delle Alienazioni (art. 95bis, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse.

Pavia,5 febbraio 2025

Il dirigente del settore
Giovanni Biolzi

Comune di Zenevredo (PV)
Avviso di non assoggettabilità a valutazione ambientale strategica (VAS) relativa alla proposta di variante puntuale al vigente piano di governo del territorio (al piano dei servizi e al piano delle regole).Verifica di assoggettabilità alla valutazione degli effetti sull'ambiente, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i., della direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del consiglio dell'Unione Europea del 27 giugno 2001, del progetto relativo alla proposta di variante puntuale al vigente PGT (al piano dei servizi e al piano delle regole) - Informazione circa la decisione

L'AUTORITÀ COMPETENTE PER LA VAS

Visti:

– la l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i. ed i relativi criteri attuativi;
– la d.g.r. n. VIII/351 del 13 marzo 2007, la d.g.r. n. IX/761 del 10 novembre 2010, la d.g.r. n. IX/3836 del 25 luglio 2012;
– il d.lgs.. 3 aprile 2006, n. 152;
– la deliberazione di giunta comunale n. 46 del 11 ottobre 2024 con cui si è dato corso all'avvio del procedimento di approvazione di una variante puntuale al vigente PGT (al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole), all'avvio del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e all'individuazione delle Autorità e dei Soggetti competenti; l'avviso di avvio del procedimento pubblicato all'Albo Pretorio, oltre che sul sito internet del comune di Zenevredo, in data 07 novembre 2024 e sul sito di Regione Lombardia http://www.cartografia.regione.lombardia.it/sivas,

RENDE NOTO

che la proposta di variante puntuale al vigente PGT (al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole), per la quale è stato espletato il procedimento di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica, previsto al punto 5.9 degli indirizzi generali per la «Valutazione Ambientale Strategica – VAS», non è da assoggettare alla valutazione ambientale strategica - VAS ai sensi del provvedimento dell'autorità competente per la VAS, d'intesa con l'autorità procedente, emesso in data 21 gennaio 2025 prot. Ente n. 221.

Zenevredo, 21 gennaio 2025

L'autorità competente per la VAS
Pizzi Antonio

Provincia di Sondrio

Comune di Bormio (SO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 30 dicembre 2024 è stata definitivamente approvata la Variante per Sportello Unico delle Attività Produttive (art. 97, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Bormio, 5 febbraio 2025

Giuseppe Robustellini

Comune di Chiuro (SO)
Approvazione regolamento edilizio comunale

Il regolamento edilizio, adottato con delibera del Consiglio comunale n. 28 del 18 settembre 2024, è stato definitivamente approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 36 del 28 novembre 2024, efficace ai sensi di legge, ed entra in vigore 30 giorni dopo la data della pubblicazione del presente avviso.

La deliberazione di approvazione, il testo del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale ed i relativi allegati sono depositati per la libera visione presso l'Ufficio Tecnico negli orari di apertura al pubblico.

Chiuro, 28 gennaio 2025

Comune di San Giacomo Filippo (SO)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la correzione di errori materiali/rettifica al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 20 dicembre 2024 è stata definitivamente approvata la correzione di errori materiali/rettifica degli atti del PGT;

– gli atti sono depositati presso la Segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

San Giacomo Filippo, 5 febbraio 2025

Il Responsabile del Servizio
Giulia Dal Cason

Provincia di Varese

Provincia di Varese
Area Tecnica - Settore Ambiente - Istanza presentata dalla società Alfa s.r.l. di rinnovo con variante della concessione, rilasciata con d.g.r. V/54631 del 12 luglio 1994, per derivazione d'acque superficiali ad uso potabile dal Lago Ceresio - Pratica n. 1690

Il Responsabile del Settore Ambiente - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese delegato alla firma con Decreto dirigenziale n. 65 del 25 marzo 2024

RENDE NOTO

che la Società Alfa S.r.l. (C.F. e P. IVA n. 03481930125), con sede legale a Gallarate (VA) in Via Bottini n. 5, ha presentato domanda in data 20 dicembre 2023, in atti prot. n. 63335, successivamente modificata con istanza in data 6 dicembre 2024, in atti prot. n. 62261 del 9 dicembre 2024, intesa ad ottenere il rinnovo con variante della Concessione per derivazione d'acque superficiali dal Lago Ceresio ad uso potabile, a servizio di acquedotto di pubblico interesse, per una portata media di 26 l/s (819.936 m^3/anno) e massima di 49 l/s.

La tubazione di prelievo a lago, oggetto di modifica, ha origine in comune di Lavena Ponte Tresa su area demaniale in fregio al mappale n. 5701, foglio 908, e sarà prolungata di 420 m sino al nuovo punto di prelievo in comune di Brusimpiano a circa 50 m di profondità.

L'Ufficio Istruttore e competente per l'adozione del provvedimento finale è il Settore Ambiente - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese.

Le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con la succitata istanza potranno essere presentate all'Ufficio Istruttore entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Trascorsi trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica c/o la Provincia di Varese o i Comuni di Lavena Ponte Tresa e Brusimpiano.

Le memorie scritte, contenenti osservazioni od opposizioni, possono essere presentate all'Ufficio Istruttore entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Varese, 23 gennaio 2025

Il responsabile del settore
Gianluigi Battagion

Altri

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Borgo Solare s.r.l.
Comune di Pontoglio (BS) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRPS 339945

Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011

Il Proponente Borgo Solare s.r.l. P.IVA 04554970980 con sede a Palazzolo sull'Oglio (BS) 25036 in Piazza Zamara 8 in qualità di: Persona Giuridica

In considerazione del seguente titolo sulle aree o sui beni interessati dalle opere e dalle infrastrutture connesse: Contratto Preliminare di acquisizione delle aree

RENDE NOTO

Mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, che è stata trasmessa al Comune di Pontoglio (Prov BS) in data 24/04/24 alle ore 12:35:03, come riportato nella ricevuta di notifica inviata dalla Piattaforma Procedimenti, la dichiarazione di cui all'art. 6 del D. Lgs 28/2011 nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) identificata con id FRPS 339945, per:

☒ la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte rinnovabile fotovoltaica di potenza 978,20 kWp e superficie occupata pari a ca. 17.000,00 (m2) da ubicarsi nel Comune di Pontoglio (Prov BS) catasto terreni Comune Catastale G869 Mappale 555 Fg. 3 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di E-Distribuzione SpA.

Con comunicazione mediante mezzo PEC del 10/12/2024 avente ad oggetto:
DETERMINAZIONE MOTIVATA DI CONCLUSIONE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI SEMPLIFICATA IN MODALITÀ ASINCRONA (AI SENSI DELL'ART. 14-BIS DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I.) PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO FERPAS n. FRP339945

Il Comune di Pontoglio ha determinato: "*la conclusione con esito positivo, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 3 della Legge 241/1990 e s.m.i., il procedimento di conferenza dei servizi relativo al PROCEDIMENTO FERPAS n. FRP339945, presentato dalla società Borgo Solare s.r.l. e finalizzato alla realizzazione di un campo fotovoltaico, di potenza pari a 978,20 kW, sito in via Dolsano a Pontoglio come meglio specificato nei documenti allegati all'istanza;*"

Informativa
I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.
Resta inteso che sussiste esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. 445/2000).
Si precisa che non è prevista la restituzione degli oneri di bollo nel caso in cui il Modulo sia compilato in modo incompleto.

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Ikarus Solare 2 s.r.l.
Comune di Curtatone (MN) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRDL383492

Regione Lombardia

Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011

Il Proponente PABLO LOPEZ DE REGO LAGE (nome e cognome)

in qualità di PERSONA FISICA (Persona fisica/Persona giuridica/Ente pubblico)

in considerazione del seguente titolo sulle aree o sui beni interessati dalle opere e dalle infrastrutture connesse_____

(compilare se necessario)

Titolare e/o legale rappresentante dell'Impresa IKARUS SOLARE 2 S.R.L.,

P.IVA 12468890962 con sede legale in Milano (MI), Viale Abruzzi n. 94, CAP 20131,

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, che è stata trasmessa al Comune Curtatone (Prov MN) in data 13/12/2024, come riportato nella ricevuta di notifica inviata dalla Piattaforma Procedimenti, la dichiarazione di cui all'art. 6-bis del D. Lgs 28/2011 nell'ambito della Dichiarazione di Inizio Lavori Asseverata identificata con id FRDL383492, per:

X la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte RINNOVABILE SOLARE di potenza 2,66392 MWp e superficie occupata pari a 36.000 (m2) da ubicarsi nel Curtatone (Prov MN) località via Eremino snc, catasto Terreni Comune Catastale D227 Mappale 359 al Fg. 7 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di E-DISTRIBUZIONE S.P.A.

ovvero

□ la modifica di un impianto esistente di produzione di energia elettrica alimentato da fonte _____ di potenza _____ autorizzato con _____ (indicare il titolo autorizzativo), e superficie occupata pari a _____ (m^2) ubicato nel Comune_____ (Prov ____), località _____ catasto _____(fabbricati/terreni) Comune Catastale _____ Mappali_____Fg._____ Subalterno_____

Informativa
I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.
Resta inteso che sussiste esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. 445/2000).
Si precisa che non è prevista la restituzione degli oneri di bollo nel caso in cui il Modulo sia compilato in modo incompleto.

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Propitia 2 s.r.l.
Comune di Cremona (CR) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRP372294

Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011

Il Proponente Francesco Gerevini in qualità di legale rappresentante dell'Impresa Propitia 2 SRL, avente Codice Fiscale e P.IVA: 01821700190, con sede a Cremona, Piazza Zelioli Lanzini Ennio n.1 Cap 26100

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, che è stata trasmessa al Comune Cremona (CR) in data 04/10/2024 alle ore 13:25, come riportato nella ricevuta di notifica inviata dalla Piattaforma Procedimenti, la dichiarazione di cui all'art. 6 del D. Lgs 28/2011 nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) identificata con id FRPS FRP372294, per:

□ la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonti rinnovabili mediante impianto fotovoltaico a terra di potenza 9,9 MW e superficie occupata pari a 117017 m^2 da ubicarsi nel Comune Cremona (CR) in via Bonisolo e identificati al catasto terreni come segue:

Comune Catastale D150, Mappali FG. 17 MAP. 540 - 514 - 48 - 345 – 512 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di LD Reti.

Informativa
I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.
Resta inteso che sussiste esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. 445/2000).
Si precisa che non è prevista la restituzione degli oneri di bollo nel caso in cui il Modulo sia compilato in modo incompleto.

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Pusterla 1880 - s.p.a.
Comune di Venegono Inferiore (VA) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con ID FRPS365438

Regione Lombardia

Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011

Il Proponente LUCA MEANA

in qualità di PERSONA GIURIDICA

in considerazione del seguente titolo sulle aree o sui beni interessati dalle opere e dalle infrastrutture connesse LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ "PUSTERLA 1880 - S.P.A." PROPRIETARIA DEGLI IMMOBILI OGGETTO D'INTERVENTO.

Titolare e/o legale rappresentante dell'Impresa PUSTERLA 1880 - S.P.A.

P.IVA 03438380127 con sede a MILANO (MI) Via BORGONUOVO n. 9 CAP 20121

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, che è stata trasmessa al Comune di VENEGONO INFERIORE (Prov. VA) in data 07/08/2024 alle ore 16:20:05, come riportato nella ricevuta di notifica inviata dalla Piattaforma Procedimenti, la dichiarazione di cui all'art. 6 del D. Lgs 28/2011 nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) identificata con id FRPS365438, per:

la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte SOLARE di potenza pari a 1.125,72 kWp e superficie occupata pari a 14.577 (m2) da ubicarsi nel Comune di VENEGONO INFERIORE (Prov. VA) località VIA PUSTERLA n. SNC catasto Terreni Comune Catastale L733, Fg. 9, Mappali 4328-6003-6006.

Informativa
I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.
Resta inteso che sussiste esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. 445/2000).
Si precisa che non è prevista la restituzione degli oneri di bollo nel caso in cui il Modulo sia compilato in modo incompleto.